

Основна школа "Старина Новак"  
Кнез Данилова 33 - 37, Београд  
основана 1922. године



**ИЗВЕШТАЈ  
О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА  
РАДА ШКОЛЕ**

**За школску 2020/2021. годину**

**Београд, септембар 2021. године**

## САДРЖАЈ

1. Услови рада.....	3
2. Организација рада.....	5
• Кадровска структура.....	6
3. Органи школе (управни, саветодавни и стручни).....	8
- Извештаји о раду :	
• Школског одбора .....	8
• Савета родитеља.....	9
• Стручних органа (Наставничко веће, Педагошки колегијум, стручна већа , одељењска већа, активи и тимови) .....	10
4. Остваривање наставних активности .....	57
- Анализа успеха и владања ученика на крају школске 2020/21. год.....	59
- Извештај о полагању завршног испита за ученике осмог разреда.....	66
- Резултати ученика на такмичењима.....	70
- Извештај о педагошко-инструктивном раду.....	72
5. Извештај о остваривању Школског програма.....	76
- Остваривање ваннаставних активности .....	80
- Остваривање посебних програма.....	100
- Извештаји о раду ученичких организација.....	108
- Извештаји о раду музеја школе.....	113
6. Рад стручних сарадника	
• Школски педагог.....	115
• Школски психолог.....	118
• Библиотекар и школска библиотека.....	121
7. Извештај о раду Ученичког парламента.....	124
8. Реализација програма стручног усавршавања.....	125
9. Реализација програма школског маркетинга.....	127
10. Извештај о извршеним инспекцијским прегледима .....	129

# 1. УСЛОВИ РАДА

ОШ „Старина Новак”, најстарија школа на Палилули, налази се у центру Београда. У непосредној близини школе су велики пословни, здравствени, културни, просветни и спортско – рекреативни објекти, који дају могућност коришћења приликом реализације планираних образовно-васпитних садржаја школе: Спортско-рекреативни центар *Ташмајдан*, *Дечију културни центар*, *Хала Александар Николић*, Ботаничка башта, позоришта *Душко Радовић*, *Бошко Буха*, *Дом Синдиката*...

Коришћена финансијска средстава за реализацију активности школе су била строго наменска, утврђена финансијским планом. За потребе реализације међународног пројекта финансираног преко Еразмус плус програма, отворен је наменски девизни рачун за уплату одобрених средстава. Неке од активности које су финансиране средствима школе су:

- Набавка наставних средстава,
- Набавка и поправка школског намештаја,
- штампање „Новака“ број 16 и број 17,
- штампање пете књиге као „Новак додатак“ („Гором јаше Старина Новаче“)
- Спровођење радова на текућем одржавању,
- Куповина књига, часописа, дигиталне опреме, рекламног материјала,
- Финансирање стручних усавршавања наставника.

Са циљем побољшања материјално – техничких услова рада, у школи су током протекле школске године обављени следећи радови:

- Извршена допуна инвентара у тоалетима (клозетске даске, врата на кабинама, славине, дозери за сапун итд),
- Обнова радних плоча на ђачким клупама,
- Обновљени ормани за смештај архиве,
- Окречена фискултурна сала и свлационице,
- Санирана канцеларија директора школе,
- Окончана санације помоћне просторија у приземљу и опремљена за активности Клуба за раднике школе,
- Израда мурала великих димензија на главном терену школског дворишта и исцртавање нових линија терена,
- Изада нових алуминијумских улазних врата на објекту школе,
- Озидан прилаз за инвалидска и дечија колица уз главни улаз у школу,
- Инсталиран оптички кабл преко фирме mts Телеком,
- Потпуно саниран тоалет у приземљу код трпезарије,
- Обављене поправке свих окова на прозорима у учионицама,
- Допуна намештаја у библиотеци,
- Инсталиран нови рутер у канцеларији ПП службе,
- Замењено 10 дотрајалих „паник лампи“ у објекту школе,
- Купљена спортска опрема за часове физичког васпитања одељења другог циклуса,
- Постављене нове подне облоге у учионицама на другом спрату,
- Саниран кров на фискултурној сали

Нека од нових наставних средстава набављена школске 2020/21. године:

- Купљене капе са извезеним грбом школе за 5 одељења првака
- Набавка по 2 лопте за физичко васпитање за сва одељења првог циклуса,
- Набавка 4 дигиталне камере за потребе веб преноса часова уживо,
- Куповина потребне количине додатне дигиталне компјутерске опреме (веб камере, тастатуре, мишеви итд),
- Куповина spotLampe 2xGU10FG101-2.

У току ове школске године књижни фонд се увећао за 61 нову књигу тако да је тренутни укупни број књига нашег фонда 12324. Књига инвентара за монографске публикације је закључена редним бројем 15838 (последњи уписани наслов/ књига/библиотека јединица има овај број).

Квалификациона структура запослених радника у школи је оптимална. У школи је радило укупно 75 радника, а наставни план и програм реализовало је 56 (+6) наставника. Од тога 22(+6) у разредној настави, а 34 у предметној настави.

У административно – финансијској служби радили су секретар, рачунополагач и административно-финансијски радник, а у помоћно техничкој служби домар, сервирка (35%) и 10 радника на одржавању чистоће. Поред поменутих у школи су радили и стручни сарадници – психолог , педагог и библиотекар. Школом је руководио директор школе, Влада Вучинић.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

Школска година је за ученике од 1. до 8. разреда почела у уторак, 1. септембра 2020. год. 1. септембра у послеподневним часовима организован је свечани пријем првака. Наставна година за ученике од 1. до 7. разреда завршила се 22. јуна 2021, а за ученике 8. разреда 8. јуна 2021.

Школа је у току школске 2020/2021. године од септембра до краја школске године радила у четири смене, с тим што су ученици од I до IV разреда ишли током целе године пре подне подељени у две смене, ученици петог и седамог разреда су ишли по комбинованом моделу у трећој смени, која је почињала у 13,00 часова, док су ученици шестог и осмог разреда ишли у четврту смену по комбинованом моделу са почетком у 16,15. Такође, у школи је радило и осам група продуженог боравак деце I и II разреда (6 групе финансира буџет РС, а две групе финансира Секретаријат за образовање и дечију заштиту). Будући да су постојали услови и због велике заинтересованости родитеља, оформљене су групе продуженог боравак за ученике трећег и четвртог разреда (две групе у трећем разреду и две за ученике четвртог разреда – финансира Секретаријат за образовање и дечију заштиту). Одржавали су се часови додатне и допунске наставе, као и секције и спортске активности у складу са епидемиолошким мерама.

Часови изборних предмета за ученике и обавезних слободних активности за ученике 5, 6, 7 и 8. разреда одржавали су се у складу са епидемиолошком ситуацијом, а су неке актиноости реализоване, док за неке није могло да се обезбеде услови за извођење за време епидемије.

У школи је било укупно 31 одељења, и то 18 у млађим и 13 одељења старијих разреда. На крају школске 2020/2021. године у школи је било 691 ученик.

Реализација часова одвијала се распоред који је усклађен са распоредом емитованих ТВ часова.

# КАДРОВСКА СТРУКТУРА

## ОРГАНИЗАЦИОНА ПИРАМИДА

### Школски одбор

- Милош Пекић – председник, представник Наставничког већа
- Сања Вучићевић - заменик председника, представник локалне самоуправе
- Биљана Радаковић, представник Наставничког већа
- Василије Савић, представник Наставничког већа
- Ивана Спасовић, представник родитеља
- Гордана Бзик, представник родитеља
- Андријана Ђорђевић Петровић, представник родитеља (у оставци)
- Предраг Милчић, представник локалне самоуправе
- Зорана Мраовић, представник локалне самоуправе

### Савет родитеља

Председник Савета родитеља за школску 2020/2021. годину била је Мирјана Радојевић (представник родитеља одељења 3/1).

### Директор Школе

Школом је руководио директор школе Влада Вучинић.

<b>Стручни сарадници</b>	<b>Руководиоци стручних већа</b>	<b>Координатори одељењских већа</b>
--------------------------	----------------------------------	-------------------------------------

<b>психолог</b> Никола Стевановић	<b>разредна настава</b> Јована Младеновић	<b>први разред</b> Сњежана Ћивша
<b>педагог</b> Ивана Николић	<b>српски језик и друштвене науке</b> Милош Пекић	<b>други разред</b> Марија Михаиловић
<b>библиотекар</b> Василије Савић	<b>страни језици</b> Видак Вулић	<b>трећи разред</b> Даринка Танасковић
<b>дефектолог</b> Горана Киковић	<b>математика и природне науке</b> Марија Тадић	<b>четврти разред</b> Слађана Ђуричић
	<b>физичко васпитање и изабрани спорт</b> Срђан Живковић	<b>пети разред</b> Радинка Бановац
	<b>уметност</b> Синиша Зековић	<b>шести разред</b> Марина Стојановић
	<b>биологија, хемија и географија</b> Светлана Јоцић	<b>седми разред</b> мр Сања Топаловић
		<b>осми разред</b> Наташа Мугоша

**Администрација**

<b>Секретаријат</b>	<b>Рачуноводство</b>
---------------------	----------------------

Оливера Гавриловић <b>секретар</b>	Александра Патенковић, <b>шеф рачуноводства</b> Сандра Димитријевић, <b>административно-финансијски радник</b>
---------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Помоћно-техничко особље</b>		
--------------------------------	--	--

<b>Домар: 1</b>	<b>Сервирка: 0,4</b>	<b>Спремачице: 10</b>
-----------------	----------------------	-----------------------

### **3. ОРГАНИ ШКОЛЕ (УПРАВНИ, САВЕТОДАВНИ, РУКОВОДЕЋИ И СТРУЧНИ)**

#### ***ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА - ШКОЛСКОГ ОДБОРА***

У школској 2020/2021. години одржано је 7 седница Школског одбора.

У раду седница Школског одбора, осим чланова Школског одбора, учествовали су директор и секретар школе.

На једном броју седница присуствовали су и представници репрезентативног синдиката, представници Ученичког парламента школе, а према потреби и руководилац рачуноводства у школи и педагошко-психолошка служба.

Школски одбор радио је и доносио одлуке у оквиру своје надлежности, а у складу са законом и општим актима школе

**1. Школски одбор разматрао је и донео акта у складу са законом и Планом рада Школског одбора:**

- Годишњи план рада школе у школској 2020/2021. години и измене и допуне Годишњег плана рада школе.

**2. Школски одбор усвојио је :**

- Извештај о остваривању Годишњег плана рада школе у школској 2019/2020. години;
- Извештај о раду директора школе у школској 2019/2020. години.

**3. Школски одбор је донео:**

- План стручног усавршавања запослених у школској 2020/21. години;
- измене и допуне Статута школе;
- Финансијски план за 2021. годину;
- предлог Финансијског плана за 2022. годину са пројекцијама за 2023. и 2024. годину;
- измене и допуне Финансијски плана за 2021. годину;
- измене и допуне Пословника о раду Школског одбора;
- измене и допуне Пословника о раду Савета родитеља;

**4. Школски одбор је усвојио:**

- Извештај о попису имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2020. године;
- Годишњи финансијски извештај – завршни рачун за период од 01.01.2020. – 31.12.2020. године;
- Извештај о самовредновању-Област квалитета 3: Образовна постигнућа ученика у школској 2020/21. Години;
- Извештај о евалуацији пробног завршног испита за школску 2020/21. годину.

**5. Школски одбор је:**

- разматрао извештаје о успеху и владању ученика на крају класификационих периода и на крају првог и другог полугодишта.

**6. Школски одбор је:**

- донео одлуке о упућивању директора школе на службени пут и решење о коришћењу годишњег одмора директора школе.



7. Школски одбор донео је одлуке:

- о формирању Комисије за утврђивање радника за чијим радом је у потпуности или делимично престала потреба.

8. Школски одбор се упознавао са записницима о извршеним инспекцијским прегледима у школи.

Директор школе је редовно извештавао Школски одбор о текућим информацијама од значаја за рад школе.

Седнице Школског одбора су благовремено и добро припремане. Записници су објављивани у предвиђеном року на огласној табли школе, а све одлуке Школског одбора доношене су једногласно.

Председник Школског одбора  
Милош Пекић

### **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТОДАВНОГ ОРГАНА - САВЕТА РОДИТЕЉА**

У току школске 2020/21. године одржане су три седнице Савета родитеља: 14.9.2020. год., 23.12.2020. год. и 24.06.2021.год. Услед актуелне епидемиолошке ситуације у земљи, седнице Савета родитеља реализоване су контактирањем чланова електронским путем (путем мејла).

У Савет родитеља у школској 2020/21. години изабрани су:

Председник: Мирјана Радојевић (одељење III/1)

Потпредседник: Даринка Кисић (одељење VIII/1)

Записничар: Маријана Марић Величковски (одељење I/5).

Представник Наставничког већа у Савету родитеља је наставница немачког језика Марина Стојановић.

Разматран је успех и владање на крају класификационих периода и првог полугодишта текуће школске године.

Савет родитеља разматрао је Извештај о остваривању Годишњег плана рада школе у 2019/20.години. Констатовано је да је план испуњен у потпуности, док је, због проглашене епидемије КОВИД-19, у периоду од марта до јуна месеца настава реализована он-лине (путем школске платформе).

Савет родитеља разматрао је Годишњи план рада школе за 2020/21.годину и његове измене и допуне за текућу школску годину. С обзиром да ће се школска година реализовати по комбинованом моделу у условима епидемије, разматрана су упутства о поступању Школе у случају заразе ученика или особља школе, организација наставе у школи, организовање продуженог боравка.

Чланови Савета били су упознати са записницима просветне инспекције које су вршиле редовне и ванредне надзоре рада школе.

Представници родитеља су имали прилику да погледају презентацију Водича за родитеље у оквиру Пројекта „Превенција и борба против сексуалног злостављања и експлоатације деце на

интернету Србији и БИХ“ који је припремљен у сарадњи са организацијом „Save the children“ и „NARNS“ (Национална асоцијација родитеља и наставника Србије).

Савет родитеља је поднео иницијативу: за пуну норму радног места психолога у школској 2021/22. години.

Чланови Савета су на свим седницама обавештавани о свим актуелним питањима, те су током године преко родитеља- представника појединих одељења износили предлоге и примедбе у циљу осигурања квалитета и унапређивања образовно-васпитног рада у најбољем интересу ученика.

Представник Наставничког већа у Савету родитеља,  
Марина Стојановић

### **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА (НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ, ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ, СТРУЧНА ВЕЋА , ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА, АКТИВИ И ТИМОВИ)**

Активности стручних органа школе одвијале су се према утврђеном Плану рада, кроз различите облике рада, а пре свега кроз садржаје седница стручних органа – Наставничког већа, Одељењских већа, рада директора и стручних сарадника, Школског одбора, као и рада Савета родитеља.

Наставничко веће давало је својим садржајима смернице рада наставног особља, као и садржаја рада стручних органа. У току прошле школске године одржано је 17 седница Наставничког већа, а по садржају Плана рада школе, али и по потребама које су налагале актуелне ситуације у школи, као и информације и иновације инициране из ресорног министарства. У току прошле школске године у школи је било три стручна актива и седам стручних већа:

1. СВ наставника разредне наставе
2. СВ страних језика
3. СВ биологије, хемије и географије
4. СВ уметности
5. СВ физичког васпитања и изабраног спорта
6. СВ српског језика, књижевности и друштвених наука
7. СВ природних наука и математике
8. Стручни актив за развојно планирање
9. Стручни актив за развој школског програма
10. Педагошки колегијум

Одржано је у просеку 5 до 6 седница Одељењских већа на којима су се бавили различитим питањима, између осталог:

- Распоредивање новодошлих ученика;
- Анализом успеха и владања ученика;
- Доношењем мера за побољшање успеха и владања ученика;
- Постигнућима и постигнутим резултатима ученика;
- Доношењем плана и програма својих активности за следећу школску годину
- Анализом реализације наставе на даљину у условима проглашене епидемије, тешкоћама у настави
- Пратила се оптерећеност ученика у току наставе на даљину
- Анализом задовољства родитеља наставом на даљину

Ови садржаји су предвиђени планом свих Одељењских већа, а нека већа су у својим садржајима имала и посебне теме: Одељењско веће првог разреда пратило је заједно са стручним сарадницима и директором прилагођавање ђака првака школској средини,

одељењске старешине петог разреда и учитељи те генерације су сарађивали са циљем да се ученици што боље прилагоде предметној настави. Одељењско веће осмог разреда континуирано је радило на пружању помоћи ученицима да што успешније заврше разред и припреме се за полагање завршног испита.

Директор школе је у оквиру свог делокруга рада координисао рад свих стручних органа и ученичких организација. Директор школе обављао је током прошле школске године следеће послове:

- Припреме за почетак школске године
- Сарадња и рад са ШО, СР, СВ, РВ
- Припремање и вођење седница Наставничког већа
- Рад у Активу директора
- Сарадња са институцијама неопходним за успешан рад школе
- Организовање и припрема школских прослава и манифестација
- Организовање учешћа наших ученика на такмичењима и смотрама
- Маркетинг и промоција школе
- Менаџерски рад на побољшању услова рада школе
- Организовање и спровођење полагања завршног испита за ученике осмог разреда
- Сарадња са ГПИ, РПИ током редовних и ванредних инспекцијских прегледа
- Рад са ученицима
- Рад и сарадња са стручним сарадницима и стручним службама у школи
- Решавање кадровских питања
- Остваривање међународне сарадње

Стручни сарадници – психолог, педагог и библиотекар су у домену својих садржаја рада, а по Плану рада реализовали своје активности. Као и до сада окосницу рада стручних сарадника чинио је непосредан рад са ученицима, било индивидуално или кроз рад са мањим групама ученика или одељењским заједницама.

Библиотекар је реализовао све садржаје планиране својим програмом. Посебну пажњу је посветио ученицима млађих разреда на развијању љубави према књизи и читању уопште.

Као и претходних година и ове године је, у одређеним сегментима, остварена коректна сарадња са родитељима ученика. Ту се, пре свега, мисли на свакодневне контакте родитеља са члановима колектива школе, а посебно индивидуалне контакте родитеља и одељењских старешина.

## **Наставничко веће**

### **Прва седница 8.9.2020. помоћу апликације ZOOM**

1. Усвајање Извода из Записника са последње седнице НВ минуле шк.године
2. Разматрање нацрта ГПРШ за текућу шк.годину-задужења наставника
3. Закључци Педагошког колегијума са прве седнице у текућој шк.години
4. Продужени боравак
5. Двонедељни извештаји стручних већа
6. Текућа питања

### **Друга седница 14.9.2020.године ,путем мејла**

1. Усвајање Извода из Записника са последње седнице НВ
2. Разматрање Извештаја о раду директора школе за школску 2020/21.годину;
2. Разматрање Извештаја о раду школе за школску 2020/21.годину;
3. Разматрање предлога Годишњег плана рада школе за школску 2020/21.годину.
4. Текућа питања.

**Трећа седница , 02.10.2020.одржана преко апликације zoom**

1. Усвајање Извода из Записника са последње седнице НВ
2. Интегративно праћење и вредновање ђака који су се определили за наставу на даљину.
3. Употреба мобилних телефона у едукативне сврхе,
4. Једнодневно саветовање,
5. Текућа питања

**Четврта седница 20.11.2020.одржана преко апликације zoom,**

1. Предлог Дневног реда,
2. Успех и владање на крају првог класификационог периода.
3. Извештај о отежаним условима у раду школе.
4. Одлука да се формализују електронске седнице,
5. Записник о ванредном инспекцијским надзором,
6. Текућа питања.

**Пета седница 22.12.2020.одржана преко апликације zoom,**

1. Извод из Записник са четврте редовне електронске
2. Извештаји руководиоца Одељенских већа о успеху и владању ученика на крају првог полугодишта.
3. Измене и допуне ГПРШ
4. План организовања дигиталне приредбе
5. Дозвола да се користи Гугл учионица .
6. Текућа питања.

**Шеста седница 16.01.2021.одржана преко апликације zoom,**

1. Извод из Записника са ПЕТЕ редовне електронске седнице Наставничког већа
2. Препоруке школске управе поводом почетка другог полугодишта
3. Распоред часова
4. Савиндан 27.јануара ,обележити дигиталном приредбом.
5. Годишњицу смрти Старине Новака.
6. Текућа питања.

**Седма седница 23.01.2021. одржана преко апликације zoom.**

1. Извод из Записника са шесте редовне електронске седнице Наставничког већа
2. Поделио задужења за прославу Савиндана,
3. Веб пренос часова уживо
4. Припремну наставу за осмаке
5. Долази у школу на контролне и писмене задатке .
6. Међународном пројекту“ Деца и бајке 21.века.“
7. Текућих питања

**Осма седница 15.03.2021.одржана преко апликације zoom,**

1. Извод из Записника са СЕДМЕ редовне електронске седнице НВ
2. Коришћење Гугл учионице и школске платформе .
3. Начин спровођења часова на даљину другог циклуса.
4. Текућа питања

**Девета седница 31.03.2021.одржана преко апликације zoom,**

1. Извод из Записника са ОСМЕ редовне електронске седнице НВ
2. Предложени уџбеници
3. Други циклус оцењивање спроводи на даљину.
4. Седнице Одељенских већа за трећи класификациони период
5. Упис првака

6. припремни завршни испит
7. Извештај о области квалитета образовног постигнућа ученика.
8. Текућа питања

**Десета седница 05.04.2021.год.одржана преко апликације zoom,**

1. Извод из Записника са ДЕБЕТЕ редовне електронске седнице Наставничког већа .
2. Извештаје о успеху и владању ученика на крају трећег класификационог периода .
3. Најава 7. саветовања просветних радника.

**Једанаеста седница 14.05.2021. одржана преко апликације zoom**

1. Извод из Записника са десете редовне електронске седнице Наставничког већа
2. ВЕБ пренос часова уживо
3. Извештај о полагању пробног Завршног испита.
4. Распоред дежурства
5. Састав комисије за избор Ученика генерације
6. Текућа питања

**Дванаеста седница 07.06.2021. одржана преко апликације zoom,**

1. Извод из Записника са једанаесте редовне електронске седнице Наставничког већа
2. Извештај о саветодавном инспекцијском надзору и са записник о ванредном инспекцијском надзору .
3. Крај наставе за ученике 8. разреда,
4. Припреме за Завршни испит
5. Текућа питања.

**Тринаеста седница 10.06.2021. одржана преко апликације zoom**

1. Извод из Записника са дванаесте редовне електронске седнице НВ
2. Успеху и владању ученика осмог разреда на крају другог полугодишта .
3. Посебне дипломе и диплому „Вук Караџић“
4. Задужења за Завршни испит
5. Извод из правила понашања-члан 31, ради достављања предлога за његову допуну/измену.
6. Текућа питања

**Четрнаеста седница 17.06.2021. одржана преко апликације zoom**

1. Извод из Записника са тринаесте редовне електронске седнице НВ
2. План рада до краја школске године,
3. Састанак са прегледачима и дежурним наставницима.
4. Ученик генерације за школску 2020/2021. годину
5. Текућа питања.

**Петнаеста седница 22.06.2021. одржана преко апликације zoom**

1. Извод из Записника са четрнаесте редовне електронске седнице НВ
2. Извештаје о успеху и владању ученика на крају другог полугодишта
3. Годишњи одмори
4. Упознавање са ванредним инспекцијским надзором број 614-638/21 од 14.06.2021. године.
5. Текућа питања.

**Шеснаеста седница 24.8.2021. одржане у просторијама школе**

1. Извод из Записника са петнаесте редовне електронске седнице НВ
2. Разматрање модела наставе,
3. Расподеле одељенских старешина за школску 2021/22. годину
4. Број група у боравку и расподела учитељица,
5. Акредитација /. просветарског саветовања,

6. Почетак обележавања 100 – годишњице школе,
7. Часопис „Новак“,
8. Текућа питања.

### **Седмнаеста седница 30.8.2021. одржане у просторијама школе**

1. Извод из Записника са шеснаесте редовне електронске седнице НВ
2. Оперативни план рада,
3. Тимови у школској 2021/22. години,
4. Обавештење о почетку наставе,
5. Упознавање са дописима из Министарства просвете, науке и технолошког развоја,
6. Текућа питања.

## **Педагошки колегијум**

Педагошки колегијум имао је 8 састанака: На тим састанцима:

### **Први састанак 7.9.2020.**

1. Разматрање понуда слободних наставних активности у овој школској години
2. Разматрање Годишњег плана рада за школску 2020/21. годину
3. Одређивање ментора за психолога
4. Веб пренос часова уживо
5. Платформа за учење на даљину
6. Разно

### **Други састанак 1.10.2020.**

1. Двонедељни извештаји,
2. Праћење и вредновање ђака који остварују наставу на даљину,
3. Веб пренос часова уживо,
4. Укључење ђака у школски радио и ТВ,
5. Дежурства наставника,
6. Одржавање часова додатне, допунске наставе и слободних активности,
7. Настава предмета која се угласвом остварује на даљину,
8. Предлози активности за безбедно окупљање одељења,
9. Часови у условима примене противепидемиолошких мера,
10. Усвајање индивидуалних образовних планова ученика,
11. Текућа питања

### **Трећи састанак 29.10.2020.**

1. Одржавање свих видова наставе у новонасталим условима (двонедељни извештаји) и оцењивање ученика
2. Усвајање индивидуалних образовних планова ученика
3. Сарадња са хуманитарном организацијом „Дечје срце“
4. Текућа питања

### **Четврти састанак 27.11.2020.**

1. Разматрање начина организовања наставе на даљину за ученике другог циклуса и новог Оперативног плана школе у току епидемије заразне болести (за децембар 2020/2021.шк.год.)

### **Пети састанак 13.3.2021.**

1. Разматрање новог Оперативног плана рада школе за организацију и реализацију образовно-васпитног рада по посебном програму за рад у условима пандемије вируса, а који ће важити од 15. марта 2021.

**Шести састанак 15.4.2021.**

1. Разматрање распореда писаних провера знања за ученике 2. циклуса, а који ће важити од 19. марта 2021.

**Седми састанак 15.6.2021.**

1. Завршни испит- програм подршке за припрему и полагање завршног испита за ученике којима је потребна додатна образовна подршка

2. План активности за отклањање уочених недостатака и унапређивање рада Школе на основу Извештаја просветних саветника о пружању стручне помоћи Школи

3. Остваривање оперативног плана рада школе у отежаним условима , реализација свих облика наставе са мерама за унапређење (месечни извештаји Стручних већа)

4. Доношење ИОП-а

5. Текућа питања

**Осми састанак 23.8.2021.**

1. Препорука Тима за заштиту деце од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања да Педагошки колегијум размотри рад наставнице Светлане Јоцић и предузме мере из своје надлежности

2. Разматрање могућих облика рада у складу са актуелном пандемијском ситуацијом

3. Одређивање класификационих периода за школску 2021/22. Године

4. Разно

Влада Вучинић, директор школе

## **ИЗВЕШТАЈ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА**

Извештај о раду Одељењског већа првог разреда за школску 2020/21. годину

<b>Наставници разредне наставе</b>	1/1 Марија Јерковић 1/2 Андријана Митровић 1/3 Биљана Радаковић 1/4 Жељка Ђокоћ 1/5 Сњежана Ћивша
<b>Наставници предметне наставе</b>	Енглески језик - Анђелка Бојовић Верска настава - Марица Лазукић
<b>Наставници у продуженом боравку</b>	1/1 Маријана Марјановић 1/2 Александра Петровић и Маријана Маријановић 1/3 Ивана Бојанић 1/4 Весна Ћехић 1/5 Марија Глигоријевић
<b>Бројно стање ученика</b>	1/1 укупно 22 ( М 11 Ж 11 ) 1/2 укупно 21 ( М 12 Ж 9 ) 1/3 укупно 21 ( М 11 Ж 10 ) 1/4 укупно 22 ( М 12 Ж 10 ) 1/5 укупно 21 ( М 9 Ж 12 ) Укупно 107 ( М 55 Ж 52 )
<b>Број одржаних седница Одељењског већа/ кључни садржаји</b>	Одржано је пет седница Одељењског већа првог разреда.. Раправљао се ( анализирао се или утврђивао успех и владање ученика ) о успеху и владању ученика на крају класификационих периода, реализацији плана и програма, учешћу ученика у манифестацијама/ приредбама/ конкурсима.
<b>Постигнућа ученика и владање на крају школске године</b>	Већина ученика је остварила предвиђене исходе. Девет ученика раде по ИОПу1, од тог броја пет ученика има подршку дефектолога. Пратиоца/ асистента имају три ученика и један ученик има пратиоца психолога. Један ученик је током школске године наставу пратио онлајн. Сви ученици имају примерно владање.
<b>Сарадња са родитељима</b>	Одржано је пет родитељских састанака ( због епидемиолошке ситуације, родитељски састанци су реализовани онлајн). Сарадња са родитељима је коректна и комуникација је свакодневна.
<b>Остварени резултати на такмичењима</b>	- На ликовном конкурс за „Светосавско звонце“ награђени ученици су: 1/1 Ленка Аранђеловић, Маша Милошевић, Сергеј Самарџић и Димитрије Стојанов 1/2 Андреј Филипковић и Николина Младеновић 1/4 Софија Туфегџић и Наталија Дамњановић - Ликовни конкурс „ Кина у мојим очима“ – награђена је ученица Ива Милићевић 1/1 - Николина Младеновић 1/2 освојила је 3. место на ликовном конкурс „ Мостови“. - Нађа Зарић 1/5 освојила је 3. место на литерарном



	конкурсу „ Птице“ .
<b>Посете</b>	Прваци су у току године посетили школску библиотеку ( по један час српског језика је реализован у школској библиотеци).
<b>Настава у природи и једнодневна екскурзија</b>	Нису реализоване због епидемиолошке ситуације.
<b>Манифестације/ приредбе</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ученици су учествовали на / у:</li> <li>- Едукацији на тему „ Безбедност ученика у саобраћају“ на активном саобраћајном полигону;</li> <li>- У сарадњи са педогошко – психолошком службом обележен је Светски дан детета израдом пригодних ликовних радова који су изложени на пану испред канцеларије ПП службе.</li> <li>- Школској приредба (онлајн ) поводом Савиндана кроз слање пригодних прилога снимљених у кућним условима, као и изради ликовног темата;</li> <li>- Школској приредба поводом (онлајн ) Дана школе кроз слање пригодних прилога снимљених у кућним условима, као и изради ликовног темата</li> <li>- Десетој смотри кућних љубимаца ( онлајн );</li> <li>- Учешће у хуманитарним акцијама „ Чеп за хендикеп“ и „ Научио сам да делим са другом“;</li> <li>- Слушање радио <i>Новак</i> ( по два часа ЧОСа на тему „Рециклажа 1“ и „Рециклажа 2“ су реализована слушањем школског радија );</li> <li>- Сви ученици првог разреда су добили заштитне маске са јонима сребра и зеолита, као и средства за дезинфекцију од Фондације „ Новак Ђоковић“. Уз поштовање мера заштите, у школском дворишту је организовано фотографисање првака са маскицама</li> <li>- Дан борбе против вршњачког насиља „ Дан ружичастих мајица“;</li> <li>- Снимање рецитовања песме „ Тихо ноћи“ Нина Марић 1/5 за радио <i>Новак</i>.</li> </ul>
<b>Утисак о генерацији</b>	Генерација је радна, активна, заинтересована и деца напредују у раду у складу са својим могућностима.

Руководилац ОВ првог разреда  
Сњежана Ћивша

**Извештај о раду Одељењског већа другог разреда за школску 2020/21. годину**

<b>Наставници разредне</b>	Ана Зорић II1
----------------------------	---------------

<b>наставе</b>	Марија Михаиловић II2 Драгана Бабић II3 Младенка Башић II4 Јелена Јовановић II5
<b>Наставници предметне наставе</b>	Јована Павловић (енглески језик) Анђелка Бојовић ( енглески језик ) Марица Лазукић (верска настава)
<b>Наставници у продуженом боравку</b>	Александра Ераковић Јована Младеновић Миљана Митровић Снежана Видић
<b>Бројно стање ученика</b>	Одељења:  II1 – 23, II2 – 22, II3– 23, II4– 22, II5-23  Укупно: 113 (број дечака 52, девојчица 61)
<b>Постигнућа ученика и владање на крају године</b>	На крају школске 2020/21 постигнут су следећи успех: - одличних: 107 (2/1 - 22, 2/2 – 21, 2/3 – 23, 2/4 – 19,2/5-22 ученика) - врлодобрих: 5 (2/1 -1, 2/4 – 3, 2/5-1 ученика) - неоцењен 1 ученик (у одељењу 2/2). Средње оцене одељења: 2-1 (4,91), 2-2 (4,90 ), 2-3 (4,94 ),2-4 (4,86 ), 2-5 (4,91 ); Средња оцена другог разреда је 4,90.  У 2.разреду има укупно 6 ученика који раде по ИОПу 2, од којих један има и пратиоца. Четири ученика ради по ИОП 1 (из предмета српски језик, математика, енглески језик,свет око нас).  Сви ученици другог разреда имају примерно владање,изузев једне ученице из одељења 2 /2 која није долазила у школу од почетка школске године и због великог броја неоправданих изостанака, ученица има незадовољавајуће владање. Ни у једном одељењу није било дисциплинских проблема.
<b>Сарадња са родитељима</b>	Сарадња са родитеља је добра. Одржано је пет он лајн родитељских састанака.
<b>Остварени резултати на такмичењима</b>	Ове школске године због новонастале ситуације услед епидемије изазване Корона вирусом ,ученици другог разреда нису учествовали на такмичењима. Изузев такмичења у шаху где је ученица Ања Јокић одељење 2-5 освојила 2.место у граду и 6. место на републичком такмичењу у шаху.  Ученици другог разреда учествовали су у многим одржаним ликовним и литерарним конкурсима на којима су и награђивани.  *Литерарни конкурси:

	<p>*Литерарни конкурс „Мој свет је ипак леп“ Миња Бабовић 2/4 освојила је 2.место</p> <p>*Литерарни конкурс „Кад се ласте врате с југа „ 1 . место освојио ке Максим Стојановић 2/4;</p> <p>* Литерарни конкурс „ Моја звезда „ 2.место освојила је ученица Миња Бабовић 2/4;</p> <p>*Литерани конкурс „ Песничка сусретања „3.место освојила је Миња Бабовић 2/4;</p> <p>Ликовни конкурси:</p> <p>*Ликовни конкурс „Мали Пјер“ – Анка Јовановић 2/2 2. место ,Балша Вујошевић 2/3 ,3.место и Јана Жикић 2/5 3. место.</p> <p>Ликовни конкурс „Кад се ласте врате с југа „ 2.место освојила је Анастасија Думитров 2/3;</p> <p>*Ликовни конкурс „Птице“ –Миона Савић 2/3 – специјална награда за ликовни израз</p> <p>*Ликовни конкурс „Моја звезда „1.место освојила је ученица Ида Коларић 2/4;</p> <p>*Ликовни конкурс „Илустрација песме „ 3. место освојила је Миња Бабовић 2/4</p>
<p><b>Манифестације, приредбе</b></p>	<p>Ученици другог разреда учествовали су у многим одржаним школским активностима.</p> <p>-Ученици другог разреда почетком октобра учествовали су у пројекту „Пажљивкова смотра „ и у он лајн приредби поводом Дана школе и Дана Светог Саве</p> <p>-Сва одељења учествовала су у активностима поводом обележавања Дана ружичастих мајица ( Дан борбе против вршњачког насиља )и слушању радио часа на „Радио Новаку „.Ове године је, као и претходних у једном од одељења другог разреда одржана еко радионица на тему „Школа оригамија „.</p> <p>Ученици 2.разреда су учествовали и у Деветој смотре кућних љубимаца (он лајн).</p> <p>-Са наставницом енглеског језика ученици су учествовали у снимању кратких видео снимака у част стогодишњице школе Старине Новака</p>
<p><b>Утисак о генерацији</b></p>	<p>Већина ученика је добра, вредна , радна и активна на часовима. Лепо напредују. Живахни су, причљиви, али нема дисциплинских проблема.</p> <p>Ученици другог разреда су успешно савладали све предвиђене садржаје планиране за овај период и напредовали према својим могућностима</p>

<b>Напомена</b>	<p>Због епидемиолошке ситуације у земљи изазване Корона вирусом, настава се током ове школске године одвијала неуобичајено. Ученици који су долазили у школу били су подељени у две групе и обе групе су радиле по истом плану. Ученици су се брзо адаптирати на све услове због новонастале ситуације изазване вирусом Ковид и прихватили све епидемиолошке мере које се спроводе у школи како би се спречило ширење заразе.</p> <p>Од почетка школске године 6 ученика 2. разреда непрекидно су пратила наставу он лајн. Неколико ученика је започело са он лајн наставом, али су се у међувремену вратили у школу. А у сваком одељењу је било по неколико ученика који су због контакта са зараженим члановима породице морали бити у изолацији по две недеље и који су тада пратили наставу он лајн. У другом полугодишту је био знатно мањи број ових ученика.( 2 ученика ). Ученици који су радили он лајн, пратили су ТВ часове, али су им учитељице слале школске и домаће задатке електронским путем (путем вибера или мејла). Ти ученици су редовно извршавали своје обавезе, а домаће задатке враћали електронским путем. У школу су долазили ради провере знања. Са њима се остваривала свакодневна комуникација и редовно пратио њихов рад.</p> <p>Допунска наставама ликовна секција су се одвијале путем наставе на даљину.</p> <p>Током септембра и октобра оперативни планови у 2. разреду рађени су на двонедељном нивоу. Наставне јединице које су се реализовале пратиле су наставни план и програм који је прописао ЗУОВ.</p>
-----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Руководилац Разредног већа  
Марија Михаиловић**

### Извештај о раду Одељењског већа трећег разреда за школску 2020/21. годину

<b>Наставници разредне наставе</b>	Катарина Урошевић 3 /1 Стефан Димитријевић 3 /2 Невена Радановић 3 /3 Даринка Танасковић 3 /4
<b>Наставници предметне наставе</b>	Јована Павловић (енглески језик) Марица Лазукић (верска настава)
<b>Наставници у продуженом боравку</b>	Драгица Тодорић Сања Богдановић
<b>Бројно стање ученика</b>	Одељења:  3 /1 – 22, (број дечака 11, девојчица 11) 3 /2 – 19, (број дечака 11 , девојчица 8 ) 3 /3 – 22, (број дечака 10, девојчица 12) 3 /4 – 21 (број дечака 8, девојчица 13)  Укупно: 84
<b>Постигнућа ученика и</b>	На крају школске 2020/21 постигнут су следећи успех:

<p><b>владање на крају године</b></p>	<p>- одличних: 73 (3/1 - 20, 3/2 – 15, 3/3 – 19, 3/4 – 19 ученика)  - врлодобрих: 11 (3/1 -2, 3/2 – 4, 3/3 – 3, 3/4 – 2 ученика)</p> <p>Средње оцене одељења:  3/1 – 4,87;  3/2 – 4,71;  3/3 – 4,79 и  3/4 – 4,83.</p> <p>Сви ученици трећег разреда имају примерно владање. Ни у једном одељењу није било већих дисциплинских проблема.</p> <p>У 3.разреду има 4 ученика раде по ИОП 1 (из предмета српски језик, математика) , један ученик ради по ИОП 2.</p>
<p><b>Сарадња са родитељима</b></p>	<p>Сарадња са већином родитеља је добра. Одржано је пет он лајн родитељских састанака.</p>
<p><b>Остварени резултати на такмичењима</b></p>	<p>Такмичење из математике:</p> <p>-на Општинско такмичење пласирали су се Алекса Јовановић 3/2 ,Тара Драгићевић 3/3, Тијана Ђурић и Милица Ђорђевић 3/4</p> <p>*Литерарни конкурси:</p> <p>*Емилија Нешић 3/1 освојила је 3.место на литерарном конкурс „Приче из мог краја“  *Матија Лекић 3/1 освојио 3. место на "Песничким сусретањима"  Маша Симончић 3/2 освојила је 2.место на литерарном конкурс „Птице“</p> <p>Ликовни конкурси:</p> <p>*Ликовни конкурс „Мој свет је ипак леп“ – Михајло Митић 3/4 - специјална награда  *Ликовни конкурс „Васкршње чаролије“ – Софија Стошић 3/4 освојила 1.место  *Ликовни конкурс „Кад се ласте врате с југа“ – Софија Стошић 3/4специјална награда  *Ликовни конкурс „Птице“ – Ива Рајковић 4/3 - 1. место</p>
<p><b>Манифестације, приредбе</b></p>	<p>Ученици 3.разреда су учествовали у :</p> <p>-он лајн приредби поводом Дана школе и Дана Светог Саве - Деветој смотри кућних љубимаца (он лајн).  - хуманитарној акција „Научио сам да поделим са другом“  -Обележавању Дана борбе против вршњачког насиља.</p>
<p><b>Утисак о генерацији</b></p>	<p>Већина ученика је добра, вредна и радна. Лепо напредују. Живахни су, причљиви, али нема великих досциплинских проблема.</p>
<p><b>Напомена</b></p>	<p>Због епидемиолошке ситуације у земљи изазване Корона вирусом, настава се током ове школске године одвијала неуобичајено. Ученици који су долазили у школу били су</p>

	<p>подељени у две групе и обе групе су радиле по истом плану. Ученици су се брзо адаптирати на све услове због новонастале ситуације изазване вирусом Ковид и прихватили све епидемиолошке мере које се спроводе у школи како би се спречило ширење заразе.</p> <p>Од почетка школске године 1ученик 3. разреда непрекидно је пратио наставу он лајн. Неколико ученика је започело са он лајн наставом, али су се вратили у школу. А у сваком одељењу је било по неколико ученика који су због контакта са зараженим члановима породице морали бити у изолацији по две недеље и који су тада пратили наставу он лајн. У другом полугодишту је био знатно мањи број ових ученика. Ученици који су радили он лајн, пратили су ТВ часове, али су им учитељице слале школске и домаће задатке електронским путем (путем вибера или мејла). Ти ученици су редовно извршавали своје обавезе, а домаће задатке враћали електронским путем. У школу су долазили ради провере знања. Са њима се остваривала свакодневна комуникација и редовно пратио њихов рад.</p> <p>Допунска настава и секције су се одвијале путем наставе на даљину.</p> <p>Током септембра и октобра оперативни планови у 3. разреду рађени су на двонедељном нивоу. Наставне јединице које су се реализовале пратиле су наставни план и програм који је прописао ЗУОВ.</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Руководилац Разредног већа  
Даринка Танасковић**

### Извештај о раду Одељењског већа четвртог разреда за школску 2020/21. годину

<b>Наставници разредне наставе</b>	Љиљана Милошевић IV1 Марина Јовановић IV2 Слађана Ђуричић IV3 Снежана Павловић IV4
<b>Наставници предметне наставе</b>	Јована Павловић (енглески језик) Марица Лазукић (верска настава)
<b>Наставници у продуженом боравку</b>	Александра Петровић
<b>Бројно стање ученика</b>	Одељења:  IV1 – 23, IV2 – 26, IV3– 28, IV4– 25  Укупно: 102 (број дечака 57, девојчица 45)
<b>Постигнућа ученика и владање на крају године</b>	На крају школске 2020/21 постигнут су следећи успех: - одличних: 84 (4/1 - 20, 4/2 – 20, 4/3 – 24, 4/4 – 20 ученика) - врлодобрих: 17 (4/1 -3, 4/2 – 6, 4/3 – 3, 4/4 – 5 ученика) - добар: 1 ученик (у одељењу 4/3). Средње оцене одељења: 4/1 – 4,79; 4/2 – 4,79; 4/3 – 4,76 и 4/4 – 4,74. У 4.разреду има укупно 4 ученика који раде по ИОПу 2, од којих један има и пратиоца. Шест ученика ради по ИОП 1 (из

	<p>предмета српски језик, математика, енглески језик). Са још два ученика се ради индивидуализовано.</p> <p>Сви ученици четвртог разреда имају примерно владање. Ни у једном одељењу није било већих дисциплинских проблема.</p>
<b>Сарадња са родитељима</b>	Сарадња са већином родитеља је добра. Одржано је пет он лајн родитељских састанака.
<b>Остварени резултати на такмичењима</b>	<p>Такмичење из математике:</p> <p>-24 ученика 4.разреда је учествовало на школском такмичењу из математике. 12 ученика је учествовало на општинском такмичењу: Коља Хамовић 4/2, Данило Магдалинић 4/2, Сергеј Игњатовић 4/2, Петра Бечић 4/2, Мина Рацо 4/3, Бошко Стефановић 4/3, Катарина Олћан 4/3, Калина Божовић 4/3, Михајло Јаничић 4/3, Вук Србљановић 4/3, Марко Марјановић 4/3, Петар Димитријевић 4/4. Од ових ученика 5 ученика се пласирало на окружно такмичење и освојили: Михајло Јаничић 4/3 1.награду, Данило Магдалинић 4/2 је освојио 2.награду, Бошко Стефановић 4/3 и Калина Божовић 4/3 су освојили 3.награду .</p> <p>*Литерарни конкурси:</p> <p>*Лука Угриновић 4/2 освојио је 3.место на литерарном конкурсу „Шта у мом срцу лежи“</p> <p>*Лена Миросављевић 4/4 друго место на "Песничким сусретањима"</p> <p>*Литерарни конкурс поводом дана Светог Саве – Радован Алтипармаков 4/2. Је освојио 1. место, а Калина Божовић 4/3 је освојила 3.место</p> <p>Ликовни конкурси:</p> <p>- „Шта у мом срцу лежи“ 1. место су освојиле: Ања Лазић 4/2 и Катарина Олћан 4/3,</p> <p>- „Све боје Србије“ 2.место Софија Стошић 4/4 и специјална награда Уна Дојкић 4/4. 3 ученице 4/4 су чланови редио секције и учествовале су у снимању прилога за Радио Новак.</p> <p>*Ликовни конкурс „Мој свет је ипак леп“ – Вук Пантелић 4/2 - 3. место</p> <p>*Ликовни конкурс „Моја звезда“ – Софија Тошић 4/4 специјална награда</p> <p>*Ликовни конкурс „Мали Пјер“ – Уна Дојкић 1. место</p> <p>Ликовни конкурс „Мостови“ – Софија Тошић специјална награда</p> <p>*Ликовни конкурс „Птице“ – Ива Рајковић 4/3 - 1. место</p>
<b>Манифестације, приредбе</b>	<p>-Ученици 4.разреда су учествовали у он лајн приредби поводом Дана школе и Дана Светог Саве</p> <p>Ученици 4.разреда су учествовали у Деветој смотри кућних љубимаца (он лајн).</p> <p>-Акција која је трајала током целе школске године је била „Чеп за хендикеп“у којој су ученици 4.разреда били веома активни.</p>

	<p>- хуманитарна акција „Научио сам да поделим са другом“</p> <p>-Ученици 4 разреда учествовали су у реализацији "Erasmus" пројекта</p> <p>-5 ученика 4/4 су чланови радио секције и учествовали су у снимању прилога за Радио Новак.</p> <p>-Ученик Сергеј Игњатовић 4/2 је учествовао у снимању емисије за радио Новак, а 4 ученика 4/2 су снимила видео прилог за сајт школе</p> <p>-Обележен је Дан борбе против вршњачког насиља.</p>
<b>Утисак о генерацији</b>	<p>Већина ученика је добра, вредна и радна. Лепо напредују. Живахни су, причљиви, али нема великих досциплинских проблема.</p>
<b>Напомена</b>	<p>Због епидемиолошке ситуације у земљи изазване Корона вирусом, настава се током ове школске године одвијала неуобичајено. Ученици који су долазили у школу били су подељени у две групе и обе групе су радиле по истом плану. Ученици су се брзо адаптирати на све услове због новонастале ситуације изазване вирусом Ковид и прихватили све епидемиолошке мере које се спроводе у школи како би се спречило ширење заразе.</p> <p>Од почетка школске године 2 ученика 4. разреда непрекидно су пратила наставу он лајн. Неколико ученика је започело са он лајн наставом, али су се вратили у школу. А у сваком одељењу је било по неколико ученика који су због контакта са зараженим члановима породице морали бити у изолацији по две недеље и који су тада пратили наставу он лајн. У другом полугодишту је био знатно мањи број ових ученика. Ученици који су радили он лајн, пратили су ТВ часове, али су им учитељице слале школске и домаће задатке електронским путем (путем вибера или мејла). Ти ученици су редовно извршавали своје обавезе, а домаће задатке враћали електронским путем. У школу су долазили ради провере знања. Са њима се остваривала свакодневна комуникација и редовно пратио њихов рад.</p> <p>Допунска и додатна настава су се одвијале путем наставе на даљину.</p> <p>Током септембра и октобра оперативни планови у 4. разреду рађени су на двонедељном нивоу. Наставне јединице које су се реализовале пратиле су наставни план и програм који је прописао ЗУОВ.</p>

**Руководилац Разредног већа  
Слађана Ђуричић**

**ИЗВЕШТАЈ РАДА У ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2020/2021.**



Рад у продуженом боравку је организован у свим млађим разредима. Укупан број ученика уписаних у боравак од I до IV разреда је 179. Боравак се организовао на другом спрату наше школе који је резервисан само за продужени боравак.

## ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

Боравак је кренуо са радом од 10.09.2020. недељу дана после почетка школске године. Тих недељу дана се организовао рад боравака. Родитељи су анкетирани о томе да ли имају потребу (због немогућности збрињавања детета) да пошаљу дете у продужени боравак. Похађање боравака било је могуће само за оне родитеље који имају потврде да су у обавези да раде и потврду од педијатра детета. После прикупљања свих потврда направљене су групе деце које су имале од 15 до 18 деце у свакој учионици. Три групе су биле веће и смештене су у ходник на другом спрату а једна је била у читаоници у склопу библиотеке школе. Организован је и улазак и излазак из школе сваке групе како не би долазило до прављења гужве на улазима школе. И у самом двориштву свака група је имала свој простор где је боравила. То је изгледало овако:

Учитељице Ивана Бојанић и Весна Ћекић

- Излаз врата код траса-путања (други спрат до првог спрата, кроз ходник, низ степенице и на излаз)
- Улаз на врата код баштице-пуања (на врата, кроз хол и на други спрат)

Учитељице Александра Ераковић и Маријана Марјановић

- Излаз на врата код баштице-путања (други спрат, низ степенице до приземља и на врата)
- Улаз на врата код траса-путања (уз мало степениште кроз ходник на првом спрату, уз степенице до другог спрата)

Учитељице Миљана Митровић и Сања Богдановић

- Излаз на врата главног улаза-путања (други спрат до приземља и на врата)
- Улаз на врата код фискултурне сале-путања (кроз ходник, уз мало степениште, кроз ходник на првом спрату, уз степениште и на други спрат)

Учитељице Јована Младеновић, Александра Петровић и Драгица Тодорић

- Излаз на врата код фискултурне сале-путања (други спрат до приземља кроз ходник поред кабинета и на врата код сале)
- Улаз на главна врата-путања (уз степениште до другог спрата)

### 1. Сатница – дневни распоред активности

9: 45/ 10:10- преузимање ученика

9:45- 10:15/ 10:10 -10:40 - прање руку,ужина,тоалет,вода

10:15- 12:15 / 10: 40- 12: 15 време које проводимо напољу

12:15- 13: 15 израда домаћег задатка

13:15- 15:00 време које проводимо напољу

15:00 – 15:30 хигијена,ужина,вода,тоалет

15:30 – предајемо децу дежурној учитељици

### 2. Самосталан рад ученика

Израда домаћих задатака и рад на продубљивању знања. Скоро сви ученици из свих разреда показују самосталност за испуњавање радних обавеза, док су мањем броју потребне благе инструкције, усмеравање и повремена корекција.

### 3. Слободне активности

Слободне активности у боравку реализоване су на следећи начин:

- Понедељак – Причаоница (психолошка радионица)
- Уторак – Спортско-рекреативне активности
- Среда – Креативна радионица

- Четвртак – Културно-уметничке активности
- Петак – Дружионица (игре у учионици)

У понедељак 21.06.2021.године у продуженом боравку су реализоване Игре без граница, за крај школске године. Ученици су подељени у групе, било је пет група првог разред и пет група другог и трећег разреда које су се такмичиле у 4 различите игре: скакање у џаковима, ношење лоптице у кашикама, ношење пуне чаше воде око чуњева и игра брзине-трчање. Победу су однела одељења 1-5 и 2-5.

У оквиру продуженог боравка ученика, организован је и успешно реализован самостални рад ученика, слободно време и слободне активности.

Ученици и наставници спроводе све епидемиолошке мере како би се спречило ширењезаразе ( ношење заштитних маски, често прање и дезинфекција руку, као и проветравање нице ). Ученици су се брзо адаптирали на све услове због новонастале ситуације изазване вирусом Covid – 19 и прихватили све епидемиолошке мере које се спроводе у школи како би се спречило ширење заразе.

Извештај поднела:  
Јована Младеновић

### Извештај о раду Одељењског већа петог разреда за школску 2020/21. годину

Одељењске старешине	Радинка Бановац -5 <sub>1</sub> Весна Поповић -5 <sub>2</sub> Маја Заграђанин- 5 <sub>3</sub>
Број одржаних седница Одељењског већа/ кључни садржаји	Одржано је 5 седница - једна ванредна са учитељицама (уознавање са генерацијом) - четири редовне (анализа и утврђивање успеха и владања ученика , ваннаставне активности и онлајн настава)
Бројно стање ученика	Укупно 67 ученика распоређених у 3 одељења ( 32 девојчице и 35 дечака)
Постигнуће ученика и владање на крају школске године	Ученици су постигли следећи успех на крају школске године: -одличан успех 53 ученика -врло добар успех 11 ученика -добар успех 3 ученика  Сви ученици имају примерно владање
Сарадња са родитељима	Добра сарадња са родитељима
Посете	Није било посета због епидемиолошке ситуације
Реализоване екскурзије	Због епидемиолошке ситуације није планирана екскурзија
Манифестације, приредбе	Дигитална приредба поводом Дана школе, Дана Светог Саве и Деветој смотри кућних љубимаца
Утисак о генерацији	Ученици су уредно извршавали своје обавезе, поштовали правила понашања и прописане

	<p>епидемиолошке мере. Дисциплинских проблема није било у току школске године те сви ученици имају примерно владање.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Координатор ОВ V разреда

Радинка  
Бановац

### Извештај о раду Одељењског већа шестог разреда за школску 2020/21. годину

<b>Одељењске старешине</b>	Драгана Лончаревић (6/1) Марина Стојановић (6/2) Саша Шипка (6/3)
<b>Број одржаних седница Одељењског већа/ кључни садржаји</b>	четири (анализа и утврђивање успеха и владања ученика, анализа непосредне наставе и наставе на даљину, као и садржаја везаних за ваннаставне активности, анализа напредовања ученика који раде по ИОП-у)
<b>Бројно стање ученика</b>	Одељења: 3 Укупно: 77 (бр. дечака: 37, бр. девојчица:40)
<b>Постигнућа ученика и владање на крају школске године</b>	77 ученика има позитиван успех: одличан (59), врлодобар (18)
<b>Сарадња са родитељима</b>	Веома успешна, посредно преко одељењских старешина
<b>Реализоване екскурзије</b>	Због ванредне ситуације, услед епидемије COVID19, није планирана екскурзија за шести разред.
<b>Манифестације, приредбе</b>	Обележавање Дана школе, прослава Светог Саве (on line приредбе)
<b>Утисак о генерацији</b>	Живахнија али радна, доста потенцијала, спорадични проблеми су успешно решавани, евидентан је мањи пад у раду због актуелне епидемиолошке ситуације, ученици који су наставу пратили од куће су редовно долазили на унапред заказане усмене или писмене провере

Координатор већа  
Марина Стојановић

### Извештај о раду Одељењског већа седмог разреда за школску 2020/21. годину

<b>Одељењске старешине</b>	Александра Куртеш (7/1) Марија Марковић (7/2) Мр Сања Топаловић (7/3)
----------------------------	-----------------------------------------------------------------------------

<b>Број одржаних седница Одељењског већа/ кључни садржаји</b>	четири (анализа и утврђивање успеха и владања ученика, као и садржаји везани за ваннаставне активности)
<b>Бројно стање ученика</b>	Одељења: 3 Укупно: 61 (бр. дечака: 27, бр. девојчица:34)
<b>Постигнућа ученика и владање на крају школске године</b>	61 ученик има позитиван успех: одличан (37), врлодобар (17), добар (7)
<b>Сарадња са родитељима</b>	На завидном нивоу
<b>Реализоване екскурзије</b>	Због ванредне ситуације, услед епидемије COVID19, није планирана екскурзија за седми разред.
<b>Манифестације, приредбе</b>	Обележавање Дана школе, прослава Светог Саве (on line приредбе)
<b>Утисак о генерацији</b>	Живахнија, доста потенцијала, евидентан мањи пад у раду, због актуелне епидемиолошке ситуације и реализације наставе и озбиљнијем понашању у односу на шести разред

**Руководилац Одељенског већа**

**Мр Сања Топаловић**

Извештај о раду Одељењског већа осмог разреда за школску 2020/21. годину

<b>Одељењске старешине</b>	Данијела Јукић 8/1, Александар Суботић 8/2, Наташа Мугоша 8/3, Ивана Симеуновић 8/4
<b>Број одржаних седница Одељењског већа/ кључни садржаји</b>	пет (анализа и утврђивање успеха и владања ученика, помоћ неоцењеним ученицима као и садржаји везани за ваннаставне активности)
<b>Бројно стање ученика</b>	Одељења: 4 Укупно: 77 (бр. дечака:39, бр. девојчица:38)
<b>Постигнућа ученика и владање на крају школске године</b>	77 ученика има позитиван успех: одличан (45), врлодобар (29), добар (3)
<b>Сарадња са родитељима</b>	На завидном нивоу
<b>Реализоване екскурзије</b>	Због ванредне ситуације, услед епидемије COVID19, није планирана екскурзија за осми разред.
<b>Манифестације, приредбе</b>	Обележавање Дана школе, прослава Светог Саве (on line приредбе)
<b>Утисак о генерацији</b>	живахна, доста потенцијала

Координатор ОБ 7. разреда  
Наташа Мугош

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ

- број састанака 3

• број чланова 26

	Име и презиме
1.	Жељка Ђокић
2.	Весна Ђехић
3.	Стефан Димитријевић
4.	Сњежана Ћивша
5.	Снежана Павловић
6.	Слађана Ђуричић
7.	Марина Јовановић
8.	Јелена Јовановић
9.	Невена Радановић
10.	Младенка Башић
11.	Марија Михајловић
12.	Марија Јерковић
13.	Љиљана Милошевић
14.	Катарина Урошевић
15.	Драгана Терзија
16.	Јована Младеновић
17.	Драгица Тодорић
18.	Биљана Радаковић
19.	Андријана Митровић
20.	Ана Зорић
21.	Ивана Бојанић
22.	Александра Ераковић
23.	Александра Петровић
24.	Миљана Митровић
25.	Маријана Марјановић
26.	Даринка Танасковић

<b>Реализовани садржаји и активности најзначајнији за унапређење рада</b>	-Kllet vebinar -Пројекат: Сњежана Ћивша и Горана Киковић У оквиру два часа физичког васпитања реализовна је и тема " Како расте памет", а поводом 1. 10. који се обележава као дан оснивања Менсе. Кроз физичке вежбе и активности се развија функционално размишљање код деце, као и интелектуалне способности.
<b>Реализација часова редовне, додатне, допунске, припремне наставе, ваннаставних активности</b>	-Ташмајдански парк
<b>Планирани садржаји који нису реализовани током наставне године</b>	-Настава у природи -Једнодневна екскурзија
<b>Реализација Пројеката/ пројектне наставе (теме, продукти, презентација продуката пројектне наставе) у оквиру стручног већа</b>	Ана Зорић 2-1 Теме пројектне наставе: 1. Долази нам пролеће 2. Новогодишњи пано

	<p>3. Честитке за 8. март  4. Поклон за маму  5. Васкршњи зека  6. Дан тата  7. Завршили смо 2. Разред  Даринка Танасковић 3-4  Пројектна настава - тема  " Са децом око света"  Младенка Башић 2-4  Тема пројектен наставе „Мој свет“</p>
<p><b>Угледни часови одржани у оквиру стручног већа (име реализатора, разред и одељење у коме је час одржан, назив наставне јединице)</b></p>	<p>Ана Зорић 2-1  Ликовна култура,Линија и облик, обрада,25.1. 2021.  Даринка Танасковић 3-4  - Ликова култура  - Сликање без четкица  - обрада  - датум 12.05.2021.</p> <p>Марија Јерковић 1-1  Математика, Мерење дужине, обрада, 07. 06. 2021.</p> <p>Младенка Башић 2-4  Физичко васпитање, Игре на снегу, обрада, фебруар</p> <p>Андријана Митровић 1-2  Математика, Парни и непарни бројеви</p>
<p><b>Семинари које су похађали чланови Вашег стручног већа (име полазника, назив семинара, ко је организатор, акредитација, број бодова)</b></p>	<p>Марина Јовановић</p> <p>„Пројектна настава у савременом технолошком окружењу“, Друштво учитеља Београда, 24.4. 2021.  Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник – увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала, Завод за унапређивање образовања и васпитања 21.4. 2021.  24. сабор учитеља Србије „Унапређивање наставне праксе кроз размену професионалних искустава 28.11.2021.  Реализација наставе оријентисане ка исходима учења, Завод за унапређивање образовања и васпитања, 8.6. 2020.</p> <p>Слађана Ђуричић</p> <p>Дигитална учионица ,ЗУОВ  „Подршка ученицима у онлајн учењу“,вебинар, група Клет Србија</p> <p>Даринка Танасковић</p> <p>Формативно оцењивање и његова примена у дигиталном окружењу  Дигитално образовање 2021. (Online)</p>

	<p>Коришћење ZOOM апликације (Online - у оквиру школе - предавач Душица Чича)  Вебинар: Умеће комуникације - вредност слушања са разумевањем  Вебинар: Комуникација телом и гласом  Вебинар : Како подучавати вештинама комуникације</p> <p>Миљана Митровић</p> <p>Вебинар „Лет кроз Дигитални свет“, октобар 2020.  Подршка за реализацију предмета Грађанско васпитање-сазнање о себи и другима (Клет друштво за развој образовања, Београд), окт.2020.  XXXIV Сабор учитеља Србије.</p> <p>Марија Јерковић</p> <p>Типови интеракција – наставник као медијатор комуникације,  G Suite – израда ефикасних тестова знања и упитника и G SuiteMeet – потпуна интеракција свих учесника наставног процеса, Ванредно стање психе – како сачувати себе у ванредним околностима,  Од доброг плана, преко ефикаснеевиденције до најбољих резултата и у време пандемије ковида 19,  Савремени уџбенички комплет – за ученике и наставнике,  Онлајн презентација уџбеника комплета за 4. разред основне школе,  Кроз акцију и интеракцију подстакните ученичку мотивацију,  Између две ватре – како посредовати у ученичком конфликту,  Здрави стилови живота и због чега су важни,  Израда и примена ИОП-а – примери добре праксе у разредној настави,  Напредак је лак кад ђак има пројекат, Подршка ученику у онлајн учењу,  Како подучавати вештинама комуникације, Комуникација телом и гласом,  Умеће комуникације – вредност слушања са разумевањем</p> <p>Младенка Башић</p> <p>Обука директора и наставника за пружање подршке школама у процесу самовредновања</p> <p>Андријана Митровић</p> <p>Типови интеракција – наставник као медијатор комуникације,  G Suite – израда ефикасних тестова знања и упитника и</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

G SuiteMeet – потпуна интеракција свих учесника наставног процеса, Ванредно стање психе – како сачувати себе у ванредним околностима, Од доброг плана, преко ефикасне евиденције до најбољих резултата и у време пандемије ковида 19, Савремени уџбенички комплет – за ученике и наставнике, Онлајн презентација уџбеника комплета за 4. разред основне школе, Кроз акцију и интеракцију подстакните ученичку мотивацију, Између две ватре – како посредовати у ученичком конфликту, Здрави стилови живота и због чега су важни, Израда и примена ИОП-а – примери добре праксе у разредној настави, Напредак је лак кад ђак има пројекат, Подршка ученику у онлајн учењу, Како подучавати вештинама комуникације, Комуникација телом и гласом, Умеће комуникације – вредност слушања са разумевањем

Снежана Павловић

Стручни скуп „Савремени уџбенички комплет – за ученике и наставнике“ (вебинар) Друштво учитеља РС Огледни час са дискусијом анализом примене и евалуацијом уџбеника Удружење за унапређење васпитања и образовања „Креативни центар“ Онлајн презентација уџбеничког комплета за 4. разред основне школе Нови Логос Напредак је лак кад ђак има пројекат KLETT друштво за развој образовања Израда и примена ИОП-а – примери добре праксе у разредној настави KLETT друштво за развој образовања Комуникација телом и гласом KLETT друштво за развој образовања Подршка ученицима у онлајн учењу KLETT друштво за развој образовања Како подучавати вештинама комуникације KLETT друштво за развој образовања Здрави стилови живота и због чега су важни KLETT друштво за развој образовања Кроз акцију и интеракцију подстакните ученичку мотивацију KLETT друштво за развој образовања Између две ватре – како посредовати у ученичком конфликту KLETT друштво за развој образовања Од доброг плана, преко ефикасне евиденције до најбољих резултата и у време пандемије ковида 19 KLETT друштво за развој образовања Ванредно стање психе – како сачувати себе у ванредним околностима KLETT друштво за развој образовања



Типови интеракција – наставник као медијатор комуникације KLETT друштво за развој образовања  
G Suite – израда ефикасних тестова знања и упитника и  
G Suite Meet – потпунаинтеракција свих учесника наставног процеса” БИГЗ  
Програм обуке за запослене у образовању /дигитална учионица/дигитално компетентан наставник-увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала, ЗУОВ

Сњежана Ћивша

Стручни скуп „Савремени учбенички комплет – за ученике и наставнике“ (вебинар) Друштво учитеља РС  
Огледни час са дискусијом анализом примене и евалуацијом уџбеника Удружење за унапређење васпитања и образовања „Креативни центар“  
Онлајн презентација уџбеничког комплета за 4. разред основне школе Нови Логос  
Напредак је лак кад ђак има пројекат KLETT друштво за развој образовања  
Израда и примена ИОП-а – примери добре праксе разредној настави KLETT друштво за развој образовања  
Комуникација телом и гласом KLETT друштво за развој образовања  
Подршка ученицима у онлајн учењу KLETT друштво за развој образовања  
Како подучавати вештинама комуникације KLETT друштво за развој образовања  
Здрави стилови живота и због чега су важни KLETT друштво за развој образовања  
Кроз акцију и интеракцију подстакните ученичку мотивацију KLETT друштво за развој образовања  
Између две ватре – како посредовати у ученичком конфликту KLETT друштво за развој образовања  
Од доброг плана, преко ефикасне евиденције до најбољих резултата и у времепандемије ковида 19 KLETT друштво за развој образовања  
Ванредно стање психе – како сачувати себе у ванредним околностима KLETT друштво за развој образовања  
Типови интеракција – наставник као медијатор комуникације KLETT друштво за развој образовања  
G Suite – израда ефикасних тестова знања и упитника и  
G Suite Meet – потпунаинтеракција свих учесника наставног процеса” БИГЗ  
Програм обуке за запослене у образовању /дигитална учионица/дигитално компетентан наставник-увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала, ЗУОВ

Руководилац Стручног већа наставника разредне наставе  
Јована Младеновић

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ И ДРУШТВЕНЕ НАУКЕ

Чланови Већа су:

Бановац Радинка,  
Лончаревић мр Драгана,  
Мугоша Наташа,  
Марковић Марија (српски језик и књижевност и грађанско васпитање),  
Милиновић Мања,  
Пекић Милош (историја и слободна активност - Свакодневни живот у прошлости) и Лазукић Марица (верско васпитање).

Веће је одржало 4 редовна и 2 ванредна састанка током 2020/21. школске године.

Разматране су следеће теме:

- 1 - Избор уџбеника, наставних средстава за ученике и наставни процес.
  - 2 - Конбинована настава у условима пандемије; анализа и резултати.
  - 3 - Договор о термина писмених провера знања и терминима разговора са оним ученицима чији су родитељи изабрали наставу на даљину.
  - 4 - Обука и разговор о електронским системима и апликацијама: е-дневник, платформа школе, zoom, gogle class...
  - 5 - Подела часова и одељења међу колегама.
  - 6 - Организација припремне наставе за завршни осми разред
  - 7 - Такмичења ученика у условима пандемије (освојена су два друга места на општини и пласман на градско такмичење и Већез историје и рецитовања).
  - 8 - Анализа једномесечног рада on line...
  - 9 - Анализа успеха на квелификационим периодима и на крају првог полугодишта.
  - 10 - Анализа резултата завршног конбинованог испита.
- за Веће - Милош Пекић

Руководилац Стручног већа,  
Милош Пекић

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ

- број састанака 5
- број чланова 5
- списак чланова:

	Име и презиме
1.	Александра Куртеш
2.	Јована Павловић
3.	Анђелка Бојовић
4.	Марина Стојановић
5.	Видак Вулић

Реализовани садржаји и активности најзначајнији за унапређење рада	Није одржано због пандемије корона вируса.
Реализација часова редовне, додатне, допунске, припремне наставе, ваннаставних активности	Путем школске платформе у виду додатног материјала сваке или сваке друге недеље и путем online платформе ZOOM
Планирани садржаји који нису реализовани током наставне године	Нема
Реализација Пројеката/ пројектне наставе (теме, продукти, презентација продуката пројектне наставе) у оквиру стручног већа	Због комбиноване и наставе на даљину није одржано.
Угледни часови одржани у оквиру стручног већа (име реализатора, разред и одељење у коме је час одржан, назив наставне јединице)	Због комбиноване и наставе на даљину није одржано.
Семинари које су похађали чланови Вашег стручног већа (име полазника, назив семинара, ко је организатор, акредитација, број бодова)	<p><b><u>Александра Куртеш</u></b> Школско саветовање „Школа у условима пандемије“ у Сијаринској Бањи Дигитална учионица</p> <p><b><u>Јована Павловић</u></b> - Програм обуке за дежурство на завршном на завршном испиту - Дигитална учионица</p> <p><b><u>Марина Стојановић</u></b> - Школско саветовање „Школа у условима пандемије“ у Сијаринској Бањи</p> <p><b><u>Видак Вулић</u></b> - Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема, British Concil, - Школско саветовање „Школа у условима пандемије“ у Сијаринској Бањи - Програм обуке за супервизора на завршном испиту</p> <p><b><u>Анђелка Бојовић</u></b> - Школско саветовање „Школа у условима пандемије“ у Сијаринској Бањи Дигитална учионица Програм обуке за дежурство на завршном на</p>

	завршном испиту
<b>Реализација посета у оквиру предмета</b>	Због пандемије, комбиване и наставе на даљину није реализовано.
<b>Предлози за унапређење рада у наредној школској години</b>	Поред школског сајта користити online платформе за наставу на даљину (ZOOM, google classroom...)

Руководилац већа,

Видак Вулић

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА БИОЛОГИЈЕ, ХЕМИЈЕ И ГЕОГРАФИЈЕ

број састанака:7

број чланова :7

списак чланова

	Име и презиме
1.	мр Сања Топаловић
2.	Слађана Миливојевић
3.	Светлана Јоцић
4.	Билјана Ђурђевић
5.	Данијела Јукић (руководилац Стручног већа)

<b>Реализовани садржаји и активности најзначајнији за унапређење рада</b>	-Примена ИКТ у настави -Гугл учионица -Онлај настава -
<b>Реализација часова редовне, додатне, допунске, припремне наставе, ваннаставних активности</b>	-Часови припремне наставе из географије реализовани током школске године , а од дргог полугодишта и из биологије и хемије. Током ванредног стања часови реализовани онлајн,а у јуну часови припремне наставе реализовани у школи. -Часови додатне и допунске наставе делимично реализовани због увођења ванредног стања .
<b>Планирани садржаји који нису реализовани током наставне године</b>	Планирано учешће ученика седмог разреда у „Научном дану „ у ИС Петница није рализовано због увођења ванредног стања.
<b>Реализација Пројеката/ пројектне наставе (теме, продукти, презентација продуката пројектне наставе) у оквиру стручног већа</b>	Пројектна настава није одржана због увођења ванредног стања и наставе на даљину .
<b>Угледни часови одржани у оквиру стручног већа (име реализатора,</b>	<b>Угледни часови нису одржани због начина рада.</b>

разред и одељење у коме је час одржан, назив наставне јединице)	
Семинари које су похађали чланови Вашег стручног већа (име полазника, назив семинара, ко је организатор, акредитација, број бодова)	<p>Слађана Миливојевић  Оцењивање у функцијик ефикасне наставе и оцењивања, К2,8 бодова  Сања Топаловић  Нема похађаних семинара  Биљана Ђурђевић  Нема похађаних семинара  Данијела Јукић  Нема похађаних семинара  Светлана Јоцић  - „Школа за 21. век,“ Министар просвете, науке и технолошког развоја, број решења 150-03-00017/2018-07 од 3.5.2018. године  Компетенција за поучавање и учење, приоритетне области П1 и П3,40 бодова  -Програм обуке за запослене у образовању /Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник – увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала“  одржан 24.08.2019. ЗУОВ ; Министар просвете, науке и технолошког развоја, број решења 610-00-00247/1/2018-07 од 23.02.2018. године.- 19,5 сати</p>
Реализација посета у оквиру предмета	Због пандемије сви скупови су отказани тако да посета није било.
Предлози за унапређење рада у наредној школској години	-Корелација наставних садржаја биологије,хемије и географије кроз интердисциплинарни час.

Руководилац већа,

Данијела Јукић

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА И МАТЕМАТИКЕ

- број састанака 5
- број чланова 7
- списак чланова

	Име и презиме
1.	Весна Поповић
2.	Саша Шипка
3.	Ивана Симеуновић
4.	Душица Чича
5.	Маја Заграђанин
6.	Милена Марковић
7.	Марија Тадић

У току ове школске године стручно веће математике и природних наука. Одржало је укупно осам састанака (3 у првом полугодишту, а 5 у другом). У првом полугодишту већем је руководила наставница математике Марија Тадић, док је у другом полугодишту руковођење већем преузела наставница физике Ивана Симеуновић.

Током ове школске године настава се одржавала углавном по комбинованом моделу. Наставници су редовно постављали материјале за подршку ученицима на школску платформи. Почетком другог полугодишта настава је реализована онлајн у ралном времену по важећем распореду коришћењем гугл учионице. Редовна настава је реализована према плану и програму ЗОУВ-а. Допунску настава је углавном реализована непосредно у школи, док је додатна и припремна настава за завршни испит реализован путем школске платформе и Гугл учионице. Већих проблема у реализације није било. Ученици који су наставу похађали искључиво онлајн долазили су у посебно заказаним терминима да одговарају и раде контролне и писмене задатке. Чланови већа су се сложили да је овакав начин рада изузетно тежак, јер ученици често налазе изговоре за не долазак, због чега је потребно заказивати нове термине, који морају бити усклађени и са осталим предметима. Чланови већа такође сматрају да овакав вид наставе има негативан утицај и на оне ученике који наставу похађају непосредно у школи. Ученици не прате материјале, нити преносе часова уживо, па недовољно спремни долазе на часове. Предлог већа је да је потребно изнаћи бољи начин реализације наставе, ако се и следећа школска године буде реализовала на овај начин.

Чланови већа су анализирали успех и постигнућа ученика на сваком класификационом периоду, као и успех ученика на пробном завшном испиту.

Ове школске године такмичење из Технике и технологије није одржано због епидемиолошке ситуације. Ученици су учествовали на такмичењима из физике и математике. Ученици двојезичних одељења су учествовали и у онлајн радионицима у оквиру недеље размене са Холандском школом. Онлајн радионице из математике и физике су организовале, наставница математике Маја Заграђанин и наставница физике Ивана Симеуновић. Ученици 8. разреда су постигли лошије резултате на пробном завршном испиту, што је касније довело до повећања броја ученика који су редовније похађали припремну наставу па је сходно томе постигнут бољи крајњи резултат ученика на завршном испиту. Наставници математике и физике похађали су обуку за прегледаче завршног испита. Стручно веће је на основу препорука Саветодавне инспекције донело мере за побољшање начина формативног оцењивања и ревидирања планова за ученике који су по ИОП-у. Иако у отежаним условима рада како за ученике тако и за наставнике, и ову школску годину смо успешно привели крају. Сви ученици су остварили позитиван успех.

Координатор већа  
Ивана Симеуновић

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА И ИЗАБРАНОГ СПОРТА**

- број састанака 7
- број чланова 5

- **списак чланова**

	<b>Име и презиме</b>
1.	Срђан Живковић
2.	Александар Суботић
3.	Предраг Дабетић
4.	Драгана Мијатовић
5.	Милица Пекић

<b>Реализовани садржаји и активности најзначајнији за унапређење рада</b>	На градском такмичењу у пливању одржаном 18.02.2021 и 19.02.2021 . године ученик 2/1 Михајловић Милош у дисциплини 50 метара прсно освојио је прво место и пласирао се на републичко такмичење,а ученица 5/3 Адријана Мугоша освојила је треће место у дисциплини 50 метара леђно.
<b>Планирани садржаји који нису реализовани током наставне године</b>	Јесењи крос који је требало да се одржи у септембру одложен је због пандемије вируса COVID-19,као и Спортски дан у оквиру „Недеље школе” у задњој недељи децембра2020 године.
<b>Семинари које су похађали чланови Вашег стручног већа (име полазника, назив семинара, ко је организатор, акредитација, број бодова)</b>	Срђан Живковић ,назив семинара :Дигитална учионица 21.04.2021 године. Александар Суботић,назив семинара :Дигитална учионица 21.04.2021 године.
<b>Предлози за унапређење рада у наредној школској години</b>	Подстицање напредовања кроз мотивацију додатним активностима у оквиру свог слободног времена кроз индивидуални приступ.Истакнути важност здравог начина живота и вежбања у актуелним условима живота.

Руководилац већа

Срђан Живковић

## **Извештај о раду СА за развојно планирање у школској 2020/21.**

Чланови СА за развојно планирање у школској 2020/21. години су: педагог Ивана Николић, психолог Никола Стевановић, , Снежана Павловић, Сњежана Ћивша, Наташа Мугоша, Данијела Јукић, Бојан Сарих, Слађана Ђуричић, представник родитеља Александра Вучинић.

Одржано је 4 састанка на којима је основни задатак био праћење реализације циљева и задатака Развојног плана школе, као и њихова евалуација.

С обзиром на епидемиолошку ситуацију у земљи, ограничен број ученика у одељењу, немогућности окупљања и одржавања различитих активности и сл., током ове школске године остваривање циљева и задатака Развојног плана било је у другачијим околностима од уобичајеног. Велики број активности је реализован он лајн. Наставници предметне наставе током он лајн наставе користили су Гугл учионице, као и Школску платформу. Допунска, додатна настава, као и слободне активности ученика реализоване су путем наставе на даљину. Наставници су се стручно усавршавали путем он лајн семинара и вебинара. И поред отежавајућих услова, велики број циљева и задатака Развојног плана школе је реализован:

1.У области **Школски програм и годишњи програм рада**- Школски програм обезбеђује остваривање наставних планова и програма, обезбеђује остваривање потреба родитеља и ученика, као и локалне заједнице, наведени програми су урађени квалитетно;

У области **Настава и учење** у циљу **Унапређивања наставног процеса**

- сви наставници користе интерактивне табле или пројекторе. У настави користе се прилози *радио Новака*. Наставници држе угледне часове на којима се примењују различите наставне методе. Због тренутне епидемиолошке ситуације, наставници предметне наставе током он лајн наставе користе Гугл учионице, као и Школску платформу.

-у школи су идентификовани ученици којима је потребна подршка у раду и који раде према ИОП-у и њихове одељењске старешине и предметни наставници израђују ИОП-е за њих. Десет ученика има личног пратиоца;

У областима **Постигнућа ученика и Подршка ученицима** у циљу **Побољшања њихових школских постигнућа** у школи је интензиван рад дефектолога, као и сарадња наставника са дефектологом.

- ученици су учествовали на свим конкурсима „Пријатељи деце београдске општине Палилула“ и на сваком је било награђено више од 2 ученика

- ученици су учествовали на свим такмичењима Министарства просвете

- ученици су учествовали на информатичком такмичењу *Дабар*

- снимање прилога за *радио Новак*

- снимање прилога за *ТВ Новак*

- ученици школе су учествовали у додатним активностима (у прилогу),

- у циљу **Јачање свих компетенција наставника и стручних сарадника**

- информисање и међусобна сарадња наставника, стручних сарадника и дефектолога је квалитетна,

-наставници се стручно усавршавају путем он лајн семинара и вебинара. Велики број наставника је прошао Програм обуке *Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник*, као и семинар *Настава оријентисана ка исходима учења*. Три наставника су прошла Обуку запослених у образовању за пружање подршке школама у процесу самовредновања. Школа је укључена у Програм *Школе за 21. век* и 7 наставника похађа обуку из области критичког мишљења, решавања проблема и програмирања, а у оквиру овог Програма;

-у циљу **Превенције насиља у школи** Тим за заштиту деце од насиља редовно обавља своје задатке.

У области **Етос** школа се промовише и афирмише кроз многобројне и разноврсне активности (у прилогу).

-током летњег распусту наша школа (наставница српског језика) је била домаћин гостима из Белгије у оквиру пројекта Еразмус. У оквиру овога урађена су 2 пројекта, од којих је један одобрен. Такође, направљен је сајт пројекта и разне активности (у прилогу)

-оформљена је школска телевизија *ТВ Новак*

-од почетка школске године зборница је преуређена и урађене су две нове учионице за одељења првог разреда. Преуређена је и опремљена просторија за наставнике



- Центар за стручно усавршавање Старина Новак планира и организује *Саветовања* и стручна усавршавања на нивоу школе.

У области *Ресурсиу* циљу *Оснаживање људских ресурса у функцији подизања квалитета рада школе* школа набавља наставна средства за ученике којима је то потребно; набавља средства за одвијање наставе, као и средства за одржавање хигијене у школи. Оформљен је Клуб наставника. Реновирана је физкултурна сала.

Прилог

## Додатне активности у 2020/21.

Септембар	Свечани пријем првака	Учитељи 1.разреда
	Рад на пројекту Еразмус	Наташа Мугоша
	Почела са радом ТВ “Новак“	Тим за ТВ
	Снимање радио емисија	Ученици 4/4
	<u>Чеп за хендикеп</u> – акција ученика 4. разреда	Снежана Павловић
	Хаманитарна акција – Помози непознатом другу Дружина Старина Нован ( прикупљање школског прибора )	Снежана Павловић
Октобар	Ликовни и литерарни конкурс „ Шта у мом срцу лежи... „	Сњежана Ћивша
	Предавање и практични задатак на полигону Агенције за безбедност деце у саобраћају	Учитељи првог и другог разреда
	Литерарни конкурс „ Приче из мог краја “	
	Ликовни конкурс „ Све боје Србије “	Сњежана Ћивша
	<u>Информатичко такмичење "Дабар"</u>	Душица Чича
	Литерарни конкурс „ Песничка сусретања“	Сњежана Ћивша
	Ликовни конкурс“Илустрацијапесме”	СњежанаЋивша
	Ликовни конкурс „ Кина у мојим очима „	Учитељи
	Обележавање Светског дана детета	Учитељи првог разреда у сарадњи са педагошко – психолошком службом

ноембар	Ученици 8/2 су урадили филмић на тему хемије за школску ТВ „Новак“	Светлана Јоцић
	Литерарни конкурс " Песничка сусретања"	Сњежана Ћивша
	Ликовни конкурс " Илустрација песме"	Сњежана Ћивша
децембар	Литерарни и ликовни конкурс " Мој Београд"	Сњежана Ћивша
	Литерарни и ликовни конкурс " Мој свет је ипак леп"	Сњежана Ћивша
	Прављење честитки за ученике школе у Белгији и школе у Шпанији у оквиру Еразмус пројекта	Наташа Мугоша Горана Феризовић Слађана Ђуричић
	Хуманитарна акција Чеп за хендикеп	Учитељи
	Снимање радио емисија	Библиотекар Ученици
	Обележавање Дана школе -дигитална приредба поводом Дана школе -он лајн концерт „Мала ноћна музика“ -он лајн изложба ликовних радова -презентација дигиталног музеја	Директор Наставници Ученици
јануар	Обележавање Савиндана -онлајн изложба ликовних радова - онлајн приредба	
	Он лајн радионица са предшколцима – <i>Свети Сава</i>	учитељи 4.разреда
	Ликовни и литерарни конкурс <i>Моја звезда</i>	Сњежана Ћивша
фебруар	Обележавање Дана борбе против вршњачког насиља-Дан "Ружичастих мајица"	Јелена Јовановић и учитељи
	Екоредионица „Школа оригамија“	Марија Михајловић
	Он лајн радионица са предшколцима – <i>Зима, зима, е па шта је</i>	учитељи 4.разреда
	Школско такмичење рецитатора	
	Изложба хербаријума	Данијела Јукић
Март	Он лајн радионица са предшколцима – <i>Моја мама</i>	учитељи 4.разреда

април	Прилог РТС, у емисији <i>БГ ХРОНИКА</i> на тему пробног завршног испита	
	Он лајн радионица са предшколцима – <i>Васкршње чаролије</i>	учитељи 4.разреда
	Ликовни и литерарни конкурс <i>Васкршње чаролије</i>	Сњежана Ћивша
Мај	Девета смотра кућних љубимаца	Стефан Димитријевић
	Прилог РТС - Ставови о матурској вечери у условима пандемије	Директор
	Он лајн радионица са предшколцима – <i>Моја школа</i>	учитељи 4.разреда
	Извођење представе „Уцара Тројана козије уши“ у оквиру Еразмус пројекта	Наташа Мугоша Горана Феризовић Слађана Ђуричић
	Илустарција бајке „Уцара Тројана козије уши“ у оквиру Еразмус пројекта	Наташа Мугоша С. Павловић М. Јовановић
	Писање нове верзије бајке „Уцара Тројана козије уши“ у оквиру Еразмус пројекта	Наташа Мугоша Наставнице енглеског језика Ученици 8.разреда
	Ликовни и литерарни конкурс <i>Птице</i>	Сњежана Ћивша
Јун	Он лајн дружење ученика наше школе и школе из Белгије у оквиру Еразмус пројекта	Наташа Мугоша Наставнице енглеског језика

Координатор СА за развојно планирање  
Слађана Ђуричић

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Стручни актив за развој школског програма чине руководиоци Стручних већа за области предмета и координатори Разредних већа и стручни сарадници. Одржано је 3 састанка. На првом састанку дефинисани су садржаји нових наставних предмета за осми разред, разматрана листа обавезних слободних наставних активности за 5, 6 и 7. разред, разматране су могућности коришћења ресурса локалне средине у циљу унапређења школског програма, договорена задужења наставника и понуђена листа слободних активности ученика. Урађен је Анекс школског програма. Током године разматране су новине у наставним програмима, постигнућа ученика осмог разреда на завршном испиту претходне школске године. У јуну је започет рад на изради Анекса школског програма, подељена су задужења и дефинисан садржај обавезног програма. Разматрани су извештаји стручних и одељењских већа, анализирано остваривање Школског програма, након чега је сачињен Извештај о остваривању школског програма, који је саставни део овог Извештаја.

Координатор СА за развој школског програма  
Ивана Николић

## Извештај Тима за самовредновање за школску 2020/2021.годину

Тим за самовредновање школске 2020/2021. године :

1. Младенка Башић-професор разредне наставе-координатор
2. Невена Радановић-професор разредне наставе
3. Жељка Ђокић-професор разредне наставе
4. Ивана Николић, педагог
5. Ивана Симеуновић-професор физике
6. Весна Поповић- професор технике и технологије
7. Бојан Сарих-професор музичке културе

Школски тим за самовредновање је предложио план самовредновања на првом састанку, где су утврђене области квалитета за школску 2020/2021.г.:

### **Образовна постигнућа ученика и**

### **Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима**

План самовредновања израђен је на основу Стандарда квалитета рада установе, као и на основу Приручника о самовредновању и вредновању рада школе.

У току школске године одржано је седам састанака Тима, на којима су се редовно анализирале спроведене активности и правио план рада, уз анализу резултата и предлог мера за побољшање квалитета рада .

Активности Тима за самовредновање школске 2020/2021.год.:

### Област квалитета: **Образовна постигнућа ученика**

-у августу 2020.године Тим за самовредновање се детаљно договорио о начину рада у току школске 2020/2021.год. и предложио директору области квалитета које ће се обрадити у школској 2020/2021.г.

-у септембру је израђен план рада Тима;

-до фебруара 2021.г .тим је радио на следећим фазама самовредновања:

- Узорковање
- Задавање упитника наставницима
- Задавање упитника ученицима
- Задавање упитника родитељима
- Креирање базе и унос података у базу
- Статистичка обрада података
- Графички приказ података
- Анализа квантитативних резултата добијених обрадом података – уочавање јаких и слабих страна
- Доношење препорука и мера на основу анализе резултата
- Писање извештаја
- Израда Акционог плана
- Презентовање Наставничком већу

Област квалитета Образовна постигнућа ученика реализована је и на основу: анализираних документације у школи, завршног теста осмака, праћења активности у школи, прикупљања

података у сарадњи са стручним сарадницима, кроз разговоре, дискусије и анализе на стручним састанцима, разговора са директором, упитника наставницима, ученицима и родитељима. Детаљан извештај се налази у Извештају наведене области квалитета .

Област квалитета **Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима** се по плану реализује током целе школске године до августа 2021.г. И даље радимо на овој области квалитета.

Тим за самовредновање је школске 2020/2021. године радио континуирано, сложено, са сталним консултацијама и договорима .

Координатор Тима за самовредновање:

Младенка Башић

## **Извештај тима за професионалну оријентацију у школској 2020 – 21. години**

Тим за професионалну оријентацију састао се 28.августа 2020.године и договорио да се и ове школске године професионална оријентација ради кроскурикулално (на часовима одељењског старешине, српског језика, грађанског и веронауке, ликовног васпитања...). Нисмо били у могућности да правимо било какве планове, ситуација је била потпуно непредвидива. Осим реализације на часовима, ове године није било:

- посета другим школама
- промоције средњих школа у нашој школи
- посете предузећу и реалних сусрета.

Уместо свега тога, деци су онлајн путем слате презентације средњих школа. Клуб пословних жена ове године нас није позвао на виртуелну посету предузећу.

Координатор Тима  
Наташа Мугоша

## **Извештај рада тима за развој међупредметне компетенције и предузетништво за школску 2020/2021.годину**

Тим за развој међупредметне компетенције и предузетништво, чији су чланови Марина Јовановић - координатор, Видак Вулић, Марија Михајловић, Марија Тадић, Жељка Ђокић, Снежана Павловић, Горана Феризовић, Срђан Живковић и Јелена Јовановић, у школској 2020/2021. години планирао је два главна пројекта (Пролећни карневал и Бајке и деца 21.века), као и више мањих.

**Пролећни карневал** је, као и претходних година, планиран за период март-април 2021.године. Главни догађај је дефиле костимираних ученика тачно утврђеном трасом у околини школе. Свако одељење би требало да има своју тему за маске. Планирано је да главно представљање буде реализовано у парку Ташмајдан. Свечаном дефилеу претходиле би бројне активности у оквиру одељења млађих разреда.

• Промоција школе и оспособљавање ученика за тимски рад и презентовање свог рада. Пројекат није реализован због пандемије корона вируса у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести. У планираном периоду на снази је била забрана окупљања.

Пројекат **"Бајке за децу 21.века"** успешно се реализује са партнерским школама из Белгије и Шпаније у оквиру Erasmus + фондације. Ово је била прва година реализације (од планиране две године), али због епидемиолошке ситуације пројекат ће трајати три године.

План је био да се пројекат реализује кроз размену добрих пракси између школа из наведених земаља међусобним посетама, али размена је због специфичне ситуације морала да се реализује уз помоћ виртуелних алата.

- Заузимање критичког односа према бајкама. Мисли се на светски познате бајке, чија је вредност неупитна, али су на појединим местима врло упине за децу која расту у 21.веку.

Састанци су одвојани путем апликације "зум". Ученици из наведених земаља су размењивали честитке, ликовне радове, фотографије и снимке природби.

У пројекат су укључени сви ученици школе. Неки директно, а остали сусестијама и коментарима. У овој необичној години највећи допринос реализацији пројекта су дали ученици четвртог, петог и осмог разреда.

Пројекти који се реализују у оквиру **пројектне наставе у оквиру одељенских заједница**, услед новонастале ситуације и другачијих услова рада, реализовани су кроз инегрисане часове. Услови за реализацију пројектне наставе били су отежавајући, с обзиром да то подразумева углавном групни и тимски рад.

Један од реализованих пројеката је Удружење "Дрвенко" у оквиру којег су ученици другог разреда имали више задужења.и кроз игру су допринели развоју еколошке свести. У корелацији са предметима српски језик, ликовна култура и свет око нас ученици су правили маске од различитих материјала. Маске су биле по улогама из текста "Шума живот значи". На часу српског рађена је обрада наведеног текста. У парку Ташмајдан изведен је овај драмски текст. Правили су плакат о очивању животне средине. Снимак се налази на сајту школе.

У другом разреду реализовани су и следећи пројекти: Тако ми се хтело да упознам тело, Наше место на једном месту, У знању је моћ када треба помоћ, Задруга за друга, Празници у слици и прилици, Кад олуја, мећава и гром терају по свом, Од старогa ново, Од тањира до сувенира.

У трећем разреду су реализовани пројекти: Свако има облик свој, Од сликовнице до енциклопедије, Мој портфолио, Сваке среде се воће једе, Радионица за аутомобиле, Теретана за децу, „Лична карта“ животиња, У свету дечијих инструмената.

Ученици су активно и са задовољством учествовали у свим активностима. Били су мотивисани за рад, користили су разне методе рада, технике и материјале.

Руководилац Тима  
Марина Јовановић

## **Извештај о раду Тима за инклузивно образовање у школској 2020 – 21. години**

Школски Тим за инклузивно образовање састао се од следећих чланова:

Влада Вучинић – директор, Ивана Николић – педагог, Невена Радановић – наставница разредне наставе, Слађана Ђуричић – наставница разредне наставе, Александра Куртеш – наставница енглеског језика, Горана Киковић – дефектолог, Никола Стевановић – психолог школе.

Тим за инклузивно образовање је одржао четири састанка током године и два он лине састанка путем Вибер апликације.

На овим састанцима:

- идентификовање врсте потребе ученика за додатном подршком
- сумирани су подаци за израду педагошких профила у сарадњи са родитељима ученика
- доношене су одлуке о изради индивидуалних планова и подела активности
- координисање израдом педагошких профила ученика и планова активности
- вршен је увид у израду и реализацију педагошких профила и планова активности

- вредновање ИОП – а и планирање даљег тока
- процењивана је потреба за упућивањем на процену Интерресорној комисији
- процењивана је потреба за прилагођавањем пробног завршног испита и завршног испита
- одређивање пратилаца на завршном испиту за ученике који имају потребу за пратњом
- праћен је рад дефектолога-олигофренолога који пружа подршку ученицима који се образују по ИОП-у.

Током школске године састајали су се и мали тимови за појединачне ученике чији су координатори одељењске старешине. Овим састанцима су присуствовали чланови Школског тима, предметни наставници и родитељи ученика, као и психолог школе. Мали ИОП тимови за појединачне ученике имали су састанке на почетку школске године, на полугодишту и на крају школске године, као и састанке по потреби током године.

Идивидуални приступ ученику пружањем подршке у раду индивидуализацијом облика и метода рада, прилагођавањем метода и облика рада (ИОП-1), прилагођавање садржаја и метода рада (ИОП-2):

На крају оба полугодишта наставници су радили и евалуацију реализације ИОП-а.

Родитељи ученика су активно учествовали у изради педагошких профила ученика као и у давању предлога за индивидуални програм рада за своју децу.

Током године је урађено 34 ИОП 1 и 16 ИОП- а 2.

Ред. Бр	Разред и одељење	Иоп 1	Иоп 2
1.	1/1	2	/
2.	1/2	2	/
3.	1/3	2	/
4.	1/4	1	/
5.	1/5	2	/
6.	2/1	1	1
7.	2/2	1	1
8.	2/3	2	/
9.	2/4	/	2
10.	2/5	/	2
11.	3/2	2	/
12.	3/3	1	1
13.	3/4	2	/
14.	4/1	2	2
15.	4/3	4	/
16.	4/4	/	2
17.	5/1	1	1
18.	5/2	2	/
19.	5/3	1	1
20.	6/3	1	1
21.	7/2	2	/
22.	7/3	1	1
23.	8/1	2	/
24.	8/3	1	1

**ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ИНДИВИДУАЛНОГ КОРЕКТИВНО-ПРЕВЕНТИВНОГ  
РАДА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ „СТАРИНА НОВАК”  
на крају школске 2020/2021. године**

Додатна дефектолошка подршка током школске 2020/2021. године реализована је кроз непосредни рад у школи и/или на даљину (онлајн). Сарадња и комуникација са ученицима којима је подршка пружана онлајн и/или њиховим родитељима је остварена посредно (преко одељењских старешина) или непосредно (имејл, вибер, СМС, телефон). Рад је планиран на месечном нивоу, а планиране активности и садржаји су ученицима достављани једанпут недељно.

У периоду од 01.09.2020. до 07.11.2020. године додатна подршка у ОШ „Старина Новак” је реализована са укупно 19 ученика (13 ученика-непосредни рад у школи, 6 ученика-на даљину (онлајн)).

Од 09.11.2020. године додатна подршка је реализована кроз непосредни рад у школи са још једном ученицом другог разреда, тако да је **укупан број ученика укључених у додатну дефектолошку подршку у ОШ „Старина Новак” током школске 2020/2021. године 20** (5 девојчица и 15 дечака):

Први разред-4 ученика  
Други разред-5 ученика (три девојчице и два дечака)  
Трећи разред-1 ученик  
Четврти разред-3 ученика (једна девојчица и два дечака)  
Пети разред-3 ученика  
Шести разред-1 ученик  
Седми разред-3 ученика (једна девојчица и два дечака)

Сви ученици имају мишљење ИРК за пружање додатне дефектолошке подршке.

Индивидуализација – 1 ученик петог разреда

ИОП1 – 6 ученика (три ученика првог разреда, једна ученица другог разреда, два ученика седмог разреда)

ИОП2 – 13 ученика (један ученик првог разреда, две ученице и два ученика другог разреда, један ученик трећег разреда, једна ученица и два ученика четвртог разреда, два ученика петог разреда, један ученик шестог разреда и једна ученица седмог разреда)

Сви ученици су успешно реализовали планиране активности и исходе у складу са индивидуалним способностима и могућностима. Њихова постигнућа су у оквиру очекиваних. Сарадња са наставницима, стручним сарадницима и родитељима ученика је добра и реализује се свакодневно или по договору и/или потреби.

Педагошка документација је уредно вођена.



Дефектолог-олигофренолог:

Горана Киковић

## **Извештај о раду Тима за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања на крају школске 2020/2021. године**

Тим за заштиту од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања чине две групе: Група за превенцију и Група за интервенцију. Групе су у току школске 2020/2021. године радиле заједнички у оквиру Тима и тиме доприносиле побољшању у понашању ученика.

У оквиру превентивних активности ученици млађих разреда учествовали су у активности „Пажљивкова смотра – безбедност у саобраћају“. Циљ ове активности био је оснаживање ученика за безбедније сналажење у саобраћају.

Ученици су учествовали на свим литерарним и ликовним конкурсима које је организовала организација Пријатељи деце београдске општине Палилула, затим у хуманитарним акцијама Дружине Старине Новак, ученици другог разреда учествовали су у еко радионици под покровитељством јапанске амбасаде и снимали су прилоге за радио и ТВ Новак. Међународни Дан борбе против вршњачког насиља обележен је 24. фебруара 2021. године, као и сваке последње среде у фебруару под називом „ Дан розих мајица“.

Активности поводом обележавања Дана борбе против вршњачког насиља Тим је реализовао путем изложбе у холу школе. Због поштовања препоручених епидемиолошких мера већина превентивних активности није могла да се реализује на досадашњи начин. Тим је одржао шест састанака. Радио је смањеним обимом посла што је последица смањеног броја ученика у сменама. На састанцима разматрани су евиденциони листови, као и ситуације описане у њима. Праћене су и евидентирани врсте и учесталост насиља. Доношени су закључци о повећаном надзору ОС и ПП службе међу ученицима између којих постоји конфликт. На састанцима су представљани и извештаји о закључцима донетим на претходним састанцима, као и о њиховом спровођењу. Разматрали су случај Л.М.4/4. Психолог је прочитао мејл мајке упућен психолошко-педагошкој служби. У самоизвештавању мајке о понашању учитељице Снежане Павловић пуно је контрадикторности. Изјава учитељице је уверљива и доказива.

Тим је разматрао и оптужбе на рад и личност учитељице Љиљане Милошевић, одељењског старешине 4/1 од стране мајке В.Д. ученика одељења 4/1.

Тим је разматрао и пријаву мајке ученице К.С. 7/3. Констатовано је да наводи у Пријави Јелене Симић нису утврђени и да нема доказа који недвосмислено указују да је наставница хемије починила било који облик дискриминације, насиље, злостављање или занемаривање над ученицом К.С. Тим упућује предмет Педагошком колегијуму на разматрање евентуалних пропуста у методичким аспектима рада наставнице хемије. Такође Тим је предложио психологу и Групи за превенцију да направе план како би се радило на развијању комуникационих компетенција наставнице хемије у раду са ученицима.

У току школске 2020/2021. чланови Тима су следећи :

Радинка Бановац – координатор

Група за превенцију:  
Јелена Јовановић – координатор  
Весна Ћехић  
Јована Младеновић  
Стефан Димитријевић  
Ана зорић  
Синиша Зековић

Група за интервенцију:  
Никола Стевановић – координатор  
Влада Вучинић  
Ивана Николић  
Оливера Гавриловић

Мр Сања Топаловић  
Александар Суботић

Тим је стварао и неговао климе прихватања, толеранције и међусобног уважавања. Чланови Тима омогућили су свим ученицима и запосленима који имају сазнање о насилном акту да врше пријављивање насиља као и информације о предузетим активностима у вези са случајевима насиља. Обављан је саветодавни рад са ученицима који трпе насиље, врше насиље или су посматрачи насиља. Тим је сарађивао са родитељима путем индивидуалних разговора. Сарађивао је са Центром за социјални рад, здравственим службама и са другим институцијама које могу да помогну у ублажававању насиља. Тим је суптилно суочавао се са проблемима и одлуке доносио тимски.

Координатор Тима

Радинка Бановац

## **Извештај о раду групе за интервентно - деловање Тима за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања**

Чланови Групе за интервентно деловање у школској 2020/21. години су били: Влада Вучинић – директор школе, Ивана Николић – педагог школе, Сања Топаловић – наставница географије, Александар Суботић – наставник физичког васпитања, Никола Стевановић – психолог школе и координатор Групе за интервенцију.

Чланови групе су се састали седам пута у току школске 2020/21. године. На састанцима Групе за интервенцију разматране су ситуације насилног понашања, праћене су реализоване активности, доношена је заједничка одлука о типу и нивоу насиља у складу са Посебним протоколом за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама, израђиван је план појачаног васпитног рада са ученицима и одељењима, план сарадње са родитељима/старатељима, као и план поступања одељењских старешина, стручних сарадника и директора и план сарадње са другим установама (МУП, ЦСР, ДЗ).

Усвојен је план рада Групе, као и годишњи извештај о раду и подељена задужења у оквиру групе.

На састанцима су разматрани и праћени међусобни односи и понашање ученика, понашање родитеља, случајеви изостајања ученика из школе и дописи родитеља, као и други специфични проблеми из домена насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања.

Чланови Тима су у складу са планом Групе за интервенцију:

- пратили, прикупљали информације и класификовали тип и ниво насиља и у складу са тим доносили одлуке о даљем поступању Школе и извештавали координатора **Тима за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања,**

- покретали и спроводили поступке и процедуре реаговања у ситуацијама насиља,
- настојали да успоставе ефикасну заштиту деце од насиља,
- подстицали и ублажавање и отклањали последице насиља,
- информисали све укључене у рад школе о процедурама и поступцима за заштиту од насиља,
- радили на отклањању последица насиља и интеграцији ученика у заједницу вршњака,
- саветодавно радили са децом/ученицима који трпе насиље, који врше насиље и који су посматрачи насиља у складу са израђиваним планом појачаног васпитног рада са ученицима,
- пратили ефекте предузетих мера,
- асистирали у прикупљању података за покретање дисциплинских поступака.

Група је саветодавно радила са одељењским старешинама, школским полицајцем, родитељима и сарађивала са другим институцијама – МУП-ом, Центром за социјални рад и здравственим службама. Група је такође интензивно сарађивала са Групом за превенцију.

Координатор Групе за интервентно деловање

Никола Стевановић

## **Извештај Групе за превенцију Тима за заштиту ученика од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања**

-Одржана су четири online састанка Групе за превенцију.

-На првом састанку формиран је школски Тим за превенцију. Сви чланови су упознати са садржајем Програма заштите ученика од насиља и договорена је подела задужења.

-На другом састанку урађена је анализа реализованих превентивних активности за период од 1.9.2020. до 15.12.2020.год.

-На трећем састанку успостављен договор о даљем раду у околностима појачаних превентивних мера ради што боље заштите ученика .

-На четвртном састанку урађена анализа свих успешно реализованих превентивних активности у другом полугодишту.

-Због ванредних околности ,у којима је и текућа школска година и почела, и због поштовања свих препоручених епидемиолошких мера већина превентивних активности није могла да се реализије на досадашњи начин ,већ путем разних online платформи. Ученици су учествовали на свим литерарним и ликовним конкурсима које је организовала организација Пријатељи деце београдске општине Палилула, затим у хуманитарним акцијама Дружине Старине Новак, снимали су прилоге за радио и ТВ Новак, дописивали се се ученицима наших пријатељских школа из иностранства ( Белгије), ученици млађих разреда су учествовали у активности „Пажљивко у саобраћају“, сви ученици су учествовали у обележавању „Дана ружичастих мајица“, велики број ученика се укључио у online изложбу кућних љубимаца, ученици од 4. разреда учествовали на математичком такмичењу, сви ученици који похађају продужени боравак су учествовали у Играма без граница.

Координатор Тима за превенцију

Јелена Јовановић

## **Извештај о реализацији пројекта двојезичне наставе**

У школској 2020/21. години двојезична настава спроводила се у одељењу 8-4 и 7-1. Као и сваке године, ученици су морали успешно положити тест из енглеског језика да би постали део одељења које је у двојезичној настави. Тест је састављен од стране ресорног Министарства, а спровео га је тим за двојезичну наставу на крају претходне школске године за ученике будућег седмог разреда.

Ученици су у оквиру двојезичне наставе похађали наставу на енглеском језику из три предмета: физика, математика и историја, а по устаљеном програму и ритму који је предвиђен елаборатом о извођењу двојезичне наставе. Наставници који предају ове предмете су: Ивана Симеуновић, Маја Заграђанин и Мања Милиновић респективно.

Такође, реализован су и активности међу којима су најважнија виртуелна размена ученика реализована у сарадњи са холандском школом „Sint- Janscollege“.

Услед пандемије изазване вирусом ковид 19 знатно је смањен број планираних активности те су уобичајене сарадње као што је посета Интернационалној школи у Београду и другим институцијама изостала.

Тим за двојезичну наставу спровео је полагање теста за пријем у двојезично одељење 26.06.2020., за ученике будућег седмог разреда за школску 2020/2021 године. Датум и сатницу је одредило надлежно Министарство и надлежне установе.

### **Настава**

Током школске 2020/2021 године услед пандемије изазване вирусом Ковид 19 настава је реализована у комбинованом моделу. То је утицало да се и двојезична настава реализује на исти начин. У периоду када је уведено ванредно стања од марта до маја 2021. године посредством платформе коју је формирала школа на свом сајту као и Гугл учионице и гугл мита вођена је и настава у двојезичним одељењима. На исти начин је реализована припремна настава током априла и маја за ученике шестог разреда који су желели да се спремају за полагање теста у јуну за пријем у двојезично одељење.

### **Тестирање**

Тестирање ученика за ново двојезично одељење 7. разреда за школску 2021/2022 је спроведено у јуну. Тим за двојезичну наставу је констатовао да је испит из енглеског језика за упис у двојезично одељење протекао у најбољем реду. Ученици су били обавештени преко сајта школе о сатници и самом току испита. Није било приговора учесника на сам ток испита. Сви пријављени ученици приступили су полагању теста за пријем у двојезично одељење 26.06.2021., датума и сатнице коју је одредило надлежно Министарство и надлежне установе. Током испита није било никаквих непредвиђених околности, сатница писане и усмене провере је спроведена према плану и према упутствима. Ученици су полагали тест (писани и усмени део) који је школи прослеђен од Министарства и надлежних уснова а који је умножен у потребном броју. Писани део су полагали под шифром. Ученици су пред сваки тест добијали инструкције према упутству које се налазило у опису испита. Тест је полагало 32 ученика распоређених у две учионице.

Током онлајн наставе на исти начин је реализована припремна настава током априла и маја за ученике шестог разреда који су желели да се спремају за полагање теста у јуну за пријем у двојезично одељење. Тестирање ученика је спроведено у јуну о чему постоји извештај.

Координатор Тима за двојезичну наставу

Мања Милинови

## ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РАДИЈА НОВАК (електронски медиј и медиј учења)

Завршена је још једна година, шеста по реду, емитовања програма *Радија Н О В А К*, могу слободно рећи, предности наше школе, нечега по чему постајемо препознатљиви у бројној породици основних школа. Наш радио је први школски радио који самостално емитује програм, има своју концепцијску или програмску шему, свој тајминг и наравно бројне сараднике у школи како ученике тако и наставнике и стручне сараднике и сараднике ван школе... и госте познате личности, писце, песнике...

Школски радио је наставно средство, зато што радио, или рад на радију помаже богаћењу знања, стицању специфичних знања и вештина, одређених навика и њиховом усавршавању ... а све кроз облик учења који можемо назвати *информалним*. Информално учење је онај облик учења који резултира из дневних активности везаних за посао, породицу или слободно време. Информално учење је у већини случајева ненамерно из перспективе лица које учи. Као што се дете учи играјући се тако и сарадник нашег, школског радија учи радећи на радију, читајући дате му, готове текстове или оне чији је аутор сам, правећи ауторске прилоге или целе емисије, радећи као радијски новинар, спикер или водитељ. Ученик који је припремио биографију писца или песника за радијско емитовање већ је научио нешто о том аутору... итд. Наши ученици су ствараоци нашег радио програма. Сви ученици наше школе су потенцијални сарадници нашег радија, сви могу да се јаве и донесу одређени, припремљени материјал за емитовање ... али „озбиљних“ сарадника, оних који су свакодневно ту је тридесетак. Стални сарадници су углавном ученици старијих разреда. Нажалост у протеклој школској години радио се ослањао само на рад заинтересованих ученика нижих разреда. Захваљујући њима, успели смо да одржимо рад радија и емитујемо образовни, информативни и културни програм током целе школске године.

Сарадници нашег радија су у протеклој школској години били колеге предметни наставници, учитељи, колеге из стручних служби и директор. Користим прилику да им се захвалим за труд и подршку коју нам пружају.

На сајту школе, на страници за радио презентовао се недељни програм, са дневним програмом емитовања у дужини трајања од 4 сата, и са за сваки дан *ударном* (како смо је назвали) емисијом у 12:00 часова, још понеким припремљеним прилогом и бројним музичким нумерама. материјал за емитовање. У питању су краћи драмски комади шаљиви или озбиљни, понека песмица или лепа рецитација, прочитана бајка, басна, виц...

Програмски садржаји, све оно што емитујемо могу бити или аутентично наши, наша продукција или преузети из других медија.

Радио програм је устаљен и изгледао је овако:

- 10:00 најава програма,
- блок музике, музике за децу млађег узраста популарну актуелну музику за одрасле, различитих извођача и жанрова,
- 11:00 блок вести ... и ту можемо чути школске новости/вести, извештаје са школских такмичења (ликовних, литерарних, музичких), извештаје о постигнутим успесима наших ђака на школским и ваншколским такмичењима, информације везане за извођење наставе (трајање часова, промене у распореду...), вести о културним догађањима унутар наше школе али и шире...
- Осим блока вести термин до 12:00 часова попуњавају и прилози који се понављају (то су обично већ емитовани прилози културног програма, комбиновани са мало музике...),
- 12:00 иде нови прилог у *ударном термину*. То је тај термин за сасвим нови материјал... па се понедељком у 12:00 емитује...
-

1.Пон: Емисија образовног програма (тако се и зове), (емитујемо прилоге образовног и информативног карактера, обрађене теме су разноврсне, ђацима врло интересантне, навешћу неке наслове. пр. „Кодекс лепог понашања“, „Добар или лош професор“, „Десет тајни успеха или како постати одличан ученик“, „Десет савета за мотивисање ученика за учење“, „Ђачки парламент“, „Како се здраво хранити“... прилоге састављамо ђаци и ја и у питању је озбиљан посао...

2.Уто: Дечији писци – дечија поезија, емисија за промоцију ауторске односно уметничке прозе и поезије а уствари омаж нашим великанима писане речи. Биографија- дело, то је модел. Емитовани су прилози о Бранку Миљковићу, Милутину Бојићу, Душку Трифуновићу, Недељку Попадићу, Љубивоју Ршумовићу, Лази Костићу, Гвиди Тартаљи, Драгану Лукићу, Гроздани Олујић, Душану Радовићу, Мирославу Мики Антићу, Јовану Јовановићу Змају, Иви Андрићу. Начин избора писца за емисију је посебна прича и о томе ћемо други пут

3.Сре: Музика извођача и композитора, ауторска емисија колеге Бојана Сарића, наставника музичког. Она нас води кроз свет музике, обрађује правце у музици и истакнуте музичаре,вокалне солисте и инструменталисте, уметнике. Захваљујући Бојану имали смо прилику да слушамо Тодора Проеског, узичких прилога се већ годинама допуњује и данас она броји импоАдел Лори, Ђорђа Балашевића, Јелену Томашевић,Немању Радуловића, Бранкицу Васић, Џенифер Хадсон, Аеросмит, ThePianoGuys, Џастин Бибера, ВИС Идоле, Парни Ваљак, Златана Стипишића Џибонија, Еуросонг (изабране нумере). И овде су прилози састављани по моделу- биографија извођача или рок састава и музичко дело. Архива музичких прилога броји близу 120 снимљених емисија.

4.Чет: Радијске историјске слике, колега Пекић аутор ове радио колумне је заслужан за нашу пуну информисаност о историји нашег школског окружења, мислим просторног. Систематски нас упознаје са историјом нашег краја објашњавајући име сваке улице или трга који су нам на путу или су у непосредној близини школе. Сада знамо зашто се Далматинска улица зове Далматинска улица, по чему је познат Јаша Продановић или одкуда Владета ту иза школе. Имали смо задовољство да, сем поменутих, емитујемо прилоге и о Улици 27. Марта, Руварчевој улици, Улици Станоја Главаша, Велбушкој улици,Рузвелтовој улици, Улици Светозара Ђоровића, Ђушиној улици, Улици Илије Гарашанина, Цвијићевој улици, Иванковачкој улици. Пеко хвала ти. Прилози су сјани и наравно можете их преузети из архиве нашег радија и послушати.

5.Пет: Време је за причу, почели смо са нашим прилозима, кратким драмским комадима који се изводе у нижим разредима и део су мањих, учионичких приредби(Захваљујем се пре свих учитељима Љиљи Милошевић и Слађани Ђуричковић, Снежани Павловић а и другим учитељицама), а онда смо преузимали радио драме већих радија као што је Радио Београд 2 и других. У богатом програму емитовања могли сте, а можете и сада да послушате радио драму *Прва бразда*, М. Глишића, *После 90 година*, М. Глишића, *Еликсир дугог живота*, Оноре де Балзака, бајке Ивицу и Марицу, Три прасета, Аждају и царевог сина, Биберче, У цара Трајана козије уши, Пошла кока на пазар, Али Бабу и 40 разбојника, Медведову женидбу...Деду и репу.

*Школски радио је , као што сам рекао , емитовао радио програм током целе школске године, четири сата програма сваког дана!*

Претходне школске године смо покренули пројекат активног слушања радија (о оправданости таквог пројекта можете прочитати у тексту објављеном у последњем броју школског часописа). Пројекат носи назив „Час слушања радија“ , а организован је тако што су се одређени наставни садржај емитовали ученицима. Емисија је ограничена на један школски час. Садржај је , наравно, едукативан и прати наставну јединицу која се обрађује. На интересантан и другачији начин, уз звучне и тонске ефекте презентовано је наставно градиво.Теме су нам биле: Марко Краљевић и Рециклажа.Емитовано је осам радио емисија. По оцени наставника радио час је успео а ученици су били заинтересовани.

Нове емисије на нашем радију

У претходној години емитовања програма покренули смо и две нове радио емисије:

- Три новеле, емисија читања кратких драмских текстова,
- Верски календар, емисија којом обележавамо битне верске датуме.

Обе емисије су кратког формата, у дужини трајања пет до десет минута.

Функционално учење и Радио НОВАК

(педагошко–психолошка оправданост радија као медија учења)

Према „Стандардима компетенција за професију наставника“, основна улога наставника је да развија кључне компетенције код ученика које их оспособљавају за живот и рад, и на тај начин им пружа основу за даље учење. Функционална знања треба развијати од самог почетка школовања ученика (за период пре тога су задужени родитељи). Функционална писменост се може представити као коришћење наученог знања у различитим ситуацијама. Није довољно поседовати само примарну језичку писменост, тј. познавање читања и писања као основних вештина. Далеко корисније је постизање секундарне, односно, функционалне писмености (као терцијална писменост се наводи рачунарска, итернетска и СМС писменост). Функционална неписменост је ниво писмености који није довољан да човек буде делотворан на свом радном месту или да активно учествује у животу заједнице. Познавање самог градива не значи много, ако ученици не знају то знање да примене. Самом применом, ученици ће лакше да схвате значај наученог, па ће самим тим бити мотивисанији и активнији. Наставници би требало да помогну ученицима да пронађу примену за научено и да усмере ученике да повезују ново градиво са претходним или са искуствима које ученик већ поседује. Примењивањем знања, ученици ће се ослободити мисли да раде нешто узалудно што им више никада требати и тиме ће бити мотивисанији, а тиме ће се створити услови за континуирано учење.

*Функционално знање* је знање у ком се повезују информације.

Сарадници радија у претекој години:

- Александар Матеј Симић 2/4,
- Миња Бабовић 2/4,
- Ида Коларић 2/4,
- Хана Миоковић 2/4,
- Софија Тошић,4/4,
- Уна Каленић 4/4,
- Андреа Петровић 4/4,
- Вида Грачанац 4/4,
- Уна Дојкић 4/4

Уредник радија  
Василије Савић



#### 4. ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

Школска 2020/21. година је почела у режиму рада који је дефинисан Оперативним планом рада школе у условима епидемије.

За сва одељења првог циклуса, током целе школске године, настава се остварила са две паралелне групе током дана (група А и група Б). Непосредна настава одржавала се преподне у две смене, а групе су долазиле у два термина. Групе А су непарним радним недељама имале по 4 часа дневно, а група Б је у тим недељама имала по 3 часа дневно. Групе А су парним радним недељама имале по 3 часа дневно, а ученици групе Б по 4 часа дневно у тим недељама. Сви часови су реализовани и трајали су по 30 минута.

За ученике другог циклуса настава се остваривала смењивањем група током седмице (група А и група Б) за сва одељења другог циклуса, укупно 26 група. До 15. септембра реализована су по четири часа дневно у школи, а од 15. септембра реализовало се по пет часова непосредне наставе у школи, а остали часови су били онлајн. Сви часови су трајали су по 30 минута. Непосредна настава за ученике другог циклуса одржавала се поподне у две смене, а према распореду часова који је усклађен са планом наставе и учења за други циклус основног образовања и васпитања. Због епидемијских мера укинута је кабинетска настава, а за свако одељење (групу) одређена је учионица у којој се остваривао образовно-васпитни рад. Сви ученици другог циклуса прешли су на онлајн наставу у периоду од 30. новембра до 18. децембра 2020. године и у периоду од 15. марта до 16. априла 2021.(у складу са Дописима МПНТР) Преласком на онлајн наставу, часови су трајали по 45 минута.

Као допунска подршка ученицима у учењу коришћена је платформа за учење на даљину ОШ "Старина Новак", на којој су наставници постављали материјале за коришћење током целе школске године, како за ученике који се образују на даљину, тако и за ученике група које нису имале непосредну наставу, а од другог полугодишта коришћене су Гугл-учионице.

Од октобра 2020. године (након што су створени сви технички услови и прибављене сагласности родитеља ученика) започет је веб пренос часова уживо за по два одељења сваког разреда другог циклуса, и то: 5/1, 5/2, 6/2, 6/3, 7/1, 7/3, 8/3 и 8/4. Планирање, координацију и реализацију овог вида преноса преузела је редакција ђачке ТВ „Новак“.

Слободне активности одвијале се на даљину, а часови допунске и додатне наставе за ученике другог циклуса одвијају се непосредно у школи или на даљину, а за ученике првог циклуса искључиво на даљину.

На крају школске 2020/2021. године редовном наставом било је обухваћено 688 ученика. Средња оцена млађих разреда је 4,82, старијих 4,56, а средња оцена за школску 2020/2021. год. је 4,67. Средња оцена по разредима је:

<b>I разред:</b>	/	<b>V разред:</b>	4,66
<b>II разред:</b>	4,9	<b>VI разред:</b>	4,65
<b>III разред:</b>	4,8	<b>VII разред:</b>	4,46
<b>IV разред:</b>	4,77	<b>VIII разред:</b>	4,47

Високе оцене успеха ученика, као и средња оцена успеха ученика школе, остварени добри резултати ученика 8. разреда на завршном испиту, говоре пре свега о квалитету наших ученика, њиховим добрим потенцијалима и залагању, али и о квалитету рада и залагања целокупног наставног кадра школе. Ово потврђује још један показатељ, а то је број одличних ученика. Ове школске године је 457, односно 78,7% одличних ученика на нивоу школе.

У школској 2020/2021. години ученици су имали 30208 оправданих и 1110 неоправданих изостанака. Изостанци и број ученика по разредима:

Разред	Оправдани	Неоправдани	Број ученика	Бр. дечака	Бр. девојчица
<b>I разред:</b>	5053	0	107	55	52
<b>II разред:</b>	4903	993	113	52	61
<b>III разред:</b>	4019	4	84	42	42
<b>IV разред:</b>	4708	0	102	54	48
<b>V разред:</b>	2221	15	67	35	32
<b>VI разред:</b>	1785	14	77	37	40
<b>VII разред:</b>	3362	35	61	27	34
<b>VIII разред:</b>	4157	49	77	36	41
<b>Укупно</b>	<b>30208</b>	<b>1110</b>	<b>698</b>	<b>338</b>	<b>350</b>

Извештај сачинила,  
Ивана Николић, педагог

## АНАЛИЗА УСПЕХА И ВЛАДАЊА УЧЕНИКА НА КРАЈУ II ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2020/21. ГОДИНЕ

На крају II полугодишта у школи има 688 ученика распоређених у 31 одељење. У односу на крај II полугодишта школске 2019/20. год. број ученика је повећан за 23.

Просечан број ученика по одељењу је 22,19. У млађим разредима има укупно 406, а у старијим 282 ученика.

Од укупног броја ученика, 687 ученика (99,99%) постигло је позитиван успех, а 1 ученица другог разреда је на крају II полугодишта неоцењена због непохађања наставе.

Приликом изношења позитивног успеха, ученике I разреда рачунали смо као позитивно оцењене, али пошто они не добијају нумеричке оцене, већ описне оцене које не могу да се обрађују на овакав начин рачунали смо проценат одличних, врло добрих, добрих и довољних у односу на укупан број ученика без првака (581 ученик).

Одличан успех постигло је 457 ученика (78,7%), врло добар успех постигло је 109 ученика (18,76%), а 14 ученика (2, 4%) је постигло добар успех.

Просечна оцена успеха ученика је 4,67 (прошле године је била 4,72). Средња оцена успеха ученика млађих разреда је 4,82, а старијих 4,56.

РАЗРЕД	ОДЛИЧАН	ВРЛО ДОБАР	ДОБАР	ДОВОЉАН	НЕОЦЕЊЕНИ
<b>I РАЗРЕД</b>	/	/	/	/	/
<b>II РАЗРЕД</b>	107	5	/	/	1
<b>III РАЗРЕД</b>	73	11	/	/	/
<b>IV РАЗРЕД</b>	83	18	1	/	/
<b>V РАЗРЕД</b>	53	11	3	/	/
<b>VI РАЗРЕД</b>	59	18	0	/	/
<b>VII РАЗРЕД</b>	37	17	7	/	/
<b>VIII РАЗРЕД</b>	45	29	3	/	/
<b>УКУПНО</b>	<b>457</b>	<b>109</b>	<b>14</b>	<b>/</b>	<b>1</b>

Ученици првог разреда, као што је већ речено, оцењују се описно, а њихов напредак детаљно је анализиран на Одељењским већима.

Од 113 ученика II разреда, 107 ученика постигло је одличан успех, 5 ученика врло добар успех и 1 ученик је неоцењен због непохађања наставе. Средња оцена ученика II разреда је 4,9 (прошлогодишња средња оцена ученика II разреда износила је 4,92).

У III разреду од 84 ученика, одличан успех постигло је 73 ученика и 11 ученика има врло добар успех. Средња оцена ученика III разреда је 4,8 (иста као и прошле школске године).

Од 102 ученика IV разреда, 83 ученика постигло је одличан успех, 18 ученика врло добар и један ученик има добар успех. Средња оцена ученика IV разреда је 4,77 (прошлогодишња средња оцена ученика IV разреда износила је 4,81).

Сви ученици старијих разреда постигли су позитиван успех (282 ученика) Са одличним успехом има 194, са врло добрим 75, са добрим 13 ученика.

У V разреду од 67 ученика, 53 има одличан успех, 11 ученика врло добар и 3 ученика добар успех. Средња оцена је 4,66 (прошлогодишња средња оцена ученика 5. разреда износила је 4, 77).

Од 77 ученика VI разреда, 59 ученика постигало је одличан успех и 18 ученика врло добар успех. Средња оцена успеха је 4,65 (прошле године је била 4,61).

У VII разреду од 61 ученика, одличних ученика је 37, са врло добрим успехом је 17 и 7 ученика има добар успех. Средња оцена успеха је 4,46, а прошлогодишња средња оцена ученика VII разреда била је 4,52.

Од 77 ученика VIII разреда, одличних је 45, врло добрих 29 и 3 ученика има добар успех. Средња оцена успеха ученика је 4,47(прошлогодишња средња оцена ученика 8. разреда била је 4,55). *Број ученика којима је додељена диплома „Вук Караџић“ је 15, а Наставничко веће изабрало је за Ученика генерације Ружицу Јаничић, ученицу 8/4.*

На крају другог полугодишта 667 ученика има примерно владање, а 1 има незадовољавајуће (због непохађања наставе и великог броја неоправданих изостанака).

У овом периоду ученици су направили 31318 изостанка, 30208 оправданих и 1110 неоправданих изостанака. Просечан број изостанака по ученику је 45,52. Као и на полугодишту највећи број неоправданих изостанака има ученица која се од почетка школске године не појављују на настави.

Ученици млађих разреда имају укупно 19680 изостанка (18683 оправданих и 997 неоправданих изостанака).

У старијим разредима ученици су изостали са 23100 часова, од тога је 11525 оправданих и 113 неоправдана.

Разред	Оправдани	Неоправдани	Број ученика	Бр. дечака	Бр. девојчица
<b>I разред:</b>	5053	0	107	55	52
<b>II разред:</b>	4903	993	113	52	61
<b>III разред:</b>	4019	4	84	42	42
<b>IV разред:</b>	4708	0	102	54	48
<b>V разред:</b>	2221	15	67	35	32
<b>VI разред:</b>	1785	14	77	37	40
<b>VII разред:</b>	3362	35	61	27	34
<b>VIII разред:</b>	4157	49	77	36	41
<b>Укупно</b>	<b>30208</b>	<b>1110</b>	<b>688</b>	<b>338</b>	<b>350</b>

## Мере за побољшање успеха и владања ученика:

Унапређивање праксе проверавања и оцењивања ученика - применом континуираног, свакодневног, јавног, образложеног и мотивационог оцењивања, добром припремом ученика за писане провере знања, пружање већег броја шанси за оцењивање знања и сл. подстицајним мерама, учинити да оцењивање знања постане део свакодневног рада који не изазива стрес.

С друге стране, и даље је важно мотивисати децу применом савремених облика рада на часу, чиме ће се градиво учинити интересантнијим и изазовнијим као и индивидуализације и диференцијације садржаја чиме ће се ученицима омогућити да постигну успех.

- На почетку следеће наставне године треба спровести иницијално тестирање ученика, које ће служити као основа за планирање рада у одељењима, али и планирање рада са сваким учеником појединачно

- За побољшање успеха важно је да се појача допунска настава, посебно за предмете из којих ученици током године имају већи број недовољних оцена, али и мотивисати ученике да редовно похађају часове допунске наставе

- Потребно је континуирано оцењивање ученика и добра координација писмених и контролних вежби

- Потребно је наставити са сталном и континуираном сарадњом између наставника, одељењских старешина и психолошко педагошке службе.

- Ученици се морају упознавати и даље са обавезама ученика и са последицама које носи повреда обавеза ученика

- Укључивати ученике у што већем броју у различите школске активности (додатну наставу, секције, Музеј школе, Радио *Новак...*)

Аналізу припремила  
Ивана Николић, педагог

## **Носиоци диплома Вук Караџић:**

15 ученик је понео диплому *Вук Караџић*:

### **Одељење 8/1**

Милена Ђуровић

Мирковић Миа

### **Одељење 8/2**

Васиљевић Страхинја

Марковић Јован

### **Одељење 8/3**

Драгојевић Марија

Лазић Тамара

### **Одељење 8/4**

Јовановић Ђорђе

Ромчевић Иван

Тадић Лука

Ђорђевић Вук

Ђорђевић Душан

Жебељан Наталија

Јаничић Ружица

Јовановић Наталија

Тепавчевић Миа

### **УЧЕНИК ГЕНЕРАЦИЈЕ**

Ружица Јаничић VIII/4

## **СПИСАК УЧЕНИКА ЗА ПОСЕБНЕ ДИПЛОМЕ**

<b>Назив предмета</b>	<b>8<sub>1</sub></b>	<b>8<sub>2</sub></b>	<b>8<sub>3</sub></b>	<b>8<sub>4</sub></b>
<b>Српски језик</b>				Наталија Жебељан
<b>Немачки језик</b>				Наталија Јовановић
<b>Математика</b>			Лука Тадић	Рујица Јаничић
<b>Физика</b>			Иван Ромчевић Лука Тадић	Данило Вучинић
<b>Хемија</b>				Вук Ђорђевић Наталија Жебељан Рујица Јаничић
<b>Историја</b>			Ђорђе Јовановић	
<b>Биологија</b>		Страхиња Васиљевић	Лука Тадић	Наталија Жебељан
<b>Музичка култура</b>	Милена Ђуровић		Тамара Лазић	Душан Ђорђевић Миа Тепавчевић
<b>Ликовна култура</b>	Миа Мирковић		Марија Драгојевић	Наталија Жебељан
<b>Физичко васпитање</b>		Јован Марковић	Вишња Стојменовић	Дамјан Везенкоски Елена Везенкоска
<b>ТИО</b>				Рујица Јаничић Елена Везенкоска

## Признања директора ОШ „Старина Новак“

„Плакета савесног ђака“ је награда ОШ “Старина Новак“, јединствена у нашој земљи, коју додељује директор школе. Основ за доделу ове награде нису оцене номинално, нити бројчано врхунски резултати на такмичењима (поени, дипломе, ранг-листе, медаље, резултати...) већ чињеница да је ђак дао све од себе без обзира на његов природни максимум. За доделу ове награде узима се у обзир општи утисак о ђаку: његов однос према ђачким задацима, његов однос према наставницима и друговима, ангажованост у ваннаставним активностима, помагање другова који слабије уче, дисциплина и васпитање. Може се десити да ђак не буде кандидат за плакету иако је постигао врхунски резултат на такмичењима само ако није добар друг или се понаша неваспитано и неваљало. Због тога директор школе, који додељује плакету, разговара са свима о могућим кандидатима за плакету и доноси одлуку на основу целокупног понашања ђака.

„Плакету савесног ђака“ ђак може добити само једном у једном циклусу, осим ако директор школе не процени да су се стекле ванредне заслуге. Тако, на пример, ђак може добити само једну плакету док је код учитељице и само једну плакету док је у предметној настави. Ово је с тога што се за ђаке добитнике „Плакете савесног ђака“ сматра да су до те мере добри и савесни ђаци да ће такви остати до краја осмог разреда. Дакле, једном добијена „Плакета савесног ђака“ важи четири године, односно, од првог до четвртог разреда или од петог до осмог разреда. У том смисли плакета је на неки начин ретроактивна.

„Плакетом савесног ђака“ жели се скренути пажња на добре и савесне ђаке са намером да они постану жижа интересовања школске јавности као узори, инспирација и охрабрење другим ђацима. Бављење само неваљалим ђацима често доводи до ситуације да добри и савесни ђаци буду неправедно запостављени и не добију заслужени публицитет. „Плакета савесног ђака“ предупредује ову врсту ризика.

У школској 2020/21. години директор је доделио шест *Плакета савесног ђака* ОШ "Старина Новак". Плакета савесног ђака ове године додељена је ученицима на Видовдан.

### **СПИСАК ДОБИТНИКА „ПЛАКЕТЕ САВЕСНОГ ЂАКА“ 2021.**

1. Маша Радојевић 3/1
2. Ева Андонов 3/1
3. Андреа Косић 3/1
4. Емилија Нешић 3/1
5. Јована Марјановић 3/1
6. Маша Симончић 3/2
7. Наталија Марић 3/3
8. Лука Николић 3/3



9. Ања Давинић 3/4
10. Милица Ђорђевић 3/4
11. Василије Перуничкић 4/1
12. Мухамед Кинџи 4/4
13. Катарина Стфановић 6/1
14. Софија Бечић 6/1
15. Тамара Земуновић 6/2
16. Александра Јованоовић 6/3
17. Дарја Липскаја 6/3
18. Марко Војкић 7/1
19. Милена Ђуровић 8/1
20. Вера Роган 8/1
21. Миа Мирковић 8/1
22. Вук Ђорђевић 8/4
23. Наталија Жебељан 8/4
24. Јана Марковић 8/4

## Извештај о полагању завршног испита и упис у средње школе

Ове године организован је завршни испит за ученике осмих разреда. Завршни испит из српског језика одржан је 17.6, из математике 18.6, а комбиновани тест су полагали 19.6.2020. године. На испит је изашло 78 ученика осмог разреда. Због проглашене епидемије ученици су завршни испит полагали у учионицама, у складу са препорукама ресорног министарства. Три ученика која су имала пратиоца на завршном испиту полагала су у засебним учионицама.

Резултати које су постигли ученици на нивоу генерације су одлични.

### Резултати са завршног испита / просечан број бодова :

	СРПСКИ ЈЕЗИК Просечан бр. бодова	МАТЕМАТИКА Просечан бр. бодова	КОМБИНОВАНИ ТЕСТ Просечан бр. бодова	укупно	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА
VIII/1	10,08	10,1	12,93	33,11	А.Куртеш
VIII/2	9,2	8,79	13,01	31,0	С.Јоцић
VIII/3	9,79	9,97	12,91	32,67	В.Поповић
VIII/4	9,95	9,40	13,08	32,43	М.Заграђанин
VIII РАЗРЕД	9,75	9,57	12,98	32,3	

### Резултати са завршног испита / просечан број бодова на тесту – сирови скор:

	СРПСКИ ЈЕЗИК Просечан бр. бодова	МАТЕМАТИКА Просечан бр. бодова	КОМБИНОВАНИ ТЕСТ Просечан бр. бодова	укупно	ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА
VIII/1	15,5	15,53	18,47	49,5	А.Куртеш
VIII/2	14,15	13,53	18,6	46,28	С.Јоцић
VIII/3	15,05	15,34	18,45	48,84	В.Поповић
VIII/4	15,31	14,46	18,69	48,46	М.Заграђанин
VIII РАЗРЕД	15,0	14,72	18,55	48,27	

- на тесту из српског језика просечан број поена је 15,0 (прошле године: 14,73)

- на тесту из математике просечан број поена је 14,72 (прошле године: 14,08)

- на комбинованом тесту просечан број поена је 18,55 (прошле године: 14,56)

- просечан број поена свих ученика који су полагали испит, за све предмете је 16,09 (прошле године: 14,46).

### Упис у средње школе:

Од 77 ученика VIII разреда, 71 ученик је попунио листу жеља за упис у средње школе. 4 ученика су уписала приватне школе и нису попуњавали листе жеља, а једна ученица је уписала музичку школу. За једну ученицу листа жеља је послата Градској уписној комисији, преко које је и распоређена (ученица стиче образовање према ИОП-2).

70 ученика распоређено је у првом кругу уписа у средње школе, а једна ученица која није распоређена у првом кругу, уписала је приватну школу и није попуњавала листу жеља за други уписни круг. Једна ученица је након предаје листе жеља уписана на основу Решења Градске уписне комисије.

- 74 ученика уписало је четворогодишње школе, а 3 ученика су уписала трогодишње школе

- 43 ученика (55,84%) уписало је гимназију, од тога је 3 ученика након полагања пријемних испита уписало гимназију за ученике са посебним способностима : 1 ученик гимназију за ученике са посебним способностима за математику, 1 ученик гимназију за ученике са посебним способностима за информатику и рачунарство и 1 ученик гимназију за ученике са посебним способностима за биологију и хемију.

- 28 ученика (36,36%) уписало је средње стручне школе (25 смерове у трајању од 4 године и 3 ученика трогодишње смерове)

- Након полагања пријемног испита 5 ученица је уписало уметничке школе и једна ученица музичку школу.

	државне	приватне
Гимназија	41	2
Средња стручна школа	26	2
Уметничка школа	4	1
Музичка школа	1	

#### Смерови у гимназији

Смерови у гимназији	Број уписаних ученика
Природно-математички	17
Друштвено-језички	17
Општи тип	1
Општи тип на енглеском језику	1
Ученици са посебним способностима за спорт	2
Ученици са посебним способностима за математику	1
Ученици са посебним способностима за рачунарство и информатику	1
Ученици са посебним способностима за биологију и хемију	1
Приватне гимназије	2

#### ГИМНАЗИЈЕ, уписана 44 ученика

Гимназија	Друштвено-језички смер	Природно-математички смер	Општи/ * на енглеском језику	Са посебним способностима	укупно
I гимназија		1			1
III гимназија	4	3			7

V гимназија	6	5		1	12
VI гимназија	2	3			5
VII гимназија	2				2
X гимназија			1*		1
XII гимназија			1		1
XIV гимназија	3	4			7
Математичка				1	1
Спортска				2	2
Свети Сава				1	1
Патријарх Павле		1			1
Савремена гимназија			2		2
	17	17	4	5	43

СРЕДЊЕ СТРУЧНЕ ШКОЛЕ, уписано 26 ученика

	бр. уписаних ученика	Образовни профил	Бр. ученика
УГОСТИТЕЉСКО-ТУРИСТИЧКА ШКОЛА	6	Кулинарски техничар	3
		Туристичко-хотелијерски техничар	1
		Кувар	2
ЕКОНОМСКЕ ШКОЛЕ	4	Финансијски техничар	1
		Економски техничар	1
		Финансијски администратор	1
		Службеник у банкарству и осигурању	1
МЕДИЦИНСКЕ ШКОЛЕ	3	Физиотерапеутски техничар	2
		Фармацеутски техничар	1
ЕТШ	3	Електротехничар рачунара	2
		Електротехничар за термичке и расхладне уређаје	1
ФАРМАЦЕУТСКО-ФИЗИОТЕРАПЕУТСКА ШКОЛА	2	Козметички техничар	2
ТРГОВАЧКА ШКОЛА	2	Трговачки техничар	1
		Аранжер у трговини	1
ХЕМИЈСКО-ПРЕХРАМБЕНА ТЕХНОЛОШКА ШКОЛА	1	Техничар за заштиту животне средине	1
ГЕОДЕТСКА ШКОЛА	1	Геодетски техничар-геометар	1
АРХИТЕКТОНСКА ТЕХНИЧКА ШКОЛА	1	Архитектонски техничар	1
СРЕДЊА ТЕХНИЧКА ПТТ ШКОЛА	1	Администратор рачунарских мрежа	1
ПОЉОПРИВРЕДНА ШКОЛА ПКБ	1	Прехрамбени техничар	1
ШКОЛА ЗА НЕГУ ЛЕПОТЕ	1	Фризер	1
ITNS	2		

ДИЗАЈН И УМЕТНОСТ, уписано 5 ученика

ШКОЛА ЗА ДИЗАЈН	2	Ликовни техничар	1
		Техничар дизајна амбалаже	1
„ТЕХНОАРТ БЕОГРАД“	1	Грнчар	1
ТЕХНИЧКА ШКОЛА „ДРВО АРТ“	1	Ликовни техничар	1
ПРИВАТНА УМЕТНИЧКА ШКОЛА	1		

Од 69 ученика распоређених у првом уписном кругу 56 ученика (81,2%) је уписало једну од прве три жеље, а 44 ученика (63,8%) је уписало средњу школу по првој жељи.

Редни број исказане жеље по којој је ученик уписан:

редни број жеље:	1. жеља	2. жеља	3. жеља	4. жеља	5. жеља	6. жеља	7. жеља	10. жеља	11. жеља	12. жеља	13. жеља	19. жеља
бр.ученика:	44	9	3	1	1	2	3	2	1	1	1	1

Анализу Завршног испита и уписа у средњу школу припремила  
Ивана Николић, педагог

## РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА НА ТАКМИЧЕЊИМА

НЕМАЧКИ ЈЕЗИК	ПЛАСМАН			НАСТАВНИК
	ОПШТИНСКО	ГРАДСКО	РЕПУБЛИЧКО	
1. Наталија Јовановић	2. место	/	/	Марина Стојановић

ХЕМИЈА	ПЛАСМАН			НАСТАВНИК
	ОПШТИНСКО	ГРАДСКО	РЕПУБЛИЧКО	
7. разред				
1. Урош Божовић	2.			Светлана Јоцић
8. разред				
1. Вук Ђорђевић	2.	Пласман		Светлана Јоцић

МАТЕМАТИКА	ПЛАСМАН			НАСТАВНИК
	ОПШТИНСКО	ГРАДСКО	РЕПУБЛИЧКО	
4. разред				
1. Михајло Јаничић	1.			Слађана Ђуричић
2. Бошко Сефановић	3.			Слађана Ђуричић
3. Калина Божовић	3.			Слађана Ђуричић
4. Данило Магдаленић	2.			Марина Јовановић
6. разред				
1. Катарина Стефановић	1.	3.	похвала	Анђела Пауновић
8. разред				
1. Ружица Јаничић	1.	1.	похвала	Маја Заграђанин

ФИЗИКА	ПЛАСМАН			НАСТАВНИК
	ОПШТИНСКО	ГРАДСКО	РЕПУБЛИЧКО	
8. разред				
1. Лука Тадић	3.		/	Ивана Симеуновић

2.	Иван Ромчевић	2.		Ивана Симеуновић
----	---------------	----	--	------------------

	ИСТОРИЈА	ПЛАСМАН			НАСТАВНИК
		ОПШТИНСКО	ГРАДСКО	РЕПУБЛИЧКО	
1	Ђорђе Јовановић	2.	није одржано због увођења ванредног стања	није одржано због увођења ванредног стања	Милош Пекић

	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	ПЛАСМАН			НАСТАВНИК
		ОПШТИНСКО	ГРАДСКО	РЕПУБЛИЧКО	
1	Физичко Пливање Милош Михаиловић 2 - 1	/	1	Пласман	А, Суботић
2	Физичко Пливање Андријана Мугоша 5 – 3	/	3	/	С. Живковић

	РЕЦИТАТОРИ	ПЛАСМАН			НАСТАВНИК
		ОПШТИНСКО	ГРАДСКО	РЕПУБЛИЧКО	
СТАРИЈИ РАЗРЕДИ					
1.	Анђела Станковић	1.	/		Мр Драгана Лончаревић

## ИЗВЕШТАЈ О ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНОМ РАДУ

Педагошко-инструктивни рад директора, психолога и педагога у току школске 2020/21. године реализован је првенствено кроз посете часова редовне наставе, због пандемије вируса КОВИД 19 присуствовали су и онлине часовима у Гугл учионицама и извршили анализу реализације истих.

Извештај о посећеним часовима (процена степена остварености следећих показатеља):

### 1. Наставник примењује одговарајућа дидактичко-методичка решења на часу:

Већина наставника у потпуности *примењује одговарајућа дидактичко-методичка решења на часу*. Наставници јасно истичу циљеве, кључне појмове, пружају упутства у уводном делу часа (записују кључне појмове на табли, указују на њих, истичу их кроз примере, наглашавају). Углавном дају јасна објашњења и користе ефикасне методе у односу на циљ часа (демонстрирају практично, разговарају са ученицима осврћући се на њихово свакодневно искуство, упућују ученике на истраживање и игру, наводе ученике да сами дођу до решења). Примењује се принцип поступности као и принципи да се учи од једноставнијег ка сложенијем и од лакшег ка тежем.

### 2. Наставник учи ученике различитим техникама учења на часу:

Стандард *ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенцијена часу* је добро остварен. Градиво се повезује са претходно наученим и са појмовима из свакодневног живота, док се мање повезују садржаји из различитих области. Наставници усмеравају ученике да користе различите технике учења на часовима. Заступљен је и индивидуални и тимски рад (у паровима и у групама). Подстиче се самосталност ученика у решавању проблема као и учење увидом. Више пажње треба посветити усмеравању ученика да користе различите приступе у решавању проблема и да себи постављају циљеве у учењу.

### 3. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика

Сви наставници примењују активности предвиђене ИОП-ом за ученике којима је потребна додатна подршка у образовању (учитељи у већој мери прилагођавају захтеве и материјале индивидуалним карактеристикама ученика у складу са планом активности, док је то мање заступљено у предметној настави). Такође, већина учитеља у млађим разредима прилагођава темпо рада различитим потребама ученика и посвећују им време у складу са тим, док је то у мањој мери присутно у старијим разредима. Темпо рада се у већој мери прилагођава потребама ученика на додатној и допунској настави у односу на часове редовне наставе.

### 4. Ученици стичу знања на часу:

Ученици су заинтересовани и активно учествују у раду на часу кроз различите мисаоне активности: слушање, постављање питања и давање одговора на њих, читање, тражење информација у тексту, анализа, синтеза, уопштавање, планирање, осмишљавање, процењивање, проверавање, описивање, класификовање, доказивање, дедукција,



---

индукција, асоцирање и сл. Ученици успешно раде задатке самостално, користе различите изворе знања и повратну информацију наставника. Наставници разним питањима и активностима подстичу ученике на размишљање и слободно изражавање идеја. Активности ученика указују да су разумели и савладали наставне садржаје планиране за одређени час.

---

#### **5. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу:**

Наставници *ефикасно управљају процесом учења на часу* и труде се да у уводном делу часа јасно истакну циљ часа и да кроз разноврсне активности доведу до сазнајне припреме ученика. Делови часа су јасно структурирани и повезани. Води се у великој мери рачуна о временској артикулацији часа, мада се догађа да за звршни део часа остане мало времена, иако је претходно планиран у самој припреми. На тај начин на часовима обраде новог градива бива изостављено петоминутно испитивање, односно добијање повратне информације о томе шта су ученици разумели и научили, а што чини важан део планирања рада наставника за наредни час у истом одељењу.

Дисциплина се углавном одржава у складу са правилима, мада се не успоставља увек на конструктиван начин. Постојећа наставна средства се функционално користе, тако да се ефикасно структурира процес учења. Наставници ефикасно користе иновативна наставна средства (поред уџбеника користе интерактивну таблу, Интернет, филм, музику, презентације итд.).

---

#### **6. Наставник користи поступке вредновања који су у функцији даљег учења:**

Добро је остварен стандард *наставник користи поступке вредновања који су у функцији даљег учења*. Углавном се користи похвала за мотивисање ученика, даје се потпуна и разумљива информација о раду. Недостаје прилагођавање захтева могућностима ученика, и мање је присутно учење ученика како да процене свој напредак у учењу. На посећеним часовима у мањој мери је било заступљено оцењивање, напредак ученика се углавном прати кроз евиденцију коју наставници воде у педагошкој документацији. Поједини наставници укључују ученике да вреднују час, свој и радове других ученика. За ученике који слабије напредују наставници се труде да их мотивишу да похађају допунску наставу, а даровитим ученицима припремају додатне задатке, укључују их у разне додатне активности и секције.

---

#### **7. Наставник ствара подстицајну атмосферу на часу:**

Наставници *у потпуности стварају подстицајну атмосферу за рад на часу*. Већина наставника поштује ученика и испољава емпатију, пружају им могућност да постављају питања, дискутују и коментаришу у вези са предметом учења. Наставници реагују на међусобно неуважавање ученика. Ученици су углавном релаксирани на часовима и слободни да поставе питања и да се укључе у дискусију. Наставници дају ученицима могућност да постављају питања, дискутују и коментаришу у вези са предметом учења на часу, али је у мањој мери присутно да ученици бирају начин обраде теме, облике рада или материјале.

---

НА ОСНОВУ УВИДА СА ПОСЕЋЕНИХ ЧАСОВА, ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА:

- 
- Упућивање ученика на различите изворе знања како би се побудили интересовање и радозналост ученика
  - Задавање задатака који траже примену наученог градива у свакодневним ситуацијама
  - Развијати унутрашњу мотивацију ученика кроз подстицање ученика да функционално учење
  - Наставници би требало да прилагођавају наставни материјал карактеристикама ученика
  - Наставници би требало да примењују посебне активности како би интегрисали ученике којима је потребна додатна подршка у образовању
  - Мотивисати ученике да активније учествују на часу
  - Мотивисати ученике да образлажу како су дошли до решења
  - Користити увремене похвалу, више него покуду, више пажње поклањати тачним одговорима ученика, него погрешним
  - Не давати појединим ученицима пуно функција у одељењу (праћење дисциплине на часу, вођење евиденције о томе и друге задатке у учионици и ван ње), већ ситуационо (у зависности од понашања ученика) дати задатак ученику тако да свако има прилику да буде ангажован
  - У већој мери подстицати кооперацију међу ученицима, у односу на конкуренцију (већа заступљеност групног рада и рада у паровима)
  - Веће инсистирање на тимском раду наставника како би дошло до међупредметне корелације
  - Подстицање ученика да изнесу сопствено мишљење о вредновању свог знања и знања одељења и вредновању рада наставника и часа
  - Учење ученика да уче, помоћи ученицима да развијају различите технике учења за одређени предмет
  - Подстицати учење увидом
  - Оцењивати ученике континуирано, у току свакодневног рада, уз примену разноврсних метода и техника оцењивања (формативно и сумативно оцењивање) чиме би се избегло временски сконцентрисано учење
  - Радити и даље на уједначавању критеријума оцењивања ученичких постигнућа у оквиру Стручних већа
  - На почетку школске године истаћи шта се од ученика очекује и која знања и умења би ученици требало да формирају током учења појединих наставних предмета (упознати ученике са Стандардима), јер ученици преузимају већу одговорност када знају шта се од њих очекује
  - Обавезном евалуацијом рада на часу (кроз петоминутно испитивање или понављањем претходно обрађеног градива) добити повратну информацију о томе шта су ученици разумели и научили, и користити као полазну основу за планирање рада за наредни час у истом одељењу
  - Ученичке радове у већој мери промовисати и користити у предметној настави и у уређењу школског простора
  - Слободне активности ученика у већој мери промовисати и учинити видљивијим
  - У већој мери обратити пажњу на примену дидактичких принципа у настави
  - Приликом провере знања користити све нивое знања на основу Блумове таксономије:
    - Знање: препознавање и меморисање информација,
-

- 
- Разумевање: тумачење и резимирање датих информација,
  - Примена: употреба информације у ситуацији која је другачија од оне у којој је научена,
  - Анализа: целина се дели на делове да би однос између делова био јасан,
  - Синтеза: спајање елемената да би се добила нова целина, другачија од првобитне,
  - Процена (евалуација): доношење одлука на основу критеријума и основних принципа
- 

Стручни сарадници  
Ивана Николић и Никола Стевановић

## 5. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

### Извештај о реализацији Школског програма

#### I – IV разред

Укупан број ученика првог циклуса на крају школске школске 2020/21. године био је 406 и они су распоређени у 18 одељења.

Бројно стање ученика по разредима на крају школске године:

Разред	I	II	III	IV	Свега
Број ученика	107	113	84	102	<b>406</b>
Број одељења	5	5	4	4	<b>18</b>

У току школске 2020/2021. године садржаји обавезних и изборних наставних предмета остварени су према Плану реализације наставе у случају непосредне ратне опасности, ратног стања, ванредног стања или других ванредних ситуација и околности за основну школу.

Настава се остварила са две паралелне групе током дана (група А и група Б) за сва одељења првог циклуса. Непосредна настава се одржавала преподне у две смене, а групе су долазиле у два термина. Сви часови су реализовани и трајали су по 30 минута.

Допунска, додатна настава и секције одвијале су се путем наставе на даљину.

У сваком разреду било је ученика који су се определили за онлајн похађање наставе. Ученици који су радили онлајн, пратили су ТВ часове, али су им учитељи слали школске и домаће задатке електронским путем (путем вибера или мејла). Ти ученици редовно су извршавали своје обавезе, а домаће задатке враћали електронским путем. У школу су долазили ради провере знања. Са њима се остваривала свакодневна комуникација и редовно пратио њихов рад.

Продужени боравак био је организован у десет група, а ове године у боравку су могли остајати само ученици чији су родитељи донели потврде да су радно ангажовани.

Ученици првог циклуса као I страни језик учили су енглески језик. Сви ученици 4. разреда као изборни предмет похађали су наставу предмета чувари природе.

Наставу грађанског васпитања похађала су 210 ученика млађих разреда, а наставу веронауке 159. Наставу грађанског васпитања реализовали су учитељи у својим одељењима, а верску наставу је држала вероучитељица Марица Лазукић.

Разред	I	II	III	IV	свега
Верска настава	51	43	40	37	<b>171</b>
Грађанско васпит.	56	70	44	65	<b>235</b>

Ученици који имају потешкоће у савлађивању наставних садржаја били су укључени у допунску наставу (из српског језика и математике), а 13 ученика млађих разреда имала су и подршку дефектолога- олигофренолога. Помоћ ученицима у савладавању наставног градива пружали су и педагог и психолог школе.

Додатна настава из математике организована је за ученике четвртог разреда. Ученици III и IV разреда учествовали су на такмичењу из математике и остварили добре резултате на свим

нивоима такмичења. 16 ученика је учествовало на општинском такмичењу, а 5 ученика се пласирало на окружно такмичење из математике. 4 ученика IV разреда освојила су награде на окружном такмичењу из математике (једно I, једно II и два III места).

Ученици млађих разреда учествовали су у раду секција и то: ликовне секције (I/2, I/4, II/1, II/2, II/3, III/1), математичке секције (I/1, I/3, I/5, II/4, II/5, III/3), кинолошке (III/2) и креативне секције (III/4).

Ове школске године због епидемијске ситуације нису реализоване екскурзије и настава у природи за ученике млађих разреда.

У оквиру пројеката школе и локалне заједнице, ученици млађих разреда едуковани су кроз разне теме учествујући у различитим активностима. Учествовали су у активностима у оквиру „Дече недеље“, присуствовали презентацији „Безбедност у саобраћају“.

Учествовали су у акцији прикупљања школског прибора за децу слабијег материјалног стања кроз акције Ђачке дружине *Старина Новак*, као и у акцији *Чел за хендикеп*. Сви ученици млађих разреда учествовали су у обележавању Међународног дана борбе против вршњачког насиља „Дан розих мајица“ коју је организовао Тим за заштиту деце од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања. Учествовали су у ликовним и литерарним конкурсима, такмичењима и остварили запажене резултате (резултати на такмичењима дати су у посебном делу Извештаја о раду школе).

Велики број ученика током године је слао материјале за школски лист *Новак* и снимке за ђачку телевизију *Старина Новак*. Снимали су прилоге за школски радио *Новак* и учествовали у припреми две дигиталне приредбе - поводом обележавања Дана школе и Савиндана.

## Извештај о реализацији Школског програма

### V-VIII разреда

На крају школске 2020/21. године укупан број ученика старијих разреда био је 282 који су распоређени у 14 одељења.

Бројно стање ученика по разредима на крају школске године:

Разред	V	VI	VII	VIII	свега
Број ученика	67	77	61	77	<b>282</b>
Број одељења	3	3	4	4	<b>14</b>

У току школске 2020/21. године садржаји обавезних наставних предмета реализовани су према Плану реализације наставе у случају непосредне ратне опасности, ратног стања, ванредног стања или других ванредних ситуација и околности за основну школу.

За ученике другог циклуса настава се остваривала смењивањем група током седмице (група А и група Б) за сва одељења другог циклуса. Реализовало се по пет часова непосредне наставе у школи, а остали часови су били онлајн. Сви часови су трајали су по 30 минута. Преласком на онлајн наставу, часови су трајали по 45 минута (у периоду од 30. новембра до 18. децембра 2020. године и у периоду од 15. марта до 16. априла 2021.)

Као допунска подршка ученицима у учењу коришћена је платформа за учење на даљину ОШ "Старина Новак", на којој су наставници постављали материјале за коришћење током целе школске године, а од другог полугодишта коришћене су Гугл-учионице. Од октобра 2020. године започет је веб пренос часова уживо за по два одељења сваког разреда другог циклуса, и то: 5/1, 5/2, 6/2, 6/3, 7/1, 7/3, 8/3 и 8/4.

Слободне активности одвијале су се на даљину, а часови допунске и додатне наставе за ученике другог циклуса одржавали су се непосредно у школи или на даљину

Сви ученици старијих разреда као изборни предмет - страни језик похађали су немачки језик. Наставу грађанског васпитања похађала су 186 ученика старијих разреда, а верску наставу 96 ученика.

Разред	V	VI	VII	VIII	свега
Верска настава	24	15	36	21	<b>96</b>
Грађанско васпит.	43	62	25	56	<b>186</b>

Након изјашњавања родитеља у вези са похађањем обавезних слободних активности ученика, ученици сва одељења 5. разреда имала су цртање, сликање и вајање.

Два одељења 6. разреда (6/2 и 6/3) имала су наставу свакодневног живота у прошлости, а једно одељење (6/1) наставу цртања, сликања и вајања.

Два одељења 7. разреда (7/2 и 7/3) похађала су наставу чувара природе, а 1 одељење (7/1) хор и оркестар, а у оквиру обавезних слободних активности ученика.

Два одељења 8. разреда (8/1 и 8/3) имала су наставу свакодневног живота у прошлости, једно одељење (8/4) чуваре природе и једно одељење (8/2) наставу цртања, сликања и вајања.

Са ученицима који имају потешкоће и савладавању наставних садржаја, наставници су радили на часовима **допунске наставе**. Допунска настава се реализовала из следећих наставних предмета:

V разред: српски језик, математика, енглески језик, немачки језик, биологија, техника и технологија;

VI разред: српски језик, математика, енглески језик, немачки језик, физика

VII разред: српски језик, математика, немачки језик, биологија, техника и технологија, физика, хемија

VIII разред: српски језик, математика, енглески језик, немачки језик, хемија, физика

За ученике који показују већу заинтересованост за поједине предмете и постижу добре резултате у настави организована је **додатна настава** из следећих предмета:

V разред: српски језик, математика, биологија;

VI разред: српски језик, математика, биологија, енглески језик

VII разред: српски језик, математика, енглески језик, географија, биологија

VIII разред: српски језик, математика, енглески језик, немачки језик, географија, биологија, хемија, физика

Организоване су и **ваннаставне слободне активности** као облик интересног опредељења ученика старијих разреда. Реализоване су следеће секције: читалачки клуб, литерарна, рецитаторска, новинарска, библиотечка, историјска, секције у оквиру предмета техничко и информатичко образовање, секција у оквиру верске наставе.

Реализована је **припремна настава** за полагање завршног испита **за ученике VIII разреда** из следећих предмета: српски језик, математика, историја, географија, биологија, хемија, физика.

У септембру је извршено иницијално тестирање знања из свих предмета. Као припрема за полагање завршног испита, ученици осмог разреда радили су у априлу пробни завршни тест из српског језика, математике и комбиновани тест.

Ове школске године због епидемијске ситуације нису реализоване екскурзије ученика, као ни планиране посете.

Једно одељење седмог (7/1) и једно одељење осмог разреда (8/4) била су у Пројекту двојезичне наставе. У оквиру Пројекта двојезичне наставе организована је онлајн недеља размене са ученицима холандске школе из Хунзбрука "Sint-Jan", којом је настављена сарадња са овом школом шесту годину за редом.

Запажање који су изнели чланови СА за развој школског програма јесте да је Школа обилавала ваннаставним активностима, а да у новонасталим околностима, због проглашене пандемије, није постојала могућност спровођења бројних ваннаставних активности ученика. И поред тога, ученици другог циклуса учествовали су у различитим ваннаставним активностима које су су им биле понуђене; Велики број ученика током године је слао материјале за дигитални музеј школе, школски лист *Новак* и снимке за ђачку телевизију *Старина Новак*. Снимали су прилоге за школски радио *Новак* и учествовали у припреми две дигиталне приредбе - поводом обележавања Дана школе и Савиндана.

И ученици другог циклуса учествовали су у акцијама Ђачке дружине *Старина Новак*. Учествовали су у ликовним и литерарним конкурсима, такмичењима.... (Извештај са такмичења је посебан део Извештаја о раду школе)

Извештај припремила  
Ивана Николић, педагог

## ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

### УЧЕШЋЕ У ПРОЈЕКТИМА

„Дан розих мајица“

У среду, 24.2.2021.године, у нашој школи, као и широм света, обележен је „Дан розих мајица“.

Циљ данашњег дана је пре свега био усмерен да деци прикажемо љубав, толеранцију, пажњу, другарство, емпатију, захвалност, љубазност, сарадњу и да на конкретним примерима код деце развијемо праве позитивне вештине и вредности.

Сви ученици и њихови учитељи су данас обукли розе мајице у знак подршке борби против вршњачког насиља и на тај начин нагласили значај овог глобалног проблема.

Ученици су уз помоћ својих другара и учитеља од папира направили розе мајице и обележиваче за књиге са пригодним порукама и илустрацијама које су поделили својим вршњацима.

Хол школе је био украшен розе балонима, а посебно су били истакнути панои које су направили ученици млађих разреда са својим одељенским старешинама. На сваком панону било је мноштво лепих порука којима су ученици указали на значај толеранције, емпатије, ненасилног решавања кофликата и конструктивне комуникације. Централни стуб у холу школе је такође био украшен стилизованим стрелицама са порукама у духу овог дана и представљао је својеврстан путоказ ка правим вредностима.

На крају су ученици кредама у боји осликавали школско двориште и направили колону у облику срца, као знак универзалне љубави и толеранције, а розе мајице пренеле су снажну поруку у знак другарства и саосећања сваком детету које доживи насиље.

Подсетимо, овај дан симболично се обележава сваке последње среде месеца фебруара у многим земљама ширим света. Све је почело 2007.године након догађаја у канадској провинцији Нова Шкотска где је ученик једне школе дошао обучен у розе мајицу. Група вршњака починила је брутално насиље над њим не знајући да је дечак тим чином подржао своју тешко оболелу мајку од карцинома. У знак подршке и саосећања, већ наредног дана обучени у розе мајице појавили су се у школи сви дечакови другари. Тиме је розе мајица постала заштитни знак као и подршка сваком детету које доживи насиље.

Координатор Пројект

Јелена Јовановић, учитељица



## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЗА ШКОЛСКУ 2020/2021. ГОДИНУ

### МАТЕМАТИЧКА СЕКЦИЈА

---

Одељење: 1/1

Број одржаних часова: 36

Секција је реализована онлајн путем. Сви ученици су материјал добијали или у школи или дигиталним путем (Вибер група). Најзанимљивији тип задатака им је био – настави низ и проблемски задаци.

Ученици који су се истакли приликом решавања задатака су Димитрије Стојанов, Ива Миличевић, Душан Вујновић, Сергеј Самарџић, Катарина Јараквић. Посебно интересовање су показали и ученици Миа Тодоровић, Ленка Аранђеловић, Маша Милошевић, Нина Ђорђевић који су редовно радили задатке.

Ученици нису учествовали на такмичењима због тога што нису била организована.

**Учитељица:**

Марија Јерковић

### ЛИКОВНА СЕКЦИЈА

---

- број одржаних часова: 36 часова
- број ученика укључених у рад секције: 21 ученик

Ликовна секција се одвијала путем наставе на даљину и то сваког петка. Ученици су на часовима ликовне културе добијали инструкције шта код куће треба да направе или нацртају. Своје радове су доносили петком, када смо их и коментарисали, такође на часовима ликовне културе.

Углавном су сви ученици редовно извршавали своје задатке. Ученица Амина Абази је све своје задатке обављала у школи, тако да је она имала моју помоћ приликом израде истих.

Наставне јединице које су ученицима биле најзанимљивије су:

- Слаткиши од пластелина,
- Новогодишњи магнетићи,
- Музички инструмент (бубањ),
- Рам ( 8.март),
- Ускршњи пилићи и
- Држач за оловке од ролни тоалет папира.

Ученици су учествовали и у ликовним конкурсима.

Ученица Николина Младеновић је освојила 3. место на ликовном конкурсима „Мостови“ (општинско такмичење).

**Учитељица:**

Андријана Митровић

## МАТЕМАТИЧКА СЕКЦИЈА

---

- број одржаних часова: 33
- број ученика укључених у рад секције: 21

Настава математичке секције одржана је онлине, према унапред утврђеном плану и програму. Ученици су показали велико интересовање за рад без обзира на успех и способност. Наставни садржаји су обрађени кроз теме: Природни бројеви, Магични квадрати, Изрази, Проблемски задаци...

Циљ је испуњен. Деца су заволела математику на прави начин. Развијали су пажњу, концентрацију и логичко расуђивање. Похваљени су сви ученици за упорност, жељу и рад.

Одељенски старешина  
Биљана Радаковић

## МАТЕМАТИЧКА СЕКЦИЈА

---

- број одржаних часова: 36
- број ученика укључених у рад секције: 22

Настава ликовне секције реализована је онлине, према унапред утврђеном плану и програму.

Ученици су показали велико интересовање за рад. Били су веома креативни и посвећени. Наставни садржаји су обрађени кроз теме: облик, простор, знак симболи... Све ликовне радове смо редовно излагали у учионици.

Током школске године учествовали смо на ликовним конкурсима: „Мостови „ и „Птице“. Ученици су показали велико интересовање, креативност и жељу за напредовањем у ликовном стваралаштву.

Одељенски старешина :  
Жељка Ђокић

## МАТЕМАТИЧКА СЕКЦИЈА

---

- број одржаних часова: 36
- број ученика укључених у рад секције: 20

Секција је реализована онлајн путем. Сви ученици су материјал добијали или у школи или дигиталним путем (Вибер група).

Најзанимљивији тип задатака им је био – настави низ и проблемски задаци.

Ученици нису учествовали на такмичењима због тога што нису била организована.

Учитељица:  
Сњежана Ћивша

## ЛИКОВНА СЕКЦИЈА

---

- број одржаних часова: **36 часова**
- број ученика укључених у рад секције: **23 ученика**

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	укупно
број ученика									<b>23</b>

- реализоване активности (навести број укључених ученика)

1. Долази нам пролеће (23 ученика)
2. Новогодишњи пано (23 ученика)
3. Честитке за 8.март(23 ученика)
4. Поклон за маму (23 ученика)
5. Васкршњи зека (23 ученика)
6. Дан тата ( 23 ученика)
7. Завршили смо 2.разред (23 ученика)

Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани	Ученици су били заинтересовани и мотивисани за сваку тему, а највише за садржаје везани за 8.март.
Процена остварених активности	Сви планирани садржаји су остварени и реализовани.
Предлози за унапређење рада у наредној школској години	Активности да се организују као пројекти за цело одељење (новогодишње пано).
На који начин би се свим ученицима школе могао презентовати рад и постигнуће секције	Ликовна изложба.
Са којим другим секцијама би се могла направити заједничка презентација	Док се врши изложба радова (ликовна секција) ток да прате дечије написане песме са литерарне секције или драмске секције (скеч).

Учитељица  
Ана Зорић

## ЛИКОВНА СЕКЦИЈА

---

- број одржаних часова: 36
- број ученика укључених у рад секције: 21

Током ове школске године ликовна секција реализована је успешно у мало дргачијим околностима ,путем наставе на даљину,услед епидемиолошке ситуације у земљи изазваној Корона вирусом.

Ученици су сваке среде добијали задатке ,он лине путем као и упутства како код куће да направе ,нацртају ,фотографишу и покажу своје радове на неком од часова ликовне културе. Ликовна секција у овој школској години бавила се разноврсним елементима ликовне културе као што су цртање , сликање ,вајање ,колаж и многи други.Рад секције био је усмерен и ка активностима у оквиру како школских манифестација тако и ваннаставних активности.Учествовали су и на бројним ликовним конкурсима,на неким су и награђивани.Кроз тематско и слободно изражавање упознали су и комбиновали у раду ,многе ликовне технике,а стварали су појединачне и заједничке радове. Ученици су показали велико интересовање у реализацији истих.Ученички радови секције красе учионице и друге просторије школе,а неки ће се наћи и у наредном броју школског часописа.

Наставне јединице које су реализоване:

Договор о раду

Облици и простор

Светлост и сенка

Ликовни контрасти

Контрасти: велико-мало, прав-крив,једноставно сложено

Једнобојно-вишебојно

Везивање,спајање,преплитање,уплитање

Стварамо нову целину преобликовањем

Стварамо ново од старог-накит од новина

Необична паковања

Маске

Симболи,знаци,печат

Писмо

Слова можемо цртати,сликати,облковати

Мама за 8.март

Играмо се бојама

Маштамо и стварамо

У непознатој земљи

Пролећни пано

Маштамо и стварамо

Наше стваралаштво у другом разред

Учитељица  
Марија Михаиловић

## ЛИКОВНА СЕКЦИЈА

---

- број одржаних часова: 36
- број ученика укључених у рад секције: 23

Школске 2020/2021.год. часови ликовне секције су реализовани online по датом плану и програму.

Кроз тематско и слободно изражавање ученици су се упознали са новим ликовним техникама и стварали појединачне и заједничке радове којима смо украшавали паное у учионици и холу школе. Сви радови су обједињени и презентовани родитељима путем вибер апликације. Током школске године ученици су учествовали на бројним ликовним конкурсима у школи и ван наше установе.

Постигнути су следећи резултати:

1. Балша Вујошевић, 3. место на ликовном конкурсy за најбољу дечију карикатуру „Мали Пјер“ (општинско такмичење).
2. Анастасија Думитров, 2. место на ликовном конкурсy „Кад се ласте врате с југа“.
3. Миона Савић, специјална награда за ликовно изражавање на ликовном конкурсy „Птице“.

Ученици су показали велико интересовање, креативност и жељу за напредовањем у ликовном стваралаштву.

Учитељица  
Драгана Бабић

### МАТЕМАТИЧКА СЕКЦИЈА

- број одржаних часова: 36
- број ученика укључених у рад секције: 19
- 

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	укупно
број ученика	/	19	/	/	/	/	/	/	19

**\* реализоване активности (навести број укључених ученика)**

- Бројеви и операције (19)
- Мало комбинаторике (19)
- Забавна геометрија (19)
- Мали проблеми (19)
- Математичке игре (19)

<b>Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани</b>	Математичке игре Забавна геометрија
<b>Процена остварених активности</b>	Сви постављени циљев и задаци су у потпуности остварени. <b>Циљеви и задаци:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проширивање и продубљивање стечених знања,</li> <li>• развијање интересовања ученика за математику,</li> <li>• развијање математичких способности ученика,</li> <li>• подстицање на самостално бављење математиком,</li> <li>• подстицање ученика да развијају стваралачке способности.</li> </ul>
<b>Предлози за унапређење рада у наредној школској години</b>	Набавком неких нових (иновативних) математичких наставних средстава.
<b>На који начин би се свим ученицима школе могао презентовати рад и постигнуће секције</b>	На школском сајту постављањем слика и резултата са математичких такмичења.

Са којим другим секцијама би се могла направити заједничка презентација	Покажи шта знаш Математичка секција
-------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------

Учитељица  
Младенка Башић

### МАТЕМАТИЧКА СЕКЦИЈА

- број одржаних часова: 36
- број ученика укључених у рад секције: 21

	I	II5	III	IV	V	VI	VII	VIII	укупно
број ученика	/	21	/	/	/	/	/	/	21

\* реализоване активности (навести број укључених ученика)

- Бројеви и операције (21)
- Мало комбинаторике (21)
- Забавна геометрија (21)
- Мали проблеми (21)
- Математичке игре (21)

Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани	Математичке игре Забавна геометрија
Процена остварених активности	Сви постављени циљев и задаци су у потпуности остварени. <b>Циљеви и задаци:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проширивање и продубљивање стечених знања,</li> <li>• развијање интересовања ученика за математику,</li> <li>• развијање математичких способности ученика,</li> <li>• подстицање на самостално бављење математиком,</li> <li>• подстицање ученика да развијају стваралачке способности.</li> </ul>
Предлози за унапређење рада у наредној школској години	Набавком неких нових (иновативних) математичких наставних средстава.
На који начин би се свим ученицима школе могао презентовати рад и постигнуће секције	На школском сајту постављањем слика и резултата са математичких такмичења .
Са којим другим секцијама би се могла направити заједничка презентација	Покажи шта знаш Математичка секција

Учитељица  
Јелена Јовановић

## ЛИКОВНА СЕКЦИЈА

---

- број одржаних часова: 20
- број ученика укључених у рад секције: 22

Рад ликовне секције одељења III1 пратио је план рада до 20. часа. Обзиром да се рад одвијао у две групе и да су многи обавезни предмети имплементирани и реализовани кроз друге обавезне предмете, ликовна секција до краја школске године више није реализована плански, већ редовним учешћем на кокурсима Пријатеља деце Палилуле и кроз часове ликовне културе.

Учитељица  
Катарина Урошевић

## КИНОЛОШКА СЕКЦИЈА

---

- број одржаних часова: 35
- број ученика укључених у рад секције: 20

Ученици 3/2 у школској 2020/2021. години похађали су кинолошку секцију. Планирани фонд часова је био 36, а одржано је 35 часова. Изненађујућа је била заинтересованост ученика за упознавање света паса из једног новог угла.

Свака обрађена тема је ученицима држала пажњу и будила сјајне реакције у њима. Мишљења сам да је таква реакција била како због занимљивости саме материје тако и због тога што се иста презентовала путем разних видео материјала, слика и презентација. У оквиру пар часова било је предвиђено и гледање неколико играних филмова чија тема су били пси, чему су се ученици посебно радовали. Највећу пажњу код њих је изазвао филм "Сврха живота једног пса", а код мене њихова реакција и размишљања о филму у оквиру анализе истог коју смо имали након гледања филма.

Тема која се издвојила као најзанимљивија ученицима је *Историјат настанка пса*. Код ове теме су се низала питања једно за другим али и веома симпатичне, произвољне и врло спонтано изречене претпоставке и запажања ученика о овој теми. Такође је велику пажњу и интересовање изазвала тема у оквиру које смо се упознавали са разлогом и начином настанка различитих раса паса. Током школске године ученици су се поред осталог упознали са карактеристикама ловних паса, службених паса као и паса за вучу саоница. Ученицима је представљено како пас комуницира са својом околином, колико је штетно занемаривање пса, а колико су битне правилна нега и обука. Било је још разних тема али најважније је да су деца показала да су развила свест о одговорном понашању према псима.

Учитељ  
Стефан Димитријевић

## МАТЕМАТИЧКА СЕКЦИЈА

---

- број одржаних часова: 34
- број ученика укључених у рад секције: 19

Због епидемиолошке ситуације и измењеног начина одвијања наставе, математичка секција извођена је онлајн. Ученици су путем електронске поште или на редовном часу математике, сваког четвртка, добијали материјал ( припремљене задатке за вежбање ) који су решавали код куће. Своја решења доносили су у школу како би их прегледала, разјаснила нејасноће и указала на грешке.

У оквиру секције обухваћене су и реализоване следеће области и активности.

### **Област: Природни бројеви до 1000**

АКТИВНОСТИ:

- Декадни запис бројева
- Магични бројеви
- Занимљиви задаци
- Магични квадрати

ИСХОДИ: Решавање задатака на основу информација док се не испуне сви услови; Решавање задатака методом таблица; Логичко закључивање; Постављање израза, примена редоследа рачунских операција и аритметичких правила; Уочавање образаца у решавању задатака; Упознавање са математичким мозгалицама; Моделовање на квадратној мрежи; Развијање вештина рачунања и логичког мишљења; Развијање оријентације у простору;

### **Област: Математичке методе**

АКТИВНОСТИ:

- Цртеж помаже
- Метода лажне претпоставке
- Занимљиви задаци
- Обрнут редослед рачунања

ИСХОДИ: Решавање задатака уз помоћ цртежа, скицирања, дужи... Креативно решавање проблема; Коришћење претпоставке као стратегије у решавању задатака; Решавање математичке загонетке; Логичко закључивање; Коришћење методе инверзије тј. резултата задатка као полазне тачке ка циљу; Усвајање појмова из опште културе; Откривање „сакривених“ речи;

### **Област: Проблемски задаци**

АКТИВНОСТИ:

Колико ко има година?  
Колико ћеш платити?  
Задаци са пресипањем  
Једначине  
Занимљиви задаци

ИСХОДИ: Коришћење различитих методичких поступака у демонстрацији проблема и његовом решавању; примена функционалног знања; Правилна поставка сложенијих једначина и њихово израчунавање; Решавање математичког ребуса; Визуелно опажање

### **Област: Геометрија**

АКТИВНОСТИ:

- Дуж, права
- Обим
- Занимљиви задаци

ИСХОДИ: Формирање дужи постављањем тачака на правој према упутствима; Израчунавање дужине дужи; Оријентација у простору; Визуелно опажање; Израчунавање обима датих фигура на основу делимичних података коришћењем формуле и логичког закључивања; Визуелно опажање;

### **Област: Дешифровање**

ИСХОДИ: Откривање шифре; Извођење закључака



## Област: Комбинаторика

ИСХОДИ: Примена комбинаторике на практичним примерима; Креативно решавање проблема  
Логичко мишљење и просторно сналажење; Функционално знање;

## Област: Мерење ( km, h km/h )/ Разломци

АКТИВНОСТИ:

- Пут, брзина, време
- Раздаљина
- Занимљиви задаци
- Разломци у свету животиња

ИСХОДИ: Одређивање дужине пута изражене у km, брзине кретања ( km/h ) и времена путовања ( h ); Израчунавање раздаљине у реалним ситуацијама; Функционално знање; Примена разломака на примерима у свету животиња

Учитељица  
Невена Радановић

## КРЕАТИВНА СЕКЦИЈА

---

- број одржаних часова: 33
- број ученика укључених у рад секције: 21

Због епидемиолошке ситуације у земљи изазване Корона вирусом, настава се током ове школске године одвијала неуобичајено.

Ученици који су долазили у школу били су подељени у две групе и обе групе су радиле по истом плану.

Креативна секције се одвијала путем наставе на даљину.

Ученици су добијали онлајн путем задатке, инструкције шта код куће требају да направе, нацртају, фотографишу и покажу на неком од часова ликовне културе.

Углавном су сви ученици редовно извршавали своје задатке.

Наставне јединице које смо реализовали су :

Договор о раду
Јесен- колаж од сувог лишћа, скулптуре од јесењих плодова
Прављење од картон-ролни –држачи, рамови за слике, играчке,...
Цртамо са Брус Блицом
Правимо новогодишње украсе
Направи сам саксије за учионицу
Садимо цвеће
Честитке и поклони за маме
Направи робота од кутија
Рециклажа пластике
Цртамо са Брус Блицом
Коларићу-Панићу (вуница)
Пластелин (правимо сами пластелин и фигуре)
Направи своју књигу, часопис

Оригами
Направи сам ( по жељи праве шта знају или желе)
Направи сам-акваријум

Учитељица  
Даринка Танасковић

### ЛИТЕРАРНА СЕКЦИЈА

- број одржаних часова: 30
- број ученика укључених у рад секције: 7

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	укупно
број ученика					7				7

- реализоване активности (навести број укључених ученика)

Литерарни конкурс „Домовина се брани лепотом и знањем“ (3)  
 Литерарни конкурс поводом Дана школе (4)  
 Литерарни конкурс поводом Дана Светог Саве (7)  
 Литерарни конкурс „Мостови“ (2)

<b>Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани</b>	Писање радова на теме по избору ученика.
<b>Процена остварених активности</b>	Због епидемиолошке ситуације предвиђене активности су са мањим одступањима остварене и ученици су имали успеха на литерарним конкурсима на којима су учествовали.
<b>Предлози за унапређење рада у наредној школској години</b>	Укључивањем већег броја ученика.
<b>На који начин би се свим ученицима школе могао презентовати рад и постигнуће секције</b>	Постигнућем секције могли би се упознати ученици објављивањем награђених и најуспешнијих радова на сајту школе, у Листу Новак и путем таласа Радио Новака.

**Наставник:**  
Радинка Бановац

### Читалачки клуб

У овој школској години Читалачки клуб састао се 8 пута. У међувремену, ученици су активно читали књиге и коментарисали их. У овој школској години најактивније чланице секције биле су ученице 8/4 разреда Ружица Јаничић и Наталија Жебељан. Уз овај извештај прилажем списак прочитаних књига у оквиру Читалачког клуба.

1. Drvo laži, Fredrens Harding
2. Broj 10, Kristi Doerti
3. Bezazlene laži, Keti Hopkins
4. Svi zajedno, Keti Hopkins

5. Prizori budućnosti, Džer Ašer i Karolin Mekler
6. Odabrana, Keira Kes
7. Elita, Keira Kes
8. Jedina, Keira Kes
9. Recept za pobunu, Keti Hopkins
10. Dom gospođice Peregrint za čudnovatu decu, Ransom Rigz
11. Dvostruki izazov, Keti Hopkins
12. Igre gladi 1, Suzan Kolins
13. Igre gladi 2, Suzan Kolins
14. Igre gladi 3, Suzan Kolins
15. Crvena kraljica, Viktorija Ejvjard
16. Smrskaj me 1, Tahre Mafi
17. Smrskaj me 2, Tahre Mafi
18. Smrskaj me 3, Tahre Mafi
19. Dom gospođice Peregrint za čudnovatu decu 2, Ransom Rigz

Наташа Мугоша  
Читалачки клуб

### РЕЦИТАТОРСКА СЕКЦИЈА

- број одржаних часова: 29
- број ученика укључених у рад секције: 27

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	укупно
број ученика						20	7		27

- **реализоване активности (навести број укључених ученика)**
  - Увежбавање изражајног читања и говорења стихова (27)
  - Говорне, акценатске и дикцијске вежбе (27)
  - Приредба поводом Дана Светога Саве (5)
  - Приредба поводом Дана школе (3)
  - Учешће на Школском такмичењу рецитатора (20)

<b>Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани</b>	Ученици су веома заинтересовани за јавне наступе, за учешће на такмичењима и приредбама.
<b>Процена остварених активности</b>	У складу с пандемијским околносима у којима је реализовна школска година, планиране активности рецитаторске секције су реализоване. Организовано је Школско такмичење рецитатора у просторијама школе, а Општинско је било онлајн. Ученица шестог разреда Анђела Станковић освојила је прво место на Општинском такмичењу.
<b>Предлози за унапређење рада у наредној школској години</b>	Ученици су оптерећени мноштвом часова те немају времена за активности по слободном избору.

На који начин би се свим ученицима школе могао презентовати рад и постигнуће секције	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обавештавањем путем сајта</li> <li>• Радио „Новак“</li> <li>• Лист „Новак“</li> <li>• На школским приредбама</li> </ul>
Са којим другим секцијама би се могла направити заједничка презентација	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Драмска секција</li> <li>• Литерарна секција</li> <li>• Новинарска секција</li> </ul>

**Наставник:**  
**Мр Драгана Лончаревић**

### НОВИНАРСКА СЕКЦИЈА

---

- број одржаних часова: 18
- број ученика укључених у рад секције:

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	укупно
број ученика	/	/	/	/	/	/		/	12

- реализоване активности (навести број укључених ученика)

1. Припрема листа *Новак* број 16 (12)

2. Праћење активности, догађаја и манифестација и извештавање о њима (12)

3. Рад на припреми листа *Новак* број 17, чије ће штампано издање бити објављено до краја школске 2020/2021. године заједно са литерарним додатком.

Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани	Писање и реализација вести, извештаја, интервјуа, прављење анкета, праћење дешавања у школи.
Процена остварених активности	План предвиђен за школску 2020/2021. годину је остварен.
Предлози за унапређење рада у наредној школској години	У рад секције је потребно укључити ученике свих разреда другог циклуса.
На који начин би се свим ученицима школе могао презентовати рад и постигнуће секције	Кроз презентацију часописа, литерарних додатака и кроз преношење искустава чланова новинарске секције.
Са којим другим секцијама би се могла направити заједничка презентација	Са секцијом за <i>Радио Новак</i> , литерарном секцијом и рецитаторском секцијом.

**НАСТАВНИК:**  
**Марија Марковић**

## ИСТОРИЈСКА СЕКЦИЈА

---

У условима пандемије и конбиноване наставе, ограниченог боравка ученика у школи и густог распореда часова на даљину рад секције је био знатно отежан.

Ипак, поједине активности су биле реализоване, како у времену наставе у школи и наставе на даљину. Одржано је 20 часова рада. Приређена је Светосавска изложба и изложбе у Музеју школе у колерацији са другим Већима и предметима (биологија - Изложба старих хербаријума и Изложба најуспешнијих радова у плакатној форми наставе на даљину из више предмета). Историјска секција је посебно била ангажована у рестарту Ћачког дигиталног музеја, на новом изгледу странице и отварањем две нове колекције: На путу ка стодишњици школе (колекција бр. 8) и У посети кутурном-историјском наслеђу Србије (колекција бр. 9)

Милош Пекић

## БИБЛИОТЕЧКА СЕКЦИЈА

---

Посебну пажњу чланови библиотечке секције обраћају на рад са децом којој је потребна посебна подршка и својим приступом и ставом омогућавају им да у школској библиотеци пронађу све што их интересује и што им је потребно, као и да се током боравка у њој осећају пријатно. Велику помоћ чланови секције пружају деци са потешкоћама у учењу и понашању, образовно запуштеној деци, деци са специфичним језичким потребама и труде се да им увек помогну да успешно реше своје задатке. Шланови наше секције организују разне активности у школској библиотеци приређују изложбе књига, приказе књига...

Активности чланова библиотечке секције у претходној школској години:

- *Избор прве књиге* – сугестије и препоруке књига за читање,
- Упознавање са смештајем књига у библиотеци, техником издавања и враћања књига,
- *Ликовна изложба* – израда илустрације уз прочитана књижевна дела. Изложбе ликовних радова, разговори о књигама су проверени начини за увођење деце у писменост.
- Припрема и обележавање битних датума...
- Прикупљање и сређивање књига,
- Контрола невраћених књига, евидентирање и писање опомена,
- Евидентирање дотрајалих књига,
- Украшавање библиотеке цитатима, израђују их чланови библиотечке и осталих сродних секција током реализовања ваннаставних активности
- Украшавање библиотеке правописним правилима, израђују их чланови библиотечке и осталих сродних секција током реализовања ваннаставних активности,
- Чланови библиотечке секције су укључени у часове читања или писања за децу и стварају приступачно окружење које подстиче читање ван учионице.
- Писање текстова за школски часопис,
- Разговори са ученицима млађег узраста о прочитаним делима, чиме се код деце ствара потреба за настављањем читања, на тај начин најмлађи корисници школске библиотеке постају нестрпљиви у ишчекивању нове књиге,
- Рад секције који није везан за директан рад са члановима углавном се врши кроз радионице. Библиотекар даје члановима задатке по групама и проверава савладане појмове о раду

библиотеке... Једна добија задатак да направи попис свих књига једног писца, друга група може да направи попис тих књига у којима се налази предговор, трећа попис оних књига у којима се налази поговор, четврта састављање библиографије завичајних писаца или писаца уврштених у школски програм. Групе могу да проучавају и дела народне књижевности, у којима се углавном налази више врста.

- Ученици-библиотекари се упознају и са пословима набавке књига, њиховом техничком обрадом (картом књиге, печатом, сигнатуром, смештајем књига на полицама),
- Ученици су увођени и у основна правила књиговезачког посла и сређивања похабаних књига (лепљење страница, сређивање књига). Једном у току полугодишта ученици-библиотекари сређују књижни фонд, а естетски уређују библиотеку у зависности од догађаја који обележавају (зидне новине и панои).

Редовни чланови секције у протеклој години су били:

- Александар Матеј Симић 2/4,
- Миња Бабовић 2/4,
- Ида Коларић 2/4,
- Хана Миоковић 2/4,
- Софија Тошић, 4/4,
- Уна Каленић 4/4,
- Андреа Петровић 4/4,
- Вида Грачанац 4/4,
- Уна Дојкић 4/4,
- Исидора Каленић 5/2,
- Тара Секулић 6/2,
- Злата Ћетојевић 7/1.

Библиотекар  
Василије Савић

## ХОР

---

Поштујући стручна упутства које је Министарство просвете, науке и технолошког развоја објавило 12. августа 2020. год. у виду документа **"Упутство о мерама заштите здравља ученика и запослених за основне и средње школе (Препоруке за безбедан повратак у школе током трајања пандемије COVID-19)"**, а којима се ближе уређују питања организације и спровођења образовно-васпитног рада у условима који захтевају примену низа превентивних и заштитних мера у борби против вируса *Covid-19*, наведено је да у основним и средњим школама треба "потпуно обуставити све активности код којих је могуће појачано стварање аеросола (певање, викање, спорт, навијање), што би значило да се на часовима музичког не пева, нема проба школског хора", у току шк. 2020/2021. год. нису организоване пробе школског хора.

Миљана Перић  
проф. музичке културе

## СЕКЦИЈА У ОКВИРУ ВЕРСКЕ НАСТАВЕ

Прошле школске године Верска настав са ученицима од 5. До 8. Разреда реализована је онлине путем школске платформе и мејла. У-чении од 5. До 8. Разреда у оквиру секције из Верске наставе су учествовали у приредби за дан Светог Саве која је обележена онлине. Ученици од 1. До 4. Разреда су учествовали на конкурсима дечјег часописа „Светоавско звонце“, а њихови радови су објављивани у часопису и награђивани.

Вероучитељица  
Марица Лазукић

### ЛИКОВНА СЕКЦИЈА

- број одржаних часова: 32
- број ученика укључених у рад секције: 2

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	укупно
број ученика							2		2

- реализоване активности (навести број укључених ученика)

Цртање композиције ( 2 )

Сликање композиције ( 2 )

<b>Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани</b>	Ученици су билиза интересовани за цртање и сликање ликовне композиције. Часови су били конципирани као припреме за полагање испита посебних склоности и способности у стручним школама.
<b>Процена остварених активности</b>	У датим условима рад ликовне секције био ефикасан.
<b>Предлози за унапређење рада у наредној школској години</b>	Одговор се не односи на школу али рад секције би у односу на ову школску годину могао бити унапређен уколико се врати устаљен начин рада без маски и без малих група у којима је било могуће радити ове школске године. Осим тога, било би добро имати Један одређени кабинет који је увек слободан за рад ликовне секције.
<b>На који начин би се свим ученицима школе могао презентовати рад и постигнуће секције</b>	Школска изложба даровитих ђака, школске нвине, школски сајт.
<b>Са којим другим секцијама би се могла направити заједничка презентација</b>	Због специфичности рада секције у оквиру које се ученици најчешће припремају за полагање испита посебних склоности и способности добро је да секција остане самостална у раду и презентацији. Презентација ликовних радова је ефикаснија уколико посматрач може да се сконцентрише на визуелно опажање.

НАСТАВНИК:  
Иван Величковић

## ПАПИРНО МОДЕЛАРСТВО- СЕКЦИЈА

- број одржаних часова: 13
- број ученика укључених у рад секције: Укупно **10** ученика који су учествовали у раду секције из петог, шестог и седмог разреда (часови су уписивани само у шестом разреду у виду мешовите групе).
- на школском такмичењу је учествовало **8** ученика.
- Општинско такмичење није одржано

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	укупно
број ученика					4	5	1		10

- реализоване активности (навести број укључених ученика)

- Договор о раду секције, шта је модел а шта макета\_(10)
- Увођење у проблематику папирног моделарства: цртежи, материјали, редослед операција (10)
- Представљање досадашњих радова и постигнутих резултата са претходних такмичења (5)
- Рад на цртању и моделовању различитих геометријских тела (8)
  
- Израда различитих модела и макета на основу датих техничких цртежа од хамера и хромо картона (савијање, спајање делова) (8)
- Припрема за школско такмичење –израда тестова (8)
- Сровођење школског такмичења (8)
  
- Пласман на општинско такмичење остварило је 5 ученика- један ученик из петог разреда, три ученице из шестог и једна ученица из седмог разреда. Због ситуације изазване вирусом Ковид 19 општинско такмичење је одложено, није реализовано у планираном термину. Како је нови термин Друштво педагога техничке културе касно објавило, Општински актив је, већином гласова, донео одлуку да се на такмичењу не учествује.

<b>Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани</b>	Склапање различитих модела од лако обрадивих материјала, али и рад на самим тестовима
<b>Процена остварених активности</b>	Ученици који су похађали секцију,задовољни су оствареним активностима. Због ситуације услед пандемије, поделе одељења на групе и онлајн наставе, нисмо били у могућности да реализујемо све планиране садржаје као ни такмичења
<b>Предлози за унапређење рада у наредној школској години</b>	Постоји жеља и воља за додатним радом код одређених ученика али је у питању недостатак времена због великог броја часова. Предлог-смањење броја часова изборних предмета и могућност да ученици одаберу активности према својим склоностима.



На који начин би се свим ученицима школе могао презентовати рад и постигнуће секције	Излагањем радова и диплома у холу, објављивањем у часопису „Новак“, кроз заједничке пројекте у оквиру Пројектне наставе
Са којим другим секцијама би се могла направити заједничка презентација	Ликовна секција, информатика и рачунарство додатна настава из биологије, физике, математике

НАСТАВНИК:  
Весна Поповић

## МАКЕТАРСТВО И МОДЕЛАРСТВО

Секција макетарство и моделарство је ове године почела рад са само са једном ученицом, Катарином Стефановић из одељења VI1, пошто остали ученици нису показали интересовање за секцију.

Како би секција са једном ученицом била нерационална, она се придружила истоименој секцији коју је држала колегиница Весна Поповић коју је посећивало неколико ученика шестог и седмог разреда.

Пар недеља пред најављено општинско такмичење из технике и технологије, са ученицом сам радио у неколико наврата припремајући је за такмичење, које је четири дана пре усвојеног датума отказано одлуком већине наставника који су требали да учествују, услед опасности од ширења епидемије.

Наставник технике и технологије  
Саша Шипка

## ИНФОРМАТИЧКА СЕКЦИЈА

Иако предвиђена секција није одржана у школској 2020-21. години због углавном онлајн рада. Незаинтересованости ученика. Недостатка техничке опреме. Преоптерећености предметних наставника (рада у више школа, по различитим програмима, осталим пословима).

Наставник информатике  
Душица Чича

## СЕКЦИЈА КОШАРКА

- број одржаних часова: 18
- број ученика укључених у рад секције: 18

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	укупно
број ученика					10		8		18

- реализоване активности (навести број укључених ученика)

1. \_\_\_\_\_техника кошарке\_\_\_\_\_ ()

2. тактика кошарке \_\_\_\_\_ ()  
 3. игра на два коша \_\_\_\_\_ ()  
 4. такмичења

<b>Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани</b>	Игра на два коша
<b>Процена остварених активности</b>	Већина садржаја која су планирана су остварена, осим оних који су планирани у периоду наставе на даљину
<b>Са којим другим секцијама би се могла направити заједничка презентација</b>	Са свим сродним спортским секцијама

Напомена: Секција одржана у складу са могућностима комбиноване наставе у току школске године.

НАСТАВНИК:

Александар Суботић

### СЕКЦИЈА

#### Фудбал

- број одржаних часова: 18
- број ученика укључених у рад секције: 19

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	укупно
број ученика						11		8	19

- реализоване активности (навести број укључених ученика)
  1. Техника фудбала
  2. Тактика фудбала
  3. Игра на два гола
  4. Такмичењ

<b>Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани</b>	Игра на два гола
<b>Процена остварених активности</b>	Већина планираних садржаја је остварена, осим оних који су планирани у периоду наставе на даљину

<b>Са којим другим секцијама би се могла направити заједничка презентација</b>	Са свим сродним спортским секцијама
--------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------

Напомена: Секција одржана у складу са могућностима комбиноване наставе у току школске године.

НАСТАВНИК:  
Срђан Живковић

## ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА

У школској 2020/2021. години реализовали су се посебни програми образовно – васпитног рада у складу с могућностима због епидемије вируса КОВИД 19.

- план и програм заштите животне средине
- програм заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања и програми превенције других облика ризичног понашања
- програм социјалне заштите ученика у школи
- програм здравствене заштите
- план и програм професионалне оријентације
- програм школског спорта и спортских активности школе
- програм културних активности школе
- програм слободних активности ученика
- програм сарадње са породицом
- програм сарадње са локалном заједницом
- програм рада школске библиотеке
- програм примене конвенције о правима детета
- програм инклузивног образовања

Садржаји ових програма реализовани су:

- кроз часове редовне наставе
- кроз часове одељењских старешина
- кроз активности стручних сарадника школе
- кроз садржаје ученичких организација и осталих ваннаставних активности
- кроз стручно усавшавање ван школе, а по програмима које је у оквиру садржаја реализовало Министарство просвете и науке и друге стручне институције.

## ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

У оквиру заштите животне средине и естетског уређења школе реализоване су конкретне теме у свим одељењским заједницама од првог до осмог разреда прецизиране оперативним плановима.

На нивоу школе су обележени значајни датуми из области заштите животне средине.

Ученици млађих разреда учествовали су у акцији „Чеп за хендикеп“.

Ученици су учествовали на многобројним ликовним и литерарним конкурсима чија је тема била *Заштита животне средине*, а које су организовали Пријатељи деце београдске општине Палилула.

Ученици 8-1, наставнице биологије Данијела Јукић и Биљана Ђурђевић са Музејом школе договорили су и реализовали су једну мању пригодну изложбу школских хербаријума. Генерације пролазе, хербаријуми остају и чувају се у биолошком кабинету. Изабрани примерци су у широком распону од педесетих година прошлог века до наших дана! Оне најстарије, из тридесетих година, чувамо за излагање поводом стогодишњице школе.

У одељењу 2/2, чија учитељица је Марија Михајловић, одржана је 19. фебруара 2021. Еко радионица „Школа оригамија“. Радионицу је организовала и спровело Удружење ЈИСА Алумни, коју чине бивши полазници курсева које је организовала Јапанска агенција за међународну сарадњу ЈИСА (Japan International Cooperation Agency) - институција Владе Јапана која пружа помоћ државама у развоју, кроз пренос знања и технологија. Радионица је трајала око 30 минута, један школски час. Едукатор са децом прича је о важности заштите животне средине, а као један од видова рециклаже старог папира био је и прављење оригами фигура. Поред подизања свести деце о важности бриге о нашем окружењу, циљ радионице био је и представљање јапанске културе, на деци прихватљив начин. На крају дружења, сви ђаци су добили сликовницу "Екологијанка" аутора Александре Вучинић и пакетић са слаткишима. Сав материјал за спровођење радионице бесплатно је обезбедило Удружење ЈИСА Алумни. Поред сликовнице и слаткиша, сви ђаци добили су „дипломице“ као подстицај да чувају своју животну средину.

## **ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА И ПРОГРАМИ ПРЕВЕНЦИЈЕ ДРУГИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА**

Чланови Тима за заштиту ученика су покретали и спроводили поступке и процедуре реаговања у ситуацијама насиља ради ефикасне заштите деце од насиља. Чланови Групе за интервенцију су пратили и евидентирали све врсте насиља, одређивали тип и ниво насиља и у складу са тим доносили одлуке о даљем поступању и евалуирали доношене одлуке. Након сваког случаја насиља у школи доношен је индивидуални план појачаног васпитног рада који су у сарадњи креирали и реализовали одељењске старешине и стручни сарадници у оквиру интервентних активности. Чланови тима су подстицали, ублажавали и отклањали последице насиља, саветодавно радили са децом/ученицима који трпе насиље, који врше насиље и који су посматрачи насиља у складу са израђеним планом. Након одређеног временског периода вршена је и евалуација плана појачаног васпитног рада. Чланови Групе за интервенцију су разматрали све спорне ситуације (тачку по тачку), контактирају Групу за превенцију и остале колеге који настављају извесне активности.

Тим је саветодавно радио и са родитељима и сарађивао са другим институцијама – МУП-ом, Центром за социјални рад, здравственим службама.

Одељењске старешине и стручни сарадници су кроз час одељењског старешине континуирано и систематски током целе школске године у оквиру превентивних активности реализовали психолошке радионице из програма „Чувари осмеха“, „Учионица добре воље“, „Умеће комуникације“, „Притисак вршњака“. Радионице на тему конструктивног решавања сукоба и асертивне комуникације реализовале су и одељењске старешине и учитељи у продуженом боравку.

У оквиру превентивних активности у школи се до увођења ванредног стања у марту месецу реализовао Програм *Основи безбедности деце* за ученике 1, 4. и 6. разреда са 1 часом на месечном нивоу. Као предавачи ангажовани су представници МУП-а, теме које су реализоване: Безбедност деце у саобраћају, Полиција у служби грађана, Насиље као негативна појава, Превенција и заштита деце од опојних дрога и алкохола, Безбедно коришћење интернета и друштвених мрежа, Превенција и заштита деце од трговине људима, Заштита од пожара, техничко-технолошких опасности и природних непогода.

## **ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА У ШКОЛИ**

Ученици и старијих и млађих разреда су током школске године учествовали у хуманитарним акцијама које су се организовале у школи. Деца школе слабијег материјалног стања добила су школски прибор који су им омогућили у акцији „Помоћ друговима“ .

За одређен број ученика у школи био је обезбеђен бесплатан ручак. Школа се обраћала и Центру за социјални рад и указивала на социјални статус појединих ученика, и током школске године сарађивала са представницима ЦСР-а.

Сви ученици првог разреда наше школе су добили заштитне маске са јонима сребра и зеолита, као и средства за дезинфекцију од Фондације „Новак Ђоковић“. Најмлађи ђаци школе су се обрадовали овом гесту, те са задовољством носе добијене заштитне маске. Осим што су маске хуман гест, ове маске су “спојиле“ две групе ђака које прате наставу као група А и група Б.

Уз знак захвалности организовано је фотографисање ученика који носе ове маскице у школском дворишту. Уз поштовање мера заштите, деца су заузела такав положај како би формирала име НОЛЕ.

Лепо је знати да славне личности као што је то Новак Ђоковић брину о здрављу најмлађих.

Програм социјалне заштите реализован је на часовима одељењског старешине.

Истицан је значај спровођења и учешћа у хуманитарним акцијама са циљем подизања свести о солидарности и спремности да се помогне другима.

Тема Стереотипи и предрасуде обрађена је на часу одељењског старешине. Ученици су припремили кратка излагања на ову тему. Кроз разговор ученици су дошли до закључка да свако има неке стереотипе и предрасуде према појединцима или некој групи људи - мишљење о особи или групи је обично већ формирано, а да их уствари и не познајемо. Међутим, често их нисмо свесни већ смо убеђени да ти други заиста јесу такви. Оног момента када постанемо свесни неког свог стереотипа или предрасуде, пружа нам се прилика да добро промислимо пре него што реагујемо и да на тај начин "заштитимо" друге од нас самих. Ширење круга пријатеља/познаника, као и путовања могу доста да помогну да се стереотипи и предрасуде превазиђу.

Један час одељењског старешине је посвећен Међународном дану породице

Међународни дан породице је ове године обележен 15.5. Циљ обележавања је афирмација породице и породичних вредности, подстицање једнакости између полова у оквиру породице и заштита породица као основне јединице друштва. Овогодишња тема Међународног дана породице је: "Породица и нове технологије." Продужена пандемија Covid - 19 показала је значај дигиталних технологија за рад, образовање и комуникацију. Продискутовали смо о овим аспектима а ученици су изнели своја искуства.

## **ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ**

У сарадњи са ДЗ „Др Милутин Ивковић“ и школским лекарима током целе школске године, спроводила се континуирана здравствена заштита која је обухватала, како систематске контролне прегледе, стоматолошке прегледе, тако и обавезну имунизацију – вакцинацију од заразних болести. Приликом уписа ученика у први разред педијатри су давали мишљење о психофизичкој зрелости деце за полазак у школу. Школа је у оквиру својих интервентних активности сарађивала са Домом здравља и службом Хитне помоћи.

Током целе школске године, било на редовним часовима или часовима одељењског старешине као и на часовима изборних предмета, када год је садржај часова дозвољавао дискутовало се о хигијени, превенцији од болести и свему ономе што је у вези са очувањем здравља деце: личној хигијени, здравој околини и здравој исхрани.

## **ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ**

Професионална оријентација се у школи реализовала кроз часове редовне наставе на којима су наставници, зависно од садржаја часа, указивали на повезаност своје области са областима рада и занимања. Затим на часовима одељењског страшине реализовале су се посебне теме везане за важност професионалног избора. Стручни сарадници и одељењске старешине осмог разреда представили су ученицима осмог разреда систем средњих школа у Србији. Обављали су и индивидуална саветовања са ученицима у вези са доношењем одлуке о избору средње школе.

Пројектом Професионалне оријентације у Србији били су обухваћени сви ученици седмог и осмог разреда. Пројекат је имплементиран кроскуруикларно што доприноси бољем повезивању система знања. Радионице су реализоване кроз различите предмете и при томе се водило рачуна о корелацији садржаја конкретне радионице са наставним садржајем одређеног предмета. Поред чланова тима програм су реализовале одељењске старешине VII и VIII разреда и предметни наставници. Овогодшњи Дан девојчица реализовао се на мало другачији начин. На позив и предлог Удружења пословних жена, наше ученице и наставница Наташа Мугоша, координаторка Тима за ПО, преко апликације ZOOM отишле су у виртуелну посету грађевинском предизећу СЕТ из Шапца.

## ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ

У организацији наставника физичког васпитања ОШ „Старина Новак“ током ове школске године планиране су две спортске манифестације : јесењи крос и спортски дан у оквиру Недеље школе (од 1-8. разреда). Ова активност није реализована због препоруке да се не одржавају масовна окупљања због ризика од преноса вируса.

Други спортски догађај (спортски дан) у оквиру прославе Недеље школе такође није реализован из ситих разлога.

Ученица наше школе **Мићовић Миона** 4/4 је члан ватерполо клуба Палилула. На првенству Србије у ватерполу, за млађе женске такмичарке категорије до 15 година, које се организовало у Бечеју 16. – 17. априла 2021. године, екипа је освојила 2. место.

Све честитке дивним девојчицама које показују изузетну храброст, борбеност и снагу!

Дана 21. јуна 2021. године у великом школском дворишту, за крај школске године, одржане су Игре без граница у реализацији учитељица бродуженог боравка. Желеле смо да ову годину, која је итекако намучила све нас у погледу организације рада у боравку уз поштовање свих мера због епидемије Корона вируса, завршимо на један весео начин и на начин који нам поручује да је све лакше и боље уз дечији смех и жагор. Изразито нам је драго што је већина ученика и учитељица учествовала и улепшала нам овај дан. Надамо се да ће ове Игре постати наша традиција коју ћемо неговати и трудити се да сваке године буду све боље и посећеније.

Њени вршњаци су викенд провели у игри и дружењу у парку, а Софија Тошић, ученица 4/4 је учествовала на Пролећном првенству Београда, раме уз раме са другим такмичаркама. Такмичење је одржано 09.05.2021. године на стадиону Војне Академије у Београду. Конкуренија је била велика, али Софија се изборила за своју медаљу. Освојила је сребрну медаљу у дисциплини скок увис.

## **ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ**

Ученици и млађих и старијих разреда су учествовали у најразличитијим културним манифестацијама у школи и другим ваншколским установама: свечани пријем првака, Дечија недеља, Сајам књига, промоција школског часописа „Новак“ , на школском радију „Новак“, изложбе Музеја школ, ликовни конкурси, музичке смотре, током размене с ученицима из Холадније, сусрети са писцима, приредбе поводом обележавања Дана школе, Школске слава Свети Сава...

## **ПРОГРАМ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА**

Ове школске године ученици су показали велико интересовање за рад у слободним активностима које су се реализовале после часова редовне наставе, или у поподневној смени као предчас, до марта и преласка на учење „на даљину“.

У зависности од саме секције (нпр. истраживачке, културно-уметничке) поједини садржаји су реализовани ван школе, у другим институцијама у сарадњи са локалном заједницом.

Слободне активности и секције у млађим разредима: ликовне, креативне, драмска и математичке.

Ученици млађих разреда имали су могућност да у оквиру слободних активности иду на на клизање у Халу Александар Николић.

Слободне активности и секције у старијим разредима: рецитаторска, литерарна, читалачки клуб, новинарска, историјска, секција у оквиру верске наставе, техничког и информатичког образовања, информатике и рачунарства, библиотечка, рад на Радију „Новак“ и друге.

## **ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ**

Сарадња са родитељима школе остваривала се преко рада Савета родитеља, ангажовањем родитеља (појединачно или групно) у акцијама школе, учешћем родитеља у раду стручних актива и тимова, одржавањем општих родитељских састанака, разговорима родитеља и наставника и кроз саветодавни рад педагошко-психолошке службе. Сарадња се односи на побољшање општег образовно-васпитног рада школе, на информисање о психофизичком и социјалном развоју ученика и резултатима њиховог рада и понашања.

Ова сарадња реализовала се кроз следеће облике и форме:

- Кроз индивидуалне и групне разговоре са родитељима, наставници, педагог, психолог и директор су се непосредно упознавали са условима живота породице, економским приликама, културним навикама, односима у породици, односима родитеља према деци, здравственом стању, психофизичком развоју детета итд.
- Кроз родитељске састанке као групни облик међусобног информисања и договора о конкретним питањима и проблемима, као и кроз реализацију радионичарских активности.

Сарадња са породицом реализована је и кроз различите активности у оквиру наставе у млађим разредима.

Ове школске године сарадња са родитељима је прешла на он лине комуникацију. Као посебан облик комуникације са родитељима се огледа у прављењу мејлинг листе родитеља будућих првака од стране психолога школе и свакодневна комуникација са њима током процеса пријављивања за школу и уписа.



## **ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ**

Директор, стручни сарадници, секретар, наставници старијих и млађих разреда школе су током целе школске године на различите начине остваривали сарадњу са разним институцијама из локалне заједнице: Министарством просвете, науке и технолошког развоја, Заводом за вредновање квалитета образовања и васпитања, Заводом за унапређивање образовања и васпитања, Градским секретаријатом за образовање, СО Палилула, Домом здравља "Др М.Ивковић", Центром за социјални рад Палилула, МУП-ом.

Сарадња је остваривана и са гимназијама и средњим школама (приватним и државним) у оквиру професионалне оријентације, Интернационалном школом у оквиру пројекта двојезичне наставе. Затим са Месном заједницом у реализацији културних садржаја: одржавање пригодних природби, доделе материјалне помоћи ученицима и реализацији хуманитарних, еколошких и других акција, ОУП-ом Палилуле, ГСУП /одељење за малолетничку деликвенцију/, Центром за социјални рад Палилуле и Града с циљем сузбијања асоцијалног понашања ученика, малолетничке деликвенције. Школа је спроводила акције прикупљања неопходних ствари /уџбеници, одећа, обућа, школски прибор/ - по потреби.

## **ПРОГРАМ РАДА ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ**

Школска библиотека укључена је у наставни процес тако што даје подршку учењу, као и стварању навика и способности за коришћење различитих извора информација. Школски библиотекара и чланови библиотечке секције пружају помоћ ученицима који имају различита интересна подручја, који желе више, траже другачији приступ градиву. Позитиван утицај чланова секције, вршњачки необавезни разговори и опуштајућа атмосфера, коју чланови секције стварају својим активностима у библиотеци, утичу на адекватно коришћење библиотечке грађе и доприносе афирмативном односу ученика према читању, учењу и знању.

## **ПРОГРАМ ПРИМЕНЕ КОНВЕНЦИЈЕ О ПРАВИМА ДЕТЕТА**

На часовима Грађанског васпитања у оквиру теме Права детета ученицима су слате презентације које садрже податке из Конвенције о правима детета. Послате су им картице дечјих права путем којих су се ученици детаљно упознали са својим правима и сазнали ко би требао да им та права обезбеди. Ученицима су слати илустровани примери кршења дечјих права. Разговарало се о препознавању кршења дечјих права и утврђивано ко је одговоран за свако од наведених права. Један члан по избору из Конвенције о правима детета ученици су приказивали као уметничко дело. Послат им је линк за филм „Дискриминација – Нинина прича“. Филм о Нини има сврху да покаже шта је дискриминација, али и на који начин се може реаговати кроз институције и заштити се.

## **ПРОГРАМ ИНКЛУЗИВНОГ ОБРАЗОВАЊА**

Ученицима који су имали потребу за додатном подршком за први ниво, односно за индивидуални приступ ученику, наставници разредне и предметне наставе су у сарадњи са стручним сарадницима планирали, припремали и реализовали мере и активности предвиђене индивидуално-образовним планом ученика. Пружена је подршка у раду прилагођавањем метода и облика рада. За одређен број ученика примењиване су и мере индивидуализације кроз примену одговарајућег начина рада и задавањем материјала у складу са потребама ученика (како оних који спорије напредују тако и надареним ученицима). Педагошко психолошка служба је учествовала у креирању и координисању израде педагошких профила планова активности и евалуације исхода. Са талентованим ученицима наставници су додатно радили што кроз додатне активности на редовним часовима, преко додатних часова, до рада у билингвалном одељењу. Четири ученика у осмом разреду су полагала завршни испит у посебним условима и са пратиоцима који су доприносили позитивнијој атмосфери на завршном испиту. На крају првог и другог полугодишта наставници су радили и евалуацију реализације ИОП-а, а за ученике којима је први пут рађен ИОП и н тромесечју је прађен напредак.

Родитељи ученика су активно учествовали у изради педагошких профила ученика као и у давању предлога за индивидуални програм рада за своју децу.

Деца са лакшим облицима психичких поремећаја и њиховим родитељима, психолог и педагог пружале су одговарајућу подршку. Деца са потешкоћама у развоју су прађена, а пружена им је додатна помоћ ради лакшег укључивања у васпитно образовни процес од стране дефектолога-олигофренолога. Школа се обраћала за помоћ и другим институцијама. Остварена је сарадња са Институтом за ментално здравље, Развојним саветовалиштем, Центром за социјални рад општине Палилула, као и другим надлежним институцијама и заводима у коју су упућена ова деца.

Школа је остварила сарадњу са ОШ „Бошко Буха“ и ове школске године ангажован је дефектолог - олигофренолог који ради са ученицима који се образују по индивидуализацији и ИОП-1, као и ИОП - 2 у одељењу за подршку ученицима.

Извештај о реализацији посебних програма припремило  
Никола Стевановић, психолог школе

## **НЕДЕЉА ШКОЛЕ “СТАРИНА НОВАК”**

Ове школске године „Недеља школе“, као вид обележавања 99 година постојања ОШ “Старина Новак“, одржана је у децембру уместо у мају као до сада. Разлог овакве одлуке је чињеница да је ОШ “Старина Новак“ свој рад 1922. године почела децембра месеца у старој згради у улици Старине Новака, као и да се такође децембра месеца 1961. године уселила у садашњу зграду у Кнез Даниловој улици и започела нову етапу свог живота, па је и Годишњим планом рада школе за 2020/21. обележавање Недеље школе планирано у децембру.

Прослава 99 година ОШ „Старина Новак“ је ове школске године обележена на другачији начин. Због актуелне епидемиолошке ситуације у земљи нису дозвољена окупљања, т је школа морала да се прилагоди тим условима и обележевањем овог значајног дана. Ове године је обележавање Недеље школе, тј Дана школе онлине приредбом. Наставник музичке културе Бојан Сарић, учитељица Александра Ераковић и други чланови Тима за радио су направили видео приредбу сачињену од видео снимака ученика наше школе.

На сцени су се смењивали ученици од 1. до 8. разреда. Након што би се, баш као у правом таленат шоу, представили, изводили су своје тачке: рецитовали, певали, играли, глумили, свирали, превртали се и радили безброј звезда и шпаги...

Приредба се могла наћи на сајту школе, и судећи по броју прегледа била је једна од посећенијих приредба овог типа.

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА

Годишњи извештај о раду Организације "Пријатељи деце београдске општине Палилула" за школску 2020/2021. годину

време реализације	АКТИВНОСТ	реализатори	Ниво такмичења и резултати		
			школско	општинско	градско
IX / X/ XI /XII	Литерарни конкурс <i>Шта ми лежи на срцу</i>	1-4. раз.		3. место Лука Угриновић 4/2	
	Литерарни конкурс <i>Приче из мог краја</i>	1-4. раз.		3. место Емилија Нешић 3/1	
	Ликовни конкурс <i>Шта у мом срцу лежи</i>	1-4. раз.		1. место Катарина Олћан 4/2 1. место Ања Лазић 4/2	
	Ликовни конкурс <i>Илустрација песме</i>	1-4. раз.		1.место Уна Дојкић 4/4 3.место Миња Бабовић 2/4	
	Ликовни конкурс <i>Све боје Србије</i>	1-4. раз.		2.место: Софија Тошић 4/4 Спец. награда Уна Дојкић 4/4	
	Ликовни конкурс <i>Мој свет је ипак леп</i>	1-4. раз.		2.место Уна Дојкић 4/4 Спец.нагр. Михајло Митић 3/4	
	Литерарни конкурс <i>Мој свет је леп</i>	1-4. раз.		2. место Миња Бабовић 2/4 3.место Вук Пантелић 4/2	
	Литерарни конкурс <i>Песничка сусретања</i>	1-4. раз.		2. место Лена Миросављевић 4/4 3.место Миња Бабовић 2/4 3. место Матија Лекић 3/1	
I / II / III/ IV/ V/ VI	Ликовни конкурс <i>Моја звезда</i>	1-4. раз.		1.место Ида Коларић 2/4  Спец. нагр. Софија Тошић 4/4	
	Литерарни конкурс <i>Моја звезда</i>	1-4. раз.		2. место Миња Бабовић 2/4	
	Ликовни конкурс <i>Мали Пјер – дечија карикатура</i>	1-4. раз.		1.место Уна Дојкић 4/4 2. место Анка	

				Јовановић 2/2 3.место Балша Вујошевић 2/3 3.место Јана Жикић 2/5	
	<b>Ликовни конкурс</b> <i>Мостови</i>	<b>1-4. раз.</b>		3.место: Николина Младеновић ½ Спец.награда Софија Тошић 4/ 4.разред	
	<b>Рецитатори</b>	<b>5 – 8. раз.</b>	1.место Анђела Станковић VI р. 2. место Марко Војкић VII р. 3. место Уна Јевић VI р. и Андреј Петровић Vр.	1.место Анђела Станковић VI р.	
	<b>Ликовни конкурс</b> <i>Васкршње чаролије</i>	<b>1-4. раз.</b>		1. место Јана Жикић 2/5 1. место Софија Стошић 3/4	
	<b>Ликовни конкурс</b> <i>Кад с ласте врате с југа</i>	<b>1-4. раз.</b>		2.место Анастасија Думитров 2/3 Спец.награда Софија Стошић 3/4	
	<b>Литерарни конкурс</b> <i>Кад с ласте врате с југа</i>	<b>1-4. раз.</b>		1. место Максим Стојановић 2/4	
	<b>Ликовни конкурс</b> <i>Упознајмо птице</i>	<b>1-4. раз.</b>		1.место Ива Рајковић 4/3 Спец.награда Миона Савић 2/3	
	<b>Литерарни конкурс</b> <i>Упознајмо птице</i>	<b>1-4. раз.</b>		3. место Нађа Зарић 1/5	

Све планиране активности су реализоване према утврђеном Програму рада ОПДП. Ликовни и литерарни конкурси су се реализовали онлајн, осим ликовног конкурса „Мали Пјер“. Школско такмичење Рецитатора се реализовало у школи, поштјујући епидемиолошке мере у доба пандемије. Остали нивои такмичења су се одвијали онлајн. Важно је нагласити да је велики број ученика наше школе учествовао у конкурсима, што се може и закључити на основу постигнутих резултата.

Координатор  
Сњежана Ћивша

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЗА ШКОЛСКУ 2020/2021. ГОДИНУ  
КЛУБ ЗА УН**

- број одржаних часова: 10
- број ученика укључених у рад секције: 20

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	укупно
број ученика						20			20

- реализоване активности (навести број укључених ученика)
- Информисање ученика о циљевима и активностима Клуба за УН (20)  
Уређење паноа УН (20)  
Исписивање порука и израда цртежа на задате теме (20)  
Радионице поводом обележавања светских дана (20)

<b>Садржаји/активности за које су ученици били највише заинтересовани</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Уређење паноа</li> <li>• Могућа путовања</li> </ul>
<b>Процена остварених активности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• У складу са пандемијским условима у којима је рађено у току школске године реализоване су и активности</li> </ul>
<b>Предлози за унапређење рада у наредној школској години</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Реализација путовања</li> </ul>
<b>На који начин би се свим ученицима школе могао презентовати рад и постигнуће секције</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Сајт школе</li> <li>• Радио „Новак“</li> <li>• Лист „Новак“</li> </ul>
<b>Са којим другим секцијама би се могла направити заједничка презентација</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Рецитаторска секција</li> <li>• Новинарска секција</li> </ul>

**Наставник:  
Мр Драгана Лончаревић**

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЋАЧКЕ ДРУЖИНЕ „ СТАРИНА НОВАК“

Циљ свих акција је да деца, а и њихови родитељи, својим примером покажу како помажу другима, и како брину једни о другима.

Ове школске године, акције су се организовале у специфичнијим условима, због пандемије и нових околности у којим асмо сви организовали процес васпитно – образовног рада.

\*Акција *Научио сам да поделим са другом* је била веома успешна. Одазвао се велики број ученика, а прикупљени школски прибор се распоређивао ученицима током целе школске године

\*Изложба *Моје среће куца за тебе* је била постављена у школској библиотеци, тако да су ученици одлазећи по жељену књигу, могли да погледају радове својих другова, у сваком тренутку.

\*Квиз *Шта знаш о Старина Новаку и о својој школи* је организован кроз часове Одељенског старешине у недељи децембра када је прослављан Дан школе.

\* *Изложба саксија и саксијског цвећа* је организована кроз садњу нових садница цвећа, а изложбе су биле по учионицама.

\* Акција *Прикупљања одеће и обуће* је трајала током целе школске године; колеге су разговарале са родитељима ученика из осетљивих група и сазнали од њих шта им је потребно, а Дружина организује акције прикупљања. Велику помоћ пружају родитељи својим донацијама и поклонима, али врло често се укључују и сами наставници. Поједини родитељи самоиницијативно донесу одећу и обућу за децу којој је то потребно.

\*Акција *Чеп за хендикеп* се организује током целе школске године.

Координатор ћачке дружине „ Старина Новак“  
Снежана Павловић

## МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА

### САРАДЊА СА ХОЛАНДИЈОМ

У школској 2020/21 години, сарадња са холандском школом „Sint- Janscollege“ због пандемије реализована је уз помоћ модерних средстава комуникације. Припреми „виртуелне“ размене приступили су чланови тима за двојезичну наставу са холандским колегама интензивно договарајући сваки детаљ путем размене мејлова. Договорено је да та виртуелна размена буде реализована кроз два „виртуелна“ дана. Испред школе, главни планери, организатори, доносиоци одлука и носиоци активности, а свако у складу са својом улогом, били су пре свега директор школе Влада Вучинић и чланови двојезичног тима: Александра Куртеш, Ивана Симеуновић, Маја Заграђанин, Јована Павловић, Анђелка Бојовић и Мања Милиновић.

Дружење и упознавање српских и холандских ђака остварено је коришћењем модерних средстава комуникације. Ученици су, као што је то био случај и до сада, имали свог другара из Холандије са којим су успоставили директну комуникацију преко друштвених мрежа и платформи већ крајем првог полугодишта. Тако су имали прилику да се ближе упознају 40 српски и 51 холандски ђака.

Након договора о свим детаљима реализације виртуелне „недеље размене“ између српских и холандских наставника, прво окупљање свих учесника, и ученика и наставника из обе школе, одржано је преко платформе Зум 11. марта 2021. године. Након обраћања директора наше школе, као и координатора за двојезичну наставу холандске школе, пар ученика из једне и друге школе презентовали су о свом граду, школи, држави. Потом су ученици, подељени у групе приступили

посебним Зум састанцима у којим су реализоване радионице из математике и историје, физике, енглеског језика. За радионицу „Две истине и једна лаж“ ученици су добили задатак да унапред припреме задатке за тај игроказ, а победници су добили слаткише које су школе за ту сврху послале.

Овоме је у организационом спису, следила подела ученика у десет група. Ученицима су биле додељене теме и инструкције за рад. Било је тема колико и група: десет. Ученици су добили задатак да упореде сличности и разлике у својим државама на неку од задатих тема: туристичке атракције, образовање, породични живот, тинејџери, музика, исхрана, спорт, климатске промене, празници, Ковид 19 и искуства у обе државе кроз очи ученика итд. Ученици су радили на пројекту око месец дана.

Наредног месеца, 20. маја 2021. године, реализоване су презентације којима су ученици представили резултате својих истраживања на задату тему. У два термина истовремено је реализовано пет зум састанака у којима су ученици презентовали своје радове. Сваком састанку је присуствовао један српски и један холандски наставник. Након презентација следила је дискусија.

У условима када је нормалан живот заустављен ова виртуелна недеља размене показала је да међусобно упознавање српских и холандских ђака може бити успешно реализовано упркос пандемији. Општи утисак учесника ове виртуелне недеље размене указује на то. У том смислу, планиран је наставак сарадње без обзира на услове пандемије.

Мања Милиновић

Координатор Тима за двојезичну наставу

## **РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА УЧЕЊА КИНЕСКОГ ЈЕЗИКА У ШКОЛСКОЈ 2020/21. ГОДИНИ**

Сарадња између Института Конфуције у Београду и наше школе се наставила и у школској 2020/2021. години. Промена која се десила у односу на претходне школске године се огледа у томе што су часови кинеског језика за све заинтересоване ученике одржавани онлајн због епидемиолошких мера услед пандемије корона вируса.

Настава је отпочела у првој половини октобра 2020. путем платформе Tencent Meeting. Ученици нису имали проблеме када је у питању савладавање коришћења поменуте платформе за учење на даљину с обзиром на то да су добили јасне смернице за употребу исте. Часови су одржавани једном седмично у трајању од 60 минута.

За похађање часова кинеског језика укупно је на нивоу целе школе било седам заинтересованих ученика, већином из првог циклуса. То су углавном били ученици који су наставу кинеског похађали и ранијих година, те их промена која се тиче одржавања часова онлајн методом није обесхрабрила. Иако је ове школске године знатно мањи број ученика пријављен за часове кинеског, групе су успешно формиране спајањем група и ученика из других школа у складу са узрастом и нивоом знања.

Наставу кинеског језика изводиле су наставнице Марина Дринић (старији разреди) и Кристина Мишић (млађи разреди).

Ученици наше школе учествовали су и на конкурсима које је расписао Институт Конфуције где су многа одељења и ученици добили похвалнице. Конкурси на којима је одзив ученика био на завидном нивоу су *Кинеска Нова Година* током месеца децембра и јануара, као и конкурс *Кина у мојим очима* на самом почетку школске године, у септембру.

Координатор:  
Анђелка Бојови



## **ИЗВЕШТАЈ СА МАНИФЕСТАЦИЈЕ „РАДОСТ ЕВРОПЕ“**

Радост Европе 2020

Манифестација Радост Европе је због епидемиолошке ситуације (COVID 19) одржана је у форми онлине и тв емисије без долазака гостујућих група у Београд. И Радост Европе 2021 биће реализована на исти начин, а ученици наше школе имаће прилику да присуствују концертима и учествују у радионицама које ће бити организоване у школске манифестације.

Координатор манифестације Радост Европе,  
Маја Заграђанин

## **САРАДЊА СА РУМУНИЈОМ**

### **ИЗВЕШТАЈ О ПРОЈЕКТУ „СТАРИНА НОВАК-БАБА НОВАК“**

Због епидемиолошке ситуације (COVID 19) са колегама из Темивара, Клужа и Блажа је договорено да се стручна екскурзија у Румунију одлаже за наредну 2021- 22. Годину када ће се проценити могућности за њену реализацију.

Маја Заграђанин

## **ИЗВЕШТАЈ О ПОСЕТАМА КУЛТУРНИМ УСТАНОВАМА (ПОЗОРИШТЕ, БИОСКОП)**

У току ове школске године (2020/2021.), у Основној школи "Старина Новак", нису реализоване планиране посете дечјем позоришту као ни одласци у биоскоп, за ученике првог, другог, трећег и четвртог разреда, због епидемиолошке ситуације односно мера које су прописане због пандемије вируса Covid -19.

Координатор посета:  
Жељка Ђокић

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МУЗЕЈА ШКОЛЕ**

У протеклој школској години, због познатих пандемијских околности, активности у Музеју школе и Историјске секције биле су отказане или знатно редуциране!

Реализоване су следеће активности:

1 - Настављена је активност развоја Ђачког дигиталног музеја, која је била почела на почетку другог полугодишта претходне школске године. Отворене су две нове колекције (збирке): "На путу ка стогосишњици школе" и "Посетио(ла) сам музеј и културну баштину." Ученици су у свим видовима конбиноване наставе позивани на сарадњу и активности. Ипак, рад је био највише организован на даљину преко школске платформе и гугл учионице.

2 - Тим за музеј наставио је рад на монографији Осночне школе "Старина Новак" поводом стогодишњице постојања. Константовано је, да је 80% задатка урађено и да ће се рад наставити ове школске године.

3 - Ученици, чланови Историријске секције, били су најактивнији у раду Музеја, тј. прикупљану прилога за Дигитални музеј и замиљивостима у вези великог школског јубилеја.

Милош Пекић  
Наставник историје

## 6. СТРУЧНИ САРАДНИЦИ

Након ступања на снагу Правилника о критеријумима и стандардима за финансирање установа које обављају делатност основног образовања ("СЛ. гласник РС", бр. 36/2015 и 72/2015), смањено је радно ангажовање психолога са 100% на 50%.

### ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА

У току школске 2020/21. године реализовани су задаци предвиђени Годишњим планом рада дате по областима рада:

#### ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА:

- учествовање у изради Годишњег плана рада школе
- учествовање у изради Годишњег извештаја о раду школе
- учествовање у изради Анекса школског програма
- израда сопственог годишњег програма рада и месечних планова
- учествовање у припреми Школског развојног плана и плана самовредновања рада школе
- учешће у изради распореда писаних провера знања
- учешће у изради плана сарадње са родитељима
- учешће у припреми плана стручног усавршавања наставника
- припремање плана посете часовима
- учешће у изради Индивидуалних образовних планова ученика
- рад у есДневнику, подешавање параметара на нивоу школе и разреда
- учешће у изради оперативног плана рада школе за 2020/21 у условима епидемије

#### ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

- праћење и анализа успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима, као и предлагање мера за њихово побољшавање
- учествовање у истраживањима која се спроводе у оквиру самовредновања рада школе – дефинисање узорка, припремање упитника и других инструмената процене, статистичка анализа прикупљених података (ове школске године у оквиру две области постигнућа ученика и организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима)
- саветодавни рад са наставницима у решавању тешкоћа у односу са појединим ученицима који манифестују проблеме у учењу и понашању (прилагођавање образовних и васпитних захтева и начина вредновања њиховог постигнућа)
- саветодавни рад са одељењским старешинама са циљем оптималног реализовања задатака одељењског старешине
- упознавање ОС петог разреда са карактеристикама ученика њиховог одељења
- упознавање Наставничког већа са резултатима анализа, испитивања, истраживања
- праћење постигнутих резултата ученика на такмичењима
- преглед Дневника образовно - васпитног и сугестије исправки неправилности у вођењу истих
- праћење реализације посебних програма
- праћење остваривања Оперативног плана рада школе у условима епидемије
- израда квалитативне анализе остваривања Оперативног плана рада школе у условима епидемије на месечном нивоу

#### УНАПРЕЂИВАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА И ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ РАД СА НАСТАВНИЦИМА

- саветодавни рад са одељењским старешинама усмерен ка стварању педагошко-психолошких услова за подстицање целовитог развоја ученика

- саветодавни рад са одељењским старешинама усмерен ка развијању компетенција за успешнију сарадњу и комуникацију са родитељима ученика
- анализа и дискусија посећених часова са рефлексijом на компетенције наставника у току наставног процеса, на однос наставника са ученицима, прилагођавање рада са ученицима којима је потребна додатна подршка у учењу, на стварање подстицајне атмосфере за учење и развој ученика
- посете угледним часовима, анализа, дискусија и евалуација угледних часова
- консултације са наставницима V разреда у циљу праћења навикавања ученика на предметну наставу као и у циљу развијања кохезивности група, асертивне комуникације и сарадње
- пружање помоћи наставницима за коришћење есДневника
- увођење приправника у посао и праћење адаптације
- анализа постигнућа ученика на пробном завршном испиту и предлог мера за унапређење успеха

#### РАД СА ДЕЦОМ, ОДНОСНО УЧЕНИЦИМА

- идентификовање ученика са проблемима у учењу и понашању
- учешће у изради индивидуалних образовних планова и изради педагошких профила ученика
- ућешће у реализацији појачаног васпитно-образовног рада са ученицима са проблемима у учењу и понашању (теме: другарство, проблеми у понашању, тешкоће у учењу и савладавању школског градива, односи са родитељима и наставницима...)
- индивидуални саветодавни рад са ученицима
- упознавање ученика са методама и техникама успешног учења
- помоћ ученицима који имају тешкоће у савладавању градива, индивидуално или групно
- групни превентивни рад са ученицима кроз радиониچارске активности на часовима одељењског старешине и на часовима замене
- рад на повећању кохезивности одељења кроз креативне радионице из посебних програма Учионица добре воље, Чувари осмеха, Учионица без насиља
- праћење и подстицање напредовања ученика у настави и ваннаставним активностима, праћење мотивације за учење, особина личности, структурирања слободног времена и према потреби укључивање у додатну и допунску наставу, друге активности и предузимање одговарајућих корака
- учешће у професионалној оријентацији ученика кроз пројекат Професионална оријентација у Србији
- испитивање зрелости за упис у школу применом теста ТИП-1
- формирање одељења првог разреда за наредну школску годину
- учешће у формирању нових одељења петог и седмог разреда за наредну школску годину
- распоређивање новопримљених ученика по одељењима – процена у складу са подацима добијеним на уводном интервјуу
- праћење и подстицање развоја ученика
- представљање услова уписа у средње школе, као система средњих школа у Србији ученицима осмог разреда
- учешће у организацији пробног завршног испита за ученике осмог разреда
- рад у школској комисији за упис ученика у средње школе

#### САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА

- индивидуални саветодавни рад са родитељима у циљу унапређења њихове педагошке, психолошке и социјалне компетентности
- подршка родитељима у циљу оснаживања у акцедентним кризним ситуацијама и сагледавање најбоље стратегије за очување развојних капацитета детета

- разговори са родитељима будућих првака на тему – припрема деце за полазак у школу и пружање информација родитељима о раду Школе
- сарадња са родитељима у оквиру пројекта Бесплатни уџбеници МПНТР
- учешће у раду Савета родитеља

#### РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА

- учешће у припреми докумената установе, извештаја и анализа
- предлагање и израда различитих упитника за истраживања образовне праксе
- сарадња по питању приговора и жалби ученика и родитеља, других законских заступника
- сарадња по питању редовних инспекцијских надзора
- редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова

#### САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

- сарадња са МПНТР, Школском управом града Београда, Градским секретаријатом за образовање
- сарадња са Институтом за педагошка истраживања у Београду
- сарадња са Друштвом педагога Србије
- сарадња са Центром за социјални рад
- сарадња са ЗУОВ-ом
- сарадња са Домом здравља на општини Палилула
- сарадња са радницима Полицијске станице
- сарадња са Заводом за психофизиолошке поремећаје и говорну патологију
- сарадња са Интерресорном комисијом
- сарадња са Градским заводом за јавно здравље
- сарадња са средњим школама у оквиру професионалне оријентације
- сарадња са предшколским установама
- сарадња са Центром за интеграцију младих

#### РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

- координисање активности СА за развој школског програма
- учествовање у раду Тима за самовредновање – учешће у одабиру узорка, унос података у базу, учешће у анализа резултата и извештавању
- учествовање у раду Тима за инклузивно образовање – идентификација ученика којима је потребна додатна подршка, учешће у изради педагошког профила ученика, праћење резултата и подршка наставницима за извођење прилагођене наставе, прилагођавање услова за завршни испит за ученике са тешкоћама у учењу и понашању
- учествовање у раду Тима за заштиту деце од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања – анализа, учешће у изради, реализацији и евалуацији плана појачаног васпитног рада са ученицима
- учествовање у раду Тима за професионалну оријентацију – израда плана, договори о начинима реализације радионица из програма ПО на преласку у средњу школу, припрема материјала, увођење и обука нових наставника за реализовање програма
- учествовање у раду Одељењских и Стручних већа као и Наставничког већа и Педагошког колегијума
- учествовање у раду Тима за школско развојно планирање – учешће у сагледавању ресурса Школе, планирању, извештавању
- учешће у раду Комисије за избор ученика генерације
- учешће у Школској комисији за организацију завршног испита и унос података

#### ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

- праћење стручне литературе
- вођење дневника рада
- вођење документације о истраживањима
- вођење документације о посетама настави и угледним часовима
- вођење документације о Самовредновању рада школе
- вођење документације о пројекту Професионалне оријентације
- вођење документације о појачаном раду са ученицима
- вођење записника са Педагошког колегијума
- вођење личних досијеа ученика

Ивана Николић, педагог

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА**

Након ступања на снагу Правилника о критеријумима и стандардима за финансирање установа које обављају делатност основног образовања ("СЛ. гласник РС", br. 36/2015 i 72/2015), смањено је радно ангажовање психолога са 100% на 50%. Одлуком Министарства просвете, науке и технолошког развоја проценат ангажовања је повећан на 100 % и школа је у школској 2020 – 2021. години имала психолога са пуним фондом.

У току школске 2020/21. године реализован је већи део задатака предвиђених Годишњим планом рада кроз конкретне акције:

### **ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА:**

- учествовање у изради Годишњег плана рада школе
- учествовање у изради Годишњег извештаја о раду школе
- израда сопственог годишњег програма рада и месечних планова
- учествовање у припреми Школског развојног плана и плана самовредновања рада школе
- учествовање у изради плана реализације пројекта Професионална оријентација у Србији
- припремање плана сопственог стручног усавршавања и професионалног развоја, развијање портфолија и учешће у припреми плана стручног усавршавања наставника
- припремање плана посете часовима
- израда програма и учешће у изради посебних планова појачаног васпитног рада са ученицима
- учешће у изради Школског програма
- учешће у изради Индивидуалних образовних планова ученика

### **ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА**

- саветодавни рад са наставницима у решавању тешкоћа у односу са појединим ученицима који манифестују проблеме у учењу и понашању (прилагођавање образовних и васпитних захтева и начина вредновања њиховог постигнућа)
- саветодавни рад са одељенским старешинама са циљем оптималног реализовања задатака одељењског старешине
- упознавање учитеља првог разреда са карактеристикама ученика њиховог одељења
- упознавање Наставничког већа са резултатима анализа, испитивања, истраживања
- посета часова пред комисијом за полагање стручног испита – анализа и извештавање
- праћење постигнутих резултата ученика на такмичењима
- преглед Дневника образовно - васпитног и сугестије исправки неправилности у вођењу истих

- праћење реализације посебних програма

#### УНАПРЕЂИВАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА И ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ РАД СА НАСТАВНИЦИМА

- саветодавни рад са одељењским старешинама усмерен ка стварању психолошких услова за подстицање целовитог развоја ученика
- саветодавни рад са одељењским старешинама усмерен ка развијању компетенција за успешнију сарадњу и комуникацију са родитељима ученика
- анализа и дискусија посећених часова са рефлексijом на компетенције наставника у току наставног процеса, на однос наставника са ученицима, прилагођавање рада са ученицима којима је потребна додатна подршка у учењу, на стварање подстицајне атмосфере за учење и развој ученика
- консултације са наставницима I разреда у циљу праћења напредовања ученика (уознавање учитеља са интелектуалним, емоционалним и социјалним карактеристикама ученика)
- консултације са наставницима V разреда у циљу праћења навикавања ученика на предметну наставу као и у циљу развијања кохезивности група, асертивне комуникације и сарадње
- увођење приправника у посао и праћење адаптације

#### РАД СА ДЕЦОМ, ОДНОСНО УЧЕНИЦИМА

- идентификовање ученика са проблемима у учењу и понашању
- учешће у изради плана појачаног васпитног рада за ученике на основу увида одељењског старешине
- ућешће у реализацији појачаног васпитног рада са ученицима са проблемима у учењу и понашању на теме вршњачког насиља у школи, ометања наставе, другарства, проблема у понашању, тешкоћа у учењу и савладавању школског градива, односа са родитељима и наставницима
- индивидуални саветодавни рад са ученицима
- групни превентивни и интервенти рад са ученицима кроз радионичарске активности на часовима одељењског старешине и на часовима замене
- рад на повећању кохезивности одељења у којима је за то постојала посебна потреба кроз креативне радионице
- праћење и подстицање напредовања ученика у настави и ваннаставним активностима, праћење мотивације за учење, особина личности, структурирања слободног времена и према потреби укључивање у додатну и допунску наставу, друге активности и предузимање одговарајућих корака
- испитивање зрелости за полазак у школу будућих ученика првог разреда кроз задавање Теста зрелости за школу +, Цртежа људске фигуре, интервјуа са родитељима или старатељима
- формирање уједначених одељења петих разреда за наредну школску годину
- формирање уједначених одељења седмих разреда за наредну школску годину
- распоређивање новопримљених ученика по одељењима – процена у складу са подацима добијеним на уводном интервјуу
- праћење и подстицање развоја ученика
- учешће у организацији пробног завршног испита и завршног испита за ученике осмог разреда из предмета математика и српски језик и за комбиновани тест и учешће у пружању повратних информација након учешћа у уносу и обради резултата и пружање подршке ученици која полаже у посебним условима на основу ИОП-а (лични пратилац)
- праћење понашања ученика млађих разреда у продуженом боравку

#### САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА

- индивидуални саветодавни рад са родитељима у циљу унапређења њихове педагошке, психолошке и социјалне компетентности
- пружање подршке породицама чија се динамика негативно одражавала на функционисање ученика у школи
- подршка родитељима у циљу оснаживања у акцедентним кризним ситуацијама и сагледавање најбоље стратегије за очување развојних капацитета детета
- саветодавни разговори са родитељима на основу психолошких истраживања о правилном приступу када је у питању доношење одлуке о избору средње школе
- сарадња са родитељима у оквиру пројекта Бесплатни уџбеници МПН
- учешће у раду Савета родитеља, извештавање, излагање анализа, прегледа, давање стручног мишљења

#### ИСТРАЖИВАЊЕ ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОГ РАДА:

- учествовање у истраживањима која се спроводе у оквиру самовредновања рада школе – дефинисање узорка, задавање инструмената процене, статистичка анализа прикупљених података и тумачење резултата анализе
- истраживање социометријског статуса ученика преко социометријске анкете (когнитивни и социјални критеријум и позитивни и негативни избори), израда социометријских матрица и социограма, упознавање одељењских старешина са социограмима и препоруке за поправљање социометријског статуса негативних звезда у одељењу
- истраживање професионалих опредељења свих ученика осмих разреда у процесу професионалног информисања и саветовања, статистичка обрада података и упознавање ученика са профилом професионалних интересовања
- припрема упитника за родитеље будућих првака

#### РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА

- учешће у припреми докумената установе, извештаја и анализа
- учешће у организовању трибина, предавања, и родитељских састанака
- предлагање и израда различитих упитника за истраживања образовне праксе
- сарадња по питању приговора и жалби ученика и родитеља, односно старатеља
- сарадња по питању редовних и ванредних инспекцијских надзора
- редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова
- учествовање у јавној расправи у дисциплинском поступку

#### САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

- сарадња са МПН, Школском управом града Београда, Градским секретаријатом за образовање
- сарадња са Друштвом психолога Србије
- сарадња са Центром за социјални рад
- сарадња са ЗУОВ-ом
- сарадња са Домом здравља на општини Палилула
- сарадња са радницима Полицијске станице
- сарадња са Институтом за ментално здравље
- сарадња са Заводом за психофизиолошке поремећаје и говорну патологију
- сарадња са Интерресорном комисијом
- сарадња са Градским заводом за јавно здравље
- сарадња са другим основним школама из локалне заједнице
- сарадња са средњим школама у оквиру професионалне оријентације
- сарадња са предшколским установама
- сарадња са медијима
- сарадња са Центром за интеграцију младих



- сарадња са Институтом за говорну патологију „Цветко Брајовић“

#### РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

- учествовање у раду Тима за инклузивно образовање – идентификација ученика којима је потребна додатна подршка, учешће у изради педагошког профила ученика, у припреми ИОП-а са прилагођеним начинима и техникама рада као и праћење резултата и подршка наставницима за извођење прилагођене наставе
- учествовање у раду Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и координација Групе за интервентно деловање – предлагање мера превенције, анализа, учешће у изради, реализацији и евалуацији плана појачаног васпитног рада са ученицима
- учествовање на општинским активима стручних сарадника
- учествовање у раду Тима за самовредновање – учешће у одабиру узорка, креирање базе података и унос података, статистичка дескриптивна обрада података, анализа резултата и учешће у извештавању
- учествовање у раду Тима за професионалну оријентацију
- учествовање у раду Одељењских и Стручних већа као и Наставничког већа и Педагошког колегијума
- учествовање у раду Тима за школско развојно планирање – учешће у сагледавању ресурса Школе, планирању, извештавању
- учешће у раду Комисије за процену припремљености приправника за полагање стручног испита и писање мишљења

#### ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

- праћење стручне литературе  
припрема и полагање Стручног испита (лиценца за стручне сараднике психологе) при МПНТР
- израда портфолија
- подршка студентима психологије и дефектологије у реализацији мастер рада
- праћење стручне литературе
- вођење дневника рада
- вођење документације о истраживањима
- вођење документације о посетама настави и угледним часовима
- вођење документације о пројекту Професионалне оријентације
- вођење документације о појачаном раду са ученицима
- вођење записника са Педагошког колегијума
- вођење личних досијеа ученика

Никола Стевановић, психолог

#### ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ БИБЛИОТЕКАРА

План и програм годишњег рада школског библиотекарa, за школску 2020/2021. годину је реализован у појединостима, не у целини. И ове године смо доста урадили на подстицању ученика на коришћење ресурса библиотеке. У питању су садржаји писаног материјала (уџбеници, књиге, часописи...) а и аудио-визуелни садржаји, доступни и организовани у фондове звучних записа библиотеке. Посебно бих нагласио рад *Тима за медијатеку*, који је предано радио и прикупио велики број аудио-визуелних записа које је, од ове године, могуће преузети у библиотеци и користити за потребе наставе. Обрадили смо и биографије и дела највећих српских

писаца за децу и сачували их у аудио форми. Тај посао су урадили ученици ангажовани за рад на школском радију. Поменути записи су такође доступни заинтересованим ученицима .

Оспособљавање за учења путем читања, подстицање ученика и запослених на читање, развијање информационе писмености, обучавање ученика за самосталан избор садржаја за читање... су и најважнији циљеви рада школске библиотеке.

Школска библиотека је остварила циљ у: савлађивању васпитно-образовних процеса,библиотечко-информационе и културне и јавне делатности, сарадњи са директором, наставницима и родитељима.

Реализована је библиотечка и информациона делатност кроз следеће активности:

- планирање и набавку библиотечке грађе,
- пружање информација које су важне за наставу и коришћење књижног фонда,
- вођење статистике о коришћењу књижног фонда,
- сарадња и учешће у организацији културних догађања у школи,
- сарадња и помоћ при организовању тематских поставки/изложби у просторијама школе (пре свих у школском музеју, холу школе, читаоници библиотеке ),
- прикупљање и организовање аудио-визуелне грађе, садржаја за суплентацију у настави( *Тим за медијатеку*).

Ученици су упознати са свим врстама библиотечке грађе и оспособљени за самостално коришћење књижног фонда.

Све купљене књиге су обрађене и уписане у књигу инвентара. У току ове школске године књижни фонд се увећао за 52 наслова тако да је тренутни укупни број књига нашег фонда 12172. Ученички фонд библиотеке тренутно броји 8597 наслова , а наставнички део фонда 3575. Књига инвентара за монографске публикације је закључена редним бројем 15914 (последњи уписани наслов/ књига/библиотечка јединица има овај број)

Током ове школске године организоване су следеће тематске изложбе: изложба најбољих читалачких дневника, изложба најчитанијих књига из библиотеке, поставка литерарних и ликовних радова.

Организована су литерарна дружења са ђацима/одељењима школе у просторијама библиотеке. За потребе *Читалачке значке* ,школског литерарног такмичења, одлазио сам на часове српског језика и водио разговоре о књигама и часописима које школа поседује, а које сам препоручивао за читање.

У току школске године су одржани часови презентације простора и књижног фонда библиотеке ученицима првог разреда и подељене су бесплатне чланске карте матичне библиотеке „Милутин Бојић“.

У васпитно –образовни рад библиотеке можемо уврстити:

- упознавање ученика са радом школске библиотеке, библиотечким фондом и мрежом библиотека које су нам доступне,
- давање савета при избору литературе за читање, формирање читалачких навика, усмеравање и вођење у избору литературе,
- упознавање са библиотечким пословањем,
- развијање и неговање љубави према књизи,
- оспособљавање за читање и учење путем рачунара, оспособљавање за коришћење база података(знања) путем интернета,
- самостално проналажење едукативних садржаја и учење.

*Читалачка значка* је најзначајнија, школска, литерарна манифестација која траје целу школску годину. Манифестација је организована на тај начин да се ученици подстакну да читају у континуитету. Промоција овог такмичења је у октобру месецу текуће школске године а оцењивање *читалачких дневника* и награђивање најуспешнијих је на крају школске године. И ове године је велики број ученика узео учешће у овом такмичењу. Ученици који су имали најбоље дневнике читања су награђени Похвалницом и пригодном књигом. Осим за литерарна постигнућа ученици су похваљени и за најлепшу илустрацију, најлепши рукопис и за колективно учешће на овом, својврсном литерарном конкурс.

*Школско такмичење рецитатора* је одржано у мају месецу. Учесће на такмичењу су узели ученици од првог до осмог разреда школе. То је била одлична прилика да покажемо свој говорнички и рецитаторски таленат и самопоуздање. Библиотекар је и ове године био подршка не само у организацији такмичења већ и у одабиру песама и припремама за такмичење. И овај пут су победници такмичења награђени пригодним и вредним књигама.

*Светски дан књиге* је обележен. У школској библиотеци је организовано дружење са ученицима млађих и старијих разреда. Разговарали смо о читању, књигама и учењу. Читамо песме читамо одељке изабране прозе.

*IQ –board (Интелигентна табла)* одржани су часови обуке за коришћење овог наставног средства. Обука за рад у апликативном програму, који се користи за рад на табли, је организована за мање групе (3-5) наставника. Обуку је изводио библиотекар.

Школски радио, Радио Н О В А К, је активно радио целе школске године. Захваљујући неколицини сјајних ученика, сарадника нашег радија, програм је емитован у континуитету.

Сарадња са наставницима, директором и родитељима је добра, разноврсна и плодна. Сарађивао сам са наставницима у планирању и реализацији часова наставе, информисао сам наставнике о набавци литературе за стручно усавршавање, разних уџбеника и приручника, расподели бесплатних уџбеника за ученике, задужењу ученика у школској библиотеци... организацији приредби и изложби. Договарали смо се о литератури која је потребна за квалитетније и савременије извођење наставе и, са задовољством могу да кажем, школа је била у могућности да све тражене, било књиге било стручну литературу, учини доступним заинтересованим наставницима..

Организована је подела бесплатних уџбеника свим ученицима који остварују право на њих.

Шаховска секција, Школски биоскоп, Школски карневал, организовани одласцу у Дечији културни центар, групне посете матичној библиотеци „Милутин Бојић“, одласци у институције културе (Удружење књижевника Србије, Српска књижевна задруга (Београд), сарадња са музејима Београда ...) су, нажалост, у претходној школској години изостали.

Василије Савић  
(библиотекар)

## 7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Дана 17.09.2020. је основан Ученички парламент у ОШ „Старина Новак“. Ђаци су са наставником разговарали о начину рада парламента, обавезама, и значају учешћа у раду парламента.

На другој седници смо разговарали смо о значају Парламента, правилнику о раду, зашто је значајно да ученици буду укључени у Парламент. Ђаци су дали предлоге за додатно уређење школе, прославу нове године и подржали иницијативу да се за време часова мобилни телефони одложе на одређено место.

На трећој седници смо се упознавали са правима (Права детета; Декларација о људским правима; Конвенција за заштиту људских права и основних слобода; Повеља о људским, мањинским и грађанским правима; Закон о основама система образовања и васпитања). Разговарали смо о горе поменутих темама, упознали се са истим, разговарали о нужности постојања таквих права по себи, принципима поштовања, забрани њиховог кршења. Ђаци су осудили вандализам појединих ђака који уништавају школски инвентар. Ђаци подржавају иницијативу за подизање споменика Старини Новаку и предлажу реализацију изложбе посвећене овом јунаку као и уличног перформанса којим би се импровизовало откривање споменика.

На четвртој седници смо се упознали са правилником о дисциплинској и материјалној одговорности ученика као и са правилима понашања у ОШ „Старина Новак“. Упознали смо се са правилником о дисциплинској и материјалној одговорности ученика као и са правилима понашања у ОШ „Старина Новак“. Члановима Парламента је предочена тема, нужност и разлози придржавања ових правила, њиховој неопходности.

На петој седници Упознали смо се са укључивањем у процес самовредновања рада школе и значајем инклузивног образовања

На шестој седници изнет је предлог пројекта (давање мишљења и предлога стручним органима);

Разговарали смо о пројекту, зашто је неопходан тај пројект, предности тог пројекта, неопходности поштовања.

Представници су заинтересовано учествовали у дискусији.

На седмој седници смо се упознали са протоколом за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања.

Разговарали смо о датој теми, зашто је неопходан тај процес, предности тог процеса, неопходности поштовања.

На осмој седници обрадили смо тему вршњачка медијација, ненасилно решавање конфликта. Разговарали смо о датој теми, зашто је неопходан тај процес, предности тог процеса, неопходности поштовања, примерима у пракси, последицама непридржавања овог процеса. Представници су заинтересовано учествовали у дискусији и едукацији.

У току школске године, представници парламента присуствовали су свим састанцима школског одбора. Ђачки парламент је иницирао и организовао прославу мале матуре и неколико школских игранки.

Координатор Ученичког парламента  
Иван Величковић

## 8. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Тежиште стручног усавршавања ове школске године било је на планираним угледним часовима и стручним темама унутар школе и похађању семинара и примени стечених знања и искустава.

По Програму рада школе сваки наставник је био у обавези да у току школске године одржи по једно стручно предавање или угледни час на нивоу Већа, а у оквиру стручног усавршавања. Највећи број тема реализован је на редовним часовима који су били посебно припремани, којима су присуствовали други наставници, стручни сарадници и директор школе, а угледни часови који су од марта нису одржани због преласка на учење на даљину.

Због комбинованог модела наставе и подељености одељења у групе одржан је мали број угледних часова.

Као један од облика стручног усавршавања унутар установе, наставници и стручни сарадници су учествовали и на конференцијама, састанцима стручних актива, предавањима која су организована у школи.

Ове школске године одржано је: СЕДМО САВЕТОВАЊЕ ПРОСВЕТНИХ РАДНИКА (годишње саветовање – одржано у Сијаринској бањи)

У оквиру **СЕДМОГ ПРОСВЕТАРСКОГ САВЕТОВАЊА** просветних радника које је било организовано 27 – 29. август 2020. године у Сијаринској бањи, одржана су следећа предавања

ПОТЕНЦИЈАЛ ШКОЛЕ ЗА РЕАГОВАЊЕ У СИТУАЦИЈАМА КОЈЕ НИСУ РЕДОВНЕ	sci Влада Вучинић, директор ОШ "Старина Новак"
УПИС У ПРВИ РАЗРЕД И РАД СА ПРЕДШКОЛЦИМА У УСЛОВИМА ПАНДЕМИЈЕ	Никола Стевановић, психолог ОШ "Старина Новак" (предавање преко zoom апликације)
РЕАЛИЗАЦИЈА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ У УСЛОВИМА ПАНДЕМИЈЕ	Сњежана Ћивша, учитељица
ЂАЧКИ РАДИО - ЕФИКАСНО НАСТАВНО СРЕДСТВО И У ВРЕМЕ ПАНДЕМИЈЕ	Василије Савић, библиотекар ОШ "Старина Новак" (предавање преко zoom апликације)
ОРГАНИЗОВАЊЕ И ОСТВАРИВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА У ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ У УСЛОВИМА ПАНДЕМИЈЕ	Александра Ераковић, учитељица
ДИГИТАЛНИ МУЗЕЈ КАО ПОДРШКА У РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВЕ У УСЛОВИМА ПАНДЕМИЈЕ	Милош Пекић, коаутор акредитованог програма стручног усавршавања
МОГУЋНОСТИ ЂАЧКЕ ТЕЛЕВИЗИЈЕ У УСЛОВИМА КОМБИНОВАНОГ ОБЛИКА НАСТАВЕ	Саша Шипка, члан редакције ТВ НОВАК
ЗНАЧАЈ ШКОЛСКОГ ЛИСТА У РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВЕ ТОКОМ ПАНДЕМИЈЕ	Марија Марковић, уредница часописа „НОВАК“
НАСТАВА ЂАКА СРПСКЕ ДИЈАСПОРЕ У НЕМАЧКОЈ ТОКОМ ПАНДЕМИЈЕ – УПОРЕДНА АНАЛИЗА СА НАСТАВОМ У СРБИЈИ	Марина Стојановић, професорка немачког језика и књижевности

МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА ШКОЛА У ВРЕМЕ ПАНДЕМИЈЕ	Мања Милиновић, наставница историје
ЈЕВАНЂЕЛСКИ ПОГЛЕД НА ПОНАШАЊЕ ШКОЛЕ У УСЛОВИМА ПАНДЕМИЈЕ	<b>Никола Гиљен, богослов</b>

Колективни утисак учесника Саветовања да је овај вид стручног усавршавања био не само користан него и инспиративан, освежавајући и стимулишући, да утиче на подизање елана просветних радника и позитивног самопоуздања.

Поред овог вида усавршавања, наставници су похађали предавања и семинаре у организацији стручних друштава, Министарства просвете и факултета, а учествовали су и у раду стручних комисија о чему постоји евиденција у Портофолијима наставника

Учешће на семинарима током школске 2020/21. године дат је у оквиру извештаја о раду стручних већа.

Своју евиденцију о похађању семинара као и о другим облицима стручног усавршавања у и ван установе наставници и стручни сарадници воде у личном Портфолију који су израђивали и допуњавали током школске године заједно са примерима добре праксе.

Извештај о стручном усавршавању припремила  
Ивана Николић, педагог

## 9. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

Током школске 2020/21. године наставила се реализација дугорочног концепта школског маркетинга. Директор школе, наставници и ученици, током школске године, давали су изјаве и мишљења писаним и електронским медијима о разним темама из школског живота. Медији су редовно обавештавали о значајним догађајима и успесима наших ученика из разних области (запослени и ученици често су били гости јутарњих програма, градских хроника РТС-а, Б-92 телевизије, Студија Б и других станица – детаљније у извештају Школског развојног тима).

Школски маркетинг имао је следеће основне планиране облике реализације:

1. Школски сајт који и ове школске године спада у најпосећеније школске сајтове у Београду,
2. Први ћачки радио у Србији РАДИО НОВАК – са својим информативним програмом који је оригинални део сопственог програма радија,
3. Лист ОШ“Старина Новак“ НОВАК чија су, према плану, два броја објављена у 2020/21. школској години
4. Објављивање ПЕТЕ књиге библиотеке „Новакова руковет“, аутора Милоша Пекића, наставника историје,
5. НЕДЕЉА ШКОЛЕ са онлине приредбом,
6. Радионице за предшколце,
7. Покретање кампање за подизање споменика Старини Новаку у оквиру које је окончана израда идејног решења споменика уметничким радом академског вајара професора Здравка Јоксимовића.

Сви наведени облици школског маркетинга брижљиво су планирани и масовно реализовани о чему су осванули и писани и електронски извештаји.

Књигом обавештења, информацијама на сајту школе и на часовима одељењског старешине ученици су информисани о свим резултатима и манифестацијама у школи.

Анализирајући успех ученика, као и рад и успех школе, у школској 2020/21. години, можемо констатовати да је с обзиром на број одличних ученика, високе средње оцене и оцене из владања, упис наших ученика у средње школе (висок просек уписа на I и II жељу) ова школска година била успешна.

То потврђују награде и признања које су наши ученици освојили у појединачним и екипним такмичењима, на разним нивоима.

Сумирајући рад и резултате у овој школској години, наредни задаци су:

- Побољшати и осавременили постојећи ниво наставе и знатно интензивирати рад у оквиру додатне, допунске наставе и секција; посебну пажњу обратити планирању ових активности
- И даље неговати традицију богате, разноврсне и саджајне ваннаставне активности ученика у оквиру школе
- И даље радити, посебно кроз часове одељењског старешине, али и кроз сопствене примере запослених на јачању васпитне функције школе
- Што масовније укључивати ученике у различите облике такмичења, вредновати постигнуте резултате и мотивисати пригодним наградама и похвалама
- Интензивно неговати и унапређивати добру комуникацију и сарадњу са родитељима ученика
- Одржавати интензивну сарадњу са школама у окружењу, као и са институцијама које у оквиру свог делокруга рада сарађују са школом, а у циљу превентивног васпитног деловања (ОУП Палилула, Дом здравља, Центар за социјални рад, ЦК и остале друштвене институције)
- Неговати сарадњу са медијима
- Користити још више ресурсе локалне заједнице

- Неговати и проширити успостављену међународну сарадњу
- Кроз рад Музеја школе неговати и промовисати дугу традицију школе
- Почети са емитовањем сопственог телевизијског програма у комбинацији са већ постојећим радијском програмом.

Да би ови наведени задаци у наредној школској години били реализовани на оптималан начин, у школи ће се улагати напори за побољшањем материјално – техничких услова рада, а са циљем осавремењавања образовно-васпитног рада, вршиће се набавка средстава у складу са материјалним могућностима школе.

Влада Вучинић,  
Директор школе



# ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕНИМ ИНСПЕКЦИЈСКИМ ПРЕГЛЕДИМА У ШКОЛСКОЈ 2019/20. ГОДИНИ

## I ПРОСВЕТНА ИНСПЕКЦИЈА:

- 1. Ванредни саветодавни надзор Секретаријата за образовање и дечју заштиту-**Сектор за инспекцијски надзор, од стране просветног инспектора Маријане Игњатовић Инспекцијски надзор извршен дана 24.09.2020. године. Предмет надзора: реализација наставе у школи у случају ванредних ситуација и околности (Ковид 19). Нема наложених мера. (Службена белешка дел. бр. 959 од 25.09.2020. године).
- 2. Ванредни инспекцијски надзор** извршен дана 15.01.2021. године. Предмет надзора: провера навода везано за издавање/коришћење школске сале супротно Уредби о изменама Уредбе о мерама за спречавање и сузбијање заразне болести Цовид-19, ашто је прослеђено школама из Министарства просвете, науке и технолошког развоја дана 04.12.2020. године.  
(Записник бр.614-25/2021 од 19.01.2021. године). Записником о ванредном инспекцијском надзору Школи нису утврђене никакве незаконитости, нити су наложене мере.
- 3. Ванредни инспекцијски надзор** извршен дана 21.05.2021. године. Предмет надзора: утврђивање основаности навода из представке родитеља ученика у вези са притужбама на рад учитељице Љиљане Милошевић. Школи наложене следеће мере за отклањање неправилности:
  - директору школе да обезбеди да одељењски старшина одељења 4/1 успостави и континуирано остварује двострану комуникацију са родитељима ученика В.Д., уз помоћ ПП службе (стално);
  - директору школе да обезбеди да стручни сарадници, стручни тимови, одељењске старешине при планирању и спровођењу мера посете часу, руководе потребама ученика В.Д., његовим најбољим интересима, остваривању сарадње са свим актерима у васпитно-образовном процесу (15 дана);
  - директору школе да утврди евентуалну одговорност запосленог, одељењског старешине одељења 4/1, због пропуштања радњи регулисања изостанака ученика В.Д. и изрицања васпитних мера (15 дана);
  - директор школе да обезбеди да одељењски старшина упозна писмено родитеље са њиховим обавезама која су уређена законом и повредама Правилника о дисциплинској одговорности ученика (7 дана);
  - директору школе да обезбеди да се са садржином овог записника упозна Наставничко веће и Савет родитеља (20 дана).Рок тече од дана пријема записника.  
  
(Записник бр.614-561/2021 од 31.05.2021. године). Инспектору достављен извештај о испуњењу наложених мера.
- 4. Ванредни инспекцијски надзор** извршен дана 21.05.2021. године. Предмет надзора: поступање по наводима из анонимне представке, поступање и рад наставника Драгане Лончаревић.  
Школи наложене следеће мере за отклањање неправилности:
  - да директор школе у складу са својим овлашћењима предузме мере из члана 126. став 4. тачка 7) закона, рок за поступање 15 дана од дана пријема записника.(Записник бр.614-638/21 од 14.06.2021. године). Инспектору достављен извештај о испуњењу наложене мере.
- 5. Контролни инспекцијски надзор** извршен дана 24.08.2021. године. Предмет надзора: поступање по наводима из анонимне представке, поступање и рад наставника

Драгане Лончаревић.

(Записник бр. 614-638/21 од 24.08.2021. године којим је закључено да је директор школе предузео мере и активности рад извршења наложених мера).

6. Контролни инспекцијски надзор извршен дана 20.08.2021. године. Предмет надзора: утврђивање основаности навода из представке родитеља ученика у вези са притужбама на рад учитељице Љиљане Милошевић.

(Записник бр. 614-561/2021-1 од 20.08.2021. године којим је закључено да су директор школе и запослени предузели мере и активности рад извршења наложених мера).

## **II РЕПУБЛИЧКА ПРОСВЕТНА ИНСПЕКЦИЈА Министарство просвете, науке и технолошког развоја-Просветна инспекција-Одељење за инспекцијске послове у уоставама доуниверзитетског образовања и васпитања и заводима**

- Ванредни инспекцијски надзор, предмет надзора - представка родитеља ученика П.Ћ Романе и срећка Ћурчића која се односи на рад директора школе у поступку организовања облика образовно-васпитног рада - наставе у природи и екскурзије за ученике којима је потребна додатна образовна, здравствена и социјална подршка (просветни инспектор Драгица Милошевић, Записник број 614-02-00538/2020-12 од 02.11.2020. године). Мере за отклањање незаконитости:
- наложено директору школе, да као лице одговорно за законитост рада и успешно оставривање делатности установе, предузме све потребне радње како би се за ученика реализовало остваривање додатне подршке у образовању у складу са донешеним ИОП-2 мишљењем Комисије и законом (правни основ члан 126. Закона, рок 15 дана од дана добијања записника). Инспектору достављен извештај о испуњењу наложених мера.

Припремила

Оливера Гавриловић, секретар школе

Директор школе

Председник Школског одбора

---

Влада Вучинић

---

Милош Пекић