

Основна школа "Старина Новак"  
Кнез Данилова 33 - 37, Београд  
основана 1922. године



**ИЗВЕШТАЈ**  
**О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ**  
**ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ**

**За школску 2021/2022. годину**

**Београд, септембар 2022. године**

# САДРЖАЈ

1. Услови рада.....	3
2. Организација рада.....	5
Кадровска структура.....	6
3. Органи школе (управни, саветодавни и стручни).....	8
- Извештаји о раду :	
Школског одбора.....	8
Савета родитеља.....	9
Стручних органа (Наставничко веће, Педагошки колегијум, стручна већа, одељењска већа, активи и тимови) .....	10
4. Остваривање наставних активности .....	71
- Анализа успеха и владања ученика на крају школске 2021/22. год .....	71
-Извештај о полагању завршног испита за ученике осмог разреда.....	77
- Резултати ученика на такмичењима.....	81
- Извештај о педагошко-инструктивном раду.....	86
5. Извештај о остваривању Школског програма.....	90
- Остваривање ваннаставних активности .....	90
- Остваривање посебних програма.....	117
- Извештаји о раду ученичких организација.....	124
- Међународа сарадња.....	128
- Извештаји о раду музеја школе.....	130
6. Рад стручних сарадника	
Школски педагог.....	131
Школски психолог.....	135
Библиотекар и школска библиотека.....	138
7. Извештај о раду Ученичког парламента.....	141
8. Реализација програма стручног усавршавања.....	142
9. Реализација програма школског маркетинга.....	143
10. Извештај о извршеним инспекцијским прегледима.....	145

# 1. УСЛОВИ РАДА

ОШ „Старина Новак”, најстарија школа на Палилули, налази се у центру Београда. У непосредној близини школе су велики пословни, здравствени, културни, просветни и спортско – рекреативни објекти, који дају могућност коришћења приликом реализације планираних образовно-васпитних садржаја школе: Спортско-рекреативни центар *Ташмајдан*, *Дечији културни центар*, *Хала Александар Николић*, Ботаничка башта, позоришта *Душко Радовић*, *Бошко Буха*, *Дом Синдиката*...

Са циљем побољшања материјално – техничких услова рада, у школи су током протекле школске године обављени следећи радови:

- Извршена допуна инвентара у тоалетима (врата на кабинама, славине, дозери за сапун, клозетске даске итд),
- Поправка 45 ђачких столица за потребе кабинета на другом спрату, Замена главног вентила на спољњем делу водоводне мреже, Кречење комплетне фасаде школског објекта, Монтажа ИНФО ПУЛТА у холу школе,
- Ремонт и поправка клима уређаја у канцеларији ПП службе,
- Набавка и монтажа две нове кошаркашке конструкције на кошаркашком терену,
- Обнова витрина у библиотеци и читаоници библиотеке,
- Озидан прилаз за инвалидска и дечија колица уз главни улаз у школу, Обновљени сви радни столови у кабинету информатике, Поправка оgrade школског дворишта, Поправке свих окова на прозорима у учионицама,
- Постављене бравице на ђачким ормарићима,
- У кабинету биологије монтирани фронтони на орманима,
- замењено 12 дотрајалих „паник лампи“ у објекту школе,
  
- Купљена спортска опрема за часове физичког васпитања одељења другог циклуса,
- Постављене нове подне облоге у учионицама на другом спрату, Саниран кров на физкултурној сали,
- Поравка и обнова циркулара за потребе поправки школског намештаја, Набавка два нова ПП апарата, Обнова столова у канцеларијама,
- Израда нових, каљених, стакала за витрине у библиотеци и читаоници библиотеке,
- Поправка видео надзора.

Нова наставна средства набављена школске 2021/22.године:

- Купљене капе са извезеним грбом школе за прваке,
- Набавка по 2 лопте за физичко васпитање за сва одељења првог циклуса,
- Набавка дрона са камером за потребе ТВ НОВАК,
- Куповина потребне количине додатне дигиталне компјутерске опреме (веб камере, тастатуре, мишеви итд),
- Набавка таблета за млађе разреда у пројекту града Београда.
- Набавка 32 лаптопа у пројекту БЕОТАБЛЕТА,
- Набавка једног ласерског штампача,
- Набавка три нова диска за кабинет информатике,

- Набављен додатна дигитална опрема: 26 микрорачунара са мониторима и тастатуром и мишом,
- Набавка 19 комплета (пројектор, лаптоп, сталак) у оквиру пројекта „Дигитална учионица“.

У току ове школске године књижни фонд се увећао за 101 нову књигу тако да је тренутни укупни број књига нашег фонда 12273. Књига инвентара за монографске публикације је закључена редним бројем 15838 (последњи уписани наслов/књига/библиотека јединица има овај број). Ученички фонд библиотеке тренутно броји 8694 наслова, а наставнички део фонда 3579.

Квалификациона структура запослених радника у школи је оптимална. У школи је радило укупно 75 радника, а наставни план и програм реализовало је 56 (+6) наставника. Од тога 23(+6) у разредној настави, а 33 у предметној настави.

У административно – финансијској служби радили су секретар, рачунопологач и административно-финансијски радник, а у помоћно техничкој служби домар, сервирка (40%) и 10 радника на одржавању чистоће. Поред поменутих у школи су радили и стручни сарадници – психолог, педагог и библиотекар. Школом је руководио директор школе, Влада Вучинић.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

Школска година је за ученике од 1. до 8. разреда почела у уторак, 1. септембра 2021. год. 1. септембра у послеподневним часовима организован је свечани пријем првака. Наставна година за ученике од 1. до 7. разреда завршила се 24. јуна 2022, а за ученике 8. разреда 10. јуна 2022.

Школа је у току школске 2021/2022. године од септембра до краја школске године радила у две смене, с тим што су ученици од I до IV разреда ишли током целе године пре подне, а старији разреди седмично су мењали смене, и то V и VII разред са VI и VIII разредом. Почетак рада прве смене је у 8 часова, а друге у 14.00. Групе продуженог боравака радиле су од 11.30 до 18 часова.

Допунска, додатна настава, слободне наставне активности, ученичке организације реализовале су се у међусмени или супротној смени.

Такође, у школи је радило и осам група продуженог боравака деце I и II разреда (6 групе финансира буџет РС, а две групе финансира Секретаријат за образовање и дечију заштиту). Будући да су постојали услови и због велике заинтересованости родитеља, оформљене су групе продуженог боравак за ученике трећег и четвртог разреда.

У школи је било укупно 31 одељења, и то 17 у млађим и 14 одељења старијих разреда. На крају школске 2021/2022. године у школи је било 697 ученика.

Реализација часова одвијала се по јединственом распореду часова.

# КАДРОВСКА СТРУКТУРА

## ОРГАНИЗАЦИОНА ПИРАМИДА

### Школски одбор

Милош Пекић – председник, представник Наставничког већа  
Сања Вучићевић - заменик председника, представник локалне самоуправе  
Биљана Радаковић, представник Наставничког већа Василије Савић,  
представник Наставничког већа Ивана Спасовић, представник родитеља  
Гордана Бзик, представник родитеља

Андријана Ђорђевић Петровић, представник родитеља  
Предраг Милчић, представник локалне самоуправе  
Зорана Мраовић, представник локалне самоуправе

### Савет родитеља

Председник Савета родитеља за школску 2021/2022. годину била је Мирјана Радојевић (представник родитеља одељења 4/1).

### Директор Школе

Школом је руководио директор школе Влада Вучинић.

<b>Стручни сарадници</b>	<b>Руководиоци стручних већа</b>	<b>Координатори одељењских већа</b>
<p><b>психолог</b> Никола Стевановић</p> <p><b>педагог</b> Ивана Николић</p> <p><b>библиотекар</b> Василије Савић</p> <p><b>дефектолог</b> Горана Киковић</p>	<p><b>разредна настава</b> Јована Младеновић</p> <p><b>српски језик и друштвене науке</b> Радинка Бановац</p> <p><b>страни језици</b> Анђелка Бојовић</p> <p><b>математика и природне науке</b> Борис Ивановић</p> <p><b>физичко васпитање и изабрани спорт</b> Срђан Живковић</p> <p><b>уметност</b> Милица Пекић</p> <p><b>биологија, хемија и географија</b> Биљана Ђурђевић</p>	<p><b>први разред</b> Марина Јовановић</p> <p><b>други разред</b> Биљана Радаковић</p> <p><b>трећи разред</b> Драгана Бабић</p> <p><b>четврти разред</b> Катарина Урошевић</p> <p><b>пети разред</b> Наташа Мугоша</p> <p><b>шести разред</b> Весна Поповић</p> <p><b>седми разред</b> Саша Шипка</p> <p><b>осми разред</b> Александра Куртеш</p>

#### Администрација

<b>Секретаријат</b>	<b>Рачуноводство</b>
Оливера Гавриловић <b>секретар</b>	Александра Патенковић, <b>шеф рачуноводства</b> Сандра Димитријевић, <b>административно-финансијски радник</b>

<b>Помоћно-техничко особље</b>		
<b>Домар: 1</b>	<b>Сервирка: 0,5</b>	<b>Спремачице: 10</b>

### **3. ОРГАНИ ШКОЛЕ (УПРАВНИ, САВЕТОДАВНИ, РУКОВОДЕЋИ И СТРУЧНИ)**

#### ***ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА - ШКОЛСКОГ ОДБОРА***

У школској 2021/2022. години одржано је 7 седница Школског одбора.

У раду седница Школског одбора, осим чланова Школског одбора, учествовали су директор и секретар школе.

На једном броју седница присуствовали су и представници репрезентативног синдиката, представници Ученичког парламента школе, а према потреби и руководилац рачуноводства у школи и педагошко-психолошка служба.

Школски одбор радио је и доносио одлуке у оквиру своје надлежности, а у складу са законом и општим актима школе:

1. Школски одбор разматрао је и донео акта у складу са законом и Планом рада Школског одбора:

- Годишњи план рада школе у школској 2021/2022. години и измене и допуне Годишњег плана рада школе.

2. Школски одбор усвојио је :

- Извештај о остваривању Годишњег плана рада школе у школској 2020/2021. години;
- Извештај о раду директора школе у школској 2020/2021. години.

3. Школски одбор је донео:

- План стручног усавршавања запослених у школској 2021/22. години; -измене и допуне Статута школе;
- Финансијски план за 2021. и 2022. годину;
- измене и допуне Финансијског плана;
- План набавки за 2022. годину;
- предлог Финансијског плана за 2023. годину са пројекцијама за 2024. и 2025. годину;
- измене и допуне Финансијски плана за 2022. годину;
- измене и допуне Пословника о раду Школског одбора; -
- измене и допуне Пословника о раду Савета родитеља; -
- измене и допуне Правила понашања школе;
- дао сагласност на измене и допуне Правилника о организацији и систематизацији послова;
- Школски програм од 2022-2026.;
- Правилник о архивској грађи и Листи категорија регистратурског материјала;
- Програм основне обуке запослених из области заштите од пожара.

4. Школски одбор је усвојио:

- Извештај о попису имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2021. године;
- Годишњи финансијски извештај – завршни рачун за период од 01.01.2021. – 31.12.2021. године;
- Извештај о самовредновању-Област квалитета 6: Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима 2021/22. години;
- Извештај о евалуацији пробног завршног испита за школску 2021/22. годину.
- 

5. Школски одбор је:



- разматрао извештаје о успеху и владању ученика на крају класификационих периода и на крају првог и другог полугодишта.

**6. Школски одбор је:**

- донео одлуке о упућивању директора школе на службени пут и решење о коришћењу годишњег одмора директора школе.

**7. Школски одбор донео је одлуке:**

- оформирању Комисије за утврђивање радника за чијим радом је у потпуности или делимично престала потреба.

**8. Школски одбор се упознавао са записницима о извршеним инспекцијским прегледима у школи.**

Директор школе је редовно извештавао Школски одбор о текућим информацијама од значаја за рад школе.

Седнице Школског одбора су благовремено и добро припремане. Записници су објављивани у предвиђеном року на огласној табли школе, а све одлуке Школског одбора доношене су једногласно.

Председник Школског одбора  
Милош Пекић

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТОДАВНОГ ОРГАНА - САВЕТА РОДИТЕЉА**

У току школске 2021/22. године одржане су две седнице Савета родитеља: 14.9.2021. год., 29.11.2022. год. Услед актуелне епидемиолошке ситуације у земљи, седнице Савета родитеља реализоване су контактирањем чланова електронским путем (путем мејла).

У Саветродитеља у школској 2021/22. години изабрани су:

Председник: Мирјана Радојевић (одељење 4/1)  
Потпредседник: Марија Рашковић (одељење 6/3)  
Записничар: Маријана Марић Величковић (одељење 2/5).

Представник Наставничког већа у Савету родитеља је наставница немачког језика Марина Стојановић.

Представник у Општинском савету родитеља: Мирјана Радојевић и Марија Рашковић.

Разматран је успех и владање на крају класификационих периода текуће школске године.

Савет родитеља разматрао је Извештај о остваривању Годишњег плана рада школе у 2020/21. години.

Савет родитеља разматрао је Годишњи план рада школе за 2021/22. годину и његове измене и допуне за текућу школску годину.

Савет родитеља је разматрао Извештај о самовредновању школе 6-Област квалитета 6-организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима.

Чланови Савета били су упознати са записницима просветне инспекције које су вршиле редовне и ванредне надзоре рада школе.

Директор школе је припремио и, преко представника Наставничког већа у Савету, доставио Саопштење члановима Савета родитеља ОШ „Старина Новак“ поводом непрописаног начина заказивања треће седнице Савета родитеља, дел. бр. 527 од 21.04.2022. године. Како је доблокаде рада Савета родитеља дошло услед незаконитог рада председнице Савета родитеља, директор школе се обратио надлежним државним органима ради утврђивања чињеничног стања и предузимања мера из њихове надлежности (Секретаријату за образовање и дечју заштиту-Сектор за инспекцијски надзор).

Чланови Савета су обавештавани о свим актуелним питањима, те су током године преко родитеља- представника појединих одељења износили предлоге и примедбе у циљу осигурања квалитета и унапређивања образовно-васпитног рада у најбољем интересу ученика.

Директор школе је члановима Савета родитеља (а преко њих и свим родитељима школе) доставио Изјашњење школе о предлозима родитеља које су изнели на родитељским састанцима (дел. бр. 549 од 04.05.2022. године).

Представник Наставничког већа у Савету  
родитеља, Марина Стојановић

### ***ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА (НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ, ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ, СТРУЧНА ВЕЋА , ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА, АКТИВИ И ТИМОВИ)***

Активности стручних органа школе одвијале су се према утврђеном Плану рада, кроз различите облике рада, а пре свега кроз садржаје седница стручних органа – Наставничког већа, Одељењских већа, рада директора и стручних сарадника, Школског одбора, као и рада Савета родитеља.

Наставничко веће давало је својим садржајима смернице рада наставног особља, као и садржаја рада стручних органа. У току прошле школске године одржано је 14 седница Наставничког већа, а по садржају Плана рада школе, али и по потребама које су налагале актуелне ситуације у школи, као и информације и иновације инициране из ресорног министарства. У току прошле школске године у школи је било три стручна актива и седам стручних већа:

1. СВ наставника разредне наставе
2. СВ страних језика
3. СВ биологије, хемије и географије
4. СВ уметности
5. СВ физичког васпитања и изабраног спорта
6. СВ српског језика, књижевности и друштвених наука
7. СВ природних наука и математике
8. Стручни актив за развојно планирање
9. Стручни актив за развој школског програма
10. Педагошки колегијум

Одржано је у просеку 5 до 6 седница Одељењских већа на којима су се бавили различитим питањима, између осталог:

- Распоређивање новодошлих ученика;
- Анализом успеха и владања ученика;
- Доношењем мера за побољшање успеха и владања ученика;
- Постигнућима и постигнутим резултатима ученика;
- Доношењем плана и програма својих активности за следећу школску годину
- Анализом реализације наставе на даљину у условима проглашене епидемије, тешкоћама у настави
- Пратила се оптерећеност ученика у току наставе на даљину
- Анализом задовољства родитеља наставом на даљину

Ови садржаји су предвиђени планом свих Одељењских већа, а нека већа су у својим садржајима имала и посебне теме: Одељењско веће првог разреда пратило је заједно са стручним сарадницима и директором прилагођавање ђака првака школској средини, одељењске старешине петог разреда и учитељи те генерације су сарађивали са циљем да се ученици што боље прилагоде предметној настави. Одељењско веће осмог разреда континуирано је радило на пружању помоћи ученицима да што успешније заврше разред и припреме се за полагање завршног испита.

Директор школе је у оквиру свог делокруга рада координисао рад свих стручних органа и ученичких организација. Директор школе обављао је током прошле школске године следеће послове:

- Припреме за почетак школске године
- Сарадња и рад са ШО, СР, СВ, РВ
- Припремање и вођење седница Наставничког већа Рад у Активу директора
- Сарадња са институцијама неопходним за успешан рад школе
- Организовање и припрема школских прослава и манифестација
- Организовање учешћа наших ученика на такмичењима и смотрама
- Маркетинг и промоција школе Менаџерски рад на побољшању услова рада школе
- Организовање и спровођење полагања завршног испита за ученике осмог разреда Сарадња са ГПИ, РПИ током редовних и ванредних инспекцијских прегледа Рад са ученицима Рад и сарадња са стручним сарадницима и стручним службама у школи
- Решавање кадровских питања
- Остваривање међународне сарадње

Стручни сарадници – психолог, педагог и библиотекар су у домену својих садржаја рада, а по Плану рада реализовали своје активности. Као и до сада окосницу рада стручних сарадника чинио је непосредан рад са ученицима, било индивидуално или кроз рад са мањим групама ученика или одељењским заједницама.

Библиотекар је реализовао све садржаје планиране својим програмом. Посебну пажњу је посветио ученицима млађих разреда на развијању љубави према књизи и читању уопште.

Као и претходних година и ове године је, у одређеним сегментима, остварена коректна сарадња са родитељима ученика. Ту се, пре свега, мисли на свакодневне контакте родитеља са члановима колектива школе, а посебно индивидуалне контакте родитеља и одељењских старешина.

## **Наставничко веће**

Прва седница , 13.09.2021.године ,одржана је помоћу апликације ZOOM

- 1.УСВАЈАЊЕ ИЗВОДА ИЗ ЗАПИСНИКА СА ПРЕТХОДНЕ СЕДНИЦЕ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА,
- 2.РАЗМАТРАЊЕ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ШКОЛЕ ШКОЛСКЕ 2020/21.ГОДИНА,
- 3.РАЗМАТРАЊЕ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2020/2021.ГОДИНИ,
- 4.РАЗМАТРАЊЕ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022.ГОДИНУ,
- 5.УТВРЂИВАЊЕ РАСПОРЕДА ДЕЖУРСТВА НАСТАВНИКА,
- 6.РАСПОРЕД ЧАСОВА
- 7.РАЗНО

Друга седница , 09.11.2021.године ,одржана је помоћу апликације ZOOM

- 1.УСВАЈАЊЕ ИЗВОДА ИЗ ЗАПИСНИКА СА ПРВЕ СЕДНИЦЕ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА,
- 2.УСПЕХ И ВЛАДАЊЕ НА КРАЈУ ПРВОГ КЛАСИФИКАЦИОНОГ ПЕРИОДА,
- 3.ОБЕЛЕЖАВАЊЕ 100 ГОДИНА ШКОЛЕ,
- 4.САМОВРЕДНОВАЊЕ,
- 5.УПОЗНАВАЊЕ СА ЗАПИСНИКОМ О ВАНРЕДНОМ ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ БРОЈ;614-1168/2021.ОД 25.10.2021.,
- 6.ЗИМСКО ПРИПРЕМНО САВЕТОВАЊЕ,
- 7.ПОПРАВКА И ОПРЕМАЊЕ ШКОЛЕ,
- 8.ТЕКУЋА ПИТАЊА.

Трећа седница ,22.12.2021. године,одржана помоћу апликације ZOOM

- 1.УСВАЈАЊЕ ИЗВОДА ИЗ ЗАПИСНИКА СА ДРУГЕ СЕДНИЦЕ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА,
- 2.ДАН ШКОЛЕ -99 ГОДИНА ШКОЛЕ,
- 3.АКТИВНОСТИ УОЧИ ЗАВРШЕТКА ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА,
- 4.ЧАСОПИС „ Новак“ број 18,
- 5.ПРОСЛАВА СВЕТОГ САВЕ,
- 6.ЗИМСКО ПРИПРЕМНО САВЕТОВАЊЕ,
- 7.НАБАВКА РАЧУНАРА ЗА УЧИОНИЦЕ,
- 8.ТЕКУЋА ПИТАЊА.

Четврта седница је одржана 30.12.2021.године у просторијама школе

- 1.УСВАЈАЊЕ ИЗВОДА ИЗ ЗАПИСНИКА СА ТРЕЋЕ СЕДНИЦЕ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА,
- 2.УСПЕХ И ВЛАДАЊЕ НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА,
- 3.КАЛЕНДАР ТАКМИЧЕЊА И СМОТРИ,
- 4.АКТИВНОСТИ У ТОКУ ЗИМСКОГ РАСПУСТА,
- 5.ЕВАЛУАЦИЈА СВЕЧАНОСТИ ОБЕЛЕЖАВАЊА 99 ГОДИНА ШКОЛЕ,
- 6.ЗИМСКО ПРИПРЕМНО САВЕТОВАЊЕ,
- 7.ТЕКУЋА ПИТАЊА.

Пета седница је одржана преко апликације ZOOM,22.01.2022.год.

- 1.УСВАЈАЊЕ ИЗВОДА ИЗ ЗАПИСНИКА СА ЧЕТВРТЕ СЕДНИЦЕ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА,
- 2.МОДЕЛ НАСТАВЕ НА ПОЧЕТКУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА,
- 3.ДОДАТНО УПУТСТВО РЕСОРНОГ МИНИСТАРСТВА О РАДУ ШКОЛЕ 24.01 2022.ГОДИНЕ,
- 4.ОБАВЕЗА КОРИШЋЕЊА ГУГЛ УЧИОНИЦЕ,
- 5.ОБАВЕЗА ПРИЈАВЉИВАЊА СУМЊЕ О ЗАРАЖЕНОСТИ ЂАКА КОЈИ СУ ДОШЛИ НА НАСТАВУ,
- 6.ДОПИС ГО ПАЛИЛУЛА У ВЕЗИ СА БЕСПЛАТНИМ ПОСЕТАМА МУЗЕЈА ЗА ЂАКЕ,

- 7.ПРОСЛАВА СВЕТОГ САВЕ,
- 8.ТЕКУЋА ПИТАЊА.

Седма седница је одржана у просторијама школе 08.04.2022.год.

- 1.УСВАЈАЊЕ ИЗВОДА ИЗ ЗАПИСНИКА СА ШЕСТЕ СЕДНИЦЕ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА,
- 2.УСПЕХ И ВЛАДАЊЕ НА КРАЈУ ТРЕЋЕГ КЛАСИФИКАЦИОНОГ ПЕРИОДА,
- 3.УПОЗНАВАЊЕ СА ЗАПИСНИКОМ О ВАНРЕДНОМ ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ БРОЈ: 614-231/2022  
Од 25 03.2022.
- 4.ЕВАЛУАЦИЈА ПРОБНОГ ЗАВРШНОГ ИСПИТА,
- 5.ТЕКУЋА ПИТАЊА,

Седма седница је одржана у просторијама школе ,08.04.2022.год.

- 1.УСВАЈАЊЕ ИЗВОДА ИЗ ЗАПИСНИКА СА ПРЕТХОДНЕ СЕДНИЦЕ НВ,
- 2.УСПЕХ И ВЛАДАЊЕ НА КРАЈУ ТРЕЋЕГ КЛАСИФИКАЦИОНОГ ПЕРИОДА ,
- 3.УПОЗНАВАЊЕ СА ЗАПИСНИКОМ О ВАНРЕДНОМ ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ БРОЈ:614-231/2022  
Од 25.03.2022.
- 4.ЕВАЛУАЦИЈА ПРОБНОГ ЗАВРШНОГ ИСПИТА ,
- 5.ТЕКУЋА ПИТАЊА

Осма седница је одржана у просторијама школе ,27.05.2022.год.

- 1.УСВАЈАЊЕ ИЗВОДА ИЗ ЗАПИСНИКА СА СЕДМЕ СЕДНИЦЕ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА,
- 2.ИМЕНОВАЊЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР УЧЕНИКА ГЕНЕРАЦИЈЕ,
- 3.СВЕСРПСКИ ДЕЧИЈИ САБОР,
- 4.БЛОКАДА РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА,
- 5.ТЕКУЋА ПИТАЊА.

Девета седница је одржана у просторијама школе ,13.06.2022.год.

- 1.УСВАЈАЊЕ ИЗВОДА ИЗ ЗАПИСНИКА СА ОСМЕ РЕДОВНЕ СЕДНИЦЕ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА,
2. ИЗВЕШТАЈ О УСПЕХ И ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА ОСМОГ РАЗРЕДА НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА,
- 3.ПРОГЛАШАВАЊЕ УЧЕНИКА НОСИЛАЦА ДИПЛОМЕ „ВУК КАРАЏИЋ И ПОСЕБНИХ ДИПЛОМА ,
4. ТЕКУЋА ПИТАЊА

Десета седница је одржана помоћу апликације ZOOM,14.06.2022.год.

- 1.УСВАЈАЊЕ ИЗВОДА ИЗ ЗАПИСНИКА СА ДЕВЕТЕ РЕДОВНЕ СЕДНИЦЕ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА,
- 2.ПРОГЛАШЕЊЕ УЧЕНИКА ГЕНЕРАЦИЈЕ ШКОЛСКЕ 2021/2022.ГОДИНЕ,
- 3.ПРОБНА ТЕСТИРАЊА УЧЕНИКА 4. И 7. РАЗРЕДА,
- 4.ПРИПРЕМЕ ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ,
- 5.ТЕКУЋА ПИТАЊА

Једанаеста седница је одржана у просторијама школе ,24.06.2022.год.

- 1.УСВАЈАЊЕ ИЗВОДА ИЗ ЗАПИСНИКА СА ДЕСЕТЕ СЕДНИЦЕ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА,
- 2.ИЗВЕШТАЈ О УСПЕХУ И ВЛАДАЊУ УЧЕНИКА НА КРАЈУ НАСТАВНЕ ГОДИНЕ

- 3.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЧАСОВА РЕДОВНЕ, ДОДАТНЕ , ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ И СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ
- 4.УПОЗНАВАЊЕ СА ЗАПИСНИКОМ О ВАНРЕДНОМ ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ БРОЈ 614-630/2022 ОД 07.06.2022.
- 5.ЗАВРШНИ ИСПИТ
6. РАЗМАТРАЊЕ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА И ПОДЕЛА ЗАДУЖЕЊА ЗА РАД НА ИЗРАДИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА ШКОЛЕ
- 7.ИЗВЕШТАЈ О ТЕСТИРАЊУ ЋАКА ПРИЈАВЉЕНИХ ЗА ДВОЈЕЗИЧНО ОДЕЉЕЊЕ
8. ТЕКУЋА ПИТАЊА

Дванаеста седница је одржана у просторијама школе ,22.08.2022.год.

- 1.УСВАЈАЊЕ ИЗВОДА ИЗ ЗАПИСНИКА СА ЈЕДНАЕСТЕ СЕДНИЦЕ НВ,
- 2.УТВРЂИВАЊЕ ПРЕДЛОГА ЗА ЧЛАНОВЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА ИЗ РЕДОВА НАСТАВНИКА,
- 3.УПОЗНАВАЊЕ СА ЗАПИСНИКОМ БРОЈ 614-672/2022 ОД 03.08.2022. И ПРИМЕДБАМА НА ЗАПИСНИК О ВАНРЕДНОМ ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ БР.1070 ОД 16.08.2022.
- 4.ЛЕТЊЕ ПРИПРЕМНО САВЕТОВАЊЕ ПРОСВЕТНИХ РАДНИКА 2022.
- 5.ТЕКУЋА ПИТАЊА

Тринаеста седница је одржана у просторијама школе,29.08.2022.год.

- 1.УСВАЈАЊЕ ИЗВОДА ИЗ ЗАПИСНИКА СА ДВАНАЕСТЕ СЕДНИЦЕ НВ,
- 2.ОДЕЉЕНСКЕ СТАРЕШИНЕ У ШКОЛСКОЈ 2022/2023.ГОДИНИ,
- 3.РАСПОРЕД ОДЕЉЕЊА ПО УЧИОНИЦАМА У ПРВОМ ЦИКЛУСУ,
- 4.САСТАВ ТИМОВА У ШКОЛСКОЈ 2022/2023.ГОДИНА,
- 5.ПРИЈЕМ ПРВАКА,
- 6.ТЕКУЋА ПИТАЊА

Четрнаеста седница одржана у просторијама школе ,31.08.2022.год.

- 1.УСВАЈАЊЕ ИЗВОДА ИЗ ЗАПИСНИКА СА ТРИНАЕСТЕ СЕДНИЦЕ НВ,
- 2.ОБАВЕШТЕЊЕ О ОДЛУЦИ ТИМА ЗА ПРАЋЕЊЕ И КООРДИНИСАЊЕ ПРИМЕНА ПРЕВЕНТИВНИХ МЕРА У РАДУ ШКОЛЕ
- 3.УСВАЈАЊЕ РАСПОРЕДА ЧАСОВА ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023.ГОДИНУ,
- 4.РАСПОРЕД ГРУПА У ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ
- 5.РЕЖИМ ПАРКИРАЊА ВОЗИЛА ЗАПОСЛЕНИХ ШКОЛЕ,
- 6.УПОЗНАВАЊЕ СА ЗАПИСНИКОМ О ВАНРЕДНОМ ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ БРОЈ:614-749/2022 ОД 24.08.2022.
- 7.ТЕКУЋА ПИТАЊА
- 8.МОНОГРАФИЈА ШКОЛЕ ПОВОДОМ 100 ГОДИНА ШКОЛЕ,

**Педагошки колегијум**

Педагошки колегијум имао је 5 састанака. На тим састанцима:

- разматрани су Годишњи план рада школе, Извештај о остваривању годишњег плана рада, распоред писаних провера знања ученика, вођење школске документације, предлог плана стручног усавршавања запослених, утврђивање термина класификационих периода, распоред доданте, допунске наставе, секција, ЧОС-а, изборних предмета
- разматран је Оперативни план школе за 2021/2022.шк.год. у току епидемије заразне болести као и начин организовања наставе у школи и праћена је реализација истог
- донета је одлука о враћању кабинетске наставе за ученике другог циклуса
- усвојени су Ииндивидуални образовни планови за ученике
- анализирани су успех и владање ученика на класификационим периодима
- праћен је рад наставника
- разматрана је организација завршног испита
- прецизирани су планови реализације пројеката у школи, а одржане активности евалуиране су на Педагошком колегијуму
- праћена је реализација ваннаставних активности
- разматрани су и донети закључци у вези са тумачењем и практичном применом појединих одредби Одлука Тима за праћење и координисање примене превентивних мера од 10.3.2022.

Влада Вучинић, директор школе

**ИЗВЕШТАЈ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА**

**Извештај о раду Одељењског већа првог разреда за школску 2021/22. годину**

<b>Одељењске старешине</b>	Марина Јовановић 1/1 Слађана Ђуричић 1/2 Снежана Павловић 1/3
<b>Број одржаних седница Одељењског већа/ кључни садржаји</b>	Одржано је пет седница Одељењског већа.  Анализирани су и утврђивани успех и владање ученика. Договоране су предстојеће активности (конкурси, пројекти, хуманитарне акције) и анализирани протекле.
<b>Бројно стање ученика</b>	На почетку школске године је било 79 ученика, а на крају 77 (два ученика су отишла у друге школе).
<b>Напредовање и постигнућа ученика</b>	Ученици су активно учествовали у раду на часу и углавном су редовно извршавали школске обавезе. Деца су веома напредовала у савладавању школског градива, нарочито у читању и писању. Генерација је живахнија и сваком одељењу је по неколико ученика који повремено ометају рад.
<b>Сарадња са родитељима</b>	Сарадња са родитељима је била углавном добра.
<b>Посете</b>	/
<b>Реализоване екскурзије</b>	/
<b>Манифестације, приредбе</b>	Учествовали су у следећим <b>ликовним конкурсима</b> : "Твој пас је твоја звезда", Пријатељи деце београдске општине Палилула "Твоја идеална соба", "Форма идеале" "Дете је дете, да га волите и разумете", Пријатељи деце београдске општине Палилула „Мој Београд ...“, Пријатељи деце београдске општине Палилула



	<p>"Моја школа", организован поводом Дана школе</p> <p><b>Освојене награде:</b></p> <p>*Ликовни конкурс „ Мој Београд" – прво место Ленка Величковић 1/3</p> <p>*Ликовни конкурс " Све боје Србије" - прво место Василија Гвоздић 1/3</p> <p>* Ликовни конкурс "Мостови" – прво место Ђорђе Барјактаревић 1/1</p> <p>*Ликовни конкурс "Моја звезда" – специјална награда за ликовни израз Блажо Пуповац 1/1</p> <p><b>Хуманитарне акције:</b></p> <p>"Чеп за хендикеп"</p> <p>"Један пакетић - много љубави"</p> <p>„Отворимо своје срце"</p> <p>У сва три одељења је одржана креативна радионица "Учење кроз уметност и креативно изражавање" (Мало позориште "Душко Радовић").</p> <p>Ученици су учествовали у следећим пројектима :</p> <p>* ЈИСА Alumin - пројекату „Постани принц или принцеза од рециклаже"</p> <p>* Обележавању Међународног Дана против вршњачког насиља</p> <p>* Безбедност деце у саобраћају – МУП Србија</p> <p>Учествовали су и у математичком такмичењу Мислиша.</p>
<p><b>Утисак о генерацији</b></p>	<p>Генерација је вредна, радна, али живахна. У сваком одељењу је група ученика која спорије напредује.</p>

Координатор ОВ другог разреда

Марина Јованоовић

## Извештај о раду Одељењског већа другог разреда за школску 2021/22. годину

<b>Одељењске старешине</b>	Марија Јерковић 2/1, Андријана Митровић 2/2, Биљана Радаковић 2/3, Жељка Ђокић 2/4, Сњежана Ћивша 2/5
<b>Број одржаних седница Одељењског већа/ кључни садржаји</b>	У току школске 2021/2022.године одржано је 5 састанка Стручног већа другог разреда. Одељенска већа су се бавила различитим питањима, измеђуосталог: Распоредивањемноводошлихученика Анализом успеха и владања ученика Доношењеммеразапобољшање успеха и владања ученика  Постигнутим резултатима ученика
<b>Бројно стање ученика</b>	У другом разреду има укупно 104 ученика, распоређених у пет одељења.
	На крају школске 2021/2022.г. 95 ученика је постигло одличан успех, 8 ученика врло добар успех. Средња оцена другог разреда је 4.87.
<b>Сарадња са родитељима</b>	Сарадња са родитељима је задовољавајућа.Због епидемиолошких мера, састанци су одржани преко вибер групе и два састанка у школи.
<b>Посете</b>	Због епидемиолошке ситуације посете се нису реализовале
<b>Реализоване екскурзије</b>	
<b>Манифестације, приредбе</b>	Ликовни и литерарни конкурс поводом Дана школе на тему „Моја школа“ Ликовни конкурс: 1. место Катарина Јараковић и Хана Ђорђевић 2. место Јован Димитријевић и Катја Поповић 3. место Лена Аранђеловић, Александра Мићовић, Ана Филџин, Душан Марковић и Дуња Црногорац Литерарни конкурс: 1. место Лука Ломејко, Марта Радојевић и Лара Марјановић 2. место Ђорђе Стојнов, Вида Трајковић и Нађа Зарић Ученици су учествовали и у музичком делу програма приликом обележавања Дана школе. Учешће у хуманитарној акцији Црвеног крста Палилула прикупљањем чланарине, пакетића и израдом честитки за децу слабог материјалног стања. Едукативна радионица „Еколигија“ у сарадњи са Међународном организацијом JICA Alumini"  Учење кроз уметност и креативно изражавање (Мало позориште "Душко Радовић"). Математичко такмичење „Мислиша“ Учешће у Међународном дану борбе против вршњачког насиља „Отворимо своје срце“ за децу Свратишта и акција „Чеп за хендикеп“.
<b>Утисак о генерацији</b>	Општи утисак свих чланова ОВ другог реазреда је да

генерација показује велико ангажовање у раду, имају потенцијала, радознали су, вредни, темпераментни и прилично живахни.

Координатор ОВ другог разреда

Биљана Радаковић

### Извештај о раду Одељењског већа трећег разреда за школску 2020/21. годину

ЧЛАНОВИ ВЕЋА	Разредно веће трећег разреда чине 3/1 Ана Зорић 3/2 Марија Михаиловић 3/3 Драгана Бабић 3/4 Младенка Башић 3/5 Јелена Јовановић Анђелка Бојовић-професор енг.језика Марица Лазукић-вероучитељица
РАСПОРЕД РЕАЛИЗАЦИЈЕ РЕДОВНЕ НАСТАВЕ	Свака од горе поменутих наставница држала је наставу обавезних (Српски језик, Математика, Природа и друштво, Ликовна култура, Музичка култура, Физичко васпитање) и изборних предмета (Грађанско васпитање, Пројектна настава) као и секција.  3/1 Ана Зорић-Ликовна секција 3/2 Марија Михаиловић – Ликовна секција 3/3 Драгана Бабић – Ликовна секција 3/4 Младенка Башић – Математичка секција 3/5 Јелена Јовановић – Математичка секција
СРЕДЊА ОЦЕНА ПО ОДЕЉЕЊИМА	3/1 –23 ученика, средња оцена одељења: 4,83 3/2 -23 ученика, средња оцена одељења: 4,77 3/3 – 22 ученика, средња оцена одељења: 4,84 3/4 – 22 ученика, средња оцена одељења: 4,92 3/5 – 23 ученика, средња оцена одељења: 4,91
УЧЕШЋЕ НА ТАКМИЧЕЊИМА, ПОСТИГНУТИ РЕЗУЛТАТИ (навести назив такмичења, конкурса и	Ликовни конкурси: „Дете је дете да га волите и разумете“ , „Мој Београд“ , „ Мој пас је моја звезда“ , „Све боје Србије“ , „ Мостови“ , „Моја школа“ поводом Дана школе, „Моја звезда“, „Кад се ласте врате с југа“, „Васкршње чаролије“ . Литерарни конкурси: „Дете је дете да га волите и разумете“ ,

имена ученика)	<p>„Мој Београд“, „Моја школа“, „Песничка сусретања“, Општинско такмичење из математике(16 ученика награђено):</p> <p>1.место-Даница Чавић 3/3, Ида Коларић3/4, Петар Медић 3/1.</p> <p>2.место-Ђурђина Барјактаревић 3/1, Сара Ђурић 3/4, Андреа Милосављевић 3/1, Максим Бајић3/4, Ива Радовић 3/4</p> <p>3. место- Лола Степановић 3/2, Александар Матеј Симић 3/4, Тара Глишић 3/4, Милош Михајловић 3/2, Ања Јокић 3/5</p> <p>Математичко такмичење „ Мислиша</p> <p>3. награда-Лола Степановић 3/2, Анка Јовановић 3/2, Ђурђина Барјактаревић 3/1, Ања Јокић 3/5</p> <p>Похваљени- Даница Чавић 3/3, Филип Марковић 3/3, Илија Јовановић 3/2, Андреа Милосављевић 3/1, Милош Михајловић 3/1, Павле Глишић 3/1, Петар Медић 3/1, Марко Драгојевић 3/5,Искра Ђорђевић 3/4, Сара Ђурђић 3/4, Александар Матеј Симић 3/4.</p>
ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ	<p>Креативна радионица „ Учење кроз уметност и креативно изражавање“, „ Чеп за хендикеп“, Хуманитарна акција за децу Свратишта, „Један пакетић много љубави“, хуманитарна акција „Отворимо своје срце“, посета ДКЦ-у-представа „Лифт“, гледање представе поводом дечјег Свесрпског сабора, уметнички конкурс на тему „Крв живот значи“ у организацији Црвеног крста.</p>

**Руководилац Разредног већа**  
**Драгана Бабић**

### Извештај о раду Одељењског већа четвртог разреда за школску 2021/22. годину

Одељењске старешине	Катарина Урошевић ,Стефан Димитријевић,Невена Радановић,Даринка Танасковић
Број одржаних седница Одељењског већа/ кључни садржаји	Одржано је пет седница разредног већа где се говорило о владању,успеху и проблемима ученика.

<b>Бројно стање ученика</b>	83 ученика распоређених у 4 одељења
<b>Напредовање и постигнућа ученика</b>	Сви ученици су напредовали, сходно својим могућностима, једино је ученик IV 3 М.В. остао неоцењен због великог изостајања из школе. Освајали награде на нивоу града у ликовном стваралаштву и шаху, као и математике, ликовном и литерарном стваралаштву на нивоу општине.
<b>Сарадња са родитељима</b>	Углавном добра
<b>Посете</b>	Народни музеј, Етнографски музеј, Музеј науке и технолошке, Филхармонија, Војни музеј
<b>Реализоване екскурзије</b>	
<b>Манифестације, приредбе</b>	Дан школе, Свети Сава, Дан розе мајица, премијере филмића уместо завршне приредбе, Чеп за хендикеп, Прибор и ужина за друга
<b>Утисак о генерацији</b>	Генерација је шаролика, од вредних, мотивисаних и амбиционих до ученика којима је потребна додатна помоћ како би остварили минимум исхода за четврти разред. Потенцијала је много, а наде су да ће их већина реализовати. Постоје ученици

Координатор ОБ IV разреда  
Катарина Урошевић

### Извештај о раду Одељењског већа петог разреда за школску 2021/22. годину

Одељењске старешине	Данијела Јукић, Наташа Мугоша, Борис Ивановић и Иван Величковић
Број одржаних седница Одељењског већа/ кључни садржаји	4 Успех и владање ученика
Бројно стање ученика	93 ученика
Постигнуће ученика и владање на крају школске године	65 одличних; 25 врло добрих; 1 добар и 2 неоцењена; сви ученици имају примерно владање
Сарадња са родитељима	Коректна
Посете	Дворишна изложба посвећена Иви Андрићу у Архиву Србије
Реализоване екскурзије	/

Манифестације, приредбе	Дан школе и Св.Сава; заједничка приредба учесника Свесрпског сабора
Утисак о генерацији	Добра и перспективна

Руководилац Одељењског већа Наташа Мугоша

### Извештај о раду Одељењског већа шестог разреда за школску 2021/22. годину

Одељењске старешине	Радинка Бановац -6 <sub>1</sub> Весна Поповић -6 <sub>2</sub> Маја Заграђанин- 6 <sub>3</sub>
Број одржаних седница Одељењског већа/ кључни садржаји	Одржано је 5 седница - четири редовне (анализа и утврђивање успеха и владања ученика , ваннаставне активности ) - једна ванредна (разматрање захтева родитеља за прелазак ученика у друго одељење)
Бројно стање ученика	Укупно 66 ученика распоређених у 3 одељења ( 32 девојчице и 34 дечака)
Постигнуће ученика и владање на крају школске године	Ученици су постигли следећи успех на крају школске године: -одличан успех 45 ученика (24 са просеком 5,00) -врло добар успех 18 ученика -добар успех 3 ученика Такмичења: -Ђорђе Миленковић 6/1 - 1. место на општинском такмичењу из биологије и 1. место на градском такмичењу из биологије -Лазар Марковић 6/2 – 3. место на општинском такмичењу из биологије 2. место на градском такмичењу из биологије -Андреј Петровић 6/2 - 3. место на општинско такмичењу из српског језика -Тијана Ћетковић 6/2 - 2. награда на општинско такмичењу из математике -Петра Савић 6/3 и Ђорђе Миленковић 6/1- 3. награда на општинско такмичењу из математике Сви ученици имају примерно владање
Сарадња са родитељима	Добра сарадња са родитељима
Посете	Дечији културни центар
Реализоване екскурзије	Због епидемиолошке ситуације није планирана екскурзија

Манифестације, приредбе	-дигитална приредба поводом прославе Светог Саве; -приредба, у школи, поводом обележавања 99 година школе, манифестације “Свесрпски дечији сабор“.
Утисак о генерацији	Ученици су уредно извршавали своје обавезе и углавном поштовали правила понашања . Било је мањих дисциплинских проблема. Неколико ученика је имало изречену васпитну меру- опомену одељењског старешине, али после обављених разговора са психологом и родитељима дисциплина се поправила, тако да сви ученици имају примерно владање.

Руководилац Одељењског већа  
Весна Поповић

### Извештај о раду разредног већа VII разреда у школској 2021/22. години

Разредно веће VII разреда на крају школске 2021/22. године има 82 ученика распоређена у 4 одељења:

VII1 – 24, VII2 – 24, VII3 -19, VII4 – 15. Одељења VII1, VII2 и VII3 похађају редовну наставу, а одељење VII4 има организовану билингвалну наставу.

Наставни дани су у протеклој школској години у највећем броју били реализовани кроз непосредну наставу али, је значајан део наставних дана реализован кроз комбиновану наставу и наставу на даљину, у складу са уутствима Министарства просвете, ради спречавања ширења инфекције вирусом Covid19.

На првом полугодишту ученици су имали следећи успех:  
одличан 39, врло добар 28, добар 3, неутврђен 13.

Један ученик је имао добро владање, 3 врло добро а сви остали примерно владање.

У току школске године ученици VII разреда су узели учешће у раду многобројних секција и такмичили се са својим вршњацима у знању и спорту. Нарочито су се истакли:

Катарина Стефановић VII4 – 1. место на општинском такмичењу из технике и технологије, 1. место на општинском такмичењу из математике, 2. место на Округном такмичењу из математике, 1.

место на општинском такмичењу из хемије.

Дарја Липскаја VII2 - 3. место на општинском такмичењу из хемије

Огњен Томовић VII2 - 3. место на општинском такмичењу из хемије

Хана Маринковић VII4 – 2. место на општинском такмичењу из технике и

технологије Софија Бечић VII4 – 2. место на општинском такмичењу из технике и

технологије Доротеа Симоновић VII1 - 3. место на Књижевној олимпијади

Давид Петрушев VII3 – 3. место на општинском такмичењу у фудбалу.

Ученици VII разреда су у великом броју узели учешћа у хуманитарној акцији „Доручак за мог непознатог друга“, крајем маја учествовали у манифестацији „Свесрпски дечији сабор“, дружили се учествовали у програму и били домаћини деци учесницима сабора.

Због епидемиолошке ситуације, ове школске године се није ишло на школске екскурзије. На крају школске 2022/23. године ученици VII разреда су остигли следећи успех:

одличан 45, врло добар 34, добар 3. три ученика су имала добро владање, сви остали примерно.

Руководилац разредног већа VII разреда  
Саша Шипка  
наставник ТТ и ИР



## Извештај о раду Одељењског већа осмог разреда за школску 2021/22. годину

<b>Одељењске старешине</b>	<p>VIII1 – Александра Куртеш</p> <p>VIII2 – Марија Марковић</p> <p>VIII3 – Сања Топаловић</p>
<b>Број одржаних седница Одељењског већа/ кључни садржаји</b>	<p>Одржане су четири редовне седнице Одељењског већа осмог разреда. Одељењско веће VIII2 је одржало и две ванредне седнице а VIII3 четири ванредне седнице.</p> <p>Расправљало се о успеху и владању ученика на крају класификационих периода.</p> <p>На крају другог полугодишта ОВ је дало и предлоге за носиоце диплома «Вук Караџић» и Посебних диплома.</p>
<b>Бројно стање ученика</b>	VIII1 - 17, VIII2 - 21, VIII3 - 23 (Укупно - 61)
<b>Напредовање и постигнућа ученика</b>	Ученици су успешно савладали све планиране садржаје.
<b>Сарадња са родитељима</b>	Сарадња са родитељима била је на задовољавајућем нивоу.
<b>Посете</b>	Планирана посете нису реализоване због пандемије Covid-19
<b>Реализоване екскурзије</b>	Планирана екскурзија није реализована због пандемије Covid-19
<b>Манифестације, приредбе</b>	<p>28.12.2021. године - У просторијама школе организована је приредба поводом Дана школе. Ученици осмог разреда су учествовали у програму.</p> <p>27.1.2022. године – Пригодно обележавање Дан Светог Саве</p> <p>17.3.2022. Сви ученици одељења VIII1 су учествовали у онлајн радионицама које су одржали наставници наше и холандске партнерске школе "SintJanscollege" у оквиру дигиталне размене.</p> <p>25 - 29.5.2022. Манифестација "Свесрпски дечји сабор" која се реализује у сарадњи са Дечијим културним центром Београд. Ученици осмог разреда су били домаћини деци из Румуније и Немачке.</p>

	3.6.2022. Онлајн презентовање групних пројеката које су ученици двојезичног одељења осмислили у сарадњи са ученицима партнерске холандске школе.
<b>Утисак о генерацији</b>	Ученици осмог разреда су успешно завршили основну школу. Већи број ученика је остварио изузетне резултате. Међутим, током године, нарочито у другом полугодишту је било неколико дисциплинских ситуација које су до краја успешно решене. Одељењске старешине сматрају да је то последица мера (комбинована и онлајн настава) због опште здравствене ситуације.

Руководилац Одељењског већа  
Александра Куртеш

### **ИЗВЕШТАЈ РАДА У ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2021/2022.**

Продужени боравак у Основној школи „Старина Новак“ је организовао рад са ученицима од 1. до 4. разреда. У току школске 2021/22. године, продужени боравак је користило 302 ученика са којима је радило 10 учитеља, и то :

Весна Ћехић, Александра Ераковић( замена Бобан), Маријана Марјановић ( замена Снежана), Јована Младеновић, Јасна Лучић , Александра Петровић, Драгица , Ивана Бојанић (замена Миљана Митровић), Љиљана Милошевић и Сања Миленковић.

Групе су биле хетерогене и био је уједначен број деце у групама. Сарадња са учитељима из наставе је била добра. Ученици су у боравку редовно радили домаће задатке, одржавали личну хигијену и водили рачуна о учионици и о свом радном месту. Одмарали су се и играли у организованим играма или су их сами организовали.

Учитељи су успешно реализовали планиране активности. Заједничке активности у продуженом боравку су биле следеће:

**СЕПТЕМБАР** - Одржан је традиционални Пријем првака и уређен је пано на тему „Добро дошли прваци“;

- Након усвајања распореда часова направљени су планови рада и подела ученика по групама и учионицама где ће се боравак одржавати;

**ОКТОБАР** - Деца су упозната са активностима поводом традиционалне манифестације „Радост Европе“;

- У оквиру ликовно-уметничких радионица рађени су радови на тему „Јесен“;

**НОВЕМБАР** - Обележен је Дан државности Србије;

- У оквиру драмске уметности коришћени су текстови народног стваралаштва из ученичких Читанки;

**ДЕЦЕМБАР** - Уређен је пано о зимским радостима и прослављена је Нова година у оквиру групе (прављење новогодишњих украса и честитки);

- Одржане су спортске игре у фискултурној сали „Игре без граница“;

**ЈАНУАР** - Уређен је пано и прослављена је 27.01. Школска слава Свети Сава;

**ФЕБРУАР** - Обављала се сарадња са школском библиотеком и Радио Новаком;

- МАРТ - Уређен је пано и прослављен је 8.март, Дана жена (израда честитки и поклона за маме);
- АПРИЛ - Обележен је 01.04. Дан шале и смеха – Такмичење за „Најбоље испричану шалу“;
- Уређен је пано на тему „Долазак пролећа“;

МАЈ - Уређен је пано на тему „Ускршњи празници“ . Осликавали смо јаја за најлепшу ускршњу корпу. У четвртак 21.04. смо осликавали школско двориште кредама у боји и трајним бојама испред улаза у школу;

- Ученици су организовано били на приредби у ДКЦ-у , 27.05. на Манифестацији „Свесрпски дечији сабор“;

ЈУН - Организоване су и одржане спортске игре, 24.06. у школском дворишту „Игре без граница“;

Сви учитељи су учествовали у свим планираним активностима на нивоу школе и продуженог боравка.

Додатни ангажман учитеља је био у следећим активностима:

Учитељице Љиљана Милошевић 2.2 и 2.5 и Весна Ћехић 2.4 и 2.5 су водиле децу у Мали ташмајдански парк уторком, четвртком и петком, када је то било могуће.

Два пута су водиле децу на базен „Ташмајдан“ 16.06. и 24.06.

Учитељица Миљана Митровић је учествовала на 6. смотри О ЕКОЛОГИЈИ- са темом „Чаролија рециклаже“ одржаној онлајн, у категорији ликовно-уметничких радова под називом „Аутомобили“, са ученицима 2.1 и 2.3 разреда, који су освојили 1. место.

Учитељица Јасна Лучић је снимила за Радио Новак „Приче о животињама“ са ученицима одељења 1.3.

Сви учитељи су заједнички осликавали са ученицима школско двориште трајним бојама и кредама у боји са мотивима „Ускршња јаја“.

Учитељи у Продуженом боравку су се о свему договарали и сарађивали у раду.

Координатор Продуженог боравка  
Учитељица Љиљана Милошевић

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ

број састанака 3  
број чланова 26  
списак чланова

	Име и презиме
1.	Жељка Ђокић
2.	Весна Ћехић
3.	Стефан Димитријевић
4.	Сњежана Ћивша
5.	Снежана Павловић
6.	Слађана Ђуричић
7.	Марина Јовановић
8.	Јелена Јовановић
9.	Невена Радановић
10.	Младенка Башић
11.	Марија Михајловић
12.	Марија Јерковић
13.	Љиљана Милошевић
14.	Катарина Урошевић
15.	Драгана Терзија
16.	Јована Младеновић
17.	Драгица Тодорић
18.	Биљана Радаковић
19.	Андријана Митровић
20.	Ана Зорић
21.	Ивана Бојанић
22.	Александра Ераковић
23.	Александра Петровић
24.	Миљана Митровић
25.	Маријана Марјановић
26.	Даринка Танасковић

<b>Реализација часова редовне, додатне, допунске, припремне наставе, ваннаставних активности</b>	
<b>Планирани садржаји који нису реализовани током наставне године</b>	-Настава у природи -Једнодневна екскурзија
<b>Реализација Пројеката/ пројектне наставе (теме, продукти, презентација продуката пројектне наставе) у оквиру стручног већа</b>	Пројектна настава у четвртном разреду 1.Колико познајем Србију 2. Након четири године Пројектна настава у трећем разреду 1. Новогодишњи дани 2. Васкршњи зека 3. Иде нам лето

<p><b>Угледни часови одржани у оквиру стручног већа (име реализатора, разред и одељење у коме је час одржан, назив наставне јединице)</b></p>	<p><u>Невена Радановић</u> Одељење 4-3 Српски језик- Завршна приредба на крају четвртог разреда <u>Андријана Митровић</u> Одељење: 2-2 Предмет: српски језик Тип часа: Креативне слагалице-игром кроз знање, утврђивање (април) <u>Ана Зорић</u> Одељење: 3-1 Ликовна култура (29.12.2021.) Новогодишње чаролије <u>Марина Јовановић</u> Одељење:1-1 Предмет: Ликовна култура Линијама градимо цртеж,вежбање <u>Слађана Ђуричић</u> Одељење: 1-2 Предмет: математика Природни бројеви до 100 ,утврђивање <u>Марија Јерковић</u> Предмет: српски језик Препричавање краћих и једноставнијих текстова из читанке,утврђивање</p>
<p><b>Семинари које су похађали чланови Вашег стручног већа (име полазника, назив семинара, ко је организатор, акредитација, број бодова)</b></p>	<p>Марина Јовановић</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. "Обука за запослене - Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању" 20.02.2022, Министарство просвете, науке и технолошког развоја, 16 бодова</li> <li>2. "Обука за запослене - породично насиље" 20.02.2022, Министарство просвете, науке и технолошког развоја, 16 бодова</li> <li>3. "Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља" 20.02.2022, Министарство просвете, науке и технолошког развоја, 16 бодова</li> <li>4. "Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима" 20.02.2022, Министарство просвете, науке и технолошког развоја, 16 бодова</li> <li>5. Обука Етика и интегритет, 15.5.2022, Агенције за спречавање корупције</li> <li>6. Са наставником на ти за разредну наставу, 25.2.2022, Логос, 1 сат</li> </ol>

7. "SELFIE 2021-2022, session 2" у оквиру Селфи инструмента, 10.4.2022, Acting Head of Unit European Commission Joint Research Centre, 1 сат
8. Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 1, ЗУОВ, 16 бодова
9. Формативно оцењивање: методе, технике и инструменти, Група Klett Србија, 1 бод

Стефан Димитријевић

1. Етика и интегритет
2. Стратегија у раду са ученицима који показују проблеме у учењу
3. Породично насиље
4. Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља
5. Обука за дежурство на завршном испиту

Марија Јерковић

Слађана Ђуричић

1. Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 1, ЗУОВ (16 бодова)
2. Програм обуке за запослене у образовању /Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник – увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала, ЗУОВ (19,5 бодова)
3. Обука Етика и интегритет, Агенције за спречавање корупције
4. Обука за запослене - Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању, Министарство просвете, спорта и технолошког развоја (16 бодова)
5. Формативно оцењивање: методе, технике и инструменти, Група Klett Србија (1 бод)
6. Подршка ученицима у онлајн учењу, Група Klett

Srbija (1 бод)

7. Дигитална настава - корак напред или назад,  
Група Klett Србија (1 бод)

Марија Михаиловић

1. Етика и интегритет Агенција за спречавање корупције – Република Србија
2. Мапа ума - начин да учење буде игра Клет
3. Природне науке кроз НТЦ методологију Интерактивно предавање у оквиру пројекта „Имам право да будем другачији-програм за децу са сметњама у развоју“
4. СУРС стручно усавршавање- вебинар „Са стручњацима на вези- безбедно током пандемије“

Младенка Башић

1. Стратегија у раду са ученицима који показују проблеме у учењу
2. Породично насиље
3. Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима
4. Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља
5. Етика и интегритет
6. Суделовање у поступку самовредновања у оквиру алатке SELFIE

Андријана Митровић

27.9.2021. 1. Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 2 Завод за унапређивање образовања и васпитања

24.08.2021 2. Дигитални свет Клет

31.08.2021. 3. Са стручњацима на вези – безбедно током пандемије Савез учитеља РС

02.11.2021. 4. Супер задаци, супер прваци! и Супер задаци, супер другаци! Завод за унапређивање образовања и васпитања, Клет

18.11.2021. 5. Авантура ума на школском часу Клет

	<p>02.12.2021. 6. Образовне неуронауке у школи - пут од науке до праксе Клет</p> <p>15.12.2021. 7. Педагошка документација - свеска праћења развоја и напредовања ученика Завод за унапређивање образовања и васпитања</p> <p>02.02.2022. 8. Формативно оцењивање - методе, технике и инструменти Завод за унапређивање образовања и васпитања</p> <p>16.02.2022. 9. Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима Министарство просвете, науке и технолошког развоја – Чувам те</p> <p>16.02.2022. 10. Обука за запослене – Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању Министарство просвете, науке и технолошког развоја – Чувам те</p> <p>16.02.2022. 11. Обука за запослене – Породично насиље Министарство просвете, науке и технолошког развоја – Чувам те</p> <p>16.02.2022. 12. Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља Министарство просвете, науке и технолошког развоја – Чувам те</p> <p>23.02.2022. 13. Комуникацијске вештине у школској арени Клет</p> <p>25.02.2022. 14. Са наставником на ти Логос</p> <p>10.03.2022. 15. Дигитална настава – корак напред или назад? Клет</p> <p>15.03.2022. 16. „Имам право да будем дугачији – Програм подршке за децу са сметњама у развоју“ Центар за креирање политика</p> <p>17.03.2022. 17. Дигитални свет 2 за 2.разред основне школе Клет</p> <p>29.03.2022. 18. Знати своје границе је пола добре комуникације Клет</p> <p>08.04.2022. 19. Конференција Дигитално образовање 2022. ( 1.део ) Центар за образовне технологије</p>
--	--



09.04.2022. 20. Конференција Дигитално образовање 2022.  
Центар за образовне технологије

09.04.2022. 21. Самовредновање Селфи 2021-2022.  
European Commission

11.05.2022. 22. Мапа ума - начин да учење буде игра Клет

13.04.2022. 23. Природне науке кроз НТЦ  
методологију Клет

18.05.2022. 24. Етика и интегритет Агенција за  
спречавање корупције – Република Србија

26.05.2022. 25. Ко се боји медијске писмености још... Клет

23.06.2022. 26. Програм обуке за супервизоре и  
председнике школских комисија на завршном испиту  
Завод за унапређивање образовања и васпитања

27. Саветовање просветних радника Основне школе „Стаина  
Новак“ у Врднику Основна школа „Старина Новак“

Снежана Павловић

1. Настава оријентисана ка исходима Завод за  
унапређивање образовања и васпитања

2. Дигитални свет Клет

3. Са стручњацима на вези – безбедно током  
пандемије Савез учитеља РС

4. Супер задаци, супер прваци! и Супер задаци,  
супер другаци! Завод за унапређивање образовања и  
васпитања, Клет

5. Авантура ума на школском часу Клет

6. Образовне неуронауке у школи - пут од науке до праксе  
Клет

7. Педагошка документација - свеска праћења развоја и  
напредовања ученика Завод за унапређивање образовања  
и васпитањ

8. Зимско припремно саветовање у Бањи Кањижа  
ОШ „Старина Новак“

9. Формативно оцењивање - методе, технике и инструменти Завод за унапређивање образовања и васпитања
10. Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима Министарство просвете, науке и технолошког развоја – Чувам те
11. Обука за запослене – Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању Министарство просвете, науке и технолошког развоја – Чувам те
12. Обука за запослене – Породично насиље Министарство просвете, науке и технолошког развоја – Чувам те
13. Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља Министарство просвете, науке и технолошког развоја – Чувам те
14. Комуникацијске вештине у школској арени Клет
15. Са наставником на ти Логос
16. Дигитална настава – корак напред или назад? Клет
17. „Имам право да будем дугачији – Програм подршке за децу са сметњама у развоју“ Центар за креирање политика
18. Дигитални свет 2 за 2.разред основне школе Клет
19. Знати своје границе је пола добре комуникације Клет
20. Конференција Дигитално образовање 2022. ( 1.део )  
Центар за образовне технологије
21. Конференција Дигитално образовање 2022. ( 2.део )  
Центар за образовне технологије
22. Самовредновање Селфи 2021-2022. European Commission
23. Мапа ума - начин да учење буде игра Клет
24. Природне науке кроз НТЦ методологију Клет
25. Етика и интегритет Агенција за спречавање корупције – Република Србија

26. Ко се боји медијске писмености још...

Клет Даринка Танасковић

1. Етика и интегритет
2. Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља Министарство просвете, науке и технолошког развоја – Чувам те
3. Породично насиље

Сњежана Ћивша

9.8.2022. 1. Програм обуке за менторски рад са студентима на пракси ЗУОВ

24.08.2021 2. Дигитални свет Клет

31.08.2012. 3. Са стручњацима на вези – безбедно током пандемије Савез учитеља РС

02.11.2021. 4. Супер задаци, супер прваци! и Супер задаци, супер другаци! Завод за унапређивање образовања и васпитања, Клет

18.11.2021. 5. Авантура ума на школском часу Клет

02.12.2021. 6. Образовне неуронауке у школи - пут од науке до праксе Клет

15.12.2021. 7. Педагошка документација - свеска праћења развоја и напредовања ученика Завод за унапређивање образовања и васпитања

02.02.2022. 8. Формативно оцењивање - методе, технике и инструменти Завод за унапређивање образовања и васпитања

16.02.2022. 9. Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима Министарство просвете, науке и технолошког развоја – Чувам те

16.02.2022. 10. Обука за запослене – Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању Министарство просвете, науке и технолошког развоја – Чувам те

16.02.2022. 11. Обука за запослене – Породично насиље Министарство просвете, науке и технолошког развоја –

	<p>Чувам те</p> <p>16.02.2022. 12. Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља Министарство просвете, науке и технолошког развоја – Чувам те</p> <p>23.02.2022. 13. Комуникацијске вештине у школској арени Клет</p> <p>25.02.2022. 14. Са наставником на ти Логос</p> <p>10.03.2022. 15. Дигитална настава – корак напред или назад? Клет</p> <p>15.03.2022. 16. „Имам право да будем дугачији – Програм подршке за децу са сметњама у развоју“ Центар за креирање политика</p> <p>17.03.2022. 17. Дигитални свет 2 за 2.разред основне школе Клет</p> <p>29.03.2022. 18. Знати своје границе је пола добре комуникације Клет</p> <p>08.04.2022. 19. Конференција Дигитално образовање 2022. ( 1.део ) Центар за образовне технологије</p> <p>09.04.2022. 20. Конференција Дигитално образовање 2022. Центар за образовне технологије</p> <p>09.04.2022. 21. Самовредновање Селфи 2021-2022. European Commission</p> <p>11.05.2022. 22. Мапа ума - начин да учење буде игра Клет</p> <p>13.04.2022. 23. Природне науке кроз НТЦ методологију Клет</p> <p>18.05.2022. 24. Етика и интегритет Агенција за спречавање корупције – Република Србија</p> <p>26.05.2022. 25. Ко се боји медијске писмености још...</p> <p>Клет Драгана Бабић</p> <p>18.05.2022. 1. Етика и интегритет Агенција за спречавање корупције – Република Србија</p>
--	---

Биљана Радаковић

1. Дигитална учионица

Катарина Урошевић

1. Етика и интегритет
2. Стратегија у раду са ученицима који показују проблеме у учењу
3. Породично насиље
4. Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља
5. Обука за дежурство на завршном испиту

Јована Младеновић

1. Етика и интегритет
2. Обука за дежурство на завршном испиту
3. Зимско припремно саветовање у Бањи Кањижа ОШ „Старина Новак“

Жељка Ђокић

1. Дигитални свет за други разред
2. Етика и интегритет

Невена Радановић

1. Обука за запослене – Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању Министарство просвете, науке и технолошког развоја – Чувам те
2. Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља
3. Обука запослених у основним и средњим школама за примену инструмената за самовредновање и процену дигиталних капацитета школе- СЕЛФИ

	<p>Весна Ђехић</p>
--	--------------------

1. Етика и интегритет

Руководилац већа

Јована Младеновић

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ И ДРУШТВЕНЕ НАУКЕ

- број састанака - 6
- број чланова - 7
- списак чланова

	Име и презиме
1.	Милош Пекић
2.	Мања Милиновић
3.	Радинка Бановац
4.	Драгана Лончаревић
5.	Наташа Мугоша
6.	Марија Марковић
7.	Марица Лазукић

<b>Реализовани садржаји и активности најзначајнији за унапређење рада</b>	Пројектна настава допринела је истраживачком духу ученика; драматизација обрађених књижевних дела и писање оригиналних драмских дела су покренули креативност и маштовитост у ученицима, посете, изложбе заинтересовали су ученике и развили љубав према језику, књижевности, историји и верској настави.
<b>Реализација часова редовне, додатне, допунске, припремне наставе, ваннаставних активности</b>	Сви садржаји редовне наставе су реализовани према плану и програму. Извесна одступања у часовима српског језика постоје због одсуства наставника услед боловања и немилих догађаја. Остали видови ваннаставних активности (додатна, допунска настава, секција и припремна настава одвијали су се у школи и онлајн. Ученици су више заинтересовани за додатну наставу, а посебно се интензивирао рад пред такмичења. Слабо је интересовање за часове допунске наставе. Ученици који би требало да је посећују без воље су, али и без техничких могућности.
<b>Планирани садржаји који нису реализовани током наставне године</b>	Сви планирани садржаји су реализовани..
<b>Реализација Пројеката/ пројектне наставе (теме, продукти, презентација продукта пројектне наставе) у оквиру стручног већа</b>	Наташа Мугоша  Пројекат: Са ученицима петог разреда радила је у оквиру Еразмус + пројекта. Тиче се књижевности и драмске секције. Обрађивали су традиционалну верзију бајке "Пепељуга" и заједно је изводили са децом из Шпаније и Белгије. Имали су и своју адаптацију истоимене бајке и њу су изводили.

	<p>Марија Марковић</p> <p>Пројекат: Антологија савремене српске поезије; продукти су збирке песама за које су одабир правили ученици, уз консултације са наставником.</p> <p>Радинка Бановац Пројекат:Историјски и епски лик Марка Краљевића;ученици вршили одабир епских народних песама и народних предања о Марку Краљевићу.</p>
<p><b>Угледни часови одржани у оквиру стручног већа (име реализатора, разред и одељење у коме је час одржан, назив наставне јединице)</b></p>	<p>Радинка Бановац „Народне епске песме о Марку Краљевићу“-угледни час одржан у одељењу 6/2 Угледном часу присуствовала педагог Ивана Николић. Драгана Лончаревић Угледни час: Књижевност: „Крвава бајка“, Десанка Максимовић (7-1) Угледном часу присуствовали психолог и дефектолошкиња школе. Наташа Мугоша Угледни час одржан је у 5/4. Наставна јединица: Капетан Џон Пиплфокс, Д. Радовић. Присуствовао психолог. Мања Милиновић Није одржан класичан угледни час, већ је у корелацији математика/историја у току недеље размене одржан час посвећен пирамиди (Тхе Пирамидс) са Мајом. Милош Пекић Шести разреди: Основне одлике раног новог века / обнављање - јун месец Марица Лазукић Посета часу Верске наставе била је из Патријаршије. Координатор наставнице Марице Лазукић, Немања Протић, био је на часу код ученика првог разреда.</p>
<p><b>Семинари које су похађали чланови Вашег стручног већа (име полазника, назив семинара, ко је организатор, акредитација, број бодова)</b></p>	<p>Радинка Бановац 1.63. Републички зимски семинар , Компетенције за уже стручну област (К1) , Филолошки факултет Универзитета у Београду, 24 (двадесет четири)бодова 2.Етика и ентегритет, , Агенција за спречавање корупције, Република Србија 3. "SELFIE 2021-2022, session 2" у оквиру Селфи инструмента, Европска комисија, (1 сат) Драгана Лончаревић 1. 1. „Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању“, (Министарство просвете, науке и технолошког развој), 16 бодова (...предузима установа у оквиру својих развојних активности) 2. „Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима“ (Министарство просвете, науке и технолошког развој), 16 бодова (...предузима</p>



	<p>установа у оквиру својих развојних активности)</p> <p>3. „Обука за запослене – породично насиље“ (Министарство просвете, науке и технолошког развој), 16 бодова (...предузима установа у оквиру својих развојних активности)</p> <p>4. „Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља“ (Министарство просвете, науке и технолошког развој), 16 бодова (...предузима установа у оквиру својих развојних активности)</p> <p>5. Окружно такмичење из књижевности „Књижевна олимпијада“ (Друштво за српски језик и књижевност), 2 сата</p> <p>Наташа Мугоша 1.„Етика и интегритет“ (Агенција за спречавање корупције, РС) 2.„Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању“, (Министарство просвете, науке и технолошког развој), 16 бодова (...предузима установа у оквиру својих развојних активности)</p> <p>Марија Марковић „Етика и интегритет“ (Агенција за спречавање корупције, РС)</p> <p>Мања Милиновић „Етика и интегритет“ (Агенција за спречавање корупције, РС)</p> <p>Милош Пекић „Етика и интегритет“ (Агенција за спречавање корупције, РС)</p> <p>Марица Лазукић „Етика и интегритет“ (Агенција за спречавање корупције, РС)</p>
<p><b>Реализација посета у оквиру предмета</b></p>	<p>Наставнице српског језика и књижевности Радинка Бановац и Марија Марковић представиле су се одељењима четвртог разреда.</p> <p>Наташа Мугоша Посете: изложба у дворишту Архива Србије поводом 80 год.од доделе Нобелове награде Иви Андрићу. Била сва 4 одељења 5.разреда. Са 5/4 била на промоцији/разговору у ДКЦ.</p> <p>Милош Пекић Планиране посете су одложене због Covida - 19 (институције нису хтеле да примају групе ученика; све до</p>

	марта 2022.
<b>Предлози за унапређење рада у наредној школској години</b>	Предлог наставнице верске наставе Марице Лазукић за унапређење часова је посета Цркви Светог Марка и музеју СПЦ.

Руководилац Стручног већа,  
Радинка Бановац

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ,

**2021/2022** БРОЈ САСТАНАКА: 7

БРОЈ ЧЛАНОВА: 5

СПИСАК ЧЛАНОВА:

Александра Куртеш

Анђелка Бојовић

Јована Павловић

Марина Стојановић

Видак Вулић

<b>Реализовани садржаји и активности најзначајнији за унапређење рада</b>	-онлајн настава -употреба савремених технологија током извођења наставе -учествовање у међународним пројектима и сарадња са другим школама
<b>Реализација часова редовне, додатне, допунске, припремне наставе, ваннаставних активности</b>	Додатна и допунсканаставасу сеодржавале у складусаеидемиолошкомситуацијомкаоштоје и договоренонапедагошкомколегијуму. Ученицисубили упознатисатерминимаодржавањадодатне и допунскенаставе и похађалисуих у складусапотребама и жељама. Зачасоведодатне и допунске у другомциклусукористиласе и Гуглучионицапотреби.
<b>Планирани садржаји који нису реализовани током наставне године</b>	Сви планирани садржаји су остварени уз одређене измене и прилагођавања уколико је то било потребно у периодима онлајн наставе.

<p><b>Реализација Пројеката/ пројектне наставе (теме, продукти, презентација продуката пројектне наставе) у оквиру стручног већа</b></p>	<p>Настава на даљину је утицала на то да пројектна настава буде одложена. Пројекти који јесу остварени али уз одређене измене (одложени/изведени онлајн/продужени рокови) су пројекти у оквиру двојезичне наставе и пројекат Еразмус.</p>
<p><b>Угледни часови одржани у оквиру стручног већа (име реализатора, разред и одељење у коме је час одржан, назив наставне јединице)</b></p>	<p>Немачки језик: Видак Вулић, In der Schule, одељење 5/2, 23.05.2022.</p>
<p><b>Семинари које су похађали чланови Вашег стручног већа (име полазника, назив семинара, ко је организатор, акредитација, број бодова)</b></p>	<p><b>Александра Куртеш</b>  - Летње просветно саветовање, Књажевац  - Етика и интегритет  - Рецензија за дигиталне уџбенике за 2,3 и 4. разред „Family and friends“ и за 5,6, 7 и 8. разред „English plus – set edition“ – Нови логос  <b>Јована Павловић</b>  - Програм обуке за дежурство на завршном испиту  <b>Марина Стојановић</b>  - Летње просветно саветовање, Књажевац  - Програм обуке за дежурство на завршном испиту  <b>Видак Вулић</b>  - Зимско просветно саветовање, Кањижа  - Летње просветно саветовање, Књажевац  - Програм обуке за супервизора на завршном испиту  <b>Анђелка Бојовић</b>  - Летње просветно саветовање, Књажевац  - ELTA конференција/стручни скуп „Ја обликујем будућност. Подучавам“, мај 2022.  - Програм обуке за дежурство на завршном испиту</p>
<p><b>Реализација посета у оквиру предмета</b></p>	<p>Посете нису организоване због епидемиолошке ситуације.</p>
<p><b>Предлози за унапређење рада у наредној школској години</b></p>	<p>Чешћа употреба интерактивних садржаја који су у складу са наставним планом и програмом, као и са темом часа.</p>

Руководилац већа,

Анђелка Бојовић

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА БИОЛОГИЈЕ, ХЕМИЈЕ И ГЕОГРАФИЈЕ

Стручно веће БГХ је током школске 2021/2022. одржало осам састанака.

У септембру је стручно веће БГХ разматрало начине унапређивања процеса образовања ученика, утврђене су корелације наставних садржаја, извршено је усклађивање критеријума оцењивања и усклађени су термини одржавања часова допунске и додатне наставе. По препоруци Педагошког колегијума донет је план посета наставника часовима хемије, као и наставнице хемије часовима биологије и географије.

У новембру је Стручно веће БГХ извршило анализу успеха ученика на крају првог класификационог периода. Извршена је анализа реализације часова редовне, додатне и допунске наставе. Закључак је да иако су ученици упознати са терминима допунске наставе веома ретко похађају часове. Као мера за побољшање успеха истакнуто је стално, континуирано вредновање свих видова активности и рада ученика. Такође је извршена анализа постигнутих резултата ученика 8. разреда на завршном испиту из предмета биологија, географија и хемија.

У јануару је урађена анализа успеха ученика на крају првог полугодишта и предложене су мере за побољшање успеха ученика. Анализирана је реализација часова редовне, додатне и допунске наставе и дат је предлог мера за побољшање успеха (редовније похађање часова допунске наставе). У првом полугодишту је реализован угледни час из биологије, наставна јединица: „Гљиве и лишајеви“ – обрада, у одељењу 7-1, наставница Биљана Ђурђевић. Часу је присуствовала педагог школе, Ивана Николић.

У марту је веће имало два састанка. На првом састанку чланови већа су донели одлуку о избору уџбеника за школску 2022/2023. годину. Из сва три предмета наставници су остали при ставу да се користе исти уџбеници као и ове школске године. На другом састанку направљен је план припремне наставе за ученике 8. разреда. Разговарало се о семинарима које су похађали наставници. Наставнице Данијела Јукић, Биљана Ђурђевић, Слађана Миливојевић су похађале онлајн обуку "Обука за запослене - породично насиље" (16 сати), "Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању" (16 сати) преко платформе „Чувам те“ 26.11.2021. У марту је одржано општинско такмичење из хемије и ученици су остварили веома добре резултате. Из географије се ученици нису такмичили због болести узроковане Ковид-ом 19. Урађена је анализа реализације свих видова наставе и мере за побољшање.

У априлу је извршена анализа успеха на крају трећег класификационог периода као и анализа реализације наставе и мере за унапређење.

У јуну је анализа реализације наставних садржаја и закључак је да су сви наставни садржаји предвиђени планом и програмом реализовани у потпуности. Анализиран је успех ученика на крају другог полугодишта. Урађен је предлог поделе часова за наредну школску годину, као и предлог набавке потребних наставних средстава. Урађена је анализа успеха ученика на такмичењима и закључено је да су ученици постигли веома добре резултате из хемије и биологије. У другом полугодишту су одржана два угледна часа (Хемија-рН(обрада) –угледно-огледни час у свим одељењима 7. разреда, Светлана Јоцић и Географија- Вулканизам и земљотерси(обрада)- 5. разред, Сања

Топаловић).Извршена је анализа присуства семинарима и поред већ наведеног семинара наставнице су похађале још два семинара и то: Слађана Миливојевић-„ Сазнај и разазнај"(10.-13.6.2022.)

Светлана Јоцић-„Стем зборнице" и Природна наука кроз НТЦ методологију".

У августу је извршена коначна подела часова,анализиран је успех ченика на крају школске године ,договорено је о начину израде годишњих планова.Анализа постигнућа ученика 8. разреда на завршном испиту није урађена јер званични резултати нису стигли.За руководиоца Стручног већа БГХ за наредну школску годину изабрана је Сања Топаловић.

Руководилац Стручног већа БГХ  
Биљана Ђурђевић

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА И МАТЕМАТИКЕ

- број састанака- пет
- број чланова- осам
- списак чланова

	Име и презиме
1.	Борис Ивановић
2.	Весна Поповић
3.	Саша Шипка
4.	Ивана Симеуновић
5.	Маја Заграђанин
6.	Марија Милановић
7.	Бојана Павловић
8.	Душица Чича

Реализовани садржаји и активности најзначајнији за унапређење рада	
Реализација часова редовне, додатне, допунске, припремне наставе, ваннаставних активности	<b>Техника и технологија и Техничко и информатичко образовање-Борис Ивановић</b> Сви часови су реализовани у свим одељењима. У шестим разредим и преко норме.  <b>Техника и технологија и Техничко и информатичко</b>

**образовање-Весна Поповић**

Сви часови су реализовани у свим одељењима. У шестим разредим и преко норме. Реализована је и 20 часова допунске наставе у петом разреду, и 20 часова секције у седмом разреду.

**Техника и технологија и Техничко и информатичко образовање-Саша Шипка**

Сви часови су реализовани у свим одељењима.

**Физика- Ивана Симеуновић**

Сви часови су реализовани у свим одељења. Допунске наставе у шестом разреду реализовано 15 часова од планираних 18, а додатне 12 од планираних 18.

У седмом зазреду реализовано је 19 часова допунске, од планираних 18, тј. Преко норме.

У осмом разреду 8/2 и 8/3 су имали 12, а 8 /1 11 часова допунске од планираних 16. Такође, одржани су сви часови припремне наставе, од планираних 8, одржано је 8.

**Информатика- Душица Чича Пеализовани**

часови редовне наставе.

**Математика- Маја Заграђанин** Реализација часова по одељењима: У одељењу 6/1 одржано је 135 часова, а у одељењима 6/2 и 6/3 по 136 часова. У шестом разреду је одржано и 23 часа додатне наставе.и шест часова допунске.

У одељењу 7/4, одржан је 141 час редовне нставе и 10 часова додатне наставе.

У одељењу 8/1, одржано је 130 часова, и 5 часова додатне наставе, као и 10 часова припремне наставе.

**Математика- Маријана Милановић** У одељењима 8/2 и 8/3 реализовано је 133 часа редовне наставе, 6 часова допунске и 1 час додатне наставе. Такође је реализовано 10 часова припремне наставе.

У одељењу 5/1 је реализовано 140 часова редовне наставе, а у 5/2 и 5/3, по 139 часова. У свим одељењима је реализовано по 7 додатне и 9 допунске наставе.

**Математика- Бојана Павловић** У одњењу 5/4 реализовано је 137 часова редовне наставе, 2 додатне и 12 допунске наставе. У 7/1 132 часа редовне наставе, у 7/2 133 а у 7/3 137 часова редовне наставе. Реализовано је и 13 часова допунске наставе.

<b>Планирани садржаји који нису реализовани током наставне године</b>	
<b>Реализација Пројеката/ пројектне наставе (теме, производи, презентација производа пројектне наставе) у оквиру стручног већа</b>	<b>Техника и технологија</b> - Пројекат: Израда макете/модела ручном обрадом материјала. Одређивање тржишне вредности и продаја производа. Представљање производа.
<b>Угледни часови одржани у оквиру стручног већа (име реализатора, разред и одељење у коме је час одржан, назив наставне јединице)</b>	14.03.2022, "Топлотни мотори- четворотактни бензински ОТО мотор" у одељењу 7/1. Борис Ивановић 23.11.2021, "Рачунарски софтвер за симулацију пада електричних кола" у одељењу 8/3. Весна Поповић
<b>Семинари које су похађали чланови Вашег стручног већа (име полазника, назив семинара, ко је организатор, акредитација, број бодова)</b>	<b>Техника и технологија</b> У мају месецу Министарство просвете, науке и технолошког развоја, реализовало је програм стручног усавршавања под називом "Етика и интегритет".
<b>Реализација посета у оквиру предмета</b>	Наставници технике и технологије, организовали су посету музеју технике.
<b>Предлози за унапређење рада у наредној школској години</b>	Прилагођавање наставног плана физике и технике и технологија

Руководилац Стручног већа,  
Борис Ивановић

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА И ИЗАБРАНОГ СПОРТА**

Предложен је и усвојен план и програм рада Стручног већа.

Планирање редовне наставе је реализовао сваки предметни наставник за себе а у оквиру задужења у складу са својим процентом радног времена и решењем у 40-то часовној радној недељи.

Чланови већа су сачинили своје планове за стручно усавршавање у установи и ван ње и предали их стручним сарадницима (ПП служба).

Стручно веће је усагласило критеријуме оцењивања којих се придржавало. Критеријуми су се кориговали и прилагођавали у зависности од модела наставе који је примењиван током школске године (због пандемије Ковид 19).

Предметни наставници овог Већа су активно радили на међупредметном повезивању при реализацији наставних тема а у оквиру наставних јединица. Наставни план и програм овог стручног Већа је реализован

Сви ученици су остварили планиране исходе/стандарде на крају првог и другог полугодишта текуће школске године.

Постигнућа су се редовно пратила а њихова евиденција водила у електронском дневнику као и у педагошкој документацији за сваког ученика.

Сарадња са родитељима у школи је омогућена кроз термине отворених врата где су се родитељи додатно информисали о психофизичком и социјалном напредовању као и о ситуацији са постигнућима ученика кроз формативно и сумативно оцењивање.

Предметни наставници физичког и здравственог васпитања су током септембра месеца планирали набавку неопходних реквизита за реализацију наставе. Списак са спецификацијама је достављен директору школе. Набавка је реализована.

Предметни наставници физичког и здравственог васпитања се формирали спортску секцију која је усмерена на припрему ученика за спортска такмичења у организацији Спортског Савеза Палилуле, Савеза за школски спорт Србије и Београда.

Актив наставника физичког и здравственог васпитања је извршио мерење физичких способности ученика користећи ЕУРОФИТ батерију тестова у оквиру иницијалних и завршних мерења.

У предмету физичко и здравствено васпитање остварено је међупредметно повезивање са Биологијом (здраве хигијенске навике, одговоран однос према здрављу). Грађанско васпитање



( толеранција, уважавање различитости, индивидуалних карактеристика ученика), Српски језик (култура изражавања и говора, стручна терминологија), Математика (геометријска тел  
Ваннаставне активности су реализоване у оквиру припреме ученика за такмичење у " Баскету 3X3" Градско такмичење где су ученици Матеја Марковић 8/2 , Урош Божовић8/1, Вукашин Грујић7/2, Алекса Балетић7/3, Огњен Шимић7/3, освојили су 4. место. У малом фудбалу ( фудсал), ученици Филип Матић 8/2, Антон Чемерник 8/2, Аљоша Чупковић 8/3, Балша Голубовић 7/1, Филип Ђаконовић 7/1, Давид Петрушев 7/3, Василије Матић 7/2, освојили су 3. место на Општинском такмичењу.

На Градском такмичењу из пливања Сергеј Самарџић освојио је друго место у дисциплини делфин, учествовали су и следећи ученици: Матеј Николић1/1, Милош Михајловић 3/1 и Адријана Мугоша 6/3.

На Градском такмичењу у цудоу Ана Петровић 5/2 освојила је 3. место и пласирала се на републичко првенство. Никола Мирковић на Градском такмичењу у цудоу освојио 3. место, а на републичком је освојио 2 . место.

#### **Стручно усавршавање:**

##### **Александар Суботић:**

- 1.Дигитална учионица (19 сати)
- 2..Етика и интегритет -СЕРТИФИКАТ Република Србија Агенција за спречавање корупције,Царице Милице 1 ,Београд

##### **Срђан Живковић:**

- 1.Реализација наставе оријентисане ка исходима ученика“ (16сати)
- 2.Обука за дежурне наставнике, супервизоре и председнике школских комисија на завршном испиту (8 бодова)
- 3.Етика и интегритет -СЕРТИФИКАТ 15.06.2022 12:55Република Србија Агенција за спречавање корупције,Царице Милице 1 ,Београд

##### **Милица Пекић:**

1. Дигитална учионица (19 сати)
- 2..Етика и интегритет -СЕРТИФИКАТ Република Србија Агенција за спречавање корупције,Царице Милице 1 ,Београд

##### **Предраг Дабетић:**

Зимско припремно саветовање просветних радника од 17до 19.01.2022 године.Организатор ОШ „Старина Новак”

##### **Драгана Мијатовић: /**

Извештај сачинио члан већа :

Срђан Живковић

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА УМЕТНОСТИ у шк. 2021/2022. год.

број састанака 7  
број чланова 4  
списак чланова:

	Име и презиме
1.	Иван Величковић
2.	Синиша Зековић
3.	Миљана Перић
4.	Бојан Сарић

Реализовани садржаји и активности најзначајнији за унапређење рада	Употреба дигиталних и онлајн ресурса за наставне области које се односе на проучавање историје уметности и историје музике.
Реализација часова редовне, додатне, допунске, припремне наставе, ваннаставних активности	<p><b>Ликовна култура – Иван Величковић:</b> Часови редовне наставе су реализовани у свим одељењима. Током наставе на даљину за ученике су осмишљавани прилагођени материјали.</p> <p><b>Ликовна култура – Синиша Зековић:</b> Часови редовне наставе су реализовани у свим одељењима.</p> <p><b>Музичка култура – Миљана Перић:</b> Часови редовне наставе су реализовани у свим одељењима. Током наставе на даљину за ученике су осмишљавани прилагођени материјали.</p> <p><b>Музичка култура – Бојан Сарић:</b> Часови редовне наставе су реализовани у свим одељењима. Током наставе на даљину за ученике су осмишљавани прилагођени материјали.</p> <p>-----</p> <p><b>Ваннаставне активности чланова Стручног већа у вези са обележавањем Дана школе обухватале су:</b> - наградни темат из ликовне културе са темом „Моја школа“; - наступ школског хора на приредби која је одржана у школском холу 28.12.2021. год; - у својству Стручног жирија за наградни темат из ликовне културе за ученике од петог до осмог разреда,</p>

	<p>наставници Иван Величковић и Сениша Зековић су направили избор међу великим бројем пријављених ликовних радова ученика.</p> <p>Наставница Миљана Перић је дириговала хорским ансамблом који су чинили ученици другог, трећег, четвртог и петог разреда, те је припремила програм и одабрала ученике за солистичке наступе на свечаној приредби која је одржана у складу са препорученим противепидемиолошким мерама.</p>
<p><b>Планирани садржаји који нису реализовани током наставне године</b></p>	<p>Приредба поводом свечаног обележавања школске славе – Св. Саве 27.1. 2022. год. није одржана у планираном облику услед поштовања препоруке Министарства просвете о забрани окупљања у школама/затвореном простору у периоду јануар-фебруар 2022. год. услед пандемије узроковане вирусом Ковид-19.</p>
<p><b>Реализација Пројеката/ пројектне наставе (теме, продукти, презентација производа пројектне наставе) у оквиру стручног већа</b></p>	<p><b>Ликовна култура – Иван Величковић:</b>  - 5. и 7. разред: реализовано је више тематских изложби ликовних радова ученика у школском холу и школском музеју током целе школске године.</p> <p><b>Цртање, сликање и вајање (слободна наставна активност) – Иван Величковић:</b>  - 5. и 7. разред: реализовано је више тематских изложби ликовних радова ученика у школском холу и школском музеју током целе школске године.</p> <p><b>Музичка култура – Миљана Перић:</b>  - 5. разред: реализовање „Звучних презентација“ укључивало је:  - прикупљање података из више извора, као што су: доступни различити уџбеници, енциклопедије, одабране Интернет странице и Веб-портали;  - обрада података и њихов приказ кроз аудио снимке који су ученици самостално или уз помоћ наставнице уређивали;  - представљање звучних презентација о композиторима и њиховим делима на школском часу и путем емитовања на програму школског радија „Радио Новак“.  Продукти - комбиновање знања и вештина при снимању и обради аудио снимака, рад у групи, развијање дигиталних, естетичких и компетенција за сарадњу.</p> <p><b>Музичка култура – Бојан Сарић:</b>  - 7. и 8. разред: израда <i>MSPowerPoint</i> презентација са тематиком везаном за наставне области које</p>

	обухватају музику барока, класицизма, романтизма, авангардну, популарну и примењену музика
<b>Угледни часови одржани у оквиру стручног већа (име реализатора, разред и одељење у коме је час одржан, назив наставне јединице)</b>	<b>Напомена:</b> Постоје планирани угледни часови који нису одржани услед непланираног, ванредног преласка на модел наставе „учења на даљину”.
<b>Семинари које су похађали чланови Вашег стручног већа (име полазника, назив семинара, ко је организатор, акредитација, број бодова)</b>	<p><b>Иван Величковић:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- “Етика и интегритет“, Агенција за спречавање корупције РС (8 бодова);</li> <li>- “Примена едукативне платформе у раду са ученицима у школи” (трибина), KLETT друштво за развој образовања (3,5 бода);</li> <li>- “Примена едукативне платформе у раду са ученицима на даљину”, KLETT друштво за развој образовања (3,5 бода);</li> <li>- “Програм обуке за запослене у образовању / Дигитална учионица / дигитално компетентан наставник – увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала“, ЗУОВ (19,5 бодова);</li> <li>- “Програм обуке за дежурне наставнике на Завршном испиту”, ЗУОВ (8 бодова);</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Синиша Зековић:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- “Етика и интегритет“, Агенција за спречавање корупције РС (8 бодова);</li> </ul> <p><b>Бојан Сарић:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- “Етика и интегритет“, Агенција за спречавање корупције РС (8 бодова);</li> </ul> <p><b>Миљана Перић:</b>  <b>ЕКСТЕРНО СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ - АКРЕДИТОВАНИ ПРОГРАМИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Седмо просветарско саветовање “Школа у условима пандемије – облици рада потврђени у пракси” (стручни скуп), ОШ “Старина Новак”, Београд (3 бода),</li> <li>- „Са стручњацима на вези – безбедно током пандемије“, Савез учитеља Републике Србије (1 бод),</li> <li>- “Фолклор у музичкој педагогији” 24. међународни Педагошки форум сценских уметности, Ректорат Универзитета уметности у Београду (4 бода),</li> <li>- “Унапређивање компетенција запослених за рад са приправником”, Златица Геров, Ирена Ранчић, ОКЦ - Бор (32 бода),</li> <li>- “Интернет учионица”, Радмила Николић, Ивица Жупањац, ОКЦ - Бор (32 бода),</li> <li>- „Професионална заједница учења као механизам креирања мреже подршке међу запосленима у васпитно – образовним и образовно – васпитним усановама“ (трибина), ОЈ Центар за стручно усавршавање Центра за</li> </ul>

	<p>образовање Крагујевац (1 бод),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- „Са стручњацима на вези – безбедно током пандемије 2“, Савез учитеља Србије (1 бод),</li> <li>- "Могућности и изазови савременог пост ковид друштва" (стручни скуп), Академија струковних студија Београд (1 бод),</li> <li>- „Дигитално образовање 2022“ (конференција), Центар за образовне технологије на Западном Балкану (4 бода),</li> </ul> <p>ЕКСТЕРНО СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ - ОСТАЛИ ПРОГРАМИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- "Водич кроз инклузивно образовање", Образовно креативни центар – Бор (32 бода),</li> <li>- „Етика и интегритет“, Агенција за спречавање корупције РС (8 бодова),</li> <li>- "SELFIE 2021-2022, session 2" (поступак самовредновања у оквиру Селфи инструмента за ОШ „Старина Новак“ Београд), European Commission Joint Research Centre (1 бод),</li> <li>- "Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља", <i>Чувам те</i> – Национална платформа за превенцију насиља које укључује децу (16 бодова),</li> <li>- "Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима", <i>Чувам те</i> – Национална платформа за превенцију насиља које укључује децу (16 бодова),</li> <li>- "Обука за запослене - Безбедно коришћење дигиталне технологије - превенција дигиталног насиља", <i>Чувам те</i> – Национална платформа за превенцију насиља које укључује децу (16 бодова).</li> </ul>
<p><b>Реализација посета у оквиру предмета</b></p>	
<p><b>Предлози за унапређење рада у наредној школској години</b></p>	<p>Употреба онлајн платформи за израду домаћих задатака из музичке културе и значајније укључивање садржаја е-џбеника у целокупан наставни процес.</p>

Руководитељка Стручног већа уметности,

Миљана Перић

## Извештај о раду СА за развојно планирање у школској 2021/22.

Чланови СА за развојно планирање у школској 2021/22. години су: педагог Ивана Николић, психолог Никола Стевановић, Снежана Павловић, Сњежана Ћивша, Наташа Мугоша, Данијела Јукић, Бојан Сарих, Слађана Ђуричић, представник родитеља Јована Глумац.

Одржана су 3 састанка на којима је основни задатак био праћење реализације циљева и задатака Развојног плана школе, као и њихова евалуација.

С обзиром на епидемиолошку ситуацију у земљи, немогућности окупљања и одржавања различитих активности и сл., током већег дела ове школске године, остваривање циљева и задатака Развојног плана било је у другачијим околностима. Велики број активности је реализован он лајн. Наставници предметне наставе током он лајн наставе користили су Гугл учионице. Наставници су се стручно усавршавали путем он лајн семинара и вебинара. Током другог полугодишта епидемиолошка ситуација у земљи се поправила, па се један одређени број акција реализовао у самој школи. И поред отежавајућих услова, велики број циљева и задатака Развојног плана школе је реализован:

-у школи су идентификовани ученици којима је потребна подршка у раду и који раде према ИОП-у и њихове одељењске старешине и предметни наставници израђују ИОП-е за њих. Десет ученика има личног пратиоца;

- ученици су учествовали на свим такмичењима Министарства просвете  
- ученици су учествовали на свим конкурсима „Пријатељи деце београдске општине Палилула“

- снимање прилога за *радио Новак*

- снимање прилога за *ТВ Новак*

- ученици школе су учествовали у додатним активностима - приредбама поводом Дана школе и Светог Саве, Смотри кућних љубимаца, разним пројектима школе... (у *прилогу*), -наставници се стручно усавршавају путем он лајн семинара и вебинара - тимови школе су обављали своје задатке -одржано је *Просветарско саветовање*

-школа набавља наставна средства за ученике којима је то потребно; набавља средства за одвијање наставе, као и средства за одржавање хигијене у школи.

Координатор СА за развојно планирање  
Слађана Ђуричић

## Додатне активности у 2021/22.

Септембар	Свечани пријем првака	Учитељи 1.разреда
	Рад на пројекту Еразмус	Наташа Мугоша
	Снимање радио емисија	Библиотекар
	Хаманитарна акција – Помози непознатом другу Дружина	Снежана Павловић

	Старина Нован ( прикупљање школског прибора )	
	Ликовни конкурс „ Мој срећни тренутак“	Сњежана Ћивша
	Ликовни конкурс „ Покажи нам зашто је твој пас твоја звезда“	Стефан Димитријевић
	Литерарни конкурс „ Покажи нам зашто је твој пас твоја звезда“	Стефан Димитријевић
	Ликовни конкурс „ Дете је дете да га волите и разумете“	Сњежана Ћивша
	Литерари конкурс „Дете је дете да га волите и разумете“	Сњежана Ћивша
	Ликовни конкурс „ Мој свет је заиста леп“	Сњежана Ћивша
	Литерарни конкурс „ Мој свет је заиста леп“	Сњежана Ћивша
	Ликовни конкурс Нацртај, обоји и освоји (Форма идеале)	Учитељи 1.разреда
Октобар	Ликовни конкурс „ Мој Београд“	Сњежана Ћивша
	Литерарни конкурс „ Мој Београд“	Сњежана Ћивша
	Обележавање Дана јабука	Марија Михаиловић
	Обележавање Светског дана детета	Учитељи првог разреда у сарадњи са педагошко – психолошком службом
новембар	Литерарни конкурс „ Песничка сусретања“	Сњежана Ћивша
	Ликовни конкурс „Све боје Србије“	Сњежана Ћивша
	Литерарни конкурс „ Приче из мог краја“	Сњежана Ћивша
	Информатичко такмичење "Дабар"	Душица Чича
	Креативна радионица „ Учење кроз уметност и креативно изражавање „	Јелена Јовановић у сарадњи са Позориштем „ Бошко Буха“
	Ликовни конкурс „ Железнице Србије“	

децембар	Ликовни конкурс „ Мој најбољи пријатељ“	Марица Лазукић / Снежана Павловић
	Хуманитарна акција Црвеног крста Палилуле „ Један пакетић – много љубави „	Марија Михаиловић
	Школско такмичење из математике	Математичари и учитељи
	Ликовни конкурс „Мостови“	Сњежана Ћивша
	Литерарни конкурс „Мостови“	Сњежана Ћивша
	Литерарни конкурс поводом Дана школе	Србисти и учитељи
	Ликовни конкурс поводом Дана школе	Иван Величковић и учитељи
	Хуманитарна акција Чеп за хендикеп	Учитељи
	Снимање радио емисија	Библиотекар Ученици
	Обележавање Дана школе - изложба старих играчака - приредба поводом Дана школе - ликовни и литерарни конкурс	Директор Наставници Ученици учитељи
	Акција Црвеног крста ( Новогодишњи пакетићи )	Марија Михаљевић
	Хуманитарна акција за децу Косова и Метохије ( ецембар- јануар )	Дружина Старина Новак
јануар	Обележавање Савиндана - онлајн изложба ликовних радова - онлајн приредба	
	Радионица са предшколцима – <i>полигон спретности</i>	учитељи 4. разреда
	Ликовни и литерарни конкурс <i>Моја звезда</i>	Сњежана Ћивша



	Зимско припремно саветовање просветних радника	директор
фeбруар	Обележавање Дана борбе против вршњачког насиља-Дан "Ружичастих мајица"	Јелена Јовановић и учитељи
	Обележавања 421. годишњице смрти Старине Новака	директор
	Екорационица „Школа оригамија“	Марија Михајловић
	Радионица са предшколцима – <i>Покажи шта знаш</i>	учитељи 4.разреда
	„ Екологија“ ( Сарадња са међународном организацијом ЈСА Алумни из Србије ) _____	Александра Вучинић
	Ликовни конкурс „ Пријатељи“	Сњежана Ћивша
	Литерарни конкурс „ Пријатељи“	Сњежана Ћивша
	Општинско такмичење из математике	
	Радионица са предшколцима – <i>музичка радионица</i>	учитељи 4.разреда
	Литерарни конкурс дечијих карикатура „ Мали Пјер“	Сњежана Ћивша
	Изашао школски лист <i>Новак</i> број 18	
Март	Ликовни конкурс „ Моја звезда “	Сњежана Ћивша
	Литерарни конкурс „ Моја звезда“	Сњежана Ћивша
	Математичко такмичење „ Мислиша“	Наст.математике и учитељи
	Хуманитарна акција „ Отворимо своје срце“ ( прикупљање хигијенских средстава и гардеробе) - прилог на ТВ 1	Снежана Павловић директор
	Радионица са предшколцима – <i>У сусрет пролећу</i>	
	Основи безбедности деце <i>Безбедност деце у саобраћају</i>	МУП
април	Прилог РТС, у емисији <i>БГ ХРОНИКА</i> на тему пробног завршног испита	
	Он лајн радионица са предшколцима – <i>Васкршње чаролије</i>	учитељи 4.разреда
	Ликовни конкурс <i>Васкршње чаролије</i>	Сњежана Ћивша
	Ликовни конкурс „ Крв живот значи“	Марија Михаиловић
	Ликовни конкурс „ Кад се ласте врате с југа “	Сњежана Ћивша
	Литерарни конкурс „ Кад се ласте врате с југа “	Сњежана Ћивша
	Хуманитарна акција „ Отворимо своје срце“ ( „Доручак за мог непознатог друга“ - прикупљање конзервираних хране за децу из Свратишта) - прилог на ТВ 1	Снежана Павловић директор
Мај	Девета смотра кућних љубимаца	Стефан

		Димитријевић
	Он лајн радионица са предшколцима – <i>Моја школа</i>	учитељи 4.разреда
	Ликовни конкурс „ Птице“	Сњежана Ћивша
	Презентација МШ „ Јофиф Маринковић“	Марија Михаиловић
	Свесрпски дечији сабор ДОБРО ДОШЛИ КУЋИ	Маја Заграђанин
	Хуманитарна акција – <i>Помозимо Тамари</i>	Снежана Павловић
	8 ученика 5.разреда путовало у Шпанију у оквиру Еразмус+пројекта	Наташа Мугоша Анђелка Бојовић
	Посета <i>Музеју науке и технике</i>	учитељи 4.разреда
	Посета <i>Етнографском музеју</i>	учитељи 4.разреда
	Посета <i>Филхармонији</i>	учитељи 4.разреда
	Посета <i>Војном музеју</i> и Калемегдану	учитељи 4.разреда
	Посета <i>Народном позоришту</i>	учитељи 4.разреда
	Посета Зоолошком врту	учитељи 4.разреда
	Пројекти у оквиру наше школе и сарадња са вршњацима Интернационалне школе из Београда	учитељи 4.разреда
Јун	Презентација МШ „Станковић“	Марија Михаиловић

Координатор СА за развојно планирање  
Слађана Ђуричић

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА**

Стручни актив за развој школског програма чине руководиоци Стручних већа за области предмета и координатори Разредних већа и стручни сарадници. Одржано је 3 састанка. На првом састанку разматрани су планови стручних већа и актива, дефинисани су садржаји наставних предмета, разматрана листа обавезних слободних наставних активности, разматране су могућности коришћења ресурса локалне средине у циљу унапређења школског програма, договорена задужења наставника и понуђена листа слободних активности ученика. Током године разматране су новине у наставним програмима, вршено је информисање чланова Наставничког већа о изменама и допунама у наставним плановима за наредну школску годину и перманентно праћење законске регулативе које би се односиле на нове садржаје у настави и раду. Извршена је анализа постигнућа ученика на класификационим периодима, анализа пробног завршног испита за ученике осмог разреда и предлог мера и анализа постигнућа ученика осмог разреда на завршном испиту претходне школске године. На стручним већима разматрани су начини за унапређење планирања и припремање наставе уз коришћење различитих ресурса знања и организовање индивидуалног и тимског рада. Предметним наставницима и наставницима разредне наставе предочена је неопходност редовног вођења електронске или писане евиденције о напредовању ученика, а одељенска већа су кроз међусобну сарадњу била укључена у праћење резултата. Извршено је усклађивање критеријума оцењивања и начин вредновања успеха ученика, посебан осврт на формативном оцењивању. Прећена је реализација Школског програма и Годишњег плана рада школе и извршена је припрема за израду (подељена су задужења и дефинисан садржај програма) Школског програма на период од 4.године У јуну су разматрани извештаји стручних и одељењских већа, анализирано остваривање Школског програма, након чега је сачињен Извештај о остваривању школског програма, који је саставни део овог Извештаја.

Координатор **СА за развој школског програма**  
Ивана Николић

## Извештај Тима за самовредновање за школску 2021/2022.годину

Тим за самовредновање школске 2021/2022. године :

1. Ивана Николић, педагог
2. Младенка Башић-професор разредне наставе-координатор
3. Невена Радановић-професор разредне наставе
4. Жељка Ђокић-професор разредне наставе
5. Ивана Симеуновић-професор физике
6. Весна Поповић- професор техничког и информативног образовања
7. Маја Симић –родитељ
8. Анђела Муловић-ученик

Према Годишњем плану самовредновања израђен је план и реализовано самовредновање области квалитета 5: ЕТОС.

У току школске године одржано је шест састанака Тима, на којима су се редовно анализирале спроведене активности и правио план рада, уз анализу резултата и предлог мера за побољшање квалитета рада а неке активности су реализоване у ходу уз договарање и сарадњу чланова тима.

Активности Тима за самовредновање школске 2021/2022..год.:

- у септембру 2021.године Тим за самовредновање се детаљно договорио о начину рада у току школске 2021/2022.год. и утврђене су основне смернице за рад;
  - израђен је план рада Тима области квалитета 5: ЕТОС и план реализације истог;
  - обавештени су наставници, ученици и родитељи о области квалитета која ће се реализовати током школске године;
  - изабран је представник родитеља из Савета родитеља за члана Тима самовредновања Маја Симић;
  - изабран је представник ученика из Ђачког парламента за члана Тима самовредновања Анђела Муловић;
  - у току октобра, новембра и децембра Тим је утврдио питања и израдио електронске упитнике за наставнике, ученике и родитеље , спровео њихово анкетање ;
  - чланови Тима су имали задатак да прикупе додатне доказе прикупљањем информација и података увидом у документацију и снимањем активности и атмосфере у школи (васпитне, наставне и слободне активности, секције, благовремено учовање, препознавање, реаговање на насиље, злостављање и занемаривање, резултати и ефекти предузетих мера...);
  - од фебруара до маја анализирани су спроведене анкете ,утврђени и идентификовани расположиви докази ,упоређивани прикупљени докази са индикаторима ,донешени закључци о остварености стандарда квалитета рада из изабране области, препознате снаге и слабости школе;
  - у јуну Тим је разматрао начин превазилажења уочених слабости и осмишљавао могућа решења и активности, консултовао и дао предлог мера за унапређивање квалитета рада школе;
  - од јуна до августа израда графичког приказа добијених података, израда Акционог плана за унапређивање квалитета рада школе и Извештаја за наведену област;
  - август-презентовање Наставничком већу области квалитета 5: ЕТОС;
- Област квалитета 5 ЕТОС реализована је на основу стандарда из Правилника о квалитету рада школе као и на основу анализирани документације у школи, праћењем активности у школи, прикупљањем података у сарадњи са стручним сарадницима, кроз разговор, дискусију и анализу на стручним састанцима, разговором са директором, упитником наставницима, ученицима и родитељима.

- Тим за самовредновање је школске 2021/2022. године радио континуирано, сложено, са сталним консултацијама и договорима са директором школе; Детаљнији извештај се налази у појединачном Извештају области квалитета 5: ЕТОС;

Координатор Тима за самовредновање:  
Младенка Башић

## **Извештај Тима за професионалну оријентацију у школској 2021 – 22. години**

Од како постоји Тим за ПО ове године је био најмање активан. Разлози су добро познати. Наставници су овај програм реализовали кроскурикулално и у складу са својим могућностима у измењеним условима рада.

Такође, ово је била прва година да нисмо реализовали посету неком предузећу у оквиру Дана девојчица. Чак ни виртуелну, што је први пут био случај прошле године за време првог таласа короне.

Надамо се нормалној и успешнијој години.

Руководилац Тима за ПО  
Наташа Мугоша

## **Извештај рада тима за развој међупредметне компетенције и предузетништво за школску 2021/2022.годину**

Чланови Тима за развој међупредметне компетенције и предузетништво за школску 2021/2022:

- \* Марина Јовановић - координатор
- \* Видак Вулић
- \* Марија Михајловић
- \* Марија Јерковић
- \* Жељка Ђокић
- \* Снежана Павловић
- \* Драгана Лончаревић
- \* Борис Ивановић.

У овој школској години реализовано је више пројеката у којима је присутно међупредметно повезивање и подстицање предузетништва.

\*\*\* Пројекат **"Бајке за децу 21.века"** успешно се реализује са партнерским школама из Белгије и Шпаније у оквиру Erasmus + фондације. Ово је била друга година реализације (од планиране две године), али због епидемиолошке ситуације пројекат ће трајати три године.

Циљ пројекта је заузимање критичког односа према традиционалним и стереотипним деловима бајки и њихово прилагођавање потребама живота у савременом друштву. У пројекат су укључени сви ученици школе. Неки директно, а остали сугестијама и коментарима.

У оквиру пројекта осморо ученика са својим наставницама Анђелкоом Бојовић и Наташом Мугошом, путовало је у мају месецу у Шпанију. Тамо им се придружила и партнерска школа из Белгије. Био је ово први заједнички скуп три школе које су израдиле заједнички пројекат и за њега добиле средства. Следећи сусрет би требало да буде крајем године у Београду, а наредни у Белгији.

\* ОШ „Старина Новак“ учествовала је у регионалном пројекту **Eco-STEAM Challenge** које је у форми такмичења организовао Центар за промоцију науке из Београда у сарадњи са CARNET-

от из Хрватске и Универзитетом из Мостара. У такмичењу је учествовало 10 ученика 7-1 и 7-4 одељења уз подршку, инструкције и консултације наставника Биљане Ђурђевић, Данијеле Јукић и Саше Шипке.

Активности такмичења:

- Присуство наставника вебину о климатским променама и могућностима адаптације на исте, о односу климе и времена и креирању временске прогнозе. На вебину се такође разговарало о корацима спровођења такмичења у школама; - Поставка термометра у школском дворишту, мерење и бележење температуре, појава (ветар, олуја, грмљавина, падавине) и облачности у Зеленом дневнику;
- Ученички радови за предлог прилагођавања школског дворишта климатским променама;
- Сређивање и прослеђивање података.

Школа је за учешће у такмичењу добила уређај који мери температуру и влажност. Велики изазов је склопити све делове и оспособити уређај. Тај задатак је преузео наставник Саша Шипка.

\*\*\* Ученици одељења II/1 и II/3 су у оквиру продуженог боравка учествовали на **Шестој смотри о екологији "Чаролија рециклаже"**. Наша школа се представила на конкурс презентовања дечијег стваралаштва створеним рециклирањем материјала из дечијег окружења. Назив рада наших ученика је "Изложба аутомобила". Резултат учешћа на овом конкурс је освојено 1. место у категорији ликовно-уметничког рада. На стручној трибини "Чаролија рециклаже", представљени су радови ученика и проглашени резултати конкурса. Свака школа је могла да учествује само са једним радом.

\* У мају је одржана традиционална **„Десета смотри кућних љубимаца“**. Одзив је био одличан. Више од четрдесет паса је представљено у дворишту школе. Њихови „мали“ власници, ученици наше школе као и предшколци – будући ученици наше школе, су успешно и веома креативно публици представили своје лабрадоре, шнауцере, пудле, бишоне, мешанце...

У холу школе су биле изложене ситне животиње. Највише је било папагаја и зечева од којих је највећу симпатију присутних привукао симапатични зека без једне ноге. Поред папагаја и зечева ту су били морски прасићи, мачке и многи други и по први пут на нашој смотри ученици су имали прилику да виде леминга, симпатичног малог глодара.

Поводом „Десете смотре кућних љубимаца“ организовани су литерарни и ликовни конкурси на тему „Мој љубимац“. Комисија је имала тежак задатак да изабере победнике у обе категорије јер је пристигло мноштво квалитетних, како литерарних тако и ликовних радова.

\* У марту су организоване **онлајн активности** за ученике двојезичних одељења наше школе **са ученицима партнерске двојезичне школе „Sint Jan's College“ из Холандије**. Шездесет и шест ученика је учествовало у радионицама (тридесет и три ученика из наше школе и тридесет и три ученика из Холандије) као и осам наставника. Ученици су били подељени у четири групе и свака група ученика је присуствовала свим радионицама по утврђеном распореду.

Две радионице су реализовали наши наставници: Анђелка Бојовић (енглески језик), Маја Заграђанин и Мања Милиновић (комбинована радионица математике и историје са темом „Пирамида“), а две радионице су организовали холандски наставници (на тему спорта и холандске историје).

У наредној фази „онлајн размене“ требало је да ученици припреме групне пројекте на задате теме кроз које ће моћи да увиде сличности и разлике између наше и холандске културе, традиције, система образовања и слично. Презентације пројеката су реализоване у априлу и биле су веома успешне.

\* У марту је обележен и „**Дан розих мајица**“. Обележавање овог дана има за циљ промовисање толеранције, емпатије, поштовања различитости, развијање сарадње и оснаживање за ненасилно решавање конфликта.

Сви ученици и њихови учитељи су тог дана обукли розе мајице у знак подршке борби против вршњачког насиља и на тај начин нагласили значај овог глобалног друштвеног проблема. Ученици су уз помоћ својих другара и учитеља од папира направили розе мајице и беџеве од папира са пригодним порукама и илустрацијама које су поделили својим вршњацима и свим запосленима у школи.

Хол школе је био украшен розе балонима, а на паноима су постављени постери на којима је било мноштво лепих порука којима су ученици указали на значај толеранције, емпатије, ненасилног решавања конфликта и конструктивне комуникације. Централни стуб у холу школе је такође био украшен посебно осмишљеним тракама са латицама на којима су ђаци свих одељења нижих разреда писали поруке у духу овог дана и тако заједно направили велики цвет са снажном поруком да заједно и сложено, без обзира на различитости, можемо све. Ученици четвртог разреда су снимили пригодан скеч.

На крају су ученици, у школском дворишту, направили четири колоне. Свака колона је представљала једно од четири слова речи стоп, као знак снажне подршке и охрабривања сваког ко доживи насиље да јасно и гласно каже не таквом виду понашања.

\* У другом разреду је обележен **Дан јабука**, који се обележава у целом свету. Уз поруку „Ако желиш да будеш здрав, једну јабуку поједи на дан!“ првацима су подељене јабуке и истакнут је значај воћа у исхрани. Активности са циљем унапређења свести и знања о значају побољшања квалитета живота и одговорност у очувању здравља усвајањем здравих навика у исхрани, реализоване су у настави и у продуженом боравку ученика другог разреда у току читаве претпоследње недеље октобра. Кроз различите едукативне и креативне радионице, истраживање кроз песмице, бајке, сликарство, затим кроз израду ликовних радова, извођење експеримента и свирање и рецитовање песмица, прављење послastiца и спортских игара са темом јабука.

\* **Пролећни карневал** је, као и претходних година, био планиран за пролеће, али није реализован због пандемије корона вируса.

\* Поводом 99-те годишњице школе и 10 година рада Музеја школе 10. децембра 2021. године отворена је **изложба „Старе играчке и ...“**. Изложба је била постављена у холу школе до 24. јануара, односно до почетка другог полугодишта. Инспирација су биле поставке, изложбе и делови поставки професионалних музеја у Србији и свету, као и многи прави музеји играчака. Ђаци су имали задатак да уколико имају донесу играчке из 20. века (од бака, дека, родитеља). Поред играчака од разног материјала и намена, изложене су и старе друштвене игре, албуми са сличицама, стрипови и дечија штампа и литература, као и разне моделарске конструкције.

\* У школи је одржано пет радионица за будуће прваке са циљем промовисања школе. Одржаване су средом и назване су **"ВЕСЕЛЕ СРЕДЕ"**.

У оквиру прва Веселе среде будућим ученицима и родитељима је представљена поставка старих лутака и играчака изложена у музеју школе. Након изложбе будући ђаци су правили новогодишње радове уз разговор, смех и на крају плес.

Друга Весела среда је била у спортском духу. Предшколци су у одличном расположењу пролазила полигон спретности и учествовали у штафетним играма које је за њих осмислила наставница физичког Милица Пекић. На крају дружења предшколци су са учитељима четвртог разреда поделили импресије о школи.

Трећа Весела среда је била у знаку екологије. У једној учионици се одвијала еколошка радионица предвођена нашом дугогодишњом сарадницом Александром Вучинић, где су предшколци на крају радионице добили и "Бајку о два града", а на тему екологије Александре Вучинић. Друга учионица је била задужена за певање, плес, покрет и ритмичко свирање.

Четврта радионица за предшколце је имала више активности: точак изненађења, информатичко предавање, активност Мој шешир-твој шешир, чичак пикадо.

Тема последње Веселе среде у овој школској години је била *У сусрет пролећу*. Пролећне песме, игре и радове изводила су са учитељима 43 предшколца. ПП служба је и ове среде била на услузи родитељским питањима.

Ученици су активно и са задовољством учествовали у свим активностима. Били су мотивисани за рад, користили су разне методе рада, технике и материјале.

Руководилац Тима  
Марина Јовановић

## **Извештај о раду Тима за инклузивно образовање у школској 2021 – 22. години**

Школски Тим за инклузивно образовање састао се од следећих чланова:

Влада Вучинић – директор, Ивана Николић – педагог, Невена Радановић – наставница разредне наставе, Слађана Ђуричић – наставница разредне наставе, Александра Куртеш – наставница енглеског језика, Горана Киковић – дефектолог, Никола Стевановић – психолог школе.

Тим за инклузивно образовање је одржао четири састанка током године и два он лине састанка путем Вибер апликације.

На овим састанцима:

- идентификовање врсте потребе ученика за додатном подршком
- сумирани су подаци за израду педагошких профила у сарадњи са родитељима ученика
- доношене су одлуке о изради индивидуалних планова и подела активности
- координисање израдом педагошких профила ученика и планова активности
- вршен је увид у израду и реализацију педагошких профила и планова активности
- вредновање ИОП – а и планирање даљег тока
- процењивана је потреба за упућивањем на процену Интерресорној комисији
- процењивана је потреба за прилагођавањем пробног завршног испита и завршног испита
- одређивање пратилаца на завршном испиту за ученике који имају потребу за пратњом

~64~

-праћен је рад дефектолога-олигофренолога који пружа подршку ученицима који се образују по ИОП-у.



Током школске године састајали су се и мали тимови за појединачне ученике чији су координатори одељењске старешине. Овим састанцима су присуствовали чланови Школског тима, предметни наставници и родитељи ученика, као и психолог школе. Мали ИОП тимови за појединачне ученике имали су састанке на почетку школске године, на полугодишту и на крају школске године, као и састанке по потреби током године.

Идивидуални приступ ученику пружањем подршке у раду индивидуализацијом облика и метода рада, прилагођавањем метода и облика рада (ИОП-1), прилагођавање садржаја и метода рада (ИОП-2):

На крају оба полугодишта наставници су радили и евалуацију реализације ИОП-а.

Родитељи ученика су активно учествовали у изради педагошких профила ученика као и у давању предлога за индивидуални програм рада за своју децу.

Током године је урађено 38 ИОП 1 и 16 ИОП- а 2.

## **ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ДОДАТНЕ ПОДРШКЕ У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ „СТАРИНА НОВАК”**

**на крају школске 2021/2022. године**

Додатна дефектолошка подршка у ОШ „Старина Новак” је реализована кроз корективно-стимулативни рад.

Сви ученици имају мишљење ИРК и сагласност родитеља за пружање додатне дефектолошке подршке.

Планиране активности и часови су реализовани према важећем распореду часова и у складу са Правилником о изменама Правилника о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2021/2022. годину.

Сви ученици су успешно реализовали планиране активности и исходе у складу са индивидуалним способностима и могућностима. Њихова постигнућа су у оквиру очекиваних.

У припреми пробног завршног испита, за једну ученицу осмог разреда која се образује по ИОП2, учешће у изради тестова из историје, хемије, географије и математике.

У припреми завршног испита, за једну ученицу осмог разреда која се образује по ИОП2, припремљен тест из историје.

Учешће у раду Стручног тима за инклузивно образовање, ИОП тимова и стручне службе редовно. Сарадња са наставницима, стручним сарадницима и родитељима ученика добра и реализована свакодневно или по договору и/или потреби.

Педагошка документација уредно вођена.

Дефектолог-наставник:  
Горана Киковић

## **Извештај о раду Тима за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања на крају школске 2021/2022.године**

Тим за заштиту од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања чине две групе: Група за превенцију и Група за интервенцију. Групе су у току школске 2021/2022. године радиле заједнички у оквиру Тима и тиме доприносиле побољшању у понашању ученика.

- Одржана су четири online састанка Групе за превенцију.
- На првом састанку формиран је школски Тим за превенцију.Сви чланови су упознати са садржајем Програма заштите ученика од насиља и договорена је подела задужења.
- Представници удружења „Друг није мета“ ,психолог и психотерапеут Урош Рајаковић и Ана Крстајић , су 8.12.2021.године ,у библиотеци наше школе, одржали радионицу родитељима ученика седмог разреда уз поштовање свих епидемиолошких мера.
- На другом састанку урађена је анализа реализованих превентивних активности за период од 1.9.2021. до 15.12.2021.год.
- На трећем састанку успостављен договор о даљем раду у околностима појачаних превентивних мера ради што боље заштите ученика .
- На четвртном састанку урађена анализа свих успешно реализованих превентивних активности у другом полугодишту.
- Због ванредних околности ,у којима је и текућа школска година и почела, и због честих дојава о подметнутом експлозиву неке од превентивних активности није могла да се реализије на досадашњи начин.
- Ученици су учествовали на свим литерарним и ликовним конкурсима које је организовала организација Пријатељи деце београдске општине Палилула, затим у хуманитарним акцијама Дружине Старине Новак, снимали су прилоге за радио и ТВ Новак, дописивали се се ученицима наших пријатељских школа из иностранства , ученици наше школе су били домаћини деце из дијаспоре на Свесрпском сабору .ученици млађих разреда су учествовали у активности „Пажљивко у саобраћају“, сви ученици су учествовали у обележавању „Дана ружичастих мајица“, велики број ученика се укључио у изложбу кућних љубимаца, ученици од 2. разреда учествовали на математичком такмичењу на „Мислиши“, сви ученици који похађају продужени боравак су учествовали у Играма без граница.

У току школске 2021/2022. чланови Тима су следећи :

Група за превенцију:

Јелена Јовановић – координатор  
Весна Ћехић  
Јована Младеновић  
Стефан Димитријевић  
Ана зорић  
Синиша Зековић

Група за интервенцију:

Никола Стевановић – координатор  
Влада Вучинић  
Ивана Николић  
Оливера Гавриловић  
Мр Сања Топаловић

Тим је стварао и неговао климе прихватања, толеранције и међусобног уважавања. Чланови Тима омогућили су свим ученицима и запосленима који имају сазнање о насилном акту да врше пријављивање насиља као и информације о предузетим активностима у вези са случајевима насиља. Обављан је саветодавни рад са ученицима који трпе насиље, врше насиље

или су посматрачи насиља. Тим је сарађивао са родитељима путем индивидуалних разговора. Сарађивао је са Центром за социјални рад, здравственим службама и са другим институцијама које могу да помогну у ублажававању насиља. Тим је суптилно суочавао се са проблемима и одлуке доносио тимски.

## **Извештај о реализацији пројекта двојезичне наставе**

Чланови Тима за двојезичну наставу су: директор школе, Влада Вучинић и наставнице: Ивана Симеуновић, Маја Заграђанин, Мања Милиновић, Анђелка Бојовић, Јована Павловић и Александра Куртеш.

Тим је одржао четири састанака, на којима се дискутовало о начину реализације онлајн сарадње са холандском партнерском школом, припреми, реализацији и евалуацији тестирања из енглеског језика за ученике двојезичног одељења у седмом разреду наредне школске године и текућим питањима.

У школској 2021/22. години двојезична настава спроводила се у одељењима 7-4 и 8-1. Као и сваке године, ученици седмог разреда су морали успешно положити тест из енглеског језика да би постали део одељења које је у двојезичној настави. Тест је састављен од стране ресорног Министарства, а спровео га је тим за двојезичну наставу на крају претходне школске године.

Ученици су у оквиру двојезичне наставе похађали наставу на енглеском језику из три предмета: физика, математика и историја, а по устаљеном програму и ритму који је предвиђен Елаборатом о извођењу двојезичне наставе. Наставници који предају ове предмете су: Ивана Симеуновић, Маја Заграђанин и Мања Милиновић. Оне су се током школске године континуирано усавршавале кроз часове енглеског језика, припремајући се за полагање теста за ниво Ц1 које спроводи Британски савет (British Council).

Такође, реализоване су и активности „дигиталне размене“ у сарадњи са холандском школом „Sint-Janscollege“ и ове, као и прошле школске године, кроз онлајн активности.

Услед пандемије изазване вирусом ковид 19 знатно је смањен број планираних активности те су уобичајене сарадње као што је посета Интернационалној школи у Београду и другим институцијама изостала.

Тим за двојезичну наставу је 18.06.2022. године спровео полагање теста за пријем у двојезично одељење за наредну школску годину, датума и сатнице коју је одредило надлежно Министарство и надлежне установе.

### **Дигитална размена**

У школској 2021/22 години, настављена је сарадња са холандском школом „Sint- Janscollege“. Услед пандемије изазване вирусом ковид 19, све планиране активности су реализоване онлајн.

У првој фази размене, ученици су попунили формуларе (Buddy match forms) на основу којих им је додељен пар из Холандије, сличних интересовања. Формиране су групе.

У четвртак, 17. марта 2022. године организоване су онлајн активности за ученике двојезичних одељења наше школе са ученицима партнерске двојезичне школе.

Шездесет и шест ученика је учествовало у радионицама (тридесет и три ученика из наше школе и тридесет и три ученика из Холандије) као и осам наставника. Ученици су били подељени у четири групе и свака група ученика је присуствовала свим радионицама по утврђеном распореду.

Две радионице су реализовали наши наставници: Анђелка Бојовић (енглески језик), Маја Заграђанин и Мања Милиновић (комбинована радионица математике и историје са темом „Пирамида“), а две радионице су организовали холандски наставници (на тему спорта и холандске историје).

03.06.2022. ученици су презентовали групне пројекте на задате теме које најбоље приказују сличности и разлике између наше и холандске културе, традиције, система образовања и слично.

Након реализације ових активности упркос отежавајућим околностима, општи утисак је да су остварени циљеви сарадње и да се она реализује на веома високом нивоу, у смислу организације, распореда, избора, квалитета и садржаја активности, као и међусобне комуникације међу актерима сарадње. У том смислу, планиран је наставак сарадње.

Током априла и маја организована је припремна настава из енглеског језика за ученике шестог разреда који су желели да се спремају за полагање теста у јуну за пријем у двојезично одељење.

Тестирање ученика за ново двојезично одељење 7. разреда за школску 2022/2023 годину реализовано је у суботу, 18.6.2022. Двадесет и осам ученика шестог разреда је приступило полагању испита: писменог, па потом усменог дела. На усмени део су изашли сви кандидати, јер су остварили потребан минимум према упутству за реализацију испита.

Тим је констатовао да је испит прошао по плану и у складу са законом и правилником о двојезичној настави. На основу утврђених бодова ђака, формирана је ранг листа. Тим је прелиминарну ранг листу једногласно усвојио, због чега је она постала коначна (у прилогу Записника). На тај начин су створени сви услови за формирање двојезичног одељења прописани Елаборатом који је од ЗУОВ-а добио позитивно мишљење, а по коме се у нашој школи реализује двојезична настава.

Александра Куртеш

Координатор Тима за двојезичну наставу

## ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РАДИЈА *НОВАК* (електронски медиј и медиј учења)

Завршена је још једна година, седма по реду, емитовања програма *Радија Н О В А К*, могу слободно рећи, предности наше школе, нечега по чему постајемо препознатљиви у бројној породици основних школа. Наш радио је први школски радио који самостално емитује програм, има своју концепцијску или програмску шему, свој тајминг и наравно бројне сараднике у школи како ученике тако и наставнике и стручне сараднике и сараднике ван школе... и госте познате личности, писце, песнике...

Школски радио је наставно средство, зато што радио, или рад на радију помаже богаћењу знања, стицању специфичних знања и вештина, одређених навика и њиховом усавршавању ... а све кроз облик учења који можемо назвати *информалним*. Информално учење је онај облик учења који резултира из дневних активности везаних за посао, породицу или слободно време. Информално учење је у већини случајева ненамерно из перспективе лица које учи. Као што се дете учи играјући се тако и сарадник нашег, школског радија учи радећи на радију, читајући дате му, готове текстове или оне чији је аутор сам, правећи ауторске прилоге или целе емисије, радећи као радијски новинар, спикер или водитељ. Ученик који је припремио биографију писца или песника за радијско емитовање већ је научио нешто о том аутору... итд. Наши ученици су ствараоци нашег радио програма. Сви ученици наше школе су потенцијални сарадници нашег радија, сви могу да се јаве и донесу одређени, припремљени материјал за емитовање ... али „озбиљних“ сарадника, оних који су свакодневно ту је тридесетак. Стални сарадници су углавном ученици старијих разреда. Нажалост у протеклој школској години радио се ослањао само на рад заинтересованих ученика нижих разреда. Захваљујући њима, успели смо да одржимо рад радија и емитујемо образовни, информативни и културни програм током целе школске године.

Сарадници нашег радија су у протеклој школској години били колеге предметни наставници, учитељи, колеге из стручних служби и директор. Користим прилику да им се захвалим за труд и подршку коју нам пружају.

На сајту школе, на страници за радио презентовао се недељни програм, са дневним програмом емитовања у дужини трајања од 4 сата, и са за сваки дан *ударном* (како смо је назвали) емисијом у 12:00 часова, још понеким припремљеним прилогом и бројним музичким нумерама. материјал за емитовање. У питању су краћи драмски комади шаљиви или озбиљни, понека песмицама или лепа рецитација, прочитана бајка, басна, виц...

Програмски садржаји, све оно што емитујемо могу бити или аутентично наши, наша продукција или преузети из других медија.

Радио програм је устаљен и изгледао је овако:

- 10:00 најава програма,
- блок музике, музике за децу млађег узраста популарну актуелну музику за одрасле, различитих извођача и жанрова,
- 11:00 блок вести ... и ту можемо чути школске новости/вести, извештаје са школских такмичења (ликовних, литерарних, музичких), извештаје о постигнутим успесима наших ђака на школским и ваншколским такмичењима, информације везане за извођење наставе (трајање часова, промене у распореду...), вести о културним догађањима унутар наше школе али и шире...
- Осим блока вести термин до 12:00 часова попуњавају и прилози који се понављају (то су обично већ емитовани прилози културног програма, комбиновани са мало музике...),
- 12:00 иде нови прилог у *ударном термину*. То је тај термин за сасвим нови материјал... па се понедељком у 12:00 емитује...
-

1.Пон: Емисија образовног програма (тако се и зове), (емитујемо прилоге образовног и информативног карактера, обрађене теме су разноврсне, ђацима врло интересантне, навешћу неке наслове. пр. „Кодекс лепог понашања“, „Добар или лош професор“, „Десет тајни успеха или како постати одличан ученик“, „Десет савета за мотивисање ученика за учење“, „Ђачки парламент“, „Како се здраво хранити“... прилоге састављамо ђаци и ја и у питању је озбиљан посао...

2.Уто: Дечији писци – дечија поезија, емисија за промоцију ауторске односно уметничке прозе и поезије а уствари омаж нашим великанима писане речи. Биографија- дело, то је модел. Емитовани су прилози о Бранку Миљковићу, Милутину Бојићу, Душку Трифуновићу, Недељку Попадићу, Љубивоју Ршумовићу, Лази Костићу, Гвиди Тартаљи, Драгану Лукићу, Гроздани Олујић, Душану Радовићу, Мирославу Мики Антићу, Јовану Јовановићу Змају, Иви Андрићу. Начин избора писца за емисију је посебна прича и о томе ћемо други пут

3.Сре: Музика извођача и композитора, ауторска емисија колеге Бојана Сарића, наставника музичког. Она нас води кроз свет музике, обрађује правце у музици и истакнуте музичаре,вокалне солисте и инструменталисте, уметнике. Захваљујући Бојану имали смо прилику да слушамо Тодора Проеског, узичких прилога се већ годинама допуњује и данас она броји импоАдел Лори, Ђорђа Балашевића, Јелену Томашевић,Немању Радуловића, Бранкицу Васић, Џенифер Хадсон, Аеросмит, ThePianoGuys, Џастин Бибера, ВИС Идоле, Парни Ваљак, Златана Стипишића Џибонија, Еуросонг (изабране нумере). И овде су прилози састављани по моделу- биографија извођача или рок састава и музичко дело. Архива музичких прилога броји близу 120 снимљених емисија.

4.Чет: Радијске историјске слике, колега Пекић аутор ове радио колумне је заслужан за нашу пуну информисаност о историји нашег школског окружења, мислим просторног. Систематски нас упознаје са историјом нашег краја објашњавајући име сваке улице или трга који су нам на путу или су у непосредној близини школе. Сада знамо зашто се Далматинска улица зове Далматинска улица, по чему је познат Јаша Продановић или одкуда Владета ту иза школе. Имали смо задовољство да, сем поменутих, емитујемо прилоге и о Улици 27. Марта, Руварчевој улици, Улици Станоја Главаша, Велбушкој улици,Рузвелтовој улици, Улици Светозара Ђоровића, Ђушиној улици, Улици Илије Гарашанина, Цвијићевој улици, Иванковачкој улици. Пеко хвала ти. Прилози су сјани и наравно можете их преузети из архиве нашег радија и послушати.

5.Пет: Време је за причу, почели смо са нашим прилозима, кратким драмским комадима који се изводе у нижим разредима и део су мањих, учioniчких приредби(Захваљујем се пре свих учитељима Љиљи Милошевић и Слађани Ђуричковић, Снежани Павловић а и другим учитељицама), а онда смо преузимали радио драме већих радија као што је Радио Београд 2 и других. У богатом програму емитовања могли сте, а можете и сада да послушате радио драму *Прва бразда*, М. Глишића, *После 90 година*, М. Глишића, *Еликсир дугог живота*, Оноре де Балзака, бајке Ивицу и Марицу, Три прасета, Аждају и царевог сина, Биберче, У цара Трајана козије уши, Пошла кока на пазар, Али Бабу и 40 разбојника, Медведову женидбу...Деду и репу.

*Школски радио је , као што сам рекао , емитовао радио програм током целе школске године, четири сата програма сваког дана!*

Претходне школске године смо покренули пројекат активног слушања радија (о оправданости таквог пројекта можете прочитати у тексту објављеном у последњем броју школског часописа). Пројекат носи назив „Час слушања радија“ , а организован је тако што су се одређени наставни садржај емитовали ученицима. Емисија је ограничена на један школски час. Садржај је , наравно, едукативан и прати наставну јединицу која се обрађује. На интересантан и другачији начин, уз звучне и тонске ефекте презентовано је наставно градиво.Теме су нам биле: Марко Краљевић и Рециклажа.Емитовано је осам радио емисија. По оцени наставника радио час је успео а ученици су били заинтересовани.

Нове емисије на нашем радију

У претходној години емитовања програма покренули смо и две нове радио емисије:

- Три новеле, емисија читања кратких драмских текстова,
- Верски календар, емисија којом обележавамо битне верске датуме. Обе емисије су кратког формата, у дужини трајања пет до дест минута.

Функционално учење и Радио НОВАК (педагошко–психолошка оправданост радија као медија учења)

Према „Стандардима компетенција за професију наставника“, основна улога наставника је да развија кључне компетенције код ученика које их оспособљавају за живот и рад, и на тај начин им пружа основу за даље учење. Функционална знања треба развијати од самог почетка школовања ученика (за период пре тога су задужени родитељи) . Функционална писменост се може представити као коришћење наученог знања у различитим ситуацијама. Није довољно поседовати само примарну језичку писменост, тј. познавање читања и писања као основних вештина. Далеко корисније је постизање секундарне, односно, функционалне писмености (као терцијална писменост се наводи рачунарска, итернетска и СМС писменост) . Функционална неписменост је ниво писмености који није довољан да човек буде делотворан на свом радном месту или да активно учествује у животу заједнице. Познавање самог градива не значи много, ако ученици не знају то знање да примене. Самом применом, ученици ће лакше да схвате значај наученог, па ће самим тим бити мотивисанији и активнији. Наставници би требало да помогну ученицима да пронађу примену за научено и да усмере ученике да повезују ново градиво са претходним или са искуствима које ученик већ поседује. Примењивањем знања, ученици ће се ослободити мисли да раде нешто узалудно што им више никада требати и тиме ће бити мотивисанији, а тиме ће се створити услови за континуирано учење.

*Функционално знање* је знање у ком се повезују информације.

Сарадници радија у претекој години:

- Александар Матеј Симић 3/4,
- Миња Бабовић 3/4,
- Ида Коларић 3/4,
- Хана Миоковић 3/4,
- Уна Каленић 5/1,
- Андреа Петровић 5/1,
- Вида Грачанац 5/4,
- Уна Дојкић 5-4

Уредник радија  
Василије Савић



#### 4. ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

Школска 2021/22. година је почела у режиму рада који је дефинисан Оперативним планом рада школе у условима епидемије.

За сва одељења првог циклуса, током целе школске године, а после наставе је организован продужени боравак за све заинтересоване ученике.

Као допунска подршка ученицима у учењу коришћене су Гугл-учионице и платформа за учење на даљину ОШ “Старина Новак“, на којој су наставници постављали материјале за коришћење.

#### АНАЛИЗА УСПЕХА И ВЛАДАЊА УЧЕНИКА НА КРАЈУ II ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2021/22. ГОДИНЕ

На крају II полугодишта у школи има 678 ученика распоређених у 31 одељење. У односу на крај II полугодишта школске 2020/21. год. број ученика је смањен за 10.

Просечан број ученика по одељењу је 22,87. У млађим разредима има укупно 376, а у старијим 302 ученика.

Од укупног броја ученика, 675 ученика (99,56%) постигло је позитиван успех, а 3 ученика су на крају II полугодишта неоцењена због непохађања наставе.

Приликом изношења позитивног успеха, ученике I разреда рачунали смо као позитивно оцењене, али пошто они не добијају нумеричке оцене, већ описне оцене које не могу да се обрађују на овакав начин рачунали смо проценат одличних, врло добрих, добрих и довољних у односу на укупан број ученика без првака (601 ученик).

Одличан успех постигао је 451 ученик (75,04%), врло добар успех постигло је 133 ученика (22,13%), а 14 ученика (2,33%) је постигло добар успех.

Просечна оцена успеха ученика је 4,66 (прошле године је била 4,67). Средња оцена успеха ученика млађих разреда је 4,83, а старијих 4,49.

РАЗРЕД	ОДЛИЧАН	ВРЛО ДОБАР	ДОБАР	ДОВОЉАН	НЕОЦЕЊЕНИ
I РАЗРЕД	/	/	/	/	/
II РАЗРЕД	95	8	/	/	/
III РАЗРЕД	101	12	/	/	/
IV РАЗРЕД	64	18	/	/	1
V РАЗРЕД	65	25	1	/	2
VI РАЗРЕД	45	18	3	/	/
VII РАЗРЕД	45	34	3	/	/
VIII РАЗРЕД	36	18	7	/	/
УКУПНО	451	133	14	/	3

Ученици првог разреда, као што је већ речено, оцењују се описно, а њихов напредак детаљно је анализиран на Одељењским већима.

Од 103 ученика II разреда, 95 ученика постигло је одличан успех и 8 ученика врло добар успех. Средња оцена ученика II разреда је 4,87 (прошлогодишња средња оцена ученика II разреда износила је 4,9).

У III разреду од 113 ученика, одличан успех постигао је 101 ученик и 12 ученика има врло добар успех. Средња оцена ученика III разреда је 4,86 (прошлогодишња средња оцена ученика III разреда износила је 4,8).

Од 83 ученика IV разреда, 64 ученика постигло је одличан успех, 18 ученика врло добар и један ученик је неоцењен због непохађања наставе. Средња оцена ученика IV разреда је 4,76 (прошлогодишња средња оцена ученика IV разреда износила је 4,77).

300 ученика старијих разреда постигло је позитиван успех, а 2 ученика су неоцењена због непохађања наставе. Са одличним успехом има 191, са врло добрим 95, са добрим успехом 14 ученика.

У V разреду од 93 ученика, 65 има одличан успех, 25 ученика врло добар, један ученик има добар успех и два ученика су неоцењена. Средња оцена је 4,61 (прошлогодишња средња оцена ученика V разреда износила је 4,66).

Од 66 ученика VI разреда, 45 ученика постигало је одличан успех, 18 ученика врло добар и 3 ученика има добар успех. Средња оцена успеха је 4,50 (прошле године је била 4,65).

У VII разреду од 82 ученика, одличних ученика је 45, са врло добрим успехом је 34 и 3 ученика има добар успех. Средња оцена успеха је 4,41, а прошлогодишња средња оцена ученика VII разреда била је 4,46.

Од 61 ученика VIII разреда, одличних је 36, врло добрих 18 и 7 ученика има добар успех. Средња оцена успеха ученика је 4,42 (прошлогодишња средња оцена ученика VIII разреда била је 4,47). Број ученика којима је додељена диплома „Вук Караџић“ је 16, а Наставничко веће изабрало је за Ученика генерације Анђелу Муловић, ученицу 8/1.

На крају другог полугодишта 672 ученика има примерно владање, а 3 ученика добро владање.

У овом периоду ученици су направили 62988 изостанка, 60212 оправданих и 2776 неоправданих изостанака. Просечан број изостанака по ученику је 92,90.

Ученици млађих разреда имају укупно 26432 изостанка (25496 оправданих и 936 неоправданих изостанака).

У старијим разредима ученици су изостали са 36556 часова, од тога је 34716 оправданих и 1840 неоправдана.

Разред	Оправдани	Неоправдани	Број ученика	Бр. дечака	Бр. девојчица
I разред:	4900	4	77	49	28
II разред:	8144	0	103	55	48
III разред:	7695	364	113	53	60
IV разред:	4757	568	83	44	39

<b>V разред:</b>	8557	1530	93	52	41
<b>VI разред:</b>	7168	3	66	34	32
<b>VII разред:</b>	9600	25	82	41	41
<b>VIII разред:</b>	9391	282	61	27	34
<b>Укупно</b>	<b>60212</b>	<b>2776</b>	<b>678</b>	<b>356</b>	<b>323</b>

### **Мере за побољшање успеха и владања ученика:**

Унапређивање праксе проверавања и оцењивања ученика - применом континуираног, свакодневног, јавног, образложеног и мотивационог оцењивања, добром припремом ученика за писане провере знања, пружање већег броја шанси за оцењивање знања и сл. подстицајним мерама, учинити да оцењивање знања постане део свакодневног рада који не изазива стрес.

С друге стране, и даље је важно мотивисати децу применом савремених облика рада на часу, чиме ће се градиво учинити интересантнијим и изазовнијим као и индивидуализације и диференцијације садржаја чиме ће се ученицима омогућити да постигну успех.

- На почетку следеће наставне године треба спровести иницијално тестирање ученика, које ће служити као основа за планирање рада у одељењима, али и планирање рада са сваким учеником појединачно

- За побољшање успеха важно је да се појача допунска настава, посебно за предмете из којих ученици током године имају већи број недовољних оцена, али и мотивисати ученике да редовно похађају часове допунске наставе

- Потребно је континуирано оцењивање ученика и добра координација писмених и контролних вежби

- Потребно је наставити са сталном и континуираном сарадњом између наставника, одељењских старешина и психолошко педагошке службе.

- Ученици се морају упознавати и даље са обавезама ученика и са последицама које носи повреда обавеза ученика

- Укључивати ученике у што већем броју у различите школске активности (додатну наставу, секције, Музеј школе, Радио *Новак*...)

Педагошко-психолошка служба

Аналізу припремила  
Ивана Николић, педагог

## Носиоци Посебних диплома и диплома „Вук Караџић“ школске 2021/22. године

### Носиоци Посебних диплома, по предметима су следећи ученици:

Српски језик и књижевност: Матеа Јовановић, Миа Пузовић 8/1 и Матеја Марковић 8/3

Енглески језик: Марко Војкић 8/1 и Миа Најдановић 8/3

Биологија: Марко Војкић, Миа Пузовић и Катарина Аликалфић 8/1

Математика: Матеа Јовановић 8/1, Филип Матић 8/2 и Чупковић Аљоша 8/3

Хемија: Урош Божовић, Марко Војкић и Анђела Муловић 8/1

Техника и технологија: Анђела Муловић 8/1 и Миа Најдановић 8/3

Ликовна култура: Аница Ђорђевић, Ива Јовановић 8/1, Исидора Фишић 8/2, Дуња Нишавић и Никола Медић 8/3

Музичка култура: Марко Војкић, Анђела Муловић, Матеа Јовановић, Софија Џонлез, Марија Станојловић 8/1, Милица Јевтовић 8/2

Физичко и здравствено васпитање: Урош Божовић 8/1, Филип Матић, Матеја Марковић, Антон Чамерник, Алекса Ненадовић 8/2 и Аљоша Чупковић 8/3  
Немачки језик: Анђела Муловић 8/1

### Носиоци дипломе „Вук Караџић“ су ученици:

1. Катарина Аликалфић 8/1

2. Урош Божовић

3. Марко Војкић

4. Ива Јовановић

5. Матеа Јовановић

6. Анђела Муловић

7. Миа Пузовић

8. Софија Џонлез

9. Милица Јевтовић 8/2

10. Филип Матић

11. Исидора Фишић

12. Антон Чамерник

13. Никола Медић 8/3

14. Миа Најдановић

15. Дуња Нишавић

16. Аљоша Чупковић

### УЧЕНИК ГЕНЕРАЦИЈЕ

Анђела Муловић VIII/1

## Признања директора ОШ „Старина Новак“

„Плакета савесног ђака“ је награда ОШ “Старина Новак“, јединствена у нашој земљи, коју додељује директор школе. Основ за доделу ове награде нису оцене номинално, нити бројчано врхунски резултати на такмичењима (поени, дипломе, ранг-листе, медаље, резултати...) већ чињеница да је ђак дао све од себе без обзира на његов природни максимум. За доделу ове награде узима се у обзир општи утисак о ђаку: његов однос према ђачким задацима, његов однос према наставницима и друговима, ангажованост у ваннаставним активностима, помагање другова који слабије уче, дисциплина и васпитање. Може се десити да ђак не буде кандидат за плакету

иако је постигао врхунски резултат на такмичењима само ако није добар друг или се понаша невоспитано и неваљало. Због тога директор школе, који додељује плакету, разговара са свима о могућим кандидатима за плакету и доноси одлуку на основу целокупног понашања ђака.

„Плакету савесног ђака“ ђак може добити само једном у једном циклусу, осим ако директор школе не процени да су се стекле ванредне заслуге. Тако, на пример, ђак може добити само једну плакету док је код учитељице и само једну плакету док је у предметној настави. Ово је с тога што се за ђаке добитнике „Плакете савесног ђака“ сматра да су до те мере добри и савесни ђаци да ће такви остати до краја осмог разреда. Дакле, једном добијена „Плакета савесног ђака“ важи четири године, односно, од првог до четвртог разреда или од петог до осмог разреда. У том смисли плакета је на неки начин ретроактивна.

„Плакетом савесног ђака“ жели се скренути пажња на добре и савесне ђаке са намером да они постану жижа интересовања школске јавности као узор, инспирација и охрабрење другим ђацима. Бављење само неваљалим ђацима често доводи до ситуације да добри и савесни ђаци буду неправедно запостављени и не добију заслужени публицитет. „Плакета савесног ђака“ предупредује ову врсту ризика.

У школској 2021/22. години директор је доделио осамнаест *Плакета савесног ђака* ОШ "Старина Новак". Плакета савесног ђака ове године додељена је ученицима на Дан школе.

#### **СПИСАК ДОБИТНИКА „ПЛАКЕТЕ САВЕСНОГ ЂАКА“ 2022.**

1. Јана Мијатовић 4-2
2. Алекса Јовановић 4- 2
3. Петра Стајић 4 - 1
4. Михјло Митић 4 - 4
5. Мила Башкот 4 - 4
6. Матија Лекић 4 - 1
7. Милош Свитлица 4 - 1
8. Маша Рељић 8 – 3
9. Милица Јевтовић 8 – 2
10. Миа Пузовић 8 – 1
11. Александра Опалић 5 – 3
12. Тијана Ћетковић 6 – 2
13. Моника Мирковић 6 -2
14. Доротеа Симоновић 7 – 1

15. Балша Голубовић 7 – 1
16. Јулија Спасовић 7 – 2
17. Наталија Стојанвић 7 – 3
18. Нађа Величковиќ 6 - 1

## ИЗВЕШТАЈ О ПОЛАГАЊУ ЗАВРШНОГ ИСПИТА И УПИС У СРЕДЊЕ ШКОЛЕ

Завршни испит из српског језика одржан је 27. 6, из математике 28. 6, а комбиновани тест ученици су полагали 29. 6. 2022. године. На испит је изашло 61 ученика осмог разреда. Ученици су завршни испит полагали у физкултурној сали, а у складу са препорукама ресорног министарства. За два ученика прилагођени су услови полагања (имали су пратиоца на завршном испиту и полагали су у засебним учионицама), а за једну ученицу која образовање стиче по ИОП-у2 извршено је прилагођавање услова и садржаја испита (обезбеђен пратилац, засебна учионица и сачињени тестови у складу са садржајем ИОП-2)

Резултати које су постигли ученици су одлични на нивоу генерације.

Резултати са завршног испита / просечан број бодова :

	СРПСКИ ЈЕЗИК Просечан бр.бодова	МАТЕМАТИКА Просечан бр.бодова	КОМБИНОВАНИ ТЕСТ Просечан бр. бодова	Просек на сва 3 теста
<b>VIII РАЗРЕД</b>	<b>9,49</b>	<b>9,46</b>	<b>12,03</b>	<b>10,32</b>

**на тесту из српског језика** просечан број поена је **9,49** (прошле године: 10,95)

- **на тесту из математике** просечан број поена је **9,46** (прошле године: 10,95)

- **на комбинованом тесту** просечан број поена је **12,03** (прошле године: 13,39)

- **просечан број поена свих ученика** који су полагали испит, за све предмете је **10,32** (прошле године: 11,76).

Резултати са завршног испита / просечан број бодова на тесту - сирови скор:

	СРПСКИ ЈЕЗИК Просечан бр.бодова	МАТЕМАТИКА Просечан бр.бодова	КОМБИНОВАНИ ТЕСТ Просечан бр. бодова	Просек на сва 3 теста
<b>VIII РАЗРЕД</b>	<b>14,6</b>	<b>14,55</b>	<b>17,19</b>	<b>15,45</b>

- **на тесту из српског језика** просечан број поена је **14,6** (прошле године: 16,85)

- **на тесту из математике** просечан број поена је **14,55** (прошле године: 16,85)

- **на комбинованом тесту** просечан број поена је **17,19** (прошле године: 19,12)

- **просечан број поена свих ученика** који су полагали испит, за све предмете је **15,45** (прошле године: 17,61).

## Упис у средње школе:

Од 61 ученика VIII разреда, 59 ученика је предало листу жеља за упис у средње школе. 1 ученица је уписала приватну школу и нису попуњавали листу жеља, а једна ученица је уписала музичку школу. За једну ученицу листа жеља је послата Градској уписној комисији, преко које је и распоређена(ученица стиче образовање према ИОП-2).

59 ученика је распоређено у првом кругу уписа у средње школе, а једна ученица која није распоређена у првом кругу, уписала је музичку школу и није попуњавала листу жеља за други уписни круг. Једна ученица је након предаје листе жеља уписана на основу Решења Градске уписне комисије.

- 56 ученика уписала су четворогодишње школе, а 3 ученика су уписала трогодишње школе

- 35 ученика (57,38%) уписала су гимназију, од тога је једна ученица након полагања пријемних испита уписала гимназију за ученике са посебним способностима за филолошке науке- енглески језик.

- 22 ученика (36,06%) уписало је средње стручне школе (19 смерове у трајању од 4 године и 3 ученика трогодишње смерове)

- Након полагања пријемног испита 2 ученика су уписала уметничке школе и једна ученица музичку школу.

	државне	приватне
Гимназија	35	
Средња стручна школа	22	1
Уметничка школа	2	
Музичка школа	1	
укупно	60	1

## Смерови у гимназији

Смерови у гимназији	Број уписаних ученика
Природно-математички	19
Друштвено-језички	13
Ученици са посебним способностима за спорт	2
Ученици са посебним способностима за филолошке науке-енглески језик	1
укупно	35



**ГИМНАЗИЈЕ, уписано 35 ученика**

Гимназија	Друштвено-језички смер	Природно-математички смер	Општи/ * на енглеском језику	Са посебним способностима	укупно
I гимназија		3			3
III гимназија	3	6			9
V гимназија	1	7			8
VI гимназија	4	1			5
VII гимназија	2				2
VIII гимназија	1	1			2
XIV гимназија	2	1			3
Филолошка				1	1
Спортска				2	2
укупно	13	19		3	35

**СРЕДЊЕ СТРУЧНЕ ШКОЛЕ, уписано 22 ученика**

	бр. уписаних ученика	Образовни профил	Бр.ученика
УГОСТИТЕЉСКО-ТУРИСТИЧКА ШКОЛА	3	Туристички техничар	2
		Кувар	1
МЕДИЦИНСКЕ ШКОЛЕ	3	Медицинска сестра техничар	3
ПРАВНО-БИРОТЕХНИЧКА ШКОЛА	3	Правно-пословни техничар	3
ЕТШ	2	Електротехничар рачунара	1
		Електротехничар за термичке и расхладне уређаје	1
ГЕОДЕТСКА ШКОЛА	2	Геодетски техничар-геометар	2
ЕКОНОМСКЕ ШКОЛЕ	1	Економски техничар	1
АРХИТЕКТОНСКА ТЕХНИЧКА ШКОЛА	1	Архитектонски техничар	1
СРЕДЊА ТЕХНИЧКА ПТТ ШКОЛА	1	Техничар поштанског саобраћаја и телекомуникационих услуга	1
ПОЉОПРИВРЕДНА ШКОЛА ПКБ	1	Пољопривредни техничар	1
ШКОЛА ЗА НЕГУ ЛЕПОТЕ	1	Фризер	1
ЖЕЛЕЗНИЧКО ТЕХНИЧКА ШКОЛА	1	Техничар телекомуникационих технологија	1
ТЕХНИЧКА ШКОЛА ГСП	1	Механичар моторних возила	1

ШКОЛА ЗА ДИЗАЈН ТЕКСТИЛА	1	Текстилни техничар	1
ПОЛИТЕХНИКА- ШКОЛА ЗА НОВЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ	1	Техничар мехатронике	1
Укупно	22		

ДИЗАЈН И УМЕТНОСТ, уписано 2 ученика

„ТЕХНОАРТ БЕОГРАД“	2	Јувелир уметничких преднета	1
		Техничар за дизајн у машинству	1

Извештај сачинила:  
Ивана Николић, педагог

## РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА НА ТАКМИЧЕЊИМА

### Републичка такмичења

Бошко Стефановић 5/3 - освојио је прво место на Републичком такмичењу у шаху

Михајло Јаничић 5/3 - освојио је треће место на Републичком такмичењу у шаху

Никола Мирковић 8/2 – освојио је друго место на Републичком такмичењу у џудоу

Михајло Јаничић 5/3 – друго место на Републичком такмичењу из технике и технологије

Анђела Муловић 8/1 - пласман на Републичко такмичење из немачког језика Катарина

Стефановић 7/4 – друго место на Републичком такмичењу из математике Катарина

Стефановић 7/4 - пласман на Републичко такмичење из биологије Марко Војкић 8/1 –

треће место на Републичком такмичењу из биологије Катарина Аликалфић 8/1 -

пласман на Републичко такмичење из биологије Миа Пузовић 8/1 - пласман на

Републичко такмичење из биологије Урош Божовић 8/1 - пласман на Републичко

такмичење из хемије Ана Петровић 5/2 - пласман на Републичко такмичење у џудоу

Лука Николић 4/3 - пласман на Републичко такмичење у шаху

МАТЕМАТИКА		ПЛАСМАН			НАСТАВНИК
		ОПШТИНСКО	ГРАДСКО	РЕПУБЛИЧКО	
3.	Даница Чавић	1.награда			Драгана Бабић
3.	Ида Коларић	1.награда			Младенка Башић
3.	Петар Медић	1.награда			Ана Зорић
3.	Ђурђина Бајрактаровић	2.награда			Ана Зорић
3.	Сара Ђурђић	2.награда			Младенка Башић
3.	Андреа Миросављевић	2.награда			Ана Зорић
3.	Максим Бајић	2.награда			Младенка Башић
3.	Ива Радовић	2.награда			Младенка Башић
3.	Лола Степановић	3.награда			Марија Михаиловић

3.	Александар Матеј Симић	3.награда			Младенка Башић
3.	Тара Глишић	3.награда			Младенка Башић
3.	Милош Михајловић	3.награда			Ана Зорић
3.	Ања Јокић	3.награда			Јелена Јовановић
3.	Анка Јовановић	похвала			Марија Михаиловић
3.	Искра Ђорђевић	похвала			Младенка Башић
3.	Бранислав Николић	похвала			Марија Михаиловић
4.	Михајло Митић	1.награда			Даринка Танасковић
4.	Матеј Милосављевић	похвала			Стефан Димитријевић
4.	Максим Вјештица	похвала			Даринка Танасковић
5.	Михајло Јаничић	1.награда	1.награда		Маријана Милановић
5.	Катарина Олћан	1. награда	похвала		Бојана Павловић
5.	Калина Божовић	2.награда	похвала		Бојана Павловић
5.	Бошко Стефановић	2.награда	похвала		Маријана Милановић
5.	Петра Бечић	похвала			Маријана Милановић
6.	Тијана Ђетковић	2.награда			Маја Заграђанин
6.	Петра Савић	3.награда			Маја Заграђанин
6.	Ђорђе Миленковић	3. награда			Маја Заграђанин
7.	Катарина Стефановић	1.награда	2.награда	2.награда, сребрна медаља	Маја Заграђанин
8.	Матеа Јовановић	похвала			Маја Заграђанин

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА		ПЛАСМАН			НАСТАВНИК
		ОПШТИНСКО	ГРАДСКО	РЕПУБЛИЧКО	
5.	Јаничић Михајло	1.место	3. место	2. место сребрна медаља	Борис Ивановић
5.	Петра Бечић	3.место	3. награда		Весна Поповић

7.	Катарина Стефановић	1.место			Весна Поповић
7.	Хана Маринковић	2.место			Весна Поповић
7.	Софија Бечић	2.место			Весна Поповић

СРПСКИ ЈЕЗИК		ПЛАСМАН			НАСТАВНИК
		ОПШТИНСКО	ГРАДСКО	РЕПУБЛИЧКО	
5.	Марко Марјановић	3.место	3. награда		Наташа Мугоша
5.	Уна Дојкић	3.место	3.награда		Наташа Мугоша
5.	Мина Рацо	3.место			Наташа Мугоша
6.	Андреј Петровић	3.место			Радинка Бановац

СРПСКИ ЈЕЗИК, КЊИЖЕВНА ОЛИМПИЈАДА		ПЛАСМАН			НАСТАВНИК
		ОПШТИНСКО	ГРАДСКО	РЕПУБЛИЧКО	
7.	Доротеа Симановић	3.место	3.место		Драгана Лончаревић

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК		ПЛАСМАН			НАСТАВНИК
		ОПШТИНСКО	ГРАДСКО	РЕПУБЛИЧКО	
8.	Мија Најдановић	2. место			Александра Куртеш
8.	Марко Војкић	3. место			Александра Куртеш

НЕМАЧКИ ЈЕЗИК		ПЛАСМАН			НАСТАВНИК
		ОПШТИНСКО	ГРАДСКО	РЕПУБЛИЧКО	
8	Анђела Муловић	3.место	2. награда	пласман	Марина Стојановић

ХЕМИЈА		ПЛАСМАН			НАСТАВНИК
		ОПШТИНСКО	ГРАДСКО	РЕПУБЛИЧКО	
7.	Катарина Стефановић	1. место	3. награда		Светлана Јоцић
7.	Дарја Липскаја	3. место			Светлана Јоцић
7.	Огњен Томовић	3. место			Светлана Јоцић
8.	Урош Божовић	1. место	3.награда	пласман	Светлана Јоцић
8.	Анђела Муловић	1. место			Светлана Јоцић
8.	Матеа Јовановић	2. место			Светлана Јоцић
8.	Мија Пузовић	3. место			Светлана Јоцић

БИОЛОГИЈА		ПЛАСМАН			НАСТАВНИК
		ОПШТИНСКО	ГРАДСКО	РЕПУБЛИЧКО	
5.	Уна Дојкић	прво место	прво место		Данијела Јукић
5.	Рацо Мина	треће место	прво место		Данијела Јукић
6.	Ђорђе Миленковић	прво место	прво место		Данијела Јукић
6.	Лазар Марковић	треће место	друго место		Данијела Јукић
7.	Катарина Стефановић	прво место	прво место	пласман	Данијела Јукић
8.	Катарина Аликафић	прво место	друго место	пласман	Биљана Ђурђевић
8.	Миа Пузовић	друго место	треће место	пласман	Биљана Ђурђевић
8.	Марко Војкић	треће место	друго место	треће место	Биљана Ђурђевић

ШАХ		ПЛАСМАН			
		ОПШТИНСКО	ГРАДСКО	РЕПУБЛИЧКО	
5	Бошко Стефановић			прво место	
5	Михајло Јаничић			треће место	
4.	Лука Николић		прво место	пласман	

### Спортски резултати

(уписати предмет)	ПЛАСМАН			НАСТАВНИК
	ОПШТИНСКО	ГРАДСКО	РЕПУБЛИЧКО	
Физичко Пливање 2 разред		2	/	Милица Пекић
Физичко Мали фудбал 7-8 разред	3	/	/	Милица Пекић
Физичко Баскет „3x3,, 7-8 разред	/	4	/	Милица Пекић
Физичко Џудо, Ана Петровић, 5. разред	/	2	/	Милица Пекић
Физичко Џудо Никола Мирковић, 8. разред	/	3	2	Предраг Дабетић

Ученик 8/3 Никола Мирковић на републичком такмичењу у џудоу освојио је друго место и пласирао се на светско првенство које се одржава у октобру 2022.

## ИЗВЕШТАЈ О ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНОМ РАДУ

Педагошко-инструктивни рад директора, психолога и педагога у току школске 2021/22. године реализован је првенствено кроз посете часова редовне наставе и извршили анализу реализације истих.

Извештај о посећеним часовима (процена степена остварености следећих показатеља):

**1. Наставник примењује одговарајућа дидактичко-методичка решења на часу:**

Већина наставника у потпуности *примењује одговарајућа дидактичко-методичка решења на часу*. Наставници јасно истичу циљеве, кључне појмове, пружају упутства у уводном делу часа (записују кључне појмове на табли, указују на њих, истичу их кроз примере, наглашавају). Углавном дају јасна објашњења и користе ефикасне методе у односу на циљ часа (демонстрирају практично, разговарају са ученицима осврћући се на њихово свакодневно искуство, упућују ученике на истраживање и игру, наводе ученике да сами дођу до решења). Примењује се принцип поступности као и принципи да се учи од једноставнијег ка сложенијем и од лакшег ка тежем.

---

**2. Наставник учи ученике различитим техникама учења на часу:**

Стандард *ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенцијена часу* је добро остварен. Градиво се повезује са претходно наученим и са појмовима из свакодневног живота, док се мање повезују садржаји из различитих области. Наставници усмеравају ученике да користе различите технике учења на часовима. Заступљен је и индивидуални и тимски рад (у паровима и у групама). Подстиче се самосталност ученика у решавању проблема као и учење увидом. Више пажње треба посветити усмеравању ученика да користе различите приступе у решавању проблема и да себи постављају циљеве у учењу.

---

**3. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика**

Сви наставници примењују активности предвиђене ИОП-ом за ученике којима је потребна додатна подршка у образовању (учитељи у већој мери прилагођавају захтеве и материјале индивидуалним карактеристикама ученика у складу са планом активности, док је то мање заступљено у предметној настави). Такође, већина учитеља у млађим разредима прилагођава темпо рада различитим потребама ученика и посвећују им време у складу са тим, док је то у мањој мери присутно у старијим разредима. Темпо рада се у већој мери прилагођава потребама ученика на додатној и допунској настави у односу на часове редовне наставе.

---

**4. Ученици стичу знања на часу:**

Ученици су заинтересовани и активно учествују у раду на часу кроз различите мисаоне активности: слушање, постављање питања и давање одговора на њих, читање, тражење информација у тексту, анализа, синтеза, уопштавање, планирање, осмишљавање, процењивање, проверавање, описивање, класификовање, доказивање, дедукција,

---

---

индукција, асоцирање и сл. Ученици успешно раде задатке самостално, користе различите изворе знања и повратну информацију наставника. Наставници разним питањима и активностима подстичу ученике на размишљање и слободно изражавање идеја. Активности ученика указују да су разумели и савладали наставне садржаје планиране за одређени час.

---

#### **5. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу:**

Наставници *ефикасно управљају процесом учења на часу* и труде се да у уводном делу часа јасно истакну циљ часа и да кроз разноврсне активности доведу до сазнајне припреме ученика. Делови часа су јасно структурирани и повезани. Води се у великој мери рачуна о временској артикулацији часа, мада се догађа да за завршни део часа остане мало времена, иако је претходно планиран у самој припреми. На тај начин на часовима обраде новог градива бива изостављено петоминутно испитивање, односно добијање повратне информације о томе шта су ученици разумели и научили, а што чини важан део планирања рада наставника за наредни час у истом одељењу.

Дисциплина се углавном одржава у складу са правилима, мада се не успоставља увек на конструктиван начин. Постојећа наставна средства се функционално користе, тако да се ефикасно структурира процес учења. Наставници ефикасно користе иновативна наставна средства (пored уџбеника користе интерактивну таблу, Интернет, филм, музику, презентације итд.)

---

#### **6. Наставник користи поступке вредновања који су у функцији даљег учења:**

Добро је остварен стандард *наставник користи поступке вредновања који су у функцији даљег учења*. Углавном се користи похвала за мотивисање ученика, даје се потпуна и разумљива информација о раду. Недостаје прилагођавање захтева могућностима ученика, и мање је присутно учење ученика како да процене свој напредак у учењу. На посећеним часовима у мањој мери је било заступљено оцењивање, напредак ученика се углавном прати кроз евиденцију коју наставници воде у педагошкој документацији. Поједини наставници укључују ученике да вреднују час, свој и радове других ученика. За ученике који слабије напредују наставници се труде да их мотивишу да похађају допунску наставу, а даровитим ученицима припремају додатне задатке, укључују их у разне додатне активности и секције.

---

#### **7. Наставник ствара подстицајну атмосферу на часу:**

Наставници *у потпуности стварају подстицајну атмосферу за рад на часу*. Већина наставника поштује ученика и испољава емпатију, пружају им могућност да постављају питања, дискутују и коментаришу у вези са предметом учења. Наставници реагују на међусобно неуважавање ученика. Ученици су углавном релаксирани на часовима и слободни да поставе питања и да се укључе у дискусију. Наставници дају ученицима могућност да постављају питања, дискутују и коментаришу у вези са предметом учења на часу, али је у мањој мери присутно да ученици бирају начин обраде теме, облике рада или материјале.

---



## НА ОСНОВУ УВИДА СА ПОСЕЂЕНИХ ЧАСОВА, ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА:

- 
- Упућивање ученика на различите изворе знања како би се побудили интересовање и радозналост ученика  
Задавање задатака који траже примену наученог градива у свакодневним ситуацијама  
Развијати унутрашњу мотивацију ученика кроз подстицање ученика да функционално учење  
Наставници би требало да прилагођавају наставни материјал карактеристикама ученика  
Наставници би требало да примењују посебне активности како би интегрисали ученике којима је потребна додатна подршка у образовању  
Мотивисати ученике да активније учествују на часу  
Мотивисати ученике да образлажу како су дошли до решења  
Користити увремене похвалу, више него покуду, више пажње поклањати тачним одговорима ученика, него погрешним  
Не давати појединим ученицима пуно функција у одељењу (праћење дисциплине на часу, вођење евиденције о томе и друге задатке у учионици и ван ње), већ ситуационо (у зависности од понашања ученика) дати задатак ученику тако да свако има прилику да буде ангажован  
У већој мери подстицати кооперацију међу ученицима, у односу на конкуренцију (већа заступљеност групног рада и рада у паровима)  
Веће инсистирање на тимском раду наставника како би дошло до међупредметне корелације  
Подстицање ученика да изнесу сопствено мишљење о вредновању свог знања и знања одељења и вредновању рада наставника и часа  
Учење ученика да уче, помоћи ученицима да развијају различите технике учења за одређени предмет
- Подстицати учење увидом
- Оцењивати ученике континуирано, у току свакодневног рада, уз примену разноврсних метода и техника оцењивања (формативно и сумативно оцењивање) чиме би се избегло временски сконцентрисано учење  
Радити и даље на уједначавању критеријума оцењивања ученичких постигнућа у оквиру Стручних већа  
На почетку школске године истаћи шта се од ученика очекује и која знања и умења би ученици требало да формирају током учења појединих наставних предмета (упознати ученике са Стандардима), јер ученици преузимају већу одговорност када знају шта се од њих очекује  
Обавезном евалуацијом рада на часу (кроз петоминутно испитивање или понављањем претходно обрађеног градива) добити повратну информацију о томе шта су ученици разумели и научили, и користити као полазну основу за планирање рада за наредни час у истом одељењу  
Ученичке радове у већој мери промовисати и користити у предметној настави и у уређењу школског простора  
Слободне активности ученика у већој мери промовисати и учинити видљивијим  
У већој мери обратити пажњу на примену дидактичких принципа у настави  
Приликом провере знања користити све нивое знања на основу Блумове таксономије:
- Знање: препознавање и меморисање информација,
-

- 
- Разумевање: тумачење и резимирање датих информација,
  - Примена: употреба информације у ситуацији која је другачија од оне у којој је научена,
  - Анализа: целина се дели на делове да би однос између делова био јасан,
  - Синтеза: спајање елемената да би се добила нова целина, другачија од првобитне,
  - Процена (евалуација): доношење одлука на основу критеријума и основних принципа
- 

Стручни сарадници  
Ивана Николић и Никола Стевановић

## 5. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

### Извештај о реализацији Школског програма I – IV разред

Укупан број ученика првог циклуса на крају школске школске 2021/22. године био је 375 и они су распоређени у 17 одељења.

Бројно стање ученика по разредима на крају школске године:

Разред	I	II	III	IV	Свега
Број ученика	77	103	113	82	<b>375</b>
Број одељења	3	5	5	4	<b>17</b>

У току школске 2021/2022. године садржаји обавезних и изборних наставних предмета остварени су према Плану реализације наставе у случају непосредне ратне опасности, ратног стања, ванредног стања или других ванредних ситуација и околности за основну школу.

Продужени боравак био је организован у десет група.

Ученици првог циклуса као I страни језик учили су енглески језик.

Наставу грађанског васпитања похађала су 206 ученика млађих разреда, а наставу веронауке 169. Наставу грађанског васпитања реализовали су учитељи у својим одељењима, а верску наставу је држала вероучитељица Марица Лазукић.

Разред	I	II	III	IV	свега
Верска настава	28	59	45	37	<b>169</b>
Грађанско васпит.	49	44	68	45	<b>206</b>

Са ученицима који имају потешкоће у савлађивању наставних садржаја, учитељи су радили на часовима допунске наставе (из српског језика и математике), а 11 ученика млађих разреда имала су и подршку дефектолога- олигофренолога. Помоћ ученицима у савладавању наставног градива пружали су и педагог и психолог школе.

Додатна настава из математике организована је за ученике четвртог разреда. Ученици III и IV разреда учествовали су на такмичењу из математике и остварили добре резултате на школском, општинском и градском такмичењу (Извештај са такмичења је посебан део Извештаја о раду школе).

Ученици млађих разреда учествовали су у раду секција и то: ликовне секције (I/3, II/2, III/1,2,3), математичке секције (I/1,2 II/1,3,4,5 III/4,5), културно-спортске активности, секције у оквиру верске наставе (I-IV разреда).

Ове школске године због епидемијске ситуације нису реализоване екскурзије и настава у природи за ученике млађих разреда.

У оквиру пројеката школе и локалне заједнице, ученици млађих разреда едуковани су кроз разне теме учествујући у различитим активностима. Учествовали су у активностима у оквиру „Дечје недеље“, присуствовали презентацији „Безбедност у саобраћају“.

Учествовали су у акцији прикупљања школског прибора за децу слабијег материјалног стања кроз акције Ђачке дружине *Старина Новак*, као и у акцији *Чел за хендикеп*. Сви ученици млађих разреда учествовали су у обележавању Међународног дана борбе против вршњачког насиља „Дан розих мајица“ коју је организовао Тим за заштиту деце од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања. Учествовали су у ликовним и литерарним конкурсима, такмичењима и остварили запажене резултате (резултати на такмичењима дати су у посебном делу Извештаја о раду школе).

Велики број ученика током године је слао материјале за школски лист *Новак* и снимке за ђачку телевизију *Старина Новак*. Снимали су прилоге за школски радио *Новак* и учествовали у припреми две приредбе - поводом обележавања Дана школе и Савиндана.

## Извештај о реализацији Школског

### програма V-VIII разреда

На крају школске 2021/22. године укупан број ученика старијих разреда био је 302 који су распоређени у 14 одељења.

Бројно стање ученика по разредима на крају школске године:

Разред	V	VI	VII	VIII	свега
Број ученика	93	66	82	61	<b>302</b>
Број одељења	3	3	4	4	<b>14</b>

У току школске 2020/21. године садржаји обавезних наставних предмета реализовани су према Плану реализације наставе у случају непосредне ратне опасности, ратног стања, ванредног стања или других ванредних ситуација и околности за основну школу. Настава се одржавала непосредно у школи, као и слободне активности и часови допунске и додатне наставе. У складу са препорукама надлежних институција, у случају појаве више заражених ученика, одељења су се делила на групе, те је једна група имала часове непосредно у школи, а друга пратила часове укључивањем преко Гугл учионице.

Као допунска подршка ученицима у учењу коришћене су Гугл-учионице и платформа за учење на даљину ОШ “Старина Новак“, на којој су наставници постављали материјале за коришћење током целе школске године.

Сви ученици старијих разреда као изборни предмет - страни језик похађали су немачки језик.

Наставу грађанског васпитања похађала су 192 ученика старијих разреда, а верску наставу 110 ученика.

Разред	V	VI	VII	VIII	свега
Верска настава	32	22	20	36	<b>110</b>
Грађанско васпит.	61	44	62	25	<b>192</b>

Након изјашњавања родитеља у вези са похађањем обавезних слободних активности ученика, два одељења 5. разреда имала су цртање, сликање и вајање (5/2 и 5/4), а два одељења су похађала наставу чувара природе (5/1 и 5/3)

Сва одељења 6. разреда имала су наставу цртања, сликања и вајања.

Два одељења 7. разреда (7/2 и 7/3) похађала су наставу свакодневног живота у прошлости, ученици једног одељења (7/1) имали су цртање, сликање и вајање и једног одељења (7/4) чуваре природе, а у оквиру обавезних слободних активности ученика.

Два одељења 8. разреда (8/2 и 8/3) имала су наставу чувара природе, а једно одељење (8/1) хор и оркестар.

Са ученицима који имају потешкоће и савладавању наставних садржаја, наставници су радили на часовима **допунске наставе**. Допунска настава се реализовала из следећих наставних предмета:

V разред: српски језик, математика, енглески језик, географија, биологија, техника и технологија;

VI разред: српски језик, математика, енглески језик, немачки језик, физика

VII разред: српски језик, математика, енглески језик, немачки језик, биологија, историја, физика, хемија

VIII разред: српски језик, математика, немачки језик, хемија, физика, биологија

За ученике који показују већу заинтересованост за поједине предмете и постижу добре резултате у настави организована је **додатна настава** из следећих предмета:

V разред: српски језик, математика, биологија;

VI разред: српски језик, математика, биологија, енглески језик, физика

VII разред: српски језик, математика, немачки језик, хемија, биологија

VIII разред: српски језик, математика, енглески језик, немачки језик, географија, биологија, хемија, физика

Организоване су и **ваннаставне слободне активности** као облик интересног опредељења ученика старијих разреда. Реализоване су следеће секције: читалачки клуб, литерарна, рецитаторска, новинарска, библиотечка, историјска, секције у оквиру предмета техника и технологија, секција у оквиру верске наставе.

Реализована је **припремна настава** за полагање завршног испита **за ученике VIII разреда** из следећих предмета: српски језик, математика, историја, географија, биологија, хемија, физика.

У септембру је извршено иницијално тестирање знања из свих предмета. Као припрема за полагање завршног испита, ученици осмог разреда радили су у априлу пробни завршни тест из српског језика, математике и комбиновани тест.

Ове школске године због епидемијске ситуације нису реализоване екскурзије ученика, као ни планиране посете.

Једно одељење седмог (7/4) и једно одељење осмог разреда (8/1) била су у Пројекту двојезичне наставе. У оквиру Пројекта двојезичне наставе организована је онлајн недеља размене са ученицима холандске школе из Хунзбрука "Sint-Jan", којом је настављена сарадња са овом школом седму годину за редом.

Запажање који су изнели чланови СА за развој школског програма јесте да је Школа обиловала ваннаставним активностима, а да у новонасталим околностима, због проглашене пандемије, није постојала могућност спровођења бројних ваннаставних активности ученика. И поред тога, ученици другог циклуса учествовали су у различитим ваннаставним активностима које су су им биле понуђене; Велики број ученика током године је слао материјале за дигитални музеј школе, школски лист *Новак* и снимке за ђачку телевизију *Старина Новак*. Снимали су прилоге за школски радио *Новак* и учествовали у припреми две приредбе - поводом обележавања Дана школе и Савиндана.

И ученици другог циклуса учествовали су у акцијама Ђачке дружине *Старина Новак*. Учествовали су у ликовним и литерарним конкурсима, такмичењима.... (Извештај са такмичења је посебан део Извештаја о раду школе)

Извештај припремила  
Ивана Николић, педагог

## ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

### УЧЕШЋЕ У ПРОЈЕКТИМА „Дан розих мајица“

Циљ данашњег дана је пре свега био усмерен да деци прикажемо љубав, толеранцију, пажњу, другарство, емпатију, захвалност, љубазност, сарадњу и да на конкретним примерима код деце развијемо праве позитивне вештине и вредности.

Сви ученици и њихови учитељи су данас обукли розе мајице у знак подршке борби против вршњачког насиља и на тај начин нагласили значај овог глобалног проблема.

Ученици су уз помоћ својих другара и учитеља од папира направили розе мајице и обележиваче за књиге са пригодним порукама и илустрацијама које су поделили својим вршњацима.

Хол школе је био украшен розе балонима, а посебно су били истакнути панои које су направили ученици млађих разреда са својим одељенским старешинама. На сваком паносу било је мноштво лепих порука којима су ученици указали на значај толеранције, емпатије, ненасилног решавања конфликта и конструктивне комуникације. Централни стуб у холу школе је такође био украшен стилизованим стрелицама са порукама у духу овог дана и представљао је својеврстан путоказ ка правим вредностима.

На крају су ученици кредама у боји осликавали школско двориште и направили колону у облику срца, као знак универзалне љубави и толеранције, а розе мајице пренеле су снажну поруку у знак другарства и саосећања сваком детету које доживи насиље.

Подсетимо, овај дан симболично се обележава сваке последње среде месеца фебруара у многим земљама ширим света. Све је почело 2007. године након догађаја у канадској провинцији Нова Шкотска где је ученик једне школе дошао обучен у розе мајицу. Група вршњака починила је брутално насиље над њим не знајући да је дечак тим чином подржао своју тешко оболелу мајку од карцинома. У знак подршке и саосећања, већ наредног дана обучени у розе мајице појавили су се у школи сви дечакови другари. Тиме је розе мајица постала заштитни знак као и подршка сваком детету које доживи насиље.

Координатор Пројекта

Јелена Јовановић, учитељица

# ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022. ГОДИНУ

## МАТЕМАТИЧКА СЕКЦИЈА

број одржаних часова: 36

број ученика укључених у рад секције: 14

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	укупно
број ученика	14								14

### Реализоване активности (навести број укључених ученика)

Сабирање и одузимање бројева до 100 (14)

Геометрија (14)

Проблемски задаци (дешифровање, задаци са палидрвцима, проблемске шеме...) (14)

Занимљиви задаци (математичке приче, судоку, склопи слику, „детективски задаци“...) (14)

Припрема ученика за математичко такмичење „Мислиша“ (14)

<b>Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани</b>	Математичке приче, задаци са палидрвцима, судоку, „детективски“ задаци
<b>Процена остварених активности</b>	Математичка секција има за циљ развијање интересовања за математику код што већег броја ученика, као и развијање логичких способности, самосталности у изради математичких задатака, откривање нових начина доласка до решења задатака, и то кроз решавање занимљивих, мало другачијих задатака. У оквиру математичке секције ради се са ученицима на припреми за математичко такмичење „Мислиша“. Ученици су врло предано и заинтересовано решавали задатке. Често су радили у пару или групи. Све активности су успешно реализоване.
<b>Предлози за унапређење рада у наредној школској години</b>	Предлог је да школа набави књиге и литературу са задацима за рад математичке секције.
<b>На који начин би се свим ученицима школе могао презентовати рад и постигнуће секције</b>	Постављањем фотографија ученика са секције и њихових задатака (нпр. Задатак „склопи слику“) на паноима и сајту школе.
<b>Са којим другим секцијама би се могла направити заједничка презентација</b>	Са ликовном секцијом

НАСТАВНИК:

Марина Јовановић 1/1



## МАТЕМАТИЧКА СЕКЦИЈА

(назив секције)

број одржаних часова: 34

број ученика укључених у рад секције: 26

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	укупно
број ученика	26								26

**реализоване активности (навести број укључених ученика)**

Сабирање и одузимање бројева до 100 (26)

Геометрија (26)

Проблемски задаци (дешифровање, задаци са палидрвцима, проблемске шеме...) (26)

Занимљиви задаци (математичке приче, судоку, склопи слику, „детективски задаци“...) (26)

Припрема ученика за математичко такмичење „Мислиша“ (26)

<b>Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани</b>	Математичке приче, задаци са палидрвцима, склопи слику, „детективски“ задаци
<b>Процена остварених активности</b>	Математичка секција има за циљ развијање интересовања за математику код што већег броја ученика, као и развијање логичких способности, самосталности у изради математичких задатака, откривање нових начина доласка до решења задатака, и то кроз решавање занимљивих, мало другачијих задатака. У оквиру математичке секције ради се са ученицима на припреми за математичко такмичење „Мислиша“. Ученици су врло предано и заинтересовано решавали задатке. Често су радили у пару или групи. Све активности су успешно реализоване.
<b>Предлози за унапређење рада у наредној школској години</b>	Да школа набави књиге и литературу са задацима за рад математичке секције, као и наставних средстава за секцију
<b>На који начин би се свим ученицима школе могао презентовати рад и постигнуће секције</b>	Постављањем фотографија ученика са секције и њихових задатака (нпр. Задатак „склопи слику“) на паноима и сајту школе
<b>Са којим другим секцијама би се могла направити заједничка презентација</b>	Са ликовном секцијом

**НАСТАВНИК:**  
Слађана Ђуричић

**ЛИКОВНА СЕКЦИЈА , ученици Iз****(назив секције)**

број одржаних часова: 36

број ученика укључених у рад секције: 24

реализоване активности (навести број укључених ученика)

Посебно треба издвојити конкурсе на којима су ученици учествовали

## ○ Школска такмичења:

Ликовни конкурс *Моја школа* ( 2 ученика ) – 1 ПРВА, 1 ДРУГА, 1 ТРЕЋА наградаЛиковни конкурс *Мој кућни љубимац* ( 14 ученика ) - 1 ПРВА награда

## ○ Општинска такмичења:

Ликовни конкурс *Покажи зашто је твој пас звезда* (13 ученика )Ликовни конкурс *Нацртај, обоји и освоји у организацији Форма идеале* ( 24 ученика )Ликовни конкурс *Дете је дете, да га волите и разумете* (4 ученика )Ликовни конкурс *Мој свет чаробан и леп* (4 ученика )Ликовни конкурс *Мој Београд* (3 ученика) – 1 ПРВА наградаЛиковни конкурс *Све боје Србије* ( 7 ученика ) - 1 ПРВА наградаЛиковни конкурс *Мостови* (8 ученика)Ликовни конкурс *Пријатељи* (3 ученика)Ликовни конкурс *Моја звезда* (3 ученика)Ликовни конкурс : *Кад се птице врате с' југа* ( 2 ученика)Ликовни конкурс *Упознајмо птице* ( 2 ученика )

Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани	Ликовни конкурс <i>Мој кућни љубимац</i>
Процена остварених активности	Све предвиђене активности су остварене и ученици су веома уживали у раду.
Предлози за унапређење рада у наредној школској години	Коришћење што више различитих техника
На који начин би се свим ученицима школе могао презентовати рад и постигнуће секције	Постигнућем секције могли би се упознати ученици изложбама најуспешнијих и награђених радова у холу школе.
Са којим другим секцијама би се могла направити заједничка презентација	Заједничка презентација радова би се могла направити на нивоу разреда и уз литерарну секцију.

Наставник:  
Снежана Павловић

Одељење: II<sub>1</sub>

Број одржаних часова: 35

Број ученика укључених у рад секције: 18

**Реализоване активности:**

Ученици су учествовали на математичком такмичењу *МИСЛИША*.

Резултати: Ученици нису оставарили пласман.

Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани	Ученици су највише заинтересовани били за занимљиве и логичке задатке, магични квадрат и пребројавање.
Процена остварених активности	Све предвиђене активности су остварене.
Предлози за унапређење рада у наредној школској години	Презентација задатака за које су ученици били највише заинтересовани.
На који начин би се свим ученицима школе могао презентовати рад и постигнуће секције	Постигнућем секције могли би се упознати ученици резултатима на сајту школе, школском часопису или радију школе.
Са којим другим секцијама би се могла направити заједничка презентација	Заједничка презентација других математичких секција или са ликовном секцијом где би се задаци приказивали кроз цртеже (као види помоћи приликом решавања задатака).

Наставник:  
Марија Јерковић

**ЛИКОВНА СЕКЦИЈА , ученици II<sub>2</sub>**

(назив секције)

број одржаних часова: 35

број ученика укључених у рад секције: 21

	II <sub>2</sub>
број ученика	21

**реализоване активности (навести број укључених ученика)**

Правимо животиње од сувог лишћа - 21 ученик  
 Шиз-фриз од сувог лишћа - 21 ученик  
 Бирамо најбољег модног креатора - 21 ученик  
 Наша пијаца (колаж од зрневља) - 21 ученик  
 Часовник од картона - 21 ученик  
 Метар од папира различитих боја - 21 ученик  
 Правимо звечке и кастањете - 21 ученик  
 Необична паковања– 21 ученик  
 Правимо новогодишње украсе (јелкице од шишарки) – 21 ученик  
 Правимо новогодишње украсе (ледене тегле) – 21 ученик  
 Играмо се бојама (срце од дугиних боја) – 21 ученик  
 Наруквице (8. март) – 21 ученик  
 Ускршњи зечеви– 21 ученик  
 Ускешња јаја– 21 ученик  
 Луткарско позориште (правимо ликове) – 21 ученик  
 „Помози и ти“ (играмо се чеповима) – 21 ученик  
 Правимо роде о картонских тањирића– 21 ученик  
 Гратаж техника– 21 ученик  
 Фигуре од алуминијумске фолије– 21 ученик

**Ученици су учествовали на свим ликовним конкурсима.****Резултати:**

-Катја Поповић је освојила 2.место на ликовном конкурсима „Мој љубимац“

-Николина Младеновић је освојила 3.место на ликовном конкурсима „Моја звезда“ -

Николина Младеновић је освојила 3.место на ликовном конкурсима „Васкршње

**чаролије“**

-Николина Младеновић је освојила 1.место на ликовном конкурсима „Пријатељи“

-Вукан Лешић је освојио 3.место на ликовно-литерарном конкурсима „Крв живот

**значи“**

-Хана Ђорђевић је освојила 1.место на ликовном конкурсима „Моја школа“

- Катја Поповић је освојила 2.место на ликовном конкурсима „Моја школа“

- Александра Мићовић је освојила 3.место на ликовном конкурсима „Моја школа“

Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани	Ученици су били веома мотивисани за рад. Радо су учествовали у новогодишњим и ускршњим радионицама, као и у прављењу поклона (наруквица) поводом 8. марта.
Процена остварених активности	Све предвиђене активности су остварене и ученици су веома уживали у раду.

<b>Предлози за унапређење рада у наредној школској години</b>	Организовати чешћа такмичења на нивоу разреда, где би сваки ученик добио шансу да буде награђен за труд.
<b>На који начин би се свим ученицима школе могао презентовати рад и постигнуће секције</b>	Ликовном изложбом која би била објављена на сајту школе као и у школском часопису.
<b>Са којим другим секцијама би се могла направити заједничка презентација</b>	Заједничка презентација са литерарном секцијом, тачније да сваки рад прати одређени литерарни садржај у виду песме.

**Наставник:  
Андријана Митровић**

### МАТЕМАТИЧКА СЕКЦИЈА

---

број одржаних часова: 35

број ученика укључених у рад секције:

	II <sub>3</sub>
<b>број ученика</b>	<b>10</b>

-Ученици су учествовали на математичком такмичењу *МИСЛИША*.

<b>Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани</b>	Ученици воле да решавају мозгалице, проблемске и логичке задатке, математичке ребусе, магичне квадрате...
<b>Процена остварених активности</b>	Све предвиђене активности су остварене и ученици су веома уживали у раду. Били су активни и мотивисани за рад.
<b>Предлози за унапређење рада у наредној школској години</b>	Презентација задатака за које су ученици били највише заинтересовани
<b>На који начин би се свим ученицима школе могао презентовати рад и постигнуће секције</b>	Постигнућем секције могли би се упознати ученици резултатима на сајту школе, радију и школском часопису.
<b>Са којим другим секцијама би се могла направити заједничка презентација</b>	Заједничка презентација других математичких секција, ликовних кроз израду оригамија, шаховске...

**Наставник:  
Биљана Радаковић**

### МАТЕМАТИЧКА СЕКЦИЈА

---

број одржаних часова: 35  
број ученика укључених у рад секције:

	II <sub>4</sub>
број ученика	5

-Ученици су учествовали на математичком такмичењу *МИСЛИША* .

Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани	Ученици воле да решавају занимљиве задатке, логичке, магични квадрат и пребројавање.
Процена остварених активности	Све предвиђене активности су остварене и ученици су веома уживали у раду.
Предлози за унапређење рада у наредној школској години	Презентација задатака за које су ученици били највише заинтересовани
На који начин би се свим ученицима школе могао презентовати рад и постигнуће секције	Постигнућем секције могли би се упознати ученици резултатима на сајту школе
Са којим другим секцијама би се могла направити заједничка презентација	Заједничка презентација других математичких секција.

Наставник:  
Жељка Ђокић

#### МАТЕМАТИЧКА СЕКЦИЈА

број одржаних часова: 34  
број ученика укључених у рад секције: 16

	II <sub>5</sub>
број ученика	16

**реализоване активности (навести број укључених ученика)**

Ученици су учествовали на математичком такмичењу

*МИСЛИША*. Резултати:

Похвалу је добила Марта Радојевић

Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани	Ученици воле да решавају занимљиве задатке, логичке, магични квадрат и пребројавање.
Процена остварених активности	Све предвиђене активности су остварене и ученици су веома уживали у раду.

<b>Предлози за унапређење рада у наредној школској години</b>	Презентација задатака за које су ученици били највише заинтересовани
<b>На који начин би се свим ученицима школе могао презентовати рад и постигнуће секције</b>	Постигнућем секције могли би се упознати ученици резултатима на сајту школе
<b>Са којим другим секцијама би се могла направити заједничка презентација</b>	Заједничка презентација других математичких секција.

**Наставник:  
Сњежана Ћивша**

### Ликовна секција

**број одржаних часова: 36 часова ( 18 часова прво полугодиште, 18 часова друго полугодиште)**  
**број ученика укључених у рад секције: 23 ученика**

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	укупно
<b>број ученика</b>									<b>23</b>

**реализоване активности (навести број укључених ученика)**

1. Моја породица (23 ученика)
2. Новогодишње дрво,новогодишње честитке и украси(23 ученика)
3. Честитке за 8.март (23 ученика)
4. Поклон за маму (23 ученика)
5. Васкршњи поклони и јаја (23 ученика)
- 6.“Дан ружичастих мајица“(23 ученика)

**Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани**

Ученици су били заинтересовани и мотивисани за сваку тему,а највише за садржаје везани за 8.март.

--	--

<b>Процена остварених активности</b>	Сви планирани садржаји су остварени и реализовани.
<b>Предлози за унапређење рада у наредној школској години</b>	Активности се организовати као пројекти за цело одељење (новогодишње дрво).
<b>На који начин би се свим ученицима школе могао презентовати рад и постигнуће секције</b>	Ликовна изложба.
<b>Са којим другим секцијама би се могла направити заједничка презентација</b>	Док се врши изложба радова (ликовна секција) ток да прате дечије написане песме са литерарне секције.

**НАСТАВНИК: Ана Зорић 3/1**

### Ликовна секција

**број одржаних часова: 36 часова (16 часова прво полугодиште, 20 часова друго полугодиште)**

**број ученика укључених у рад секције: 23 ученика**

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	укупно
<b>број ученика</b>									<b>23</b>

#### **реализоване активности (навести број укључених ученика)**

1. Јесен-колаж од сувог лишћа, скулптуре од јесењих плодова (23 ученика)
2. Прављење од картон-ролни –држачи, рамови за слике, играчке,...) (23 ученика)
3. Цртамо са Брус Блицом
4. Направи сам саксију за учионицу (23 ученика)
5. Направи робота од кутија (23 ученика)
6. Коларићу- Панићу (вуница) (23 ученика)
7. Честитке и поклони за маме (23 ученика)
8. Рециклажа пластике (23 ученика)
9. Садимо цвеће (23 ученика)
10. Васкршњи поклони и јаја (23 ученика)
11. "Дан ружичастих мајица" (23 ученика)



12.Оригами(23 ученика)

<b>Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани</b>	Ученици су били заинтересовани и мотивисани за сваку тему,а највише за садржаје везани за 8.март.
<b>Процена остварених активности</b>	Сви планирани садржаји су остварени и реализовани.
<b>Предлози за унапређење рада у наредној школској години</b>	Активности се организовати као пројекти за цело одељење..
<b>На који начин би се свим ученицима школе могао презентовати рад и постигнуће секције</b>	Ликовна изложба.
<b>Са којим другим секцијама би се могла направити заједничка презентација</b>	Док се врши изложба радова (ликовна секција) ток да прате дечије написане песме са литерарне секције.

**НАСТАВНИК:Марија Михаиловић 3/2**

**СЕКЦИЈА**

**(ЛИКОВНА СЕКЦИЈА) – Одељење: 3/3**

**број одржаних часова: 36**

**број ученика укључених у рад секције: 22**

Школске 2021/2022.год. часови ликовне секције су реализовани по датом плану и програму.

Кроз тематско и слободно изражавање ученици су се упознали са новим ликовним техникама и стварали појединачне и заједничке радове којима смо украшавали паное у учионици и холу школе. Сви радови су обједињени и презентовани родитељима путем вибер апликације. Током школске године ученици су учествовали на бројним ликовним конкурсима.

Ученици су показали велико интересовање, креативност и жељу за напредовањем у ликовном стваралаштву.

**НАСТАВНИК:  
Драгана Бабић**

**МАТЕМАТИЧКА СЕКЦИЈА**

број одржаних часова: 36

број ученика укључених у рад секције: 21

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	укупно
број ученика	/	/	21	/	/	/	/	/	21

**реализоване активности (навести број укључених ученика)**

Блок бројева до 1000 (21)

Геометријски објекти и њихови међусобни односи (21)

Мерење и мере (21)

<b>Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани</b>	Математичке игре са бројевима Забавна геометрија
<b>Процена остварених активности</b>	Сви постављени циљеви и задаци су у потпуности остварени. <b>Циљеви и задаци:</b> проширивање и продубљивање стечених знања, развијање интересовања ученика за математику, развијање математичких способности ученика, подстицање на самостално бављење математиком, подстицање ученика да развијају стваралачке способности. Учешће на математичком такмичењу Учешће на математичком такмичењу „Мислиша“
<b>Предлози за унапређење рада у наредној школској години</b>	Набавком неких нових (иновативних) математичких наставних средстава.
<b>На који начин би се свим ученицима школе могао презентовати рад и постигнуће секције</b>	На школском сајту постављањем слика и резултата са математичких такмичења .
<b>Са којим другим секцијама би се могла направити заједничка презентација</b>	Са секцијама : Покажи шта знаш

**НАСТАВНИК: Младенка Башић**

---

**МАТЕМАТИЧКА СЕКЦИЈА**

---

број одржаних часова: 36

број ученика укључених у рад секције: 21

	I	II	III5	IV	V	VI	VII	VIII	укупно
број ученика	/	/	21	/	/	/	/	/	21

**реализоване активности (навести број укључених ученика)**

Блок бројева до 1000 (21)

Геометријски објекти и њихови међусобни односи (21)

Мерење и мере (21)

<b>Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани</b>	Математичке игре са бројевима Забавна геометрија
<b>Процена остварених активности</b>	Сви постављени циљеви и задаци су у потпуности остварени. <b>Циљеви и задаци:</b> проширивање и продубљивање стечених знања, развијање интересовања ученика за математику, развијање математичких способности ученика, подстицање на самостално бављење математиком, подстицање ученика да развијају стваралачке способности. Учешће на математичком такмичењу Учешће на математичком такмичењу „Мислиша“
<b>Предлози за унапређење рада у наредној школској години</b>	Набавком неких нових (иновативних) математичких наставних средстава.
<b>На који начин би се свим ученицима школе могао презентовати рад и постигнуће секције</b>	На школском сајту постављањем слика и резултата са математичких такмичења .
<b>Са којим другим секцијама би се могла направити заједничка презентација</b>	Са секцијама : Покажи шта знаш

**НАСТАВНИК: Јелена Јовановић**

---

**НОВИНАРСКА СЕКЦИЈА**

---

број одржаних часова: 13

број ученика укључених у рад секције: 8

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	укупно
број ученика	/	/	/	/	/	/	/	8	8

реализоване активности (навести број укључених ученика)

1. Припрема листа *Новак* број 18 (8)
2. Праћење активности, догађаја и манифестација и извештавање о њима (8)
3. Рад на припреми листа *Новак* број 19 (8).

<b>Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани</b>	Писање и реализација вести, извештаја, интервјуа, прављење анкета, праћење дешавања у школи.
<b>Процена остварених активности</b>	План предвиђен за школску 2021/2022. годину је остварен.
<b>Предлози за унапређење рада у наредној школској години</b>	У рад секције је потребно укључити ученике свих разреда другог циклуса.
<b>На који начин би се свим ученицима школе могао презентовати рад и постигнуће секције</b>	Кроз презентацију часописа, литерарних додатака и кроз преношење искустава чланова новинарске секције.
<b>Са којим другим секцијама би се могла направити заједничка презентација</b>	Са секцијом за <i>Радио Новак</i> , литерарном секцијом, драмском и рецитаторском секцијом.

**НАСТАВНИК:**  
**Марија Марковић**

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКЦИЈЕ У ОКВИРУ ВЕРСКЕ НАСТАВЕ**

Часови секције из Верске наставе, по распореду, одржавани су уторком шести час у преподневној смени.

На секцију су углавном долазили ученици млађих разреда.

Часови су реализовани по предвиђеном плану и програму.

Научене песме су деца снимала за школски радио „Новак“.

Дечије ликовне радове сам слала у часопис „Звонце“, где су били објављени неки од њихових цртежа.

Деца су показала креативност у раду са пластелином и глином.

Марица Лазукић

## РЕЦИТАТОРСКА СЕКЦИЈА

- број одржаних часова: 26
- број ученика укључених у рад секције: 16

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	укупно
број ученика							16		16

- реализоване активности (навести број укључених ученика)

Увежбавање изражајног читања и говорења стихова (16)

Говорне, акценатске и дикцијске вежбе (16)

Приредба поводом Дана Светога Саве (16)

Приредба поводом Дана школе (16)

<b>Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани</b>	Ученици су веома заинтересовани за јавне наступе, за учешће на такмичењима и приредбама.
<b>Процена остварених активности</b>	Све планиране активности су реализоване. Нису организована такмичења рецитатора на општинском, окружном, републичком нивоу због мера предострожности.
<b>Предлози за унапређење рада у наредној школској години</b>	Ученици су оптерећени мноштвом часова те немају времена за слободне активности.
<b>На који начин би се свим ученицима школе могао презентовати рад и постигнуће секције</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Разгори са ученицима</li><li>• Обавештавањем путем сајта</li><li>• Радио „Новак“</li><li>• Лист „Новак“</li><li>• На школским приредбама</li></ul>
<b>Са којим другим секцијама би се могла направити заједничка презентација</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Драмска секција</li><li>• Литерарна секција</li><li>• Новинарска секција</li></ul>

Наставник:  
Мр Драгана Лончаревић

## ЛИТЕРАРНА СЕКЦИЈА

(назив секције)

број одржаних часова: 24

број ученика укључених у рад секције: 9

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	укупно
број ученика						9			9

**реализоване активности (навести број укључених ученика)**

Литерарни конкурс „Песничка сусретања деце и младих“ (2)

Израда наградног темата поводом Дана Светог Саве (8)

Израда наградног темата поводом Дана школе (9)

Литерарни конкурс „Птице“ (4)

Писање литерарних радова на теме по избору (9)

<b>Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани</b>	Ученици су највише били заинтересовани за писање радова на теме по избору ученика. Осим прозних и поетских радова ученици су врло радо писали драмске текстове инспирисани обрађеним текстовима на часовима редовне наставе. Драмски текст „Први дан школе“ у фази је припреме за извођење.
<b>Процена остварених активности</b>	Предвиђене активности су остварене са мањим одступањима због дужег одсуства наставника (боловање). Оствареним активностима задовољни су и ученици и наставница.
<b>Предлози за унапређење рада у наредној школској години</b>	Да би часови били садржајнији потребно је да се укључи већи број ученика.
<b>На који начин би се свим ученицима школе могао презентовати рад и постигнуће секције</b>	Постигнућем секције могли би се упознати ученици објављивањем награђених и најуспешнијих радова на сајту школе, у Листу Новак и путем таласа Радио Новака.
<b>Са којим другим секцијама би се могла направити заједничка презентација</b>	Заједничка презентација би се могла направити са новинарском секцијом.

**Наставник:**  
**Радинка Бановац**

## Папирно моделарство- секција

**број одржаних часова: 20**

**број ученика укључених у рад секције:** Укупно **15** ученика који су учествовали у раду секције из петог, шестог, седмог и осмог разреда (часови су уписивани само у седмом разреду).

**на школском такмичењу је учествовало 12** ученика; 8 ученика из петог разреда, 2 ученика шестог разреда, 4 ученика из седмог разреда и једна ученица из осмог разреда

**на Општинско такмичење пласирало се 9 ученика**

**на Градско такмичење пласирало се 5 ученика**

**на Републичко такмичење пласирао се један ученик**

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	укупно
<b>број ученика</b>					8	2	4	1	15

**реализоване активности (навести број укључених ученика)**

-Договор о раду секције, шта је модел а шта макета\_(15)

-Увођење у проблематику папирног моделарства: цртежи, материјали, редослед операција (10)

- Представљање досадашњих радова и постигнутих резултата са претходних такмичења (10)

- Одговарање на питања из различитих збирки као припрема за такмичење (15)

-Припрема за школско такмичење –израда тестова (15)

-Спровођење школског такмичења (12)

-Како, према пропозицијама, на Општинском такмичењу могу учествовати само по три ученика из сваког разреда, пласман на општинско такмичење је остварило 9 ученика- по 3 ученика из петог и седмог разреда, два ученика из шестог разреда и једна ученица из осмог разреда. Због ситуације изазване вирусом Ковид 19, такмичење се састојало само од израде теста знања, без практичног дела -израде модела.

-На Градском такмичењу, према пропозицијама, може учествовати само по три ученика истог разреда са територије целе општине. Сва три места су заузеле наше ученице седмог разреда и оствариле пласман за учешће на Градском такмичењу. Због поклапања сатнице такмичења из Биологије и Технике и технологије, на такмичењу су учествовале две ученице седмог разреда и два ученика из петог разреда.

- На Републичко такмичење пласирао се један ученик- Михајло Јаничић који је освојио друго место на овом такмичењу и сребрну медаљу.

<b>Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани</b>	Склапање различитих модела од лако обрадивих материјала, али и рад на самим тестовима
<b>Процена остварених активности</b>	Ученици који су похађали секцију, задовољни су оствареним активностима. Због ситуације услед пандемије, нисмо реализовали све планиране садржаје
<b>Предлози за унапређење рада у наредној школској години</b>	Постоји жеља и воља за додатним радом код одређених ученика али је у питању недостатак времена због великог броја часова. Предлог: - усклађивање календара такмичења- да се такмичења из више предмета не одржавају истог дана и у исто време; - смањење броја часова изборних предмета и могућност да ученици одаберу активности према својим склоностима.
<b>На који начин би се свим ученицима школе могао презентовати рад и постигнуће секције</b>	Излагањем радова и диплома у холу, објављивањем у часопису „Новак“, кроз заједничке пројекте у оквиру Пројектне наставе
<b>Са којим другим секцијама би се могла направити заједничка презентација</b>	Ликовна секција, информатика и рачунарство додатна настава из биологије, физике, математике

Наставници технике и технологије:  
Весна Поповић и Борис Ивановић

### СЕКЦИЈА Макетарство и моделарство

број одржаних часова: 0  
број ученика укључених у рад секције: 0

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	укупно
број ученика							0		

реализоване активности (навести број укључених ученика)



<b>Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани</b>	Ученици нису били заинтересовани за рад секције макетарство и моделарство која им је била понуђена и презентована.
<b>Процена остварених активности</b>	Није било активности са ученицима у време одвијања секције, среда међусмена, наставник је то време користио за поправке и надоградњу Multipoint Server система са којим се реализује настава предмета информатика и рачунарство и техника и технологија
<b>Предлози за унапређење рада у наредној школској години</b>	Ученицима понудити секције на којима се ради програмирање.
<b>На који начин би се свим ученицима школе могао презентовати рад и постигнуће секције</b>	Учешћем на такмичењима, објављивањем кратких филмова о раду и постигнућима ученика на делу школског сајта посвећеног ђачкој телевизији.
<b>Са којим другим секцијама би се могла направити заједничка презентација</b>	Са свим секцијама које су везане за предмете техника и технологија, информатика и рачунарство.

НАСТАВНИК:  
Саша Шипка

## **СЕКЦИЈА У ОКВИРУ ПРЕДМЕТА ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО. ИЗВЕШТАЈ ЗА 2021-22. ГОДИНУ.**

Нема одржаних часова секције са ученицима у школској 2021/22. години. Није било заинтересованих (пријављених) ученика. Програмирање ученици уче у 2. полугодишту на редовним часовима (основни ниво) по плану и програму за предмет информатика и рачунарство.

У 1. полугодишту по плану и програму за предмет информатика и рачунарство се не учи програмирање. Квалификације за такмичење у организацији ДМС (Друштва математичара Србије) почињу у 1. полугодишту.

Душица Чича

## ДРАМСКА СЕКЦИЈА

број одржаних часова:

број ученика укључених у рад секције:

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	укупно
број ученика					8				8

реализоване активности (навести број укључених ученика)

- наступ у Шпанији (8)

Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани	Оригинална бајка „Пепељуга“ Адаптација истоимене бајке (обе верзије урађене на српском и на енглеском)
Процена остварених активности	Због проглашене епидемије и измењеног рада, драмска секција није функционисала уобичајено. Са попуштањем мера, активирали смо се, осмислили и извели оригиналну и адаптирану бајку Пепељуга у оквиру и за потребе Еразмус плус пројекта
Предлози за унапређење рада у наредној школској години	Уколико се школска година буде одвијала регуларно, секција ће радити пуним интензитетом и спремати стогодишњицу школе, наставак Еразмус плус пројекта, Светог Саву...
На који начин би се свим ученицима школе могао презентовати рад и постигнуће секције	Приредбе поводом Дана школе, светог Саве, путем снимака на сајту школе
Са којим другим секцијама би се могла направити заједничка презентација	Са рецитаторском, хором и оркестром

НАСТАВНИК: Наташа Мугоша

### ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕЧКЕ СЕКЦИЈЕ 2021-2022. ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

У претходној школској години библиотечка секција је радила по редовном програму активности осим у периоду прекида наставе .

Редовни чланови секције су ученици наше школе: Ида Коларић, Хана Миоковић, Тара Глишић, Мила Бабовић, Александар Симић, Хана Ћетковић, Искра Ђорђевић, Андриана Филиповић, Сара Симовић, Вук Петровић, Ана Добријевић, Бранко Драгићевић и Максим Стојановић.

Тим библиотечке секције се сатајао два пута у току недеље, уторком и петком у термину од 12:30 до 13:30.

У претходној школској години смо обављали и усавршавали се у многобројним библиотечким активностима. Усавршили смо технику враћања и издавања књига, упутили се у поступак обраде

нових књига, сређивали библиотеку (естетско уређење) , бирали књиге за читање као препоруку (недељни деск ), вежбали смо се у брзом проналажењу књига са полица. Упознавали смо се са УДК системом класификације књига, договарали се о заједничком раду и распореду дежурстава у библиотеци.

Распоред активности чланова библиотечке секције по месецима у току прошле школске године, или испуњен план рада и реализоване активности секције у протеклој школској години:

#### Септембар

- Формирање секције,
- Договор о раду секције: подела дужности међу члановима (естетско уређење, сређивање књига, сређивање полица, ажурирање часописа...),
- Договор о распореду дежурстава у библиотеци,
- Учимо технику враћања и издавања књига
- Бирамо књиге за читање као препоруку (недељни деск),
- Вежба брзог проналажења књига са полица,
- Израда иницијала (украшних слова) за обележавање књига по полицама,
- Активност секције: Истраживачки рад – Активност кроз истраживачки рад, тема/задатак – Колико се ћирилица јавно користи у мом граду (Ученици имају задатак да прецртају, препишу или фотографишу све ћириличне натписе у ширем окружењу школе, статистички прикажу у којој мери се користи ћирилица у односу на латиницу

#### Октобар

- Уношење нових књига у књигу инвентара,
- Обрада нових књига,
- Издавање књига и вођење дневне евиденције о томе,
- Активност секције : Пописујемо и анализирамо обавештења, упозорења и сл. по школи: којим писмом су писна, прагматика језика, исправност. Акција замене неправилних натписа исправним и што лепшим.
- Европски дан језика, 26. септембра.

#### Новембар

- Коричење дотрајалих књига,
- Сређивање библиотеке,
- Активност секције: Како се користи Онлајн текст конвертер, транслитеровање ћирилице у латиницу и обрнуто.

#### Децембар

- Прављење спискова за одељења, тј. ученике који дугују књиге,
- Активност секције: Обележавање бројева словима старе ћирилице ,

#### Јануар

- Активност секције: Калиграфско писање

#### Фебруар

- Припрема за уписивање ученика 1. разреда у библиотеку,
- Активност секције: Осмишљавамо нацрте за мајице украсним ћириличним словима
- Информативни часови 1. разред *Час у библиотеци*,

- Обележавање дана језика, *Светски дан језика 21, фебруар.*
- За дан светог Трифуна (Валентина) организујемо изложбу најлепше калиграфски исписане Химне љубави ап. Павла

#### Март

- Упис ученика 1. разреда у библиотеку,
- Информативни часови 1. разред *Час у библиотеци,*
- Активност секције: Писање ћириличних графита,

#### Април

- Сређивање исечака из часописа,
- Активност секције: Такмичење у писању најлепших ћириличних слова. Писање целих реченица, пасуса.
- Активност секције: Упознавање са ћириличним фонтовима, Куцање наслова у ворд-

#### арту. Мај

- печати и бројеви у књигама које припадају библиотеци,
- писање опомена ученицима који нису вратили књиге,
- израда обележивача страница књига,
- *Индиго папир?* Шта је то и како се

#### користи. Јун

- израда *цела књиге,*
- куцање на старој машини за писање.

библиотекар школе  
Василије Савић

### ЛИКОВНА СЕКЦИЈА

(назив секције)

■ број одржаних часова:   32  

■ број ученика укључених у рад секције:   2  

број ученика   2  

■ реализоване активности (навести број укључених ученика)

(  2  ) Цртање композиције (  2  )

Сликање композиције (  2  )

Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани Ученици

су билиза заинтересовани за цртање и сликање ликовне композиције. Часови су били конципирани као припреме за полагање испита посебних склоности и способности у стручним школама.

Процена остварених активности

У датим условима рад ликовне секције био ефикасан.

Предлози за унапређење рада у наредној школској години

Било би добро имати Један одређени кабинет који је  
увек слободан за рад ликовне секције.  
На који начин би се свим ученицима школе могао презентовати рад и постигнуће  
секције Школска изложба даровитих ђака, школске новине, школски сајт.

Са којим другим секцијама би се могла направити заједничка презентација  
Због специфичности рада секције у оквиру које се ученици најчешће  
припремају за полагање испита посебних склоности и способности добро је да секција остане  
самостална у раду и презентацији. Презентација ликовних радова је ефикаснија уколико  
посматрач може да се сконцентрише на визуелно опажање.

НАСТАВНИК:  
Иван Величковић

## ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА

У школској 2021/2022. години реализовали су се посебни програми образовно – васпитног рада у складу с могућностима због епидемије вируса КОВИД 19.

план и програм заштите животне средине  
програм заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања и програми превенције других облика ризичног понашања  
програм социјалне заштите ученика у школи  
програм здравствене заштите план и програм професионалне оријентације  
програм школског спорта и спортских активности школе програм културних активности школе програм слободних активности ученика програм сарадње са породицом  
програм сарадње са локалном заједницом  
програм рада школске библиотеке  
програм примене конвенције о правима детета програм инклузивног образовања

Садржаји ових програма реализовани су:

кроз часове редовне наставе  
кроз часове одељењских старешина  
кроз активности стручних сарадника школе  
кроз садржаје ученичких организација и осталих ваннаставних активности  
кроз стручно усавршавање ван школе, а по програмима које је у оквиру садржаја реализовало Министарство просвете и науке и друге стручне институције.

## ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

У оквиру заштите животне средине и естетског уређења школе реализоване су конкретне теме у свим одељењским заједницама од првог до осмог разреда прецизиране оперативним плановима.

На нивоу школе су обележени значајни датуми из области заштите животне средине. Ученици млађих разреда учествовали су у акцији „Чеп за хендикеп“.

Ученици су учествовали на многобројним ликовним и литерарним конкурсима чија је тема била *Заштита животне средине*, а које су организовали Пријатељи деце београдске општине Палилула.

Ученици 8-1, наставнице биологије Данијела Јукић и Биљана Ђурђевић са Музејом школе договорили су и реализовали су једну мању пригодну изложбу школских хербаријума. Генерације пролазе, хербаријуми остају и чувају се у биолошком кабинету. Изабрани примерци су у широком распону од педесетих година прошлог века до наших дана! Оне најстарије, из тридесетих година, чувамо за излагање поводом стогодишњице школе.

Еко радионица „Школа оригамија“. Радионицу је организовала и спровело Удружење ЈИСА Алумни, коју чине бивши полазници курса које је организовала Јапанска агенција за међународну сарадњу ЈИСА (Japan International Cooperation Agency) - институција Владе Јапана која пружа помоћ државама у развоју, кроз пренос знања и технологија. Радионица је трајала око 30 минута, један школски час. Едукатор са децом прича је о важности заштите животне средине, а као један од

видова рециклаже старог папира био је и прављење оригами фигура. Поред подизања свести деце о важности бриге о нашем окружењу, циљ радионице био је и представљање јапанске културе, на деци прихватљив начин. На крају дружења, сви ђаци су добили сликовницу "Екологијанка" аутора Александре Вучинић и пакетић са слаткишима. Сав материјал за спровођење радионице бесплатно је обезбедило Удружење ЈСА Алумни. Поред сликовнице и слаткиша, сви ђаци добили су „дипломице“ као подстицај да чувају своју животну средину.

## **ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА И ПРОГРАМИ ПРЕВЕНЦИЈЕ ДРУГИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА**

Чланови Тима за заштиту ученика су покретали и спроводили поступке и процедуре реаговања у ситуацијама насиља ради ефикасне заштите деце од насиља. Чланови Групе за интервенцију су пратили и евидентирали све врсте насиља, одређивали тип и ниво насиља и у складу са тим доносили одлуке о даљем поступању и евалуирали доношене одлуке. Након сваког случаја насиља у школи доношен је индивидуални план појачаног васпитног рада који су у сарадњи креирали и реализовали одељењске старешине и стручни сарадници у оквиру интервентних активности. Чланови тима су подстицали, ублажавали и отклањали последице насиља, саветодавно радили са децом/ученицима који трпе насиље, који врше насиље и који су посматрачи насиља у складу са израђеним планом. Након одређеног временског периода вршена је и евалуација плана појачаног васпитног рада. Чланови Групе за интервенцију су разматрали све спорне ситуације (тачку по тачку), контактирају Групу за превенцију и остале колеге који настављају извесне активности.

Тим је саветодавно радио и са родитељима и сарађивао са другим институцијама – МУП-ом, Центром за социјални рад, здравственим службама.

Одељењске старешине и стручни сарадници су кроз час одељењског старешине континуирано и систематски током целе школске године у оквиру превентивних активности реализовали психолошке радионице из програма „Чувари осмеха“, „Учионица добре воље“, „Умеће комуникације“, „Притисак вршњака“. Радионице на тему конструктивног решавања сукоба и асертивне комуникације реализовале су и одељењске старешине и учитељи у продуженом боравку.

## **ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА У ШКОЛИ**

Ученици и старијих и млађих разреда су током школске године учествовали у хуманитарним акцијама које су се организовале у школи. Деца школе слабијег материјалног стања добила су школски прибор који су им омогућили у акцији „Помоћ друговима“.

За одређен број ученика у школи био је обезбеђен бесплатан ручак. Школа се обраћала и Центру за социјални рад и указивала на социјални статус појединих ученика, и током школске године сарађивала са представницима ЦСР-а.

Програм социјалне заштите реализован је на часовима одељењског старешине.

Истицан је значај спровођења и учешћа у хуманитарним акцијама са циљем подизања свести о солидарности и спремности да се помогне другима.

Тема Стереотипи и предрасуде обрађена је на часу одељењског старешине. Ученици су припремили кратка излагања на ову тему. Кроз разговор ученици су дошли до закључка да свако има неке стереотипе и предрасуде према појединцима или некој групи људи - мишљење о особи или групи је обично већ формирано, а да их уствари и не познајемо. Међутим, често их нисмо свесни већ смо убеђени да ти други заиста јесу такви. Оног момента када постанемо свесни неког свог стереотипа или предрасуде, пружа нам се прилика да добро промислимо пре него што

реагујемо и да на тај начин "заштитимо" друге од нас самих. Ширење круга пријатеља/познаника, као и путовања могу доста да помогну да се стереотипи и предрасуде превазиђу.

Један час одељењског старешине је посвећен Међународном дану породице

Међународни дан породице је ове године обележен 15.5. Циљ обележавања је афирмација породице и породичних вредности, подстицање једнакости између полова у оквиру породице и заштита породица као основне јединице друштва. Овогодишња тема Међународног дана породице је: "Породица и нове технологије." Продужена пандемија Covid - 19 показала је значај дигиталних технологија за рад, образовање и комуникацију. Продискутовали смо о овим аспектима а ученици су изнели своја искуства.

Програм социјалне заштите реализован је на часовима одељењског старешине и грађанског васпитања. У оквиру наставних јединица Значај хуманитарних активности и Сакупљамо новац за ... код ученика развијена је свест о солидарности и спремности да помогну другима.

Ученици су учествовали у добротинитељској акцији „Доручак за мог непознатог друга“. Учесће су узели и у хуманитарној помоћи за бившу ученицу школе.

Одељењски старешина послао је ученицима ликовне илустрације дечјих права упознајући их тако са Конвенцијом о правима детета.

## **ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ**

У сарадњи са ДЗ „Др Милутин Ивковић“ и школским лекарима током целе школске године, спроводила се континуирана здравствена заштита која је обухватала, како систематске контролне прегледе, стоматолошке прегледе, тако и обавезну имунизацију – вакцинацију од заразних болести. Приликом уписа ученика у први разред педијатри су давали мишљење о психофизичкој зрелости деце за полазак у школу. Школа је у оквиру својих интервентних активности сарађивала са Домом здравља и службом Хитне помоћи.

Током целе школске године, било на редовним часовима или часовима одељењског старешине као и на часовима изборних предмета, када год је садржај часова дозвољавао дискутовало се о хигијени, превенцији од болести и свему ономе што је у вези са очувањем здравља деце: личној хигијени, здравој околини и здравој исхрани.

## **ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ**

Професионална оријентација се у школи реализовала кроз часове редовне наставе на којима су наставници, зависно од садржаја часа, указивали на повезаност своје области са областима рада и занимања. Затим на часовима одељењског старешине реализовале су се посебне теме везане за важност професионалног избора. Стручни сарадници и одељењске старешине осмог разреда представили су ученицима осмог разреда систем средњих школа у Србији. Обављали су и индивидуална саветовања са ученицима у вези са доношењем одлуке о избору средње школе.

Пројектом Професионалне оријентације у Србији били су обухваћени сви ученици седмог и осмог разреда. Пројекат је имплементиран кроскурикуларно што доприноси бољем повезивању система знања. Радионице су реализоване кроз различите предмете и при томе се водило рачуна о корелацији садржаја конкретне радионице са наставним садржајем одређеног предмета. Поред чланова тима програм су реализовале одељењске старешине VII и VIII разреда и предметни наставници.



## **ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ**

У организацији наставника физичког васпитања ОШ „Старина Новак“ током ове школске године планиране су две спортске манифестације : јесењи крос и спортски дан у оквиру Недеље школе (од 1-8. разреда). Ова активност није реализована због препоруке да се не одржавају масовна окупљања због ризика од преноса вируса.

Други спортски догађај (спортски дан) у оквиру прославе Недеље школе такође није реализован из истих разлога.

Дана 24. јуна 2022. године у великом школском дворишту, за крај школске године, одржане су Игре без граница у реализацији учитељица бродуженог боравка. Желеле смо да ову годину, која је итекако намучила све нас у погледу организације рада у боравку уз поштовање свих мера због епидемије Корона вируса, завршимо на један весео начин и на начин који нам поручује да је све лакше и боље уз дечији смех и жагор. Изразито нам је драго што је већина ученика и учитељица учествовала и улепшала нам овај дан. Надамо се да ће ове Игре постати наша традиција коју ћемо неговати и трудити се да сваке године буду све боље и посећеније.

## **ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ**

Ученици и млађих и старијих разреда су учествовали у најразличитијим културним манифестацијама у школи и другим ваншколским установама: свечани пријем првака, Дечија недеља, Сајам књига, промоција школског часописа „Новак“ , на школском радију „Новак“, изложбе Музеја школ, ликовни конкурси, музичке смотре, током размене с ученицима из Холадније, сусрети са писцима, приредбе поводом обележавања Дана школе, Школске слава Свети Сава...

## **ПРОГРАМ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА**

Ове школске године ученици су показали велико интересовање за рад у слободним активностима које су се реализовале после часова редовне наставе, или у поподневној смени као предчас, до марта и преласка на учење „на даљину“.

У зависности од саме секције (нпр. истраживачке, културно-уметничке) поједини садржаји су реализовани ван школе, у другим институцијама у сарадњи са локалном заједницом.

Слободне активности и секције у млађим разредима: ликовне, креативне, драмска и математичке.

Слободне активности и секције у старијим разредима: рецитаторска, литерарна, читалачки клуб, новинарска, историјска, секција у оквиру верске наставе, техничког и информатичког образовања, информатике и рачунарства, библиотечка, рад на Радију „Новак“ и друге.

## **ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ**

Сарадња са родитељима школе остваривала се преко рада Савета родитеља, ангажовањем родитеља (појединачно или групно) у акцијама школе, учешћем родитеља у раду стручних актива и тимова, одржавањем општих родитељских састанака, разговорима родитеља и наставника и кроз саветодавни рад педагошко-психолошке службе. Сарадња се односи на побољшање општег образовно-васпитног рада школе, на информисање о психофизичком и социјалном развоју ученика и резултатима њиховог рада и понашања.

Ова сарадња реализовала се кроз следеће облике и форме:

Кроз индивидуалне и групне разговоре са родитељима, наставници, педагог, психолог и директор су се непосредно упознавали са условима живота породице, економским приликама, културним навикама, односима у породици, односима родитеља према деци, здравственом стању, психофизичком развоју детета итд.

Кроз родитељске састанке као групни облик међусобног информисања и договора о конкретним питањима и проблемима, као и кроз реализацију радионичарских активности.

Сарадња са породицом реализована је и кроз различите активности у оквиру наставе у млађим разредима.

Ове школске године сарадња са родитељима је прешла на он лине комуникацију. Као посебан облик комуникације са родитељима се огледа у прављењу мејлинг листе родитеља будућих првака од стране психолога школе и свакодневна комуникација са њима током процеса пријављивања школу и уписа.

## **ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ**

Директор, стручни сарадници, секретар, наставници старијих и млађих разреда школе су током целе школске године на различите начине остваривали сарадњу са разним институцијама из локалне заједнице: Министарством просвете, науке и технолошког развоја, Заводом за вредновање квалитета образовања и васпитања, Заводом за унапређивање образовања и васпитања, Градским секретаријатом за образовање, СО Палилула, Домом здравља Др М.Ивковић, Центром за социјални рад Палилула, МУП-ом.

Сарадња је остваривана и са гимназијама и средњим школама (приватним и државним) у оквиру професионалне оријентације, Интернационалном школом у оквиру пројекта двојезичне наставе. Затим са Месном заједницом у реализацији културних садржаја: одржавање пригодних приредби, доделе материјалне помоћи ученицима и реализацији хуманитарних, еколошких и других акција, ОУП-ом Палилуле, ГСУП /одељење за малолетничку деликвенцију/, Центром за социјални рад Палилуле и Града с циљем сузбијања асоцијалног понашања ученика, малолетничке деликвенције. Школа је спроводила акције прикупљања неопходних ствари /уџбеници, одећа, обућа, школски прибор/ - по потреби.

## **ПРОГРАМ РАДА ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ**

Школска библиотека укључена је у наставни процес тако што даје подршку учењу, као и стварању навика и способности за коришћење различитих извора информација. Школски библиотекар и чланови библиотечке секције пружају помоћ ученицима који имају различита интересна подручја, који желе више, траже другачији приступ градиву. Позитиван утицај чланова секције, вршњачки необавезни разговори и опуштајућа атмосфера, коју чланови секције стварају својим активностима у библиотеци, утичу на адекватно коришћење библиотечке грађе и доприносе афирмативном односу ученика према читању, учењу и знању.

## **ПРОГРАМ ПРИМЕНЕ КОНВЕНЦИЈЕ О ПРАВИМА ДЕТЕТА**

На часовима грађанског васпитања у оквиру теме Права и одговорности ученици су радили презентације везане за дечја права. Путем картица дечјих права ученици су се детаљно упознали са својим правима и сазнали ко би требао да им та права обезбеди. Ученици су на часовима илустровали примере кршења дечјих права. Разговарало се о препознавању кршења дечјих права и утврђивано ко је одговоран за свако од наведених права. Један члан по избору из Конвенције о правима детета ученици су приказивали као уметничко дело. Кроз радионичарски рад у области Права и одговорности ученици су дошли до сазнања да дете има право на заштиту личног, приватног и породичног живота, а националне мањине на очување националног, културног и верског идентитета. Истакнуто је да је поштовање права детета на образовање као једно од основних права.

## **ПРОГРАМ ИНКЛУЗИВНОГ ОБРАЗОВАЊА**

Ученицима који су имали потребу за додатном подршком за први ниво, односно за индивидуални приступ ученику, наставници разредне и предметне наставе су у сарадњи са стручним сарадницима планирали, припремали и реализовали мере и активности предвиђене индивидуално-образовним планом ученика. Пружена је подршка у раду прилагођавањем метода и облика рада. За одређен број ученика примењиване су и мере индивидуализације кроз примену одговарајућег начина рада и задавањем материјала у складу са потребама ученика (како оних који спорије напредују тако и надареним ученицима). Педагошко психолошка служба је учествовала у креирању и координисању израде педагошких профила планова активности и евалуације исхода. Са талентованим ученицима наставници су додатно радили што кроз додатне активности на редовним часовима, преко додатних часова, до рада у билингвалном одељењу. Четири ученика у осмом разреду су полагала завршни испит у посебним условима и са пратиоцима који су доприносили позитивнијој атмосфери на завршном испиту. На крају првог и другог полугодишта наставници су радили и евалуацију реализације ИОП-а, а за ученике којима је први пут рађен ИОП и н тромесечју је прађен напредак.

Родитељи ученика су активно учествовали у изради педагошких профила ученика као и у давању предлога за индивидуални програм рада за своју децу.

Деца са лакшим облицима психичких поремећаја и њиховим родитељима, психолог и педагог пружале су одговарајућу подршку. Деца са потешкоћама у развоју су прађена, а пружена им је додатна помоћ ради лакшег укључивања у васпитно образовни процес од стране дефектолога-олигофренолога. Школа се обраћала за помоћ и другим институцијама. Остварена је сарадња са Институтом за ментално здравље, Развојним саветовалиштем, Центром за социјални рад општине Палилула, као и другим надлежним институцијама и заводима у коју су упућена ова деца.

Школа је остварила сарадњу са ОШ „Бошко Буха“ и ове школске године ангажован је дефектолог - олигофренолог који ради са ученицима који се образују по индивидуализацији и ИОП-1, као и ИОП - 2 у одељењу за подршку ученицима.

Извештај о реализацији посебних програма припремио  
Никола Стевановић, психолог школе

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА

Годишњи извештај о раду Организације "Пријатељи деце београдске општине Палилула" за школску 2021/2022. годину

време реализације IX/X/ XI /XII	АКТИВНОСТ	реализатори	Ниво такмичења и резултати	
			општинско	градско
	<b>Литерарни конкурс</b> <i>Дете је дете, да га волите и разумете</i>		1. место Искра Ђорђевић 3/4	
	<b>Ликовни конкурс</b> <i>Дете је дете, да га волите и разумете</i>		1. место Александар Матеј Симић 3/ 4 1. место Ива Коларић 3/4 1. место Одељење 4/1 ( групни рад )	1. место Одељење 4/1 (групни рад )
	<b>Ликовни конкурс</b> <i>Мој свет заиста је леп</i>		1. место Вида Трајковић 2/4 1. место Дуња Црногорац 2/5 1.место Емил Грба 5/4	
	<b>Ликовни конкурс</b> <i>Мој Београд</i>		1. место Ленка Величковић 1/3 Специјалну награду за ликовни израз добила је Ида Коларић 3/ 4	
	<b>Литерарни конкурс</b> <i>Мој Београд</i>		2. место Јелена Кочовић 3/5	
	<b>Ликовни конкурс</b> <i>Мостови</i>		1. место Ђорђе Барјактаревић 1/1 1. место Бјанка Николић 3/3 Специјална награда за ликовни израз: Теодора Робовић 2/3 2. место Уна Дојкић 5/4	
			3. место Катарина Олћан 5/4 Похвала Петар Ђурчић 5/2	
	<b>Ликовни конкурс</b> <i>Све боје Србије</i>		1. место Василија Гвоздић 1/3 Специјална награда за ликовни израз Илија Јовановић 3/2 3. место Мина Рацо 5/2 Специјална награда за ликовни израз Калина Божовић 5/4	

<b>I/II/ III/IV/ V/VI</b>	<b>Ликовни конкурс</b> <i>Моја звезда</i>		3. место Николина Младеновић 2/2  Специјална награда за ликовни израз Блажо Пуповац 1/1 2. место Ида Коларић 3 /4 2. место Мина Рацо 5/4	
	<b>Литерарни конкурс</b> <i>Моја звезда</i>		1. место Искра Ђорђевић 3 /4	
	<b>Литерарни конкурс</b> <i>Пријатељи</i>		1. место Наталија Матић 4/3 3. место Лара Марјановић 2/4	
	<b>Ликовни конкурс</b> <i>Пријатељи</i>		1. место: Николина Младеновић 2/2 Специјалну награду за ликовни израз добила је Маша Радојевић 4/1	
	<b>Ликовни конкурс</b> <i>Дечије карикатуре</i> <i>Мали Пјер</i>		2. место Анастасија Салијевска 2/5 3. место Лана Лазовић 2/5 3. место Миа Глумбић 5/1 3. место Ива Рајковић 5/4	
	<b>Ликовни конкурс</b> <i>Васкришње ликовне радости</i>		3. место Николина Младеновић 2/2 Специјална награда за ликовни израз Миња Бабовић 3/4	
	<b>Ликовни конкурс</b> <i>Кад се ласте врате</i> <i>с' југа</i>		1. место Златан Бјелак 2/5 1. место Милица Стевановић 3/5	
	<b>Литерарни конкурс</b> <i>Кад се ласте врате</i> <i>с' југа</i>		3. место Лола Степановић 3/2	
	<b>Литерарни конкурс</b> <i>Песничка сусретања</i>		1. место Јелена Кочовић 3/5 2. место Искра Ђорђевић 3/ 4 Похвала Лазар Гаврић 4/2	
	<b>Ликовни конкурс</b>		1.место Ева Андонов 4/1	

	<i>Птице</i>		Специјална награда за ликовни израз Теодора Робовић 2/3	

Све планиране активности су реализоване према утврђеном Програму рада ОПДП. Ликовни и литерарни конкурси су се реализовали онлајн, осим ликовног конкурса „Мали Пјер“. Важно је нагласити да је велики број ученика наше школе учествовао у конкурсима, што се може и закључити на основу постигнутих резултата.

Координатор  
Сњежана Ћивша

### ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022. ГОДИНУ КЛУБ ЗА УН

- 
- 
- број одржаних часова: 20
- број ученика укључених у рад секције: 20

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	укупно
број ученика					20				20

- реализоване активности (навести број укључених ученика)
- Информисање ученик о циљевима и активностима Клуба за УН (20)
  - Уређење паноа УН (20)
  - Исписивање порука и израда цртежа на задате теме (20)
  - Радионице поводом обележавања светских дана (20)

<b>Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Уређење паноа</li> <li>• Исписивање порука о међународним данима</li> <li>• Могућа путовања</li> </ul>
<b>Процена остварених активности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Све активности су реализоване</li> </ul>
<b>Предлози за унапређење рада у наредној школској години</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Реализација путовања</li> </ul>

На који начин би се свим ученицима школе могао презентовати рад и постигнуће секције	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разговор са ученицима</li> <li>• Сајт школе</li> <li>• Радио „Новак“</li> <li>• Лист „Новак“</li> </ul>
Са којим другим секцијама би се могла направити заједничка презентација	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Рецитаторска секција</li> <li>• Новинарска секција</li> </ul>

Наставник:

Мр Драгана Лончаревић

## ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ И РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРЕДЛОЖЕНИХ АКТИВНОСТИ ЦРВЕНОГ КРСТА ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА

На почетку школске године одржан је састанак на којем је предложен Календар активности Црвеног крста општине Палилула за школску 2021/22.годину.

У току ове школске године успешно су реализоване многе активности .

У септембру су у нашу школу стигле годишње чланске карте са симболичном ценом које су успешно подељене у нижим разредима и на тај начин деца наше школе подржала су рад Црвеног крста и обезбедила помоћ социјално најугроженијим грађанима.

У децембру реализована је хуманитарна акција прикупљања пакетића за помоћ сиромашниј деци,деци избеглих и расељених лица ,дечјим болницама и специјалним школама,поводом новогодишњих и божићних празника.Деца и родитељи ,наше школе, подржали су ову акцију и одазвали се у великом броју. Тако да је скупљено 8 кутија и 14 кеса слаткиша ,сланиша и школског прибора.

У марту месецу прописан је уметнички конкурс на тему „Крв живот значи „ учествовали су ученици млађих и старијих разреда ,са више од тридесетак радова ,од којих су награђена два ученика у категорији литерарни радови -кратке поруке .Награђени су ученица Хелена Алић 3/2 за освојено 2. место и ученик Вукан Лешић 2/2 за освојено 3.место.Ученицима су уручене захвалнице и и симболични поклони 14.6 2022. када се обележава Светски дан добровољних давалаца крви, на малом пријему у просторијама Црвеног крста општине Палилула.

У априлу реализована је у шестим разредима обука у пружању прве помоћи .Након чега су најуспешније ученице шестог разреда Миња Стојиљковић 6/1,Милица Вјештица 6/1,Тијана Ћетковић 6/2,Катарина Павловић 6/2 и Дуња Радисављевић 6/3,чинећи чланове једне екипе подмлатка учествовале на Општинском такмичењу екипа у пружању прве помоћи које се реализовало 8.маја 2022.године у парку Мали Ташмајдан.Ученице су показале тимски дух,и велику мотивисаност.,добиле су и захвалнице за учествовање.

У току школске године у нижим разредима по одељењима одржана су и информативна предавања на различите теме .У свим одељењима првог и другог разреда одржана је занимљива радионица која носи назив „Здрав осмех „ ,док је у одељењима четвртог разреда одржана радионица под називом „Анти -трафикинг“.

Координатор

Марија Михаиловић



## МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА

### САРАДЊА СА ХОЛАНДИЈОМ

У школској 2021/22 години, настављена је сарадња са холандском школом „Sint- Janscollege“.

Услед пандемије изазване вирусом ковид 19, све планиране активности су реализоване онлајн. У првој фази размене, ученици су попунили формуларе (Buddy match forms) на основу којих им је додељен пар из Холандије, сличних интересовања. Формиране су групе.

У четвртак, 17. марта 2022. године организоване су онлајн активности за ученике двојезичних одељења наше школе са ученицима партнерске двојезичне школе.

Шездесет и шест ученика је учествовало у радионицама (тридесет и три ученика из наше школе и тридесет и три ученика из Холандије) као и осам наставника. Ученици су били подељени у четири групе и свака група ученика је присуствовала свим радионицама по утврђеном распореду.

Две радионице су реализовали наши наставници: Анђелка Бојовић (енглески језик), Маја Заграђанин и Мања Милиновић (комбинована радионица математике и историје са темом „Пирамида“), а две радионице су организовали холандски наставници (на тему спорта и холандске историје).

03.06.2022. ученици су презентовали групне пројекте на задате теме које најбоље приказују сличности и разлике између наше и холандске културе, традиције, система образовања и слично. Након реализације ових активности упркос отежавајућим околностима, општи утисак је да су остварени циљеви сарадње и да се она реализује на веома високом нивоу, у смислу организације, распореда, избора, квалитета и садржаја активности, као и међусобне комуникације међу актерима сарадње. У том смислу, планиран је наставак сарадње.

Мања Милиновић

Координатор Тима за двојезичну наставу

### РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА УЧЕЊА КИНЕСКОГ ЈЕЗИКА У ШКОЛСКОЈ 2021/22. ГОДИНИ

Настава кинеског језика је, као и претходних година, планирана да се настави у школској 2021/2022. години. Кроз овај курс ученици се упознају не само са основама кинеског језика и писмом, већ и са културом. Материјали су обезбеђени од стране Института Конфуције.

Модел наставе је од почетка био прилагођен тадашњој епидемиолошкој ситуацији, а предвачи су квалификовани наставници кинеског језика. Како је школска година отпочела мало тежом епидемиолошком сликом, договор је био да се часови кинеског одржавају онлајн путем апликације VooV Meeting. Ученици су чак имали прилику и да предложе термине који би им одговарали како би се евентуално у складу са тим формирале групе и термини.

У месецу септембру пријавило се укупно 24 ученика, од чега је већина из првог циклуса. Термини часова су следећи (за млађе разреде постоје две групе):

Од 1. до 4. разреда – уторак у 17:30

Од 1. до 4. разреда – уторак у 18:30

Од 5. до 8. разреда – среда у 18:30

Током онлајн наставе, ученици су били помешани са ученицима истог узраста из других основних школа.

Од почетка наставе, родитељи су били у контакту путем мејла са предавачима који су им слали линкове за онлајн часове и сличне појединости.

Нажалост, због опалог интересовања ученика основних школа за онлајн курс кинеског језика, настава кинеског је обустављена од јануара 2022. године, односно од другог полугодишта. Верујемо да је ово последица преоптерећености ученика ваннаставним активностима као и редовним школским обавезама у периоду обележеном епидемиолошком ситуацијом која константно варира.

Надамо се да ћемо у наредној школској години наставити ову сарадњу и неометано је спровести у дело до краја.

Координатор пројекта,  
Анђелка Бојовић

## **ИЗВЕШТАЈ СА МАНИФЕСТАЦИЈЕ „РАДОСТ**

### **ЕВРОПЕ“ Радост Европе 2020**

Манифестација Радост Европе је због епидемиолошке ситуације отказана и није реализована.

Координатор манифестације Радост Европе,  
Маја Заграђанин

## **САРАДЊА СА РУМУНИЈОМ**

### **ИЗВЕШТАЈ О ПРОЈЕКТУ „СТАРИНА НОВАК-БАБА НОВАК“**

Због епидемиолошке ситуације (COVID 19) са колегама из Темивара, Клужа и Блажа је договорено да се стручна екскурзија у Румунију одлаже за наредну 2022- 23. годину када ће се проценити могућности за њену реализацију.

Маја Заграђанин

## **ИЗВЕШТАЈ О ПОСЕТАМА КУЛТУРНИМ УСТАНОВАМА (ПОЗОРИШТЕ, БИОСКОП)**

У току ове школске године (2021/2022.), у Основној школи "Старина Новак", нису реализоване планиране посете дечјем позоришту као ни одласци у биоскоп, за ученике првог, другог, трећег и четвртог разреда, због епидемиолошке ситуације односно мера које су прописане због пандемије вируса Covid -19.

Координатор посета:  
Жељка Ђокић

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МУЗЕЈА ШКОЛЕ

Протекла школска година, још увек у време пандемије, није била повољна за наставу слободних активности и рад Историјске секције, које се подразумевају као ученичке активности у Музеју школе.

Ипак, у новембру, децембру и јануару, протекле године, постављена је изложба која је била прилично запажена међу ученицима млађих и старијих разреда и њихових родитеља. Тема је била „Старе играчке и ...“; и као занимљива и забавна ствар, била је и најпосећенија од стране ђака, родитеља и посетилаца школе.

Од фебруару па до краја школске године постављена је изложба, већ традиционална, „Историјски и епски лик Старине Новака.“

На самом крају школске године уз часопис НОВАК, из штампе је изашла и шеста књига библиотеке „Новакова руковџ“, антологије песама о Старини Новаку, чиме је овај пројекат школе и Музеја завршен.

Прикупљала се грађа, информације и литература за 100 школску годину (2022/23.) за изложбу и монографију великог јубилеја школе: Стогодишњице постојања.

У делу Музеја у већем обиму завршен је рад на сталној поставци „Стара наставна средства.“

За Тим музеја  
Милош Пекић

## 6. СТРУЧНИ САРАДНИЦИ

### ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА

У току школске 2021/22. године реализовани су задаци предвиђени Годишњим планом рада дате по областима рада:

#### ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА:

- учествовање у изради Годишњег плана рада школе
- учествовање у изради Годишњег извештаја о раду школе
- учествовање у изради Анекса школског програма
- израда сопственог годишњег програма рада и месечних планова
- учествовање у припреми Школског развојног плана и плана самовредновања рада школе
- учешће у изради распореда писаних провера знања за прво и друго полугодиште
- израда распореда часова додатне, допунске наставе и слободних активности за старије разреде
- учешће у изради плана сарадње са родитељима
- учешће у припреми плана стручног усавршавања наставника
- припремање плана посете часовима
- учешће у изради Индивидуалних образовних планова ученика
- подешавање параметара на нивоу школе и разреда у еДневнику и обављање осталих послова у еДневнику као школски координатор
- учешће у изради оперативног плана рада школе за 2021/22. у условима епидемије

#### ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

- праћење и анализа успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима, као и предлагање мера за њихово побољшавање
- учествовање у истраживањима која се спроводе у оквиру самовредновања рада школе – дефинисање узорка, припремање упитника и других инструмената процене, статистичка анализа прикупљених података и израда Акционог плана за област бр.6 *Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима* и област бр. 5 *Етос*
- саветодавни рад са наставницима у решавању тешкоћа у односу са појединим ученицима који манифестују проблеме у учењу и понашању (прилагођавање образовних и васпитних захтева и начина вредновања њиховог постигнућа)
- саветодавни рад са одељењским старешинама са циљем оптималног реализовања задатака одељењског старешине
- упознавање одељењских старешина петог разреда са карактеристикама ученика њиховог одељења
- упознавање Наставничког већа са резултатима анализа, испитивања, истраживања
- праћење постигнутих резултата ученика на такмичењима
- 

- праћење постигнутих резултата ученика осмог разреда на завршном испиту школске 2020/21, а након преузимања Извештаја о резултатима ЗИ објављених на сајту ЗВКОВ-а.

Урађена је анализа Анализа резултата на завршном испиту са предлогом мера за унапређење резултата ученика на завршном испиту

- праћење реализације посебних програма
- праћење остваривања Оперативног плана рада школе у условима епидемије

#### УНАПРЕЂИВАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА И ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ РАД СА НАСТАВНИЦИМА

- анализа и дискусија посећених часова са рефлексijом на компетенције наставника у току наставног процеса, на однос наставника са ученицима, прилагођавање рада са ученицима којима је потребна додатна подршка у учењу, на стварање подстицајне атмосфере за учење и развој ученика.
- 
- саветодавни рад са одељењским старешинама усмерен ка стварању педагошко-психолошких услова за подстицање целовитог развоја ученика
- саветодавни рад са одељењским старешинама усмерен ка развијању компетенција за успешнију сарадњу и комуникацију са родитељима ученика
- посете угледним часовима, анализа, дискусија и евалуација угледних часова
- консултације са наставницима V разреда у циљу праћења навикавања ученика на предметну наставу као и у циљу развијања кохезивности група, асертивне комуникације и сарадње
- пружање помоћи наставницима за коришћење еДневника
- увођење наставника на замени и наставника приправника у посао и праћење адаптације
- анализа постигнућа ученика на пробном завршном испиту и предлог мера за унапређење успеха

#### РАД СА ДЕЦОМ, ОДНОСНО УЧЕНИЦИМА

- идентификовање ученика са проблемима у учењу и понашању
- учешће у изради индивидуалних образовних планова и изради педагошких профила ученика
- ућешће у реализацији појачаног васпитно-образовног рада са ученицима са проблемима у учењу и понашању (теме: другарство, проблеми у понашању, тешкоће у учењу и савладавању школског градива, односи са родитељима и наставницима...)
- индивидуални саветодавни рад са ученицима
- упознавање ученика са методама и техникама успешног учења
- помоћ ученицима који имају тешкоће у савладавању градива, индивидуално или групно
- групни превентивни рад са ученицима кроз радионичарске активности на часовима одељењског старешине и на часовима замене
- праћење и подстицање напредовања ученика у настави и ваннаставним активностима, праћење мотивације за учење, особина личности, структурирања слободног времена и према потреби укључивање у додатну и допунску наставу, друге активности и предузимање одговарајућих корака
- учешће у професионалној оријентацији ученика кроз пројекат Професионална оријентација у Србији
- испитивање зрелости за упис у школу применом теста ТИП-1
- формирање одељења првог разреда за наредну школску годину
- распоређивање новопримљених ученика по одељењима – процена у складу са подацима добијеним на уводном интервјуу и праћење њихове адаптације
- представљање услова уписа у средње школе, као система средњих школа у Србији ученицима осмог разреда
- учешће у организацији пробног завршног испита за ученике осмог разреда
- рад у школској комисији за упис ученика у средње школе

#### САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА/ДРУГИМ ЗАКОНСКИМ ЗАСТУПНИЦИМА

- индивидуални саветодавни рад са родитељима у циљу унапређења њихове педагошке, психолошке и социјалне компетентности
- подршка родитељима у циљу оснаживања у акцедентним кризним ситуацијама и сагледавање најбоље стратегије за очување развојних капацитета детета
- учествовање на организованим сусретима са предшколцима у школи и разговори са родитељима будућих првака на тему – припрема деце за полазак у школу и пружање информација родитељима о раду Школе

- сарадња са родитељима у оквиру пројекта Бесплатни уџбеници МПНТР

#### РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА

- учешће у припреми докумената установе, извештаја и анализа
- предлагање и израда различитих упитника за истраживања образовне праксе
- сарадња по питању приговора и жалби ученика и родитеља/других законских заступника
- сарадња по питању редовних и ванредних инспекцијских надзора
- редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова

#### САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

- сарадња са МПНТР, Школском управом града Београда, Градским секретаријатом за образовање
- сарадња са Друштвом педагога Србије
- сарадња са Центром за социјални рад
- сарадња са Домом здравља на општини Палилула
- сарадња са радницима Полицијске станице
- сарадња са Интерресорном комисијом
- сарадња са Градским заводом за јавно здравље
- сарадња са средњим школама у оквиру праћења и примене Плана транзиције
- сарадња са предшколским установама
- сарадња са Центром за интеграцију младих

#### РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

- координисање активности СА за развој школског програма
- учествовање у раду Тима за самовредновање – учешће у одабиру узорка, унос података у базу, учешће у анализи резултата и извештавању
- учествовање у раду Тима за инклузивно образовање – идентификација ученика којима је потребна додатна подршка, учешће у изради педагошког профила ученика, праћење резултата и подршка наставницима за извођење прилагођене наставе
- учествовање у раду Тима за заштиту деце од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања – анализа, учешће у изради, реализацији и евалуацији плана појачаног васпитног рада са ученицима
- учествовање у раду Тима за професионалну оријентацију – израда плана, договори о начинима реализације радионица из програма ПО на преласку у средњу школу, припрема материјала
- учествовање у раду Одељењских и Стручних већа, као и Наставничког већа и Педагошког колегијума
- учествовање у раду Тима за школско развојно планирање – учешће у сагледавању ресурса Школе, планирању, извештавању
- учешће у раду Комисије за избор ученика генерације
- учешће у Школској комисији за организацију завршног испита и унос података

#### ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

- праћење стручне литературе
- вођење дневника рада
- вођење документације о истраживањима
- вођење документације о посетама настави и угледним часовима
- вођење документације о Самовредновању рада школе
- вођење документације о појачаном раду са ученицима
- вођење записника са Педагошког колегијума

- унос података у Јединствени информациони систем просвете (ЈИСП)
- похађање обуке *Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник – увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала*
- похађање обуке за примену инструмената за самовредновање и процену дигиталних капацитета школе – *Селфи*, као члан школског Селфи тима

Ивана Николић, педагог

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА**

Након ступања на снагу Правилника о критеријумима и стандардима за финансирање установа које обављају делатност основног образовања ("СЛ. гласник РС", br. 36/2015 i 72/2015), смањено је радно ангажовање психолога са 100% на 50%. Одлуком Министарства просвете, науке и технолошког развоја проценат ангажовања је повећан на 100 % и школа је у школској 2021 – 2022. Години имала психолога са пуним фондом.

У току школске 2021/22. године реализован је већи део задатака предвиђених Годишњим планом рада кроз конкретне акције:

### **ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА:**

- учествовање у изради Годишњег плана рада школе
- учествовање у изради Годишњег извештаја о раду школе
- израда сопственог годишњег програма рада и месечних планова
- учествовање у припреми Школског развојног плана и плана самовредновања рада школе
- учествовање у изради плана реализације пројекта Професионална оријентација у Србији
- припремање плана сопственог стручног усавршавања и професионалног развоја, развијање портфолија и учешће у припреми плана стручног усавршавања наставника
- припремање плана посете часовима
- израда програма и учешће у изради посебних планова појачаног васпитног рада са ученицима
- учешће у изради Школског програма
- учешће у изради Индивидуалних образовних планова ученика

### **ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА**

- саветодавни рад са наставницима у решавању тешкоћа у односу са појединим ученицима који манифестују проблеме у учењу и понашању (прилагођавање образовних и васпитних захтева и начина вредновања њиховог постигнућа)
- саветодавни рад са одељењским старешинама са циљем оптималног реализовања задатака одељењског старешине
- упознавање учитеља првог разреда са карактеристикама ученика њиховог одељења
- упознавање Наставничког већа са резултатима анализа, испитивања, истраживања
- посета часова пред комисијом за полагање стручног испита – анализа и извештавање
- праћење постигнутих резултата ученика на такмичењима
- преглед Дневника образовно - васпитног и сугестије исправки неправилности у вођењу истих
- праћење реализације посебних програма

### **УНАПРЕЂИВАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА И ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ РАД СА НАСТАВНИЦИМА**

- саветодавни рад са одељењским старешинама усмерен ка стварању психолошких услова за подстицање целовитог развоја ученика
- саветодавни рад са одељењским старешинама усмерен ка развијању компетенција за успешнију сарадњу и комуникацију са родитељима ученика
- анализа и дискусија посећених часова са рефлексijом на компетенције наставника у току наставног процеса, на однос наставника са ученицима, прилагођавање рада са ученицима којима је потребна додатна подршка у учењу, на стварање подстицајне атмосфере за учење и развој ученика
- консултације са наставницима I разреда у циљу праћења напредовања ученика (упознавање учитеља са интелектуалним, емоционалним и социјалним карактеристикама ученика)



- консултације са наставницима V разреда у циљу праћења навикавања ученика на предметну наставу као и у циљу развијања кохезивности група, асертивне комуникације и сарадње
- увођење приправника у посао и праћење адаптације

#### РАД СА ДЕЦОМ, ОДНОСНО УЧЕНИЦИМА

- идентификовање ученика са проблемима у учењу и понашању
- учешће у изради плана појачаног васпитног рада за ученике на основу увида одељењског старешине
- ућешће у реализацији појачаног васпитног рада са ученицима са проблемима у учењу и понашању на теме вршњачког насиља у школи, ометања наставе, другарства, проблема у понашању, тешкоћа у учењу и савладавању школског градива, односа са родитељима и наставницима
- индивидуални саветодавни рад са ученицима
- групни превентивни и интервентни рад са ученицима кроз радионичарске активности на часовима одељењског старешине и на часовима замене
- рад на повећању кохезивности одељења у којима је за то постојала посебна потреба кроз креативне радионице
- праћење и подстицање напредовања ученика у настави и ваннаставним активностима, праћење мотивације за учење, особина личности, структурирања слободног времена и према потреби укључивање у додатну и допунску наставу, друге активности и предузимање одговарајућих корака
- испитивање зрелости за полазак у школу будућих ученика првог разреда кроз задавање Теста зрелости за школу +, Цртежа људске фигуре, интервјуа са родитељима или старатељима
- формирање уједначених одељења петих разреда за наредну школску годину
- формирање уједначених одељења седмих разреда за наредну школску годину
- распоређивање новопримљених ученика по одељењима – процена у складу са подацима добијеним на уводном интервјуу
- праћење и подстицање развоја ученика
- учешће у организацији пробног завршног испита и завршног испита за ученике осмог разреда из предмета математика и српски језик и за комбиновани тест и учешће у пружању повратних информација након учешћа у уносу и обради резултата и пружање подршке ученици која полаже у посебним условима на основу ИОП-а (лични пратилац)
- праћење понашања ученика млађих разреда у продуженом боравку

#### САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА

- индивидуални саветодавни рад са родитељима у циљу унапређења њихове педагошке, психолошке и социјалне компетентности
- пружање подршке породицама чија се динамика негативно одражавала на функционисање ученика у школи
- подршка родитељима у циљу оснаживања у акцедентним кризним ситуацијама и сагледавање најбоље стратегије за очување развојних капацитета детета
- саветодавни разговори са родитељима на основу психолошких истраживања о правилном приступу када је у питању доношење одлуке о избору средње школе
- сарадња са родитељима у оквиру пројекта Бесплатни уџбеници МПН
- учешће у раду Савета родитеља, извештавање, излагање анализа, прегледа, давање стручног мишљења

#### ИСТРАЖИВАЊЕ ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОГ РАДА:

- учествовање у истраживањима која се спроводе у оквиру самовредновања рада школе – дефинисање узорка, задавање инструмената процене, статистичка анализа прикупљених података и тумачење резултата анализе

- истраживање социометријског статуса ученика преко социометријске анкете (когнитивни и социјални критеријум и позитивни и негативни избори), израда социометријских матрица и социограма, упознавање одељењских старешина са социограмима и препоруке за поправљање социометријског статуса негативних звезда у одељењу
- истраживање професионалих опредељења свих ученика осмих разреда у процесу професионалног информисања и саветовања, статистичка обрада података и упознавање ученика са профилем професионалних интересовања
- припрема упитника за родитеље будућих првака

#### РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА

- учешће у припреми докумената установе, извештаја и анализа
- учешће у организовању трибина, предавања, и родитељских састанака
- предлагање и израда различитих упитника за истраживања образовне праксе
- сарадња по питању приговора и жалби ученика и родитеља, односно старатеља
- сарадња по питању редовних и ванредних инспекцијских надзора
- редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова
- учествовање у јавној расправи у дисциплинском поступку

#### САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

- сарадња са МПН, Школском управом града Београда, Градским секретаријатом за образовање
- сарадња са Друштвом психолога Србије
- сарадња са Центром за социјални рад
- сарадња са ЗУОВ-ом
- сарадња са Домом здравља на општини Палилула
- сарадња са радницима Полицијске станице
- сарадња са Институтом за ментално здравље
- сарадња са Заводом за психофизиолошке поремећаје и говорну патологију
- сарадња са Интерресорном комисијом
- сарадња са Градским заводом за јавно здравље
- сарадња са другим основним школама из локалне заједнице
- сарадња са средњим школама у оквиру професионалне оријентације
- сарадња са предшколским установама
- сарадања са медијима
- сарадња са Центром за интеграцију младих
- сарадња са Институтом за говорну патологију „Цветко Брајовић“

#### РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

- учествовање у раду Тима за инклузивно образовање – идентификација ученика којима је потребна додатна подршка, учешће у изради педагошког профила ученика, у припреми ИОП-а са прилагођеним начинима и техникама рада као и праћење резултата и подршка наставницима за извођење прилагођене наставе
- учествовање у раду Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и координација Групе за интервентно деловање – предлагање мера превенције, анализа, учешће у изради, реализацији и евалуацији плана појачаног васпитног рада са ученицима
- учествовање на општинским активима стручних сарадника
- учествовање у раду Тима за самовредновање – учешће у одабиру узорка, креирање базе података и унос података, статистичка дескриптивна обрада података, анализа резултата и учешће у извештавању
- учествовање у раду Тима за професионалну оријентацију

- учествовање у раду Одељењских и Стручних већа као и Наставничког већа и Педагошког колегијума
- учествовање у раду Тима за школско развојно планирање – учешће у сагледавању ресурса Школе, планирању, извештавању
- учешће у раду Комисије за процену припремљености приправника за полагање стручног испита и писање мишљења

#### ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

- праћење стручне литературе
- припрема и полагање Стручног испита (лиценца за стручне сараднике психологе) при МПНТР
- израда портфолија
- подршка студентима психологије и дефектологије у реализацији мастер рада
- праћење стручне литературе
- вођење дневника рада
- вођење документације о истраживањима
- вођење документације о посетама настави и угледним часовима
- вођење документације о пројекту Професионалне оријентације
- вођење документације о појачаном раду са ученицима
- вођење записника са Педагошког колегијума
- вођење личних досијеа ученика

Никола Стевановић, психолог

#### ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ БИБЛИОТЕКАРА

План и програм годишњег рада школског библиотекарa, за школску 2020/2021. годину је реализован у целини. И ове године смо доста урадили на подстицању ученика на коришћење ресурса библиотеке. У питању су садржаји писаног материјала (уџбеници, књиге, часописи...) а и аудио-визуелни садржаји, доступни и организовани у фондове звучних записа библиотеке. Посебно бих нагласио рад *Тима за медијатеку*, који је предано радио и прикупио велики број аудио-визуелних записа које је, од ове године, могуће преузети у библиотеци и користити за потребе наставе. Обрадили смо и биографије и дела највећих српских писаца за децу и сачували их у аудио форми. Тај посао су урадили ученици ангажовани за рад на школском радију. Поменути записи су такође доступни заинтересованим ученицима.

Оспособљавање за учења путем читања, подстицање ученика и запослених на читање, развијање информационе писмености, обучавање ученика за самосталан избор садржаја за читање... су и најважнији циљеви рада школске библиотеке.

Школска библиотека је остварила циљ у: савлађивању васпитно-образовних процеса, библиотечко-информационе и културне и јавне делатности, сарадњи са директором, наставницима и родитељима.

Реализована је библиотечка и информациона делатност кроз следеће активности:

- планирање и набавку библиотечке грађе,
- пружање информација које су важне за наставу и коришћење књижног фонда,
- вођење статистике о коришћењу књижног фонда,
- сарадња и учешће у организацији културних догађања у школи,

- сарадња и помоћ при организовању тематских поставки/изложби у просторијама школе (пре свих у школском музеју, холу школе, читаоници библиотеке ),
- прикупљање и организовање аудио-визуелне грађе, садржаја за суплентацију у настави( *Тим за медијатеку*).

Ученици су упознати са свим врстама библиотечке грађе и оспособљени за самостално коришћење књижног фонда.

Све купљене књиге су обрађене и уписане у књигу инвентара. У току ове школске године књижни фонд се увећао за 101 наслова тако да је тренутни укупни број књига нашег фонда 12273. Ученички фонд библиотеке тренутно броји 8694 наслова , а наставнички део фонда 3579. Ученички фонд књига је увећан за 97 наслова, а наставнички фонд за 4 наслова.

Књига инвентара за монографске публикације је закључена редним бројем 16015 (последњи уписани наслов/ књига/библиотечка јединица има овај број). За овај извештај наводимо бројеве књига фонда ученика и наставника, укупан број књига којима библиотека располаже и последњи редни број уписане књиге, закључно са датумом 01.09.2021.године. Током ове школске године организоване су следеће тематске изложбе: изложба најбољих читалачких дневника, изложба најчитанијих књига из библиотеке, поставка литерарних и ликовних радова. Месечно је уређиван *деск библиотеке* (ученици бирају наслове за читање, слажу их на површину школске клупе у библиотеци и препоручују их другим ученицима) . Обележен је дан књиге, наведена сарадња са установом културе ДКЦ-ом.( у посебном извештају).

Организована су литерарна дружења са ђацима/одељењима школе у просторијама библиотеке. За потребе *Читалачке значке* ,школског литерарног такмичења, одлазио сам на часове српског језика и водио разговоре о књигама и часописима које школа поседује, а које сам препоручивао за читање.

У току школске године су одржани часови презентације простора и књижног фонда библиотеке ученицима првог разреда и подељене су бесплатне чланске карте матичне библиотеке „Милутин Бојић“.

У васпитно –образовни рад библиотеке можемо уврстити:

- упознавање ученика са радом школске библиотеке, библиотечким фондом и мрежом библиотека које су нам доступне,
- давање савета при избору литературе за читање, формирање читалачких навика, усмеравање и вођење у избору литературе,
- упознавање са библиотечким пословањем,
- развијање и неговање љубави према књизи,
- оспособљавање за читање и учење путем рачунара, оспособљавање за коришћење база података(знања) путем интернета,
- самостално проналажење едукативних садржаја и учење.

*Читалачка значка* је најзначајнија, школска, литерарна манифестација која траје целу школску годину. Манифестација је организована на тај начин да се ученици подстакну да читају у континуитету. Промоција овог такмичења је у октобру месецу текуће школске године а оцењивање *читалачких дневника* и награђивање најуспешнијих је на крају школске године.И ове године је велики број ученика узео учешће у овом такмичењу. Ученици који су имали најбоље дневнике читања су награђени Похвалницом и пригодном

књигом. Осим за литерарна постигнућа ученици су похваљени и за најлепшу илустрацију, најлепши рукопис и за колективно учешће на овом, својврсном литерарном конкурс.

*Школско такмичење рецитатора* је одржано у мају месецу. Учесће на такмичењу су узели ученици од првог до осмог разреда школе. То је била одлична прилика да покажемо свој говорнички и рецитаторски таленат и самопоуздање. Библиотекар је и ове године био подршка не само у организацији такмичења већ и у одабиру песама и припремама за такмичење. И овај пут су победници такмичења награђени пригодним и вредним књигама.

*Светски дан књиге* је обележен. У школској библиотеци је организовано дружење са ученицима млађих и старијих разреда. Разговарали смо о читању, књигама и учењу. Читамо песме читамо одељке изабране прозе.

*IQ –board (Интелигентна табла)* одржани су часови обуке за коришћење овог наставног средства. Обука за рад у апликативном програму, који се користи за рад на табли, је организована за мање групе (3-5) наставника. Обуку је изводио библиотекар.

Школски радио, Радио Н О В А К, је активно радио целе школске године. Захваљујући неколицини сјајних ученика, сарадника нашег радија, програм је емитован у континуитету. Посебан годишњи извештај сам написао за Радио НОВАК.

Сарадња са наставницима, директором и родитељима је добра, разноврсна и плодна. Сарађивао сам са наставницима у планирању и реализацији часова наставе, информисао сам наставнике о набавци литературе за стручно усавшавање, разних уџбеника и приручника, расподели бесплатних уџбеника за ученике, задужењу ученика у школској библиотеци... организацији приредби и изложби. Договарали смо се о литератури која је потребна за квалитетније и савременије извођење наставе и, са задовољством могу да кажем, школа је била у могућности да све тражене, било књиге било стручну литературу, учини доступним заинтересованим наставницима..

Организована је подела бесплатних уџбеника свим ученицима који остварују право на њих.

Организовано је извођење *Јавног часа слушања радија*.

Организовани су и изведени одласцу у Дечији културни центар (приложио сам посебан извештај о њима). Организоване су и изведене групне посете матичној библиотеци „Милутин Бојић“

Василије Савић  
(библиотекар)

## 7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

У школској 2021-22. години Ученички парламент у ОШ „Старина Новак“ имао је седам састанака. Представници су заинтересовано учествовали у дискусији и едукацији.

На првој седници конституисан је УП, изабрани председник, заменик, представници УП-а у различитим тимовима школе. Ђаци су са наставником разговарали о начину рада парламента, обавезама, и значају учешћа у раду парламента.

На другој седници смо разговарали смо о значају Парламента, правилнику о раду, зашто је значајно да ученици буду укључени у Парламент, које су вештине и знања која треба да одликују парламентарца. Разговарали смо о тренутној ситуацији и мерама превенције од вируса ковид 19.

На трећој седници смо се упознавали са правима (Права детета; Декларација о људским правима; Конвенција за заштиту људских права и основних слобода; Повеља о људским, мањинским и грађанским правима; Закон о основама система образовања и васпитања). Разговарали смо о горе поменутих темама, упознали се са истим, разговарали о нужности постојања таквих права по себи, принципима поштовања, забрани њиховог кршења.

Ђаци су осудили вандализам појединих ђака који уништавају школски инвентар.

Ђаци подржавају иницијативу за подизање споменика Старини Новаку и предлажу реализацију изложбе посвећене овом јунаку као и уличног перформанса којим би се импровизовало откривање споменика.

На четвртој седници смо се упознали са правилником о дисциплинској и материјалној одговорности ученика као и са правилима понашања у ОШ „Старина Новак“. Упознали смо се са правилником о дисциплинској и материјалној одговорности ученика као и са правилима понашања у ОШ „Старина Новак“.

Члановима Парламента је предочена тема, нужност и разлози придржавања ових правила, њиховој неопходности.

На петој седници Упознали смо се са укључивањем у процес самовредновања рада школе и значајем инклузивног образовања

На шестој седници упознали са протоколом за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања. Разговарали смо о датој теми, зашто је неопходан тај процес, предности тог процеса, неопходности поштовања..

На седмој седници смо се обрадили смо тему вршњачка медијација, ненасилно решавање конфликта. Разговарали смо о датој теми, зашто је неопходан тај процес, предности тог процеса, неопходности поштовања, примерима у пракси, последицама непридржавања овог процеса.

Разговарали смо о организовању последњег дана за осмаке. Такође и о организовању сликања у школи за све ђаке.

Координатор Ученичког парламента,  
Бојан Сарић

## 8. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Тежиште стручног усавршавања ове школске године било је на планираним угледним часовима и стручним темама унутар школе и похађању семинара и примени стечених знања и искустава.

По Програму рада школе сваки наставник је био у обавези да у току школске године одржи по једно стручно предавање или угледни час на нивоу Већа, а у оквиру стручног усавршавања. Највећи број тема реализован је на редовним часовима који су били посебно припремани, којима су присуствовали други наставници, стручни сарадници и директор школе..

Као један од облика стручног усавршавања унутар установе, наставници и стручни сарадници су учествовали и на конференцијама, састанцима стручних актива, предавањима која су организована у школи.

Ове школске године одржано је: **ОСМО САВЕТОВАЊЕ ПРОСВЕТНИХ РАДНИКА** (годишње саветовање – одржано у Кањижи)

У оквиру **ОСМОГ ПРОСВЕТАРСКОГ САВЕТОВАЊА** просветних радника које је било организовано 17 – 19. јануара 2021. године у бањи Кањижа, одржана су следећа предавања

[Прослава стогодишњице школе "Старина Новак"](#)

["ИОП није баук"](#)

[Школска библиотека у актуелном тренутку](#)

[Монографија школе "Старина Новак" "Сто година школе"](#)

[Самовредновање](#)

[Дигитализација наставе \(текст - pdf\)](#)

[\(презентација - pptx\)](#)

[Како унапредити "Радио Новак" и "ТВ Новак"](#)

Радионица "ИОП није баук - од теорије до праксе"

**Влада Вучинић**, директор

**Никола Стевановић**, психолог

**Василије Савић**, библиотекар

**Милош Пекић**, наставник историје

**Младенка Башић**, учитељица

**Весна Поповић**, наставница

**Саша Шипка**, наставник

**Никола Стевановић**, психолог

Колективни утисак учесника Саветовања да је овај вид стручног усавршавања био не само користан него и инспиративан, освежавајући и стимулишући, да утиче на подизање елана просветних радника и позитивног самопоуздања.

Поред овог вида усавршавања, наставници су похађали предавања и семинаре у организацији стручних друштава, Министарства просвете и факултета, а учествовали су и у раду стручних комисија о чему постоји евиденција у Портофолијима наставника

Учешће на семинарима током школске 2021/22. године дат је у оквиру извештаја о раду стручних већа.

Своју евиденцију о похађању семинара као и о другим облицима стручног усавршавања у и ван установе наставници и стручни сарадници воде у личном Портфолију који су израђивали и допуњавали током школске године заједно са примерима добре праксе.

## 9. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

Током школске 2021/22. године наставила се реализација дугорочног концепта школског маркетинга. Директор школе, наставници и ученици, током школске године, давали су изјаве и мишљења писаним и електронским медијима о разним темама из школског живота. Медији су редовно обавештавали о значајним догађајима и успесима наших ученика из разних области (запослени и ученици често су били гости јутарњих програма, градских хроника РТС-а, Б-92 телевизије, Студија Б и других станица – детаљније у извештају Школског развојног тима).

Школски маркетинг имао је следеће основне планиране облике реализације:

1. Школски сајт који и ове школске године спада у најпосећеније школске сајтове у Београду,
2. Први ђачки радио у Србији РАДИО НОВАК – са својим информативним програмом који је оригинални део сопственог програма радија,
3. Лист ОШ“Старина Новак“ НОВАК чија су, према плану, два броја објављена у 2021/22. школској години
4. Објављивање ПЕТЕ књиге библиотеке „Новакова руковет“, аутора Милоша Пекића, наставника историје,
5. НЕДЕЉА ШКОЛЕ
6. Радионице за предшколце,
7. Покретање кампање за подизање споменика Старини Новаку у оквиру које је окончана израда идејног решења споменика уметничким радом академског вајара професора Здравка Јоксимовића.

Сви наведени облици школског маркетинга брижљиво су планирани и масовно реализовани о чему су осванули и писани и електронски извештаји.

Књигом обавештења, информацијама на сајту школе и на часовима одељењског старешине ученици су информисани о свим резултатима и манифестацијама у школи.

Анализирајући успех ученика, као и рад и успех школе, у школској 2021/22. години, можемо констатовати да је с обзиром на број одличних ученика, високе средње оцене и оцене из владања, упис наших ученика у средње школе (висок просек уписа на I и II жељу) ова школска година била успешна.

То потврђују награде и признања које су наши ученици освојили у појединачним и екипним такмичењима, на разним нивоима.

Сумирајући рад и резултате у овој школској години, наредни задаци су:

Побољшати и осавременити постојећи ниво наставе и знатно интензивирати рад у оквиру додатне, допунске наставе и секција; посебну пажњу обратити планирању ових активности

И даље неговати традицију богате, разноврсне и саджајне ваннаставне активности ученика у оквиру школе

И даље радити, посебно кроз часове одељењског старешине, али и кроз сопствене примере запослених на јачању васпитне функције школе

Што масовније укључивати ученике у различите облике такмичења, вредновати постигнуте резултате и мотивисати пригодним наградама и похвалама



Интензивно неговати и унапређивати добру комуникацију и сарадњу са родитељима ученика

Одржавати интензивну сарадњу са школама у окружењу, као и са институцијама које у оквиру свог делокруга рада сарађују са школом, а у циљу превентивног васпитног деловања (ОУП Палилула, Дом здравља, Центар за социјални рад, ЦК и остале друштвене институције)

Неговати сарадњу са медијима

Користити још више ресурсе локалне заједнице

Неговати и проширити успостављену међународну сарадњу

Кроз рад Музеја школе неговати и промовисати дугу традицију школе

Почети са емитовањем сопственог телевизијског програма у комбинацији са већ постојећим радијском програмом.

Да би ови наведени задаци у наредној школској години били реализовани на оптималан начин, у школи ће се улагати напори за побољшањем материјално – техничких услова рада, а са циљем осавремењавања образовно-васпитног рада, вршиће се набавка средстава у складу са материјалним могућностима школе.

Влада Вучинић,  
Директор школе

# ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕНИМ ИНСПЕКЦИЈСКИМ ПРЕГЛЕДИМА У ШКОЛСКОЈ 2020/21. ГОДИНИ

## I ПРОСВЕТНА ИНСПЕКЦИЈА:

**1. Ванредни инспекцијски надзор Секретаријата за образовање и дечју заштиту-** Сектор за инспекцијски надзор, од стране просветног инспектора Милован Марковић и Драгана Главина. Инспекцијски надзор извршен дана 28.09.2021. године. Предмет надзора: утврђивање основаности навода из представке Јелене Симић, родитеља ученика школе, са примедбама на рад наставника хемије Светлане Јоцић.

(Записник дел. бр. 614-776/2021 од 05.10.2021. године). Школи наложене следеће мере за отклањање незаконитости:

- Директору школе да испита постојање услова за утврђивање одговорности запослене на пословима наставника хемије Светлане Јоцић због теже повреде обавеза прописаних чланом 164. став 1. тачка 14) и 15) и 165. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања (рок 15 дана); - Директору школе да организује и врши инструктивно-педагошки надзор над радом педагошко-психолошке службе (рок 15 дана);
- директору школе да са овим записником упозна Школски одбор и Наставничко веће (рок 20 дана).

Рокови теку од дана пријема записника.

Директор школе је уложио Примедбе на записник о ванредном инспекцијском надзору (Примедбе, дел. бр. 1223 од 19.10.2021. године), након чега је урађен Исправак Записника о ванредном инспекцијском надзору (Исправак, бр. 614-776/2021 од 10.11.2021. године и Записник о допунском инспекцијском надзору (Записник бр. 614-776-1/2021 од 10.11.2021. године). Допунским инспекцијским надзором, који је извршен дана 05.11.2021. године, утврђено је да су Закључком директора школе, дел. Бр. 232 од 12.03.2021. године, вредновани резултати и да је окончан појачани педагошко-инструктивни надзор над радом Светланом Јоцић, наставником хемије. Допунским инспекцијским надзором утврђено је да су мере наложене записником о ванредном инспекцијском надзору засноване на чињеничном стању и да на исте, у моменту вршења допунског надзора, нема примедби, као и да је Сектору за инспекцијски надзор службеним путем упућен Извештај о поступању по наложеним мерама.

**2. Ванредни инспекцијски надзор** извршен дана 21.10.2021. године од старне просветног инспектора Лидије Николић. Предмет надзора: Преузимање запосленог из установе у установу.

(Записник бр.614-1168/2021 од 25.10.2021. године). Записником о ванредном инспекцијском надзору Школи нису утврђене никакве незаконитости, нити су наложене мере.

**3. Ванредни инспекцијски надзор** извршен дана 22.03.2021. године од стране просветног инспектора Марице Момчиловић. Предмет надзора: примедбе родитеља ученика П.Ћ на реализацију онлајн часова у одељењу 5/2.

(Записник дел. бр. 614-231/2022 од 25.03.2022. године) Записником директору школе указано да обезбеди да одељењски старшина и родитељи ученика П.Ћ. размотре евентуалне додатне начине комуникације у циљу правовременог информисања о остваривању образовно-васпитног рада, као и могућност и свсисходност укључивања ученика у ученичку Вибер групу.

**4. Ванредни инспекцијски надзор** извршен дана 01.06.2022. године од старне просветног инспектора Маријане Игњатовић. Предмет надзора: провера налога Представке везано за одржавање школског дворишта, школе, грађевинске радове, наплату активности, као и непостојање распореда за ниже разреде.

(Записник бр. 614-630/2022 од 07.06.2022. године). Записником је утврђено да школа има проблем са сливником кишне канализације у задњем делу дворишта школе, о чему је директор школе обавештавао надлежне службе, а а може се сматрати да је поступак решавања проблема у току. Неосновани су наводи из Представке који се односе на тоалете, хигијенско одржавање

школе, распоред, коришћење сале и простора.

**5. Ванредни инспекцијски надзор Секретаријата за образовање и дечју заштиту-**Сектор за инспекцијски надзор, од стране просветног инспектора Марице Момчиловић и Љиљане Михајловић. Инспекцијски надзор извршен дана 13.07.2022. године. Предмет надзора: примедбе директора школе на рад председнице Савета родитеља.

(Записник, дел. бр. 614-672/2022 од 03.08.2022. године). Директору школе наложене следеће мере за отклањање незаконитости:

1. Да обезбеди одржавање седнице Савета родитеља на којој ће чланови бити упознати са садржајем овог Записник у целости (рок за поступање: прве недеље школске 2022/23. године);
2. Да на Конститутивној седници новог сазива Савета родитеља упозна новоизабране чланове са одредбама ЗОСОВ-а, статута школе и Пословника о раду истог (рок за поступање: почетак школске 2022/23. године, односно на дан реализације Конститутивне седнице);
3. Да преиспита одговорност Оливере Гавриловић, секретара школе, а везано за неблаговремено указивање на незаконитост у раду, поступању и активностима: директора школе, органа управљања и председнице Савета родитеља у школској 2021/22. години (рок за поступање: 10 дана по пријему записника);
4. Да обезбеди одржавање седнице Школског одбора на којој ће чланови бити упознати са садржајем овог записника у целости (рок за поступање: 10 дана по пријему записника);
5. Да обезбеди одржавање седнице Школског одбора на којој ће чланови разматрати примедбе председнице Савета родитеља везано за рад директора школе, након чега ће преиспитати евентуалну одговорност директора (рок за поступање: 10 дана по пријему записника).

Директор школе је уложио Примедбе на записник о ванредном инспекцијском надзору (Примедбе, дел. бр. 1070 од 16.08.2022. године). Дана 30.08.2022. године Сектору упућен Извештај о поступању по наложеним мерама, дел. бр. 1142 од 30.08.2022. године.

**6. Ванредни инспекцијски надзор** извршен дана 22.08.2022. године од стране просветног инспектора Слађане Милин. Предмет надзора: вршњачко насиље у одељењу 7/2.

(Записник бр.614-749/2022 од 24.08.2022. године). Записником о ванредном инспекцијском надзору Школи нису утврђене никакве незаконитости, нити су наложене мере.

**II Министарство просвете, науке и технолошког развоја-Школска управа Београд:** Просветни саветници у Школској управи Београд – др Драгана Петорвић Косановић и Милан Јоксимовић и Снежана рајић, саветник-спољни сарадник Министарства просвете, науке и технолошког развоја дана 18.11.2021. године извршили су ванредни појединачни стручно-педагошки надзор школе. Предмет надзора: утврђивање стања и предлагање мера за унапређивање квалитета рада у вези са приговором на рад Светлане Јоцић, наставнице хемије.(Извештај о стручно-педагошком надзору број 610-00-01253/2021-11 од 02.12.2021. године). Извештајем су школе предложене следеће мере (по добијању извештаја):

1. Наставити са инструктивно-педагошким праћењем и пружањем подршке наставници Светлани Јоцић у циљу превазилажења уочених пропуста и унапређивања комуникације са ученицима.
2. Омогућити наставници Светлани Јоцић стручно усавршавање у сегменту унапређивања компетенција К1.
3. При планирању образовно-васпитног рада наставница Светлана Јоцић треба да се придржава планираних исхода и да користи садржаје који воде остваривању истих у оквиру наставног програма.
4. Неопходно је да стручни сарадници током праћења часова примењују нови Протокол за процену остварености стандарда квалитета рада наставника у складу са Правилником о стандардима квалитета рада установа.

### III КОМУНАЛНА ИНСПЕКЦИЈА

1. Комунални инспектор Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Београда дана 15.09.2021. године извршио је **редован инспекцијски надзор**. Предмет надзора: уредност спољних делова зграде и површина око зграде и спортских терена школе. Записником је констатовано: спољни делови зграде контролисане школе и површине око зграде у чистом и уредном стању. (Записник бр. 355-727/2021 од 15.09.2021. године).

### IV ИНСПЕКЦИЈА МУП-а РС-Сектор за ванредне ситуације-Управа за ванредне ситуације:

1. МУП РС - Сектор за ванредне ситуације-Управа за ванредне ситуације-Одељење за инспекцијски надзор: дана 14.09.2021. године извршили су саветодавну посету надзор-усаглашеност са Закономј о заштити од пожара, Закона о запаљивим и горивим течностима и запаљивим гасовима (Службена белешка о саветодавној псоети бр. 217.1-383/2021 од 14.09.2021. године). У наведеној Службеној белешци констатовани су следећи недостаци и дате препоруке за њихово отклањање:

1. Правно лице нема прибављену сагласност на Програм обуке запослених радника из области заштите од пожара;
2. Није извршена основна обука из области заштите од пожара за сва запослена лица.
3. Није извршена практична провера знања из области заштите од пожара за сва запослена лица;
4. Нису обезбеђени услови за сигурну евакуацију људи из објекта школе, јер се на евакуационом путу (степенишни подест између подрума и приземља) складишти горив материјал, на пример: намештај-школске клупе, табле и сл.;
5. Није омогућен прилаз објекту школе ватрогасним возилима за интервенције из ул. Кнеза Данила и пролаз кроз школску капију на плато испред школе који је предвиђен за ватрогасна возила;
6. Не врши се редовна контрола исправности свих мобилних уређаја за почетно гашење пожара од стране овлашћених тела (контролно испитивање);
7. Не врши се редовна контрола исправности хидрантске инсталације за гашење пожара од стране овлашћених тела;
8. Не врши се редовна контрола исправности инсталације противпаничне расвете са испитивањем аутономности рада светилки изведених у објекту.

Школа је МУП-у РС-Сектор за ванредне ситуације-Управа за ванредне ситуације доставила Извештај о поступању по уоченим недостацима и датим препорукама (Извештај дел. Бр. 1243 од 25.10.2021. године).

2. **ИНСПЕКЦИЈА МУП-а РС-Сектор за ванредне ситуације-Управа за ванредне ситуације:** дана 23.09.2021. године састављен је Записник о извршеној категоризацији објекта (Записник бр. 217.10-173/2021 од 23.09.2021. године којим је утврђена категоризација објекта школе. На основу Записника, МУП-а РС-Сектор за ванредне ситуације-Управа за ванредне ситуације донео је Решење којим се ОШ „Старина Новак“ разврстава у II категорију угрожености од пожара-Објекат припада (II.3) категорији и (4.) подкатегорији угрожености од пожара (Решење број 217.10-173/21 од 15.10.2021. године).
3. **ИНСПЕКЦИЈА МУП-а РС-Сектор за ванредне ситуације-Управа за ванредне ситуације:** дана 09.02.2022. године извршена контрола ојекта субјекта заштите од пожара, са аспекта спровођења заштите од пожара утврђених законом и прописима, техничким прописима и стандардима. (Записник број 217.1-30/2022 од 23.02.2022. године). Школа је након добијања записника извршила неке од наложених мера, те су Решењем број 217.1-30/22 од 13.05.2022. године наложене следеће мере заштите од пожара:

1. Извршити основну обуку и практичну проверу знања запослених радника из области заштите од пожара, после добијене сагласности на Програм обуке запослених радника из области заштите од пожара и сачинити записник;
2. Формирати службу заштите од пожара са потребним бројем лица на пословима спровођења, организовања и сталног дежурства, у складу са утврђеном категоријом угрожености од пожара;
3. Обезбедити потребан број мобилних уређаја за почетно гашење пожара у објекту, према површини простора, пожарном оптерећењу и упутству произвођача;
4. Омогућити прилаз објекту школе ватрогасним возилима за интервенције из ул. Кнеза Данила и пролаз кроз школску капију на плато испред школе који је предвиђен за ватрогасна возила.  
Рок за поступање 45 дана од пријема решења.

**V САНИТАРНА ИНСПЕКЦИЈА – Министарство здравља - Сектор за инспекцијске послове:** дана 18.05.2022. године извршен је ванредни санитарни надзор школе од стране санитарног инспектора Биљане Јовановић. У записнику је констатовано да је затечено нехигијено пословање (у тослету је затечена прљава крпа и четка и остатак средства за одржавање хигијене, због чега је инспектор издао прекршајни налог једној запосленој на пословима „Чистачица“ са мандатном новчаном казном од 5.000,00 динара.  
(Записник број 530-02-16732022-10 од 18.05.2022. године).

Припремила Оливера Гавриловић, секретар школе

Директор школе

Председник Школског одбора

---

Влада Вучинић

---

Милош Пекић